



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-199.0.0.-55

L'anno 2018 il giorno 27 del mese di Settembre il sottoscritto Piaggio Gloria in qualità di dirigente di Direzione Beni Culturali E Politiche Giovanili, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AUTORIZZAZIONE ALLA SOSTITUZIONE DEL GRUPPO STATICO DI CONTINUITA' UPS (UNINTERRUPTIBLE POWER SUPPLY) DEL MUSEO DI S. AGOSTINO EURO 12.480,00 - CIG Z912504874

Adottata il 27/09/2018
Esecutiva dal 28/09/2018

27/09/2018	PIAGGIO GLORIA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-199.0.0.-55

OGGETTO AUTORIZZAZIONE ALLA SOSTITUZIONE DEL GRUPPO STATICO DI CONTINUITA' UPS (UNINTERRUPTIBLE POWER SUPPLY) DEL MUSEO DI S. AGOSTINO EURO 12.480,00 - CIG Z912504874

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che tra i compiti della Direzione Beni Culturali e Politiche Giovanili è inclusa la tutela del civico patrimonio culturale, architettonico e monumentale del territorio e le risorse diffuse, quali i musei, i monumenti, i parchi e gli edifici storici;

Considerato che

- ai sensi della normativa vigente in materia, presso i civici musei è attivo un sistema di luci di emergenza indispensabile per mantenere le condizioni ottimali di sicurezza delle collezioni, dei visitatori e del personale in forza presso le strutture;
- il funzionamento di tali sistemi non può essere interrotto senza grave pregiudizio, per cui si rende necessario avere un gruppo sostitutivo UPS (uninterruptible power supply) perfettamente funzionante in grado di sopperire ad eventuali carenze momentanee di alimentazione dell'impianto principale, assicurando la pronta sostituzione delle batterie;
- presso il museo di Sant'Agostino si rende necessaria con urgenza la sostituzione dell'UPS da 10 KVA/8KW, corredato di armadio gruppo, oltre allo smaltimento della vecchia unità non funzionante;

Visti:

- la nota della Direzione Stazione Unica Appaltante n. 43548 del 6.2.2018 con la quale si richiede ad ANAC l'iscrizione per effettuare affidamenti diretti ad ASTer S.p.A. in quanto società *in house* del Comune di Genova;
- l'art. 36 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. che disciplina l'acquisizione in economia di lavori e forniture, ed in particolare il comma 2 lettera a) che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato inoltre che, per la fornitura oggetto del presente provvedimento, ASTer S.p.A richiede la somma di € 12.480,00 comprensivo di Iva 22%;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visti altresì:

- l'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2000 che individua le competenze e le responsabilità dei dirigenti;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che, in conformità ai principi dettati dalla normativa vigente, disciplinano le funzioni ed i compiti della Dirigenza;
- l'art. 4 del D. Lgs.vo n. 165/2001;
- il regolamento di Contabilità;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 dell'1.3.2018 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018/2020;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di approvare, per quanto specificato in premessa, l'acquisizione, ai sensi dell'art. 36 n.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016", dei materiali meglio dettagliati nell'allegato preventivo dal seguente fornitore:

ASTer S.p.A., Genova, cod. Benf 42357 CIG Z912504874, per € 12.480,00 comprensivo di Iva al 22%, importo ritenuto congruo e in ambito commerciale;

2) di dare atto che la spesa relativa alle prestazioni di ASTer prevede una prevalenza di fornitura rispetto alla manodopera, come dichiarato dalla ditta;

3) di impegnare la somma di € 12.480,00 al capitolo 73404 c.d.c. 1500.805 "Musei monumenti pinacoteche comunali – Manutenzione straordinaria" del Bilancio 2018 Crono 2018/700 C.O. 8520.14.3) P.d.C. 2.2.1.10.8 (IMPE 2018/12039);

4) di finanziare la somma di € 12.480,00 con quota dell'Avanzo Vincolato derivante da credito IVA iscritto a Bilancio 2018:

5) di dichiarare che la spesa di cui al presente provvedimento ha natura di investimento come stabilito dalla vigente normativa, con particolare riferimento alle norme contenute nel Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nella Legge Costituzionale n. 3 dell'ottobre 2001 e nell'art. 3, comma 18, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

6) di procedere alla liquidazione della spesa, anche in soluzioni separate, mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;

7) di dare altresì atto che:

- la spesa di cui alla presente Determinazione Dirigenziale non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 6 della legge 122/2010;

- non esistono convenzioni Consip attive per quanto riguarda le prestazioni oggetto del presente provvedimento, né forniture soddisfacenti e di tipologia analoga a quanto richiesto reperibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

- l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D. Lgs.267/2000;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi della Comunicazione della Segreteria Generale 2013/367597.

- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore
Gloria Piaggio

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-199.0.0.-55

AD OGGETTO

AUTORIZZAZIONE ALLA SOSTITUZIONE DEL GRUPPO STATICO DI CONTINUITA' UPS
(UNINTERRUPTIBLE POWER SUPPLY) DEL MUSEO DI S. AGOSTINO EURO 12.480,00 -
CIG Z912504874

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Beda
Adriano



Società per azioni con Unico Socio - Capitale Sociale Euro 13.048.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova
Sede Legale e Direzione Generale Via XX Settembre 15 - 16121 Genova
telefono 010.98101 - Fax 010.9810306 - mail: direzione@astergenova.it
C.F., P.I. e n. Registro Imprese 03825030103 - n. REA di Genova 381750

Genova 20 SET. 2018
Perizia n°32/18



Spett.le
Comune di Genova
Direzione Beni Culturali e Politiche
Giovanili
c.a. Funzionario Responsabile Ufficio Tecnico
Dott.ssa Elisabetta Agostino

e-mail: eaagostino@comune.genova.it
allestimentomostre@comune.genova.it
tecnicomuseibiblioteche@comune.genova.it

Oggetto: stima economica per sostituzione delle batterie dell'UPS nel Museo S. Agostino a Genova.

A seguito della Vs. cortese richiesta del 30 luglio u.s. di cui al ns.prot.n°3219/2018/GEN, per l'intervento di cui all'oggetto, trasmettiamo la stima economica di seguito meglio descritta:

- fornitura e sostituzione di un nuovo UPS da 10KVA/8KW corredato di armadio gruppo batterie
- smaltimento del vecchio UPS

Si precisa che la vita delle batterie del nuovo UPS è di circa 10 anni

a corpo €12.480,00 compresa IVA
di cui imponibile pari a € 10.229,50 e IVA al 22% pari a € 2.250,50

51

49

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e della necessaria conferma d'ordine, allegata alla quale Vi chiediamo di fornirci copia del provvedimento esecutivo con il quale e' stato assunto il relativo impegno di spesa ai sensi di legge.

Con l'occasione si porgono i migliori saluti.

Il Direttore Generale
Ing. Mauro Grasso



Rev. 05



CQOP SOA



UNI EN ISO 9001