



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-309.0.0.-142

L'anno 2017 il giorno 09 del mese di Novembre la sottoscritta Dott.ssa Barboni Simonetta in qualità' di Direttore del Municipio Levante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE DA EFFETTUARSI PRESSO LA CIVICA BIBLIOTECA VIRGILIO BROCCHI DI GENOVA NERVI. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016, ALLA DITTA GRATTACASO S.R.L. (EURO 360,00 OLTRE I.V.A.) CIG Z7320AA35E .

Adottata il 09/11/2017
Esecutiva dal 14/11/2017

09/11/2017

BARBONI SIMONETTA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-309.0.0.-142

OGGETTO: SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE DA EFFETTUARSI PRESSO LA CIVICA BIBLIOTECA VIRGILIO BROCCHI DI GENOVA NERVI. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, ALLA DITTA GRATTACASO S.R.L. (EURO 360,00 OLTRE I.V.A.) CIG Z7320AA35E.

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO LEVANTE

SULLA base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12.06.2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora in vigore fino all'adozione degli atti attuativi previsti dal D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, ultimo aggiornamento con Deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 17/10/2017;

- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 17/01/2017;

- il Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

- la nota prot. n. 275289 del 04/08/2017 del Direttore Generale ad oggetto “Novità inerenti agli acquisti aventi valore inferiore alla soglia comunitaria a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 56/2017”;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 02/05/2017 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18/05/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 245 del 28/10/2017 con la quale è stata approvata la II Variazione ai Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO il Provvedimento del Sindaco n. 233 del 17 giugno 2015, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Segretario Generale del Municipio Levante;

PREMESSO:

- che risulta necessario procedere con urgenza all'affidamento del servizio di derattizzazione da effettuarsi presso la Biblioteca Brocchi di Genova Nervi;

- che il servizio di cui sopra risulta essere di fondamentale importanza per garantire il regolare funzionamento delle attività presso la Biblioteca Brocchi ed evitare l'insorgenza di gravi disagi e problemi di carattere igienico- sanitario;

- che è stato richiesto, a due Ditte specializzate nel settore il preventivo per il servizio in oggetto;

- che sono pervenute, dopo un sopralluogo effettuato presso la Biblioteca Brocchi, i due preventivi richiesti e precisamente:

- Ditta New Ultra Clean che ha dichiarato la propria disponibilità ad eseguire il servizio per un importo di Euro 680,00 come risulta dal preventivo in data 16.10.2017;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- Ditta Grattacaso Srl che ha dichiarato la propria disponibilità ad eseguire il servizio per un importo di Euro 360,00 come risulta dal preventivo in data 16.10.2017;

CONSIDERATO:

- che, la ditta Grattacaso S.r.l. ha offerto il prezzo più basso di Euro 360,00 oltre I.V.A. 22%, ritenuto congruo, per l'esecuzione del servizio, meglio descritto nel preventivo, allegato parte integrante al presente provvedimento;

- che pertanto è possibile procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, alla Ditta Grattacaso S.r.l. con sede in Savona - Piazza Guido Rossa, 6/2 - CAP. 17100 - P.I.00965350093, del servizio di derattizzazione da effettuarsi presso la civica Biblioteca Brocchi di Genova Nervi, per un importo contrattuale di Euro 360,00 oltre Euro 79,20 per I.V.A. 22% e quindi per complessivi Euro 439,20, da eseguirsi con le modalità di cui al citato preventivo del 16.10.2017;

DATO ATTO :

- che il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Andrea Assereto, dell'Area Tecnica del Municipio Levante, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90;

- che alla procedura di cui al presente provvedimento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo Gara **CIG Z7320AA35E** .

