



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-199.0.0.-84

L'anno 2018 il giorno 20 del mese di Novembre il sottoscritto Piaggio Gloria in qualità di dirigente di Direzione Beni Culturali E Politiche Giovanili, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSEGNAZIONE DELL'INTERVENTO DI RIPARAZIONE DI UNO SCAFFALE ARCHIVIO PRESSO L'ARCHIVIO STORICO PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 915,00 IVA 22% INCLUSA CIG Z5B25D5029

Adottata il 20/11/2018
Esecutiva dal 24/11/2018

20/11/2018	PIAGGIO GLORIA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-199.0.0.-84

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DELL'INTERVENTO DI RIPARAZIONE DI UNO SCAFFALE ARCHIVIO PRESSO L'ARCHIVIO STORICO PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 915,00 IVA 22% INCLUSA CIG Z5B25D5029

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che, tra i compiti della Direzione Beni Culturali e Politiche Giovanili, vi sono quelli di:

- tutelare e valorizzare il patrimonio culturale, architettonico e monumentale del territorio e le risorse diffuse, quali i musei, i monumenti, i parchi e gli edifici storici;
- consolidare il sistema museale civico anche in raccordo con altri attori;
- migliorare le condizioni di conservazione delle collezioni;
- conservare e incrementare il patrimonio archivistico al fine di consentire l'utilizzo da parte della cittadinanza dei servizi degli archivi stessi;

Considerato che:

- il sistema museale civico comprende l'Archivio Storico che conserva i materiali iconografici e bibliografici di proprietà civica, riguardanti sia la storia del patrimonio artistico e culturale, sia le trasformazioni urbanistiche, territoriali e del paesaggio di Genova e della Liguria, al fine di consentire la consultazione da parte di studiosi e cittadini;
- una delle principali funzioni dell'Archivio è rendere disponibile il materiale specializzato, antico e corrente, pur assicurandone la corretta conservazione;
- tali funzioni dell'Archivio possono essere garantite solo attraverso la periodica revisione e manutenzione dei magazzini e delle strutture in cui i materiali vengono organizzati e conservati, in modo da assicurarne la fruibilità anche da parte dell'utenza;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Preso atto che:

- si è verificato un guasto al meccanismo di spostamento di uno scaffale mobile compattabile del magazzino dell'Archivio e che tale guasto impedisce lo spostamento dello scaffale stesso e quindi di quelli immediatamente successivi, rendendo inaccessibile quasi il 50% del patrimonio di pubblicazioni periodiche correnti dell'Archivio;
- si rendono quindi necessari i seguenti interventi: smontaggio e recupero dei pezzi originali funzionanti, con sostituzione di uno degli impianti compattabili piccoli attualmente funzionanti con uno nuovo a movimento manuale;
- la particolarità degli arredi e la specificità dell'intervento, che richiede una provata esperienza in materia e conoscenza della struttura sulla quale intervenire, conseguono la necessità di avvalersi del fornitore che ha già precedentemente svolto interventi di manutenzione sui meccanismi esterni di detto scaffale;

Dato atto che:

- il preventivo presentato dalla ditta, Tirrenia srl – Genova, parte integrante del presente provvedimento, per un costo complessivo di € 750,00 oltre Iva, è ritenuto congruo anche in considerazione dei valori offerti dal mercato;
- il preventivo è stato confermato dalla Ditta agli stessi prezzi della prima offerta, come da documentazione conservata agli atti dell'ufficio;

Preso altresì atto che la Legge di Stabilità 2016, n. 208 del 28/12/2015 ha stabilito all'art. 1 c. 502 e c. 503 che i prodotti e i servizi per gli Enti Pubblici di valore inferiore a € 1.000,00 potranno essere acquistati senza ricorrere al MEPA bensì ricorrendo alle tradizionali procedure;

Visti:

la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 15.4.2008 che approva il Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 dell'1.3.2018 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018/2020;

- l'art. 107 DLgs 267/2000 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

-l'art. 36 n.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

-gli art. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36 n.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", il seguente intervento al seguente beneficiario:

Tirrenia srl (Benf 3381) smontaggio e recupero dei pezzi originali funzionanti, con sostituzione di uno degli impianti compattabili piccoli in dotazione al civico archivio Storico, attualmente funzionanti, con uno nuovo a movimento manuale, al costo complessivo di € 915,00 (imponibile € 750,00 Iva 22% paria € 315,00); CIG Z5B25D5029

2) di ritenere congrua la spesa di cui al precedente punto: trattasi di acquisizione in ambito istituzionale riferita all'annualità corrente;

3) di mandare a prelevare la somma di € 915,00 nel modo seguente:

