



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E PROGETTI D'INNOVAZIONE STRATEGICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-33

L'anno 2018 il giorno 16 del mese di Aprile la sottoscritta Pesce Geronima in qualità di Direttore di Direzione Sviluppo Economico E Progetti D'Innovazione Strategica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016 ALL'AVVOCATO STEFANO TOMASELLO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE LIMITATAMENTE ALLE PROBLEMATICHE DISCENDENTI DALL'ACCORDO AGGIUNTIVO SOTTOSCRITTO TRA IL COMUNE DI GENOVA E FI.L.SE S.P.A. DEL 21 DICEMBRE 2017 (CIG ZF92328DA7)

Adottata il 16/04/2018
Esecutiva dal 19/04/2018

16/04/2018

PESCE GERONIMA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E PROGETTI D'INNOVAZIONE STRATEGICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-33

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016 ALL'AVVOCATO STEFANO TOMASELLO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE LIMITATAMENTE ALLE PROBLEMATICHE DISCENDENTI DALL'ACCORDO AGGIUNTIVO SOTTOSCRITTO TRA IL COMUNE DI GENOVA E FIL.SE S.P.A. DEL 21 DICEMBRE 2017 (CIG ZF92328DA7)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il d.lgs. n. 50 del 2016;
- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 2000;
- l' art. 4 del Decreto Legislativo n. 165 del 2001;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova e successive modificazioni e integrazioni;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 34 del 04/03/1996 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare l'art. 4 commi 1 e 2 relativi alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 01/03/2017 avente ad oggetto: "Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019";
- la Determinazione Dirigenziale n. 2018/100.0./13 ad oggetto: "Modifica ed integrazione alla macrostruttura dell' Ente approvata con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 256 del 28/10/2017 e 277 del 23/11/2017, modificata ed integrata con Determinazioni Dirigenziali n. 21 del 22/12/2017, n. 4 del 10/01/2018 e n. 5 del 17/01/2018" con la quale sono state ridefinite le funzioni della Direzione Innovazione, Qualità e Sviluppo Economico oggi Direzione Sviluppo Economico e Progetti d'Innovazione Strategica;

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 2013/174.0.0./22 il Comune, al fine di ottimizzare le risorse residue da destinare agli aiuti alle imprese, ha approvato il progetto di internalizzazione delle procedure necessarie per la realizzazione delle azioni a favore delle stesse e, segnatamente, delle attività connesse a:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a) Predisposizione dei bandi di cui all'art. 14 della l. 266 del 1997;
 - b) Istruttoria delle domande pervenute;
 - c) Istruttoria di merito;
 - d) Gestione delle erogazioni dei contributi;
 - e) Controlli degli investimenti effettuati e gestione diretta dei rientri delle rateizzazioni.
- con le Determinazioni Dirigenziali n.ri 2016/163.0.0./64 e 2017/163.0.0./79 il Comune ha provveduto alla revoca dei finanziamenti alle imprese risultate morose;
 - alla luce di quanto precede, è stato necessario ridefinire il rapporto tra il Comune e la F.I.L.S.E. S.p.a., società a partecipazione pubblica, già affidataria, per il tramite di apposite Convenzioni, delle attività di supporto e assistenza nella predisposizione e gestione dei bandi di cui sopra;

Preso atto che:

- a seguito dell'avvenuta internalizzazione delle procedure di gestione e eventuali recuperi dei finanziamenti erogati, conseguenti all'avvenuta stipula dell'Accordo aggiuntivo di cui in oggetto, con il quale il Comune e la società F.I.L.S.E. hanno provveduto a ridefinire i rispettivi impegni ed obblighi in materia, si è reso necessario procedere ad un'attività di carattere legale finalizzata:
 - a) alla valutazione delle singole posizioni oggetto di revoca in termini di corretta individuazione del soggetto debitore a fronte di eventuali decessi, cessazioni o messe in liquidazione e le condizioni di esigibilità delle relative somme;
 - b) alla preparazione di tutte le lettere di diffida e pagamento da spedire ai singoli beneficiari revocati con l'esatta individuazione delle somme dovute in termini di capitale e interessi;
 - c) all'eventuale definizione delle posizioni revocate con accordi di carattere stragiudiziale o alla gestione di eventuali situazioni precontenziose per effetto di contestazioni dei soggetti revocati;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2017/163.0.0./ 13 lo svolgimento di alcune tra le attività di cui sopra sono state affidate all'avv. Stefano Tomasello;

Considerato che:

