



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI D'INNOVAZIONE STRATEGICA E
STATISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-142

L'anno 2018 il giorno 19 del mese di Novembre la sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di dirigente della Direzione Sviluppo Economico, Progetti D'Innovazione Strategica e Statistica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE A TIROCINIO EXTRACURRICOLARE SUL TEMA "COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE SU PROGETTI A VALERE SU FONDI FINALIZZATI" PRESSO LA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA, CON CORRESPONSIONE DI UN RIMBORSO FORFETTARIO MENSILE E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA.

Adottata il 19/11/2018
Esecutiva dal 24/11/2018

19/11/2018

DOTT.SSA G. PESCE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO,
PROGETTI D'INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-142

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE A TIROCINIO EXTRACURRICULARE SUL TEMA "COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE SU PROGETTI A VALERE SU FONDI FINALIZZATI" PRESSO LA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA, CON CORRESPONSIONE DI UN RIMBORSO FORFETTARIO MENSILE E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRETTORE RESPONSABILE

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 e in particolare l'art. 107;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e in particolare l'art. 17, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 165/2001;
- la legge regionale 1° agosto 2008, n. 30 "Norme regionali per la promozione del lavoro";
- la legge regionale 11 maggio 2009, n. 18 "Sistema educativo regionale di istruzione, formazione e orientamento";
- l'Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome sottoscritto il 25 maggio 2017 con il quale le parti hanno convenuto di aggiornare e sostituire le Linee guida già approvate il 24 gennaio 2013 con il nuovo documento denominato "Linee guida in materia di tirocini in attuazione dell'art. 1, commi 34-36, legge 28 giugno 2012, n. 92" nell'ambito del quale le Regioni e le province autonome, nell'esercizio delle proprie competenze legislative e nella organizzazione dei relativi servizi, si sono impegnate a recepire nelle proprie normative quanto previsto nelle suddette linee guida;
- la deliberazione Giunta Regionale n.1186 del 28 dicembre 2017 avente ad oggetto "aggiornamento della disciplina regionale in materia di tirocini extra curricolari approvata con d.G.R. 1052/2013;
- il decreto dirigenziale del 30 marzo 2018, n. 75 ad oggetto "Approvazione degli schemi di Convenzione e di Progetto formativo individuale di cui agli articoli 13 e 14 della disciplina regionale in materia di tirocini extracurricolari approvata con d.G.R. 1186/2017";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 2 maggio 2017 avente ad oggetto “Documenti Previsionali e Programmatici 2017/2019”;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019 approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 117 del 18 maggio 2017;

PREMESSO CHE:

- la Commissione Europea il 3 marzo 2010 ha lanciato la Strategia Europa 2020 (Bruxelles, 3.3.2010 COM (2010)), asse portante dei nuovi indirizzi comunitari, che pone come obiettivi vi prioritari il perseguimento di una crescita economica, sostenibile, intelligente ed inclusiva;
- il 1 gennaio 2014 è iniziato il nuovo periodo di programmazione dei fondi europei per il settennato 2014-2020 a favore della politica di coesione, della politica degli affari marittimi e della pesca e della politica di sviluppo rurale;
- tale politica si declina attraverso cinque fondi denominati Fondi Strutturali e di Investimento Europei - Fondi SIE il cui Regolamento Generale – Reg. (UE) n.1303/2013 – ne fissa le disposizioni comuni attraverso fondi diretti utilizzabili attraverso partecipazione a specifici progetti in partenariato con altri soggetti;
- nell'ambito della strategia europea di sviluppo regionale per il periodo 2014 - 2020 sono stati individuati i principi di attuazione della politica di coesione attraverso un ciclo di consultazione tra la Commissione e i paesi dell'Unione europea;
- sulla base di tali principi ogni stato membro ha redatto una proposta di accordo di partenariato che descrive la propria strategia e propone uno specifico elenco di programmi e sulla base di tale Accordo ogni Stato membro presenta i relativi programmi operativi (di seguito PO) che interessano gli Stati membri nella loro interezza e/o le regioni;
- nell'ambito di tali programmi è previsto uno specifico Programma Operativo rivolto specificamente alle città metropolitane in conseguenza del quale il Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica, ha avviato la ricognizione finalizzata a costruire un quadro di informazioni omogeneo per tutte le 14 Città interessate dal Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 (di seguito PON METRO);
- sulla base di tali richieste la Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica nell'ambito delle proprie funzioni ha provveduto alla raccolta delle ipotesi progettuali pertinenti attraverso apposite riunioni con tutte le strutture dell'Ente e sulla base dell'analisi svolta sono state individuate le proposte progettuali ritenute prioritarie per l'Ente;
- si rende conseguentemente necessario garantire il supporto tecnico specialistico nell'ambito delle attività svolte dal personale della struttura preposta della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica;