D E T E R M I N A

1) di approvare il servizio di derattizzazione da effettuarsi presso la Biblioteca Brocchi di Genova Nervi, al fine di garantire il regolare funzionamento delle attività ed evitare l'insorgenza di gravi disagi e problemi di carattere igienico- sanitario;

2) di affidare, per le motivazioni in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 il servizio di derattizzazione alla Ditta Grattacaso S.r.l. con sede in Savona - Piazza Guido Rossa, 6/2 - CAP 17100 - P.I.00965350093, (cod. benf. 39277) per un importo contrattuale di Euro 360,00 oltre Euro 79,20 per I.V.A. 22% e quindi per complessivi Euro 439,20, da eseguirsi con le modalità di cui al preventivo del 16.10.2017, allegato parte integrante al presente provvedimento;

3) di dare atto che la spesa di Euro 360,00 oltre I.V.A. 22% è da ritenersi congrua;

4) di impegnare la somma complessiva di **Euro 439,20** al capitolo 68923 c.d.c. 4709.6.29 "Servizi Tecnico-Manutentivi Levante – Contratti di servizio tecnico - manutentivi" P.D.C. 1.3.2.15.999 Altre spese per contatti di servizio pubblico (**IMP. 2017.10372**);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

5) di provvedere alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ed alla sua registrazione in conformità alla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n. 366039 del 05/12/2014;

6) di procedere alla diretta liquidazione della spesa, dietro presentazione di regolare fattura, mediante emissione di atti di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Contabilità;

7) di dare altresì atto che il RUP della procedura in oggetto è il Geom. Andrea Assereto che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90;

8) di dare inoltre atto che, ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), le spese di cui agli impegni del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;

9) di dare infine atto:

- che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs 267/2000;

- che è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

- che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

**Il Direttore
del Municipio Levante
Dott.ssa Simonetta Barboni**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-309.0.0.-142

AD OGGETTO

SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE DA EFFETTUARSI PRESSO LA CIVICA BIBLIOTECA VIRGILIO BROCCHI DI GENOVA NERVI. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016, ALLA DITTA GRATTACASO S.R.L. (EURO 360,00 OLTRE I.V.A.) CIG Z7320AA35E .

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Savona, 16 ottobre 2017.

EB/bd

Spett.le
COMUNE DI GENOVA
Via Garibaldi n. 9
16124 GENOVA

Anticipato tramite posta elettronica all'indirizzo:
essereto@comune.genova.it

Oggetto: Preventivo di spesa per il servizio di derattizzazione da effettuarsi presso la Biblioteca Virgilio Brocchi di Genova Nervi.

In riferimento al servizio in oggetto con la presente siamo a preventivare quanto segue:

SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE:

Nei Vostri locali verranno interventi di derattizzazione a cadenza con le seguenti modalità tecniche:

1° INTERVENTO:

durante il primo intervento verrà eseguita una mappatura di tutte le zone con individuazione dei luoghi ove posizionare gli erogatori in plastica resistente per esche rodenticide, dopodiché si provvederà all'installazione degli stessi carichi di esca con l'utilizzo di idonei supporti e sistemi di fissaggio; le etichette di sicurezza (una per erogatore), fissate a parete o su idonei supporti, indicanti la composizione del rodenticida (come da scheda tecnica e di sicurezza allegata).



Nei Vostri locali sono presenti esemplari di *Mus musculus* Linnaeus, 1758, topo comune.

INTERVENTI MENSILI:

durante gli interventi mensili, verrà eseguito il monitoraggio e la ricarica di dosi di raticida.

In uso verrà messo il "Bromoblegu pasta fresca", raticida in esche pronto all'uso, a base di "Bromadiolone"

Il prodotto è confezionato in bustine, amalgamato ad altre sostanze attraenti che esercitano un'azione di richiamo sui topi, in quanto particolarmente appetibili.

800 - 53 22 29

SERVIZI DI PULIZIA - IGIENE AMBIENTALE - DISINFEZIONE - DISINFESTAZIONE - DERATTIZZAZIONE

La speciale confezione, oltre a preservare il contenuto da un rapido deterioramento, viene facilmente trasportata dai topi nelle loro tane, dove può essere più tranquillamente degustata e servire anche all'alimentazione dei piccoli.