- l'*iter* delle pratiche, che discendono direttamente dall'Accordo siglato, non è ancora stato completato e si richiede una ulteriore attività da parte del soggetto cui le stesse erano già state affidate con la determina precitata, alla luce dei principi di efficacia e di efficienza che presiedono al buon andamento delle attività svolte dalla pubblica amministrazione nonché per ragioni di semplicità e continuità nel servizio erogato;
- inoltre, alla prestazione resa dall'avvocato Tomasello ha corrisposto un alto grado di soddisfazione da parte della Direzione affidante, in quanto l'attività è stata svolta in un clima di massima collaborazione e disponibilità;
- per quanto precede, si ritiene opportuno, per ragioni di celerità e di non aggravio del procedimento amministrativo, derogare al preventivo ricorso agli strumenti di acquisto e

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

negoziazione elettronici in quanto si riscontra una effettiva assenza di concrete alternative in ordine al soggetto chiamato a rendere la prestazione;

Verificato il preventivo del 14/02/2018, assunto a prot. n. 60337 del 19/02/2018, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, l'avvocato Stefano Tomasello, a fronte del proseguimento delle attività di cui sopra, indica il compenso di massima definito sulla base tempo/lavoro dedicato ad ogni pratica e prevede una spesa massima pari ad € 10.000,00 oneri fiscali inclusi, soggetto a ritenuta d'acconto del 20%;

Valutata congrua la somma indicata alla luce e in rapporto al valore dei precedenti affidamenti già effettuati;

Considerato, in ragione della tenuità del valore degli affidamenti discendenti dal presente atto, di dispensare l'impresa aggiudicataria dalla prestazione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i.;

Ritenuto, in ragione dell'urgenza di provvedere, di non fare applicazione del termine di cui all'art. 32, comma 9, del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 per la stipula dei relativi contratti;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che, con la firma del presente provvedimento, si attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa, che si intendono qui interamente richiamati:

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs 50/2016, il servizio di assistenza professionale alla Civica Amministrazione in materia giuridica e legale, all'Avvocato Stefano Tomasello (C. Benf. 54969) con sede in Genova via Fieschi 1, CAP. 16121 C.F. e P.I. TMSSFN67A05D969N, che si è dichiarato disposto ad accettare l'incarico di cui trattasi alle condizioni dello schema di contratto che si allega quale parte integrante, per l'importo di € 10.000,00 oneri fiscali inclusi (CIG ZF92328DA7);
- 2) di mandare a prelevare, in ambito istituzionale, la somma di € 10.000,00 oneri fiscali inclusi, soggetto a ritenuta d'acconto del 20%, al capitolo 78660 c.d.c. 3230.8.07 "Sviluppo Economico e Politiche Attive del Lavoro – "Contributi agli investimenti a altre imprese" - P.d.C. 2.3.3.3.999 – C.O. 680.1.7 – CRONO 2014/63 previa riduzione di pari importo dell'impegno 2018/331 ed emissione di nuovo Impegno (**IMPE 2018/8793**);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 3) di dare atto che l'importo di Euro 10.000,00 è finanziato con il Fondo Pluriennale Vincolato iscritto a Bilancio 2018;
- 4) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a fronte di fattura emesse a seguito di rendicontazione delle ore effettivamente impiegate con il dettaglio delle questioni trattate come indicato nello schema di contratto, mediante richiesta di emissione di Atto di liquidazione nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 5) di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal Regolamento per il conferimento di incarichi approvato con Deliberazione G.C. n. 250/2007, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1, comma 4, del Regolamento medesimo, essendo conferito ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016;
- 6) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 7) di dispensare l'ente aggiudicatario dalla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016;
- 8) di dispensare altresì l'ente aggiudicatario dalla prestazione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.;
- 9) di non fare applicazione, per i motivi di cui in narrativa, del termine c.d. "di stand still" per la stipula dei relativi contratti;
- 10) di dare atto che il contratto sarà stipulato nella forma dello scambio di corrispondenza e registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;
- 11) che è stato individuato il R.U.P. nella persona della Sig.ra Patrizia Notte Responsabile dell'Ufficio Innovazione d' Impresa che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 nonché all'art. 42 del Decreto Legislativo 50/2016;
- 12) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott.ssa G. Pesce

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-33
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A),
DEL D.LGS. N. 50/2016 ALL'AVVOCATO STEFANO TOMASELLO DEL SERVIZIO DI
ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE LIMITATAMENTE ALLE PROBLEMATICHE
DISCENDENTI DALL'ACCORDO AGGIUNTIVO SOTTOSCRITTO TRA IL COMUNE DI
GENOVA E F.I.L.S.E S.P.A. DEL 21 DICEMBRE 2017 (CIG ZF92328DA7)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



