



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-147.0.0.-19

L'anno 2018 il giorno 13 del mese di Aprile il sottoscritto Vigneri Cinzia in qualità di dirigente di Direzione Politiche Sociali, di concerto con Barboni Simonetta in qualità di dirigente di Direzione Municipi e Governo Dei Territori, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO A PROFESSIONISTI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DEI FORMATORI-SUPERVISORI PROPEDEUTICO ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE IN SUPERVISIONE PER EQUIPE PROFESSIONALI AFFERENTI AI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI GENOVA.

Adottata il 13/04/2018
Esecutiva dal 13/04/2018

12/04/2018	VIGNERI CINZIA
13/04/2018	BARBONI SIMONETTA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-147.0.0.-19

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO A PROFESSIONISTI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DEI FORMATORI-SUPERVISORI PROPEDEUTICO ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE IN SUPERVISIONE PER EQUIPE PROFESSIONALI AFFERENTI AI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI GENOVA.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti

- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento all'art. 163 commi 1 e 3 in merito all'esercizio provvisorio;
- gli articoli 4, 16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto Legislativo 50/2016 e successive modificazioni;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi – Parte I –approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16 luglio 1998 e ssmmii, ed in particolare il Titolo III - Funzioni di direzione dell'Ente;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 01.03.2018 sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018-2020

Visti

- il Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali approvato nella seduta di Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti sociali del 10 gennaio 2014 – Del.01/2014 e trasmesso al Ministero della Giustizia come previsto dal comma 3 dell'art 7 del DPR 137/2012;
- le Raccomandazioni operative per la sicurezza del personale degli Ambiti Territoriali Sociali (Prot. N. 172298 dell'11/06/2014) e l'allegata "Procedura correlata a situazioni di emergenza o pericolosità per gli operatori sociali degli Ambiti Territoriali Sociali (A.T.S.) – istruzioni operative", punto A.1.2 – Supervisione.

Dato che la formazione in supervisione:

- è uno strumento consolidato e diffuso di supporto all'esercizio delle professioni d'aiuto, che si propone sia di migliorare le prestazioni degli operatori che di sostenerli sotto il profilo professionale e personale;
- è un processo che ha come oggetto privilegiato l'esperienza lavorativa, un metodo che più di altri utilizza direttamente l'esperienza e ne fa, nello stesso tempo, fonte e scopo dell'intervento formativo;
- è un sistema di pensiero sull'azione professionale ove ritrovare, attraverso la riflessione guidata di un esperto esterno all'organizzazione, una distanza equilibrata dall'azione, per analizzare con lucidità affettiva sia la dimensione emotiva sia la dimensione metodologica dell'intervento, per poterla allocare in una dimensione corretta, con spirito critico e di ricerca;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- consiste nel processo di riflessione, apprendimento e valutazione che si sviluppa attraverso la relazione tra un professionista esperto e più operatori nel corso della loro attività professionale, con l'obiettivo del rafforzamento di competenze ed abilità professionali degli operatori in relazione alla gestione dei casi;
- si connota secondo diversi approcci, di seguito brevemente rappresentati:
 - a) supervisione orientata agli aspetti tecnico-metodologico-deontologici e specifico-professionali delle professioni d'aiuto;
 - b) supervisione orientata agli aspetti relazionali-emozionali;
 - c) supervisione orientata al supporto di singoli e gruppi di lavoro-equipe con metodi, tecniche e strumenti innovativi riconducibili alla formazione permanente (tecniche teatrali, coaching, ...);

Considerato che tali attività possono essere realizzate esclusivamente da professionisti, e in particolare dalle seguenti figure professionali in possesso dei requisiti, delle competenze e delle esperienze a fianco di ognuno indicati:

- a) laurea in servizio sociale (assistente sociale esperto) ed esperienza almeno biennale nella supervisione di équipe nell'ambito dei Servizi Sociali presso Enti pubblici di grandi dimensioni, deducibile dal curriculum vitae;
- b) laurea in psichiatria, psicologia, psicopedagogia ed esperienza almeno biennale nella supervisione di équipe nell'ambito dei Servizi Sociali presso Enti pubblici di grandi dimensioni deducibile dal curriculum vitae;
- c) formazione specialistica orientata al supporto di singoli e gruppi di lavoro-équipe con metodi, tecniche e strumenti innovativi riconducibili alla formazione permanente, con riferimento a certificazioni nazionali o internazionali specificamente riconosciute e con esperienza almeno triennale nelle attività di accompagnamento formativo per adulti (e-learning), coaching e/o supervisione nell'ambito di Enti di grandi dimensioni deducibile dal curriculum vitae;

Rilevato che il Comune di Genova intende supportare costantemente la professionalità dei propri operatori promuovendo una formazione continua finalizzata a fornire un supporto specialistico per gli aspetti di cui ai punti precedenti e che per la formazione in supervisione è necessario individuare figure professionali esterne all'Ente;

Ritenuto pertanto necessario svolgere le attività di cui in premessa attingendo a un elenco di professionisti che rispondano ai requisiti di cui ai punti precedenti per la realizzazione di percorsi di formazione in supervisione a favore di équipe professionali afferenti all'ambito dei Servizi Sociali del Comune di Genova;