€ **335,00** al capitolo **22062**, c.d.c. 1500.6.29 "Musei, Monumenti, Pinacoteche Comunali, Acquisizione di Servizi Diversi" (**Imp. 2018.13405**) cod. P.D.C. 01.03.15.99.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico;

€ **580,00** al capitolo **22524** c.d.c. 1550.6.29 "Acquisizione di servizi diversi" (**Imp 2018.13406**);

4) di procedere alla liquidazione della spesa di cui al punto precedente, anche in soluzioni separate, mediante atti di liquidazione digitale ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;

5) di dare atto che non esistono convenzioni Consip attive per quanto riguarda la prestazione oggetto del presente provvedimento, né forniture di servizi soddisfacenti, né risulta necessario il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi della Legge di Stabilità 2016, n. 208 del 28.12.2015, art. 1 c. 502 e c. 503;

6) di dare infine atto che:

- l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art.183 del D.lgs. n. 267/2000 e che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art 6 della legge 122/2010;
- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Gloria Piaggio



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-199.0.0.-84
AD OGGETTO:

ASSEGNAZIONE DELL'INTERVENTO DI RIPARAZIONE DI UNO SCAFFALE ARCHIVIO
PRESSO L'ARCHIVIO STORICO PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 915,00 IVA
22% INCLUSA CIG Z5B25D5029.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Protocollo n. 15



Tirrenia s.r.l.
16128 GENOVA

Via Jacopo Ruffini, 2 Tel. 010661466 – 010686903
Telefax 010588442

Spett.le
ARCHIVIO STORICO
del Comune di GENOVA
Palazzo Ducale
Piazza Matteotti, 10
16123 - GENOVA (GE)

C. att. egr. sig. LINO LIUZZO
e gent.ma sig.ra CRISTINA PELLEGATTI

Genova, 6 dicembre 2017

Preventivo di spesa n. 1415/2017

Rif. Vs. richiesta di preventivo – mail del 29/11/2017

A seguito della Vostra gradita richiesta di cui al riferimento, e del sopralluogo recentemente effettuato dal nostro Responsabile di zona, sig. ROBERTO BIGGI, Vi indichiamo, di seguito, le nostre valutazioni in merito.

SOLUZIONE CONSIGLIATA

Come già avvenuto in un nostro precedente intervento la soluzione migliore, sia dal punto di vista dell'efficienza che dal punto di vista economico consiste in quanto di seguito specificato:

- Sostituzione di uno degli impianti compattabili piccoli attualmente funzionanti con uno nuovo a movimento manuale.
- Recupero dei pezzi originali funzionanti di quello piccolo per riparare quello attualmente guasto.
- In questo caso, ovviamente, provvederemo ad elaborare un preventivo ad hoc dopo essere venuti a conoscenza dell'impianto che si vorrebbe sostituire.

ALTERNATIVA

L'alternativa, ovviamente transitoria, potrebbe essere quella di inviare un nostro tecnico che provveda a smontare l'impianto per valutare in loco la fattibilità ed il costo di una eventuale riparazione del compatto esistente.

Il costo di questo eventuale servizio sarà di € 750,00 + I.V.A.



+ IVA 22% € 165,00

€ 915



Tirrenia s.r.l.
16128 GENOVA

Via Jacopo Ruffini, 2 Tel. 010561456 – 010586903
Telefax 010588442

Genova, 6 dicembre 2017

Segue preventivo di spesa n. 1415/2017

Rif. Vs. richiesta di preventivo – mail del 29/11/2017

- Se al termine del sopralluogo il nostro tecnico sarà riuscito a sostituire e/o riparare eventuali pezzi rotti o difettosi in loco rimettendo in funzione l'impianto compattabile, senza la necessità di ulteriori visite, tutto il servizio sarà compresa nella cifra sopra indicata.
- Se al contrario il nostro tecnico riterrà che non sia possibile effettuare immediatamente il ripristino dell'impianto ma che siano necessarie attività successive e/o nuovi componenti, provvederemo ad elaborare un preventivo ad hoc che Vi sarà sottoposto per valutare la convenienza fra una riparazione o la fornitura di un impianto compatto nuovo.

Riteniamo però corretto avvisarVi, come già fatto in precedenza che, vista la fabbricazione non recente, l'impiantistica elettrica non più a norma e l'impossibilità di reperire gli originali pezzi di ricambio, non si potrà fornire garanzia sul corretto funzionamento degli impianti stessi, una volta rimessi in funzione.

A Vostra disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento e/o necessità, cogliamo l'occasione per porgerVi i nostri più distinti saluti.

TIRRENIA S.r.l.