Spett.le
Comune di Genova
Direzione Innovazione, Qualità
e Sviluppo Economico
Ufficio Innovazione d'impresa
Palazzo Tursi – lato ponente – 9° piano – stanza 901
16124 Genova

c.a. Dott.ssa Mina Pesce

Genova, 14/02/2018

Oggetto: preventivo per assistenza legale

Faccio seguito ai colloqui intercorsi nei quali mi è stata rappresentata la necessità del Vostro Ufficio dell'assistenza e della consulenza di un legale esterno per l'anno 2018 in ordine all'attività di definizione delle posizioni ex Art. 14, L. 266/97, oggetto di revoca dei benefici, conseguente alla sottoscrizione con FI.L.SE. dell'Accordo Aggiuntivo 4 – 21 dicembre 2017.

Alla sottoscrizione di tale Accordo, infatti, ha fatto seguito la consegna da parte di FI.L.SE. anche di tutta la documentazione afferente le posizioni oggetto di revoca con la DD 2017-163 0.0.-79. A breve dovrebbe poi far seguito la consegna di documenti afferenti le pratiche revocate ante DD 2016-163 0.0.-64 e verrà, presumibilmente, avviata la procedura di revoca di altre posizioni risultate nel frattempo morose. Dopo vari studi e approfondimenti svolti lo scorso anno si è concluso nel ritenere utilizzabile il servizio di riscossione coattiva mediante ruolo per le posizioni revocate ove i debitori non provvedano al pagamento e ciò anche in coordinamento con l'Ufficio Legale del Comune di Genova che, in tal caso, dovrà poi curare l'eventuale contenzioso. Tuttavia, prima che le pratiche vengano assunte dai Vostri Uffici per tale attività di recupero coattivo, mi avete rappresentato che risulta ancora necessario lo svolgimento di un'attività di carattere legale finalizzata: **(i)** alla valutazione delle singole posizioni oggetto di revoca in termini di corretta individuazione del soggetto debitore a fronte di eventuali decessi, cessazioni o messe in liquidazione e le condizioni di esigibilità delle relative somme; **(ii)** alla preparazione di tutte le lettere di diffida e pagamento da spedire ai singoli beneficiari revocati con l'esatta individuazione delle somme dovute in termini di capitale e interessi; **(iii)** all'eventuale definizione delle posizioni revocate con accordi di carattere stragiudiziale o alla gestione di eventuali situazioni precontenziose per effetto di contestazioni dei soggetti revocati.

In tale contesto, ritengo che l'ulteriore attività di assistenza legale si possa quindi riassumere nei termini che seguono.

Oggetto dell'attività: assistenza legale stragiudiziale su questioni giuridiche attinenti: **(i)** esame delle posizioni oggetto di revoca dei benefici e oggetto di restituzione da parte di FI.L.SE in esecuzione dell'Accordo Aggiuntivo sottoscritto nel mese di dicembre 2017, con valutazione in ordine all'attuale situazione dei soggetti revocati e all'esigibilità delle somme dagli stessi dovute nonché successiva preparazione delle singole lettere di diffida e richiesta pagamento del dovuto in termini di capitale e interessi; **(ii)** ogni altra necessaria attività di assistenza legale che si renderà necessaria fino all'eventuale definizione stragiudiziale delle pratiche o dell'avvio della procedura di riscossione coattiva dei crediti da parte del Comune di Genova.

Compensi professionali: un compenso a tariffa oraria così ripartito: (i) euro 200,00 + 15% spese generali ex art. 2, c. 2, D.M 55/2014, Contributo Cassa Avvocati e IVA, per ogni ora di lavoro prestato dall'avv. Stefano Tomasello; (ii) euro 150,00 + 15% spese generali ex art. 2, c. 2, D.M 55/2014, Contributo Cassa Avvocati e IVA, per ogni ora di lavoro prestata sulla pratica da un avvocato suo collaboratore di studio.

Rendicontazione: rendicontazione trimestrale delle ore effettivamente impiegate con il dettaglio delle questioni trattate e dei professionisti impiegati, con decorrenza dalla data di stipula del contratto fino alla data del 31 dicembre 2018.

Pagamento: pagamento con rimessa diretta presentazione fattura ogni trimestre.

Allo stato non vi sono elementi certi per fornire una previsione di costo complessivo dell'attività sopra indicata che verrà svolta nel periodo di vigenza del contratto fino alla data di sua scadenza.

A fini meramente indicativi e prudenziali, sulla base di quanto allo stato mi avete prospettato, ritengo comunque che tale attività potrà comportare un costo complessivo per compenso professionale, oneri di legge e spese non superiore ad euro 10.000,00.

Cordiali saluti.

(Stefano Tomasello)