CONSIDERATO che tale attività di supporto è principalmente mirata a diffondere, attraverso azioni di comunicazione e disseminazione, le progettualità in seno all'Ente e che tale attività non può che essere svolta da candidati che abbiano conseguito un titolo di studio nelle seguenti classi di laurea:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

L-03 Discipline delle Arti Figurative, della Musica, dello Spettacolo e della Moda
L-04 Disegno Industriale
L-20 Scienze della Comunicazione;
L-36 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
LM-12 Design
LM-19 Informazione e sistemi editoriali
LM-52 Relazioni Internazionali
LM-59 Scienze della Comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
LM-63 Scienze della Pubblica Amministrazione
LM-65 Scienze dello spettacolo e produzione multimediale
LM-90 Studi Europei
LM-92 Teorie della Comunicazione
LM-93 Teorie e metodologie dell'E-Learning e della media education

RITENUTO pertanto necessario, al fine di diffondere tale opportunità di crescita formativa ai candidati in possesso dei requisiti necessari, procedere con l'approvazione e la pubblicizzazione di un avviso pubblico, parte integrante del presente provvedimento;

DATO ATTO che con provvedimento dirigenziale n. 2018 – 186.0.0. – 64 erano stati accertati ed impegnati fondi a valere sul bilancio 2018 e 2019 del progetto europeo Force destinati per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Funzionario a tempo determinato con le modalità meglio specificate nel provvedimento succitato;

CONSIDERATO che, il funzionario dott.ssa Virginia Lacaita assunto a tempo determinato ha dato le dimissioni a far data dal 28 ottobre 2018 in quanto assunta a tempo indeterminato al Ministero delle Politiche del Lavoro, e pertanto le somme impegnate a tale scopo possono essere reinvestite;

DATO ATTO che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa che integralmente si richiamano:

- 1) di approvare il testo dell'avviso pubblico, parte integrante del presente provvedimento, per la realizzazione del tirocinio extracurricolare nella struttura comunale preposta alla gestione della progettazione europea ed in generale delle varie opportunità di finanziamento in ambito sovranazionale rivolto a 3 laureati;
- 2) di procedere alla pubblicizzazione del bando suddetto attraverso i siti istituzionali ed eventuali altre modalità ritenute idonee;
- 3) di utilizzare per € **9.765,00** le somme già accertate ed impegnate con provvedimento dirigenziale n. 2018 – 186.0.0. – 64 a Bilancio 2019 nel modo seguente:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Entrata

€ **9.765,00** al capitolo **14553** c.d.c. 62.2.07 “Trasferimenti Unione Europea – Ricerca e Innovazione – P.d.C. 2.1.5.1.1 – Trasferimenti correnti dall’Unione Europea di cui all’accertamento **2019/101 – CRONO 2019/673**, riportando la disponibilità della somma residua di € 9.616,70 sullo stesso capitolo (**MOV. 01**);

Uscita

€ **9.000,00** al Cap. **360** – cdc 162.1.01 – “Personale competenze lorde – Progetti Europei – Ricerca e Innovazione” – Pdc 1.1.1.1.6 – di cui all’impegno **2019/440 – CRONO 2018/673** riportando la disponibilità della somma residua di € 4.839,13 sullo stesso capitolo (**MOV. 01**);