Il "Bromoblegu pasta fredda" non insospettisce né incattivisce i topi e non li incita a mordere, in quanto agisce lentamente per un fenomeno di accumulo: dopo aver ingerito il prodotto per ripetuti giorni, i topi periscono per emorragia interna, fuori dalle tane, specie nelle fognature, dove sono sospinti da un irresistibile bisogno di bere. Le esche non toccate costituiscono una difesa permanente degli ambienti trattati contro le eventuali popolazioni murine che potrebbero insediarsi in seguito. Tali esche non risultano tossiche per l'uomo e gli animali a sangue caldo, se non ingerite ripetutamente ed in massicce dosi.

Il "Bromoblegu pasta fredda" è registrato al Ministero della Sanità con il n° 14353.

Per quanto sopra esposto si preventiva:

- per il primo intervento, una spesa di Euro 200,00(duecento/00) oltre IVA;
- Gli interventi successivi di controllo, monitoraggio e riposizionamento esche, per un abbattimento totale dei roditori, saranno trattati con una tariffa vantaggiosa pari ad Euro 80,00 (ottanta/00) oltre IVA ad intervento.



L'operatività della nostra Società si è attivata su una metodica di lavoro di tipo tecnico-scientifico basata principalmente sulla formazione professionale degli operatori, sul supporto di esperti e sull'indagine conoscitiva accurata del territorio su cui intervenire.

L'insieme di questi fattori ha consentito di sviluppare un'attività efficace, attenta ai problemi di impatto ambientale, apprezzata dall'utenza.



Modalità di pagamento: come da contratto in essere.



SERVIZI DI PULIZIA - IGIENE AMBIENTALE - DISINFEZIONE - DISINFESTAZIONE - DERATTIZZAZIONE

Il materiale di uso e consumo è a totale nostro carico, così come tutti gli oneri contributivi e previdenziali previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociali per il personale adibito.

Ci impegniamo al rispetto degli adempimenti previsti dalle normative in materia di sicurezza e all'osservanza delle misure di prevenzione e protezione previste da Leggi e regolamenti (Decreto Legislativo 81/08 e successive modifiche).

Gli eventuali danni alle persone e alle cose arrecati dal nostro personale nell'esecuzione dei lavori, saranno rimborsati dalla Milano Assicurazioni S.p.A. Divisione La Previdente – GRUPPO UNIPOL - agenzia di Savona, mediante polizza n° 2169500075845.

Sempre a Vostra disposizione, porgiamo i nostri migliori saluti.

D.p. GRATTACASO S.r.l.
Procuratore



SERVIZI DI PULIZIA - IGIENE AMBIENTALE - DISINFEZIONE - DISINFESTAZIONE - DERATTIZZAZIONE

Ufficio Tecnico

Da: Ufficio Tecnico
Inviato: lunedì 16 ottobre 2017 17:40
A: 'essereto@comune.genova.it'
Oggetto: preventivo
Allegati: doc20171016172910.pdf

In allegato nostra nota del 16 ottobre 2017

Cordiali saluti

Isabella parodi
Ufficio Tecnico

☎ centralino: +39 019 821215

☎ diretto: +39 019 821215 int. 102

☎ fax: +39 019 823796



Rispetta l'ambiente: se non ti è necessario, non stampare questa mail

GRATTACASO S.r.l.
Società di Servizi
Piazza Guido Rossa 6/2
17100 SAVONA
P.IVA 00965350093
Registro imprese di Savona n. 00965350093

CONFIDENZIALE: Questo messaggio e gli eventuali allegati sono confidenziali e riservati.
Se vi è stato recapitato per errore e non siete fra i destinatari elencati, siete pregati
di darne immediatamente avviso al mittente e di cancellare immediatamente il materiale dal computer. Le informazioni contenute non
devono essere mostrate ad altri, utilizzate, memorizzate, copiate o ritrasmesse, anche solo parzialmente, in qualsiasi forma.
L'informativa dettagliata ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 è consultabile su <http://www.garanteprivacy.it>