Valutato opportuno prevedere:

- che l'attività di formazione in supervisione sia realizzata annualmente (di norma con 6 incontri, della durata di 3 ore ciascuno, per ogni équipe individuata);
- un corrispettivo orario onnicomprensivo di € 100 (IVA non dovuta ai sensi dell'art.10 DPR n.633/72);

Considerato pertanto necessario:

- pubblicare un avviso per la presentazione di manifestazioni di interesse rivolto ai professionisti in possesso dei titoli e delle competenze sopra esplicitate;
- dare opportuna pubblicità all'avviso, tramite il sito istituzionale del Comune di Genova e ogni altro mezzo ritenuto efficace;
- rinviare a successivo provvedimento l'approvazione degli esiti del procedimento di cui sopra, per la conseguente stipula delle convenzioni da parte delle Direzioni dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali e l'impegno di spesa necessario;

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria, e accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

I DIRIGENTI DISPONGONO

per quanto indicato in premessa e qui integralmente richiamato:

1. di pubblicare un avviso per la presentazione di manifestazioni di interesse, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, rivolto ai professionisti in possesso dei titoli e delle competenze

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

esplicitate in premessa, al fine di redigere un elenco dei supervisori a cui le équipes territoriali possano far riferimento per individuare il formatore cui affidare le attività di ogni anno;

2. di dare opportuna pubblicità all'avviso, tramite la sua pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Genova e ogni altro mezzo ritenuto efficace;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'approvazione degli esiti del procedimento di cui sopra;
4. di rinviare altresì a successivi provvedimenti per la realizzazione delle attività di formazione-in supervisione a favore di équipes professionali afferenti all'ambito dei Servizi Sociali del Comune di Genova, sulla base delle risorse che si renderanno disponibili, nonché per la stipula delle convenzioni da parte delle Direzioni dei Municipi e della Direzione Politiche Sociali e l'impegno di spesa necessario;

di dare inoltre atto che:

- l'attività formativa in oggetto dovrà essere preventivamente autorizzata dalla Direzione competente in materia di formazione del personale a cui il presente provvedimento viene inoltrato per quanto di competenza;
- è stata regolarmente accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L.241/1990;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della disciplina sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore Direzione Politiche Sociali
Dott. ssa Cinzia Laura Vigneri

Il Direttore Municipi e Governo dei Territori
Dott.ssa Simonetta Barboni

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO A PROFESSIONISTI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DEI FORMATORI-SUPERVISORI PROPEDEUTICO ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE IN SUPERVISIONE PER EQUIPE PROFESSIONALI AFFERENTI AI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI GENOVA. DI CUI ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 2018/147.0.0.-19

Il presente avviso pubblico è rivolto ai professionisti interessati alla presentazione di manifestazioni di interesse finalizzate all'inserimento nell'elenco dei formatori-supervisori delle equipe professionali afferenti ai Servizi Sociali del Comune di Genova.

L'inserimento nel suddetto elenco è propedeutico alla stipula di eventuali convenzioni con il Comune di Genova per le attività di seguito precisate:

- a) supervisione orientata agli aspetti tecnico-metodologico-deontologici e specifico-professionali delle professioni d'aiuto;
- b) supervisione orientata agli aspetti relazionali-emotivi;
- c) supervisione orientata al supporto di singoli e gruppi di lavoro-equipe con metodi, tecniche e strumenti innovativi riconducibili alla formazione permanente (tecniche teatrali, coaching, ...);

In riferimento all'anno 2018, il Comune di Genova procederà alla stipula di contratti annuali per le attività di cui sopra alle seguenti condizioni:

- realizzazione di sei (6) incontri annuali, di tre ore ciascuno, per ogni equipe, per un corrispettivo orario omnicomprendente pari ad € 100 (IVA non dovuta ai sensi dell'art.10 DPR n.633/72).

Le manifestazioni d'interesse, corredate dalle dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., redatte secondo i modelli facsimile allegati, dovranno pervenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 25 maggio 2018.**

- **In busta chiusa al Comune di Genova, Archivio Generale – p.zza Dante 10 – 16121 GENOVA, specificando** “Manifestazione di interesse rivolto a professionisti per attività di formazione in supervisione per equipe professionali afferenti ai servizi sociali del Comune di Genova. Direzione Politiche Sociali”.
- **ovvero inviate all'indirizzo comunegenova@postemailcertificata.it specificando nell'oggetto** “Manifestazione di interesse rivolto a professionisti per attività di formazione in supervisione per equipe professionali afferenti ai servizi sociali del Comune di Genova. Direzione Politiche Sociali”.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Laura Burani.

Per ogni altro chiarimento o ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a rivolgersi ai seguenti recapiti telefonici: 0105577407/308 oppure a inoltrare comunicazione all'indirizzo e-mail: socialeaccreditamento@comune.genova.it

IL DIRETTORE
Direzione Municipi e Governo dei Territori
(Dott.ssa Simonetta Barboni)

IL DIRETTORE
Direzione Politiche Sociali
(Dott.ssa Cinzia Vigneri)