€ **765,00** al Cap. **2304** – cdc 165.5.01 – “Imposta Regionale sulle Attività Produttive – Progetti Europei” – Pdc 1.2.1.1.1 – di cui all’impegno **2019/442 - CRONO 2018/673** riportando la disponibilità della somma residua di € 411,32 sullo stesso capitolo (**MOV. 01**);

4) di annullare € **4.366,25** di cui all’impegno **2019/441 – CRONO 2018/673** al capitolo 361 cdc 162.01.02 – “Personale contributi carico Comune – Progetti Europei- Ricerca e innovazione” - PdC 1.1.2.1.1 per mancato utilizzo riportando la disponibilità sullo stesso capitolo (**MOV. 01**);

5) di prendere atto che come previsto nel Progetto formativo di Tirocinio, alla voce “polizze assicurative”, l’INAIL è a carico dell’Università di Genova;

6) di dare mandato alla Direzione Sviluppo del Personale e Formazione di effettuare le necessarie operazioni contabili per gli adempimenti di competenza e la diretta liquidazione delle spese di cui al punto 3) mediante apposito ruolo di pagamento, provvedendo a trasmettere alla stessa Direzione copia del presente provvedimento ad intervenuta esecutività dello stesso;

7) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

8) di dare atto dell’avvenuto accertamento di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi inerenti il presente procedimento, in attuazione dell’art. 6 bis della L. 241/1190.

IL DIRETTORE
Dott.ssa G. PESCE



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-142
AD OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE
A TIROCINIO EXTRACURRICOLARE SUL TEMA "COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
SU PROGETTI A VALERE SU FONDI FINALIZZATI" PRESSO LA DIREZIONE SVILUPPO
ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA, CON
CORRESPONSIONE DI UN RIMBORSO FORFETTARIO MENSILE E CONSEGUENTE
IMPEGNO DI SPESA.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott.ssa Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA

**PROGETTO FORMATIVO
“COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE SU PROGETTI A VALERE SU FONDI FINALIZZATI”**

1. BREVE DESCRIZIONE

Il progetto di tirocinio ha come *focus* principale la Comunicazione di Progetti finalizzati (Fondi Strutturali, quali PON METRO e PON GOVERNANCE) nonché attività di comunicazione e disseminazione legate al consolidamento dei partenariati locali in capo alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica (quali Smart Week, Stati Generali dell’Economia, Silver Economy Forum, Genova Blue Forum, altri ed eventuali).

Il progetto in oggetto favorirebbe la diffusione ai cittadini di servizi, attività, progetti strategici di cui la Direzione è capofila o di cui comunque assolve le funzioni di coordinamento.

La Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica funge all’interno dell’Ente quale figura di raccordo delle progettualità in capo all’Ente, assolvendo anche ad una funzione di coordinamento, monitoraggio e comunicazione dei fondi finalizzati attribuiti. La comunicazione rappresenta dunque uno degli *asset* strategici nell’implementazione di tali progettualità sia in seno all’Ente sia come motore di raccordo con la cittadinanza.

Il coinvolgimento di figure giovani e specializzate sarebbe funzionale alle attività di comunicazione e disseminazione nel portafoglio della Direzione. I tirocinanti potrebbero trarre giovamento, in termini di acquisizione di competenze in merito alle attività di europrogettazione, dall’esperienza presso la Direzione proponente e contribuirebbero ad apportare quell’elemento di innovatività che ad oggi appare su alcuni fronti carente all’interno dell’Ente.

2. REQUISITI PER LA CANDIDATURA

Il tirocinio è destinato a candidati in possesso di una delle seguenti classi di laurea:

- L-03 Discipline delle Arti Figurative, della Musica, dello Spettacolo e della Moda
- L-04 Disegno Industriale
- L-20 Scienze della Comunicazione;
- L-36 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- LM-12 Design
- LM-19 informazione e sistemi editoriali
- LM-52 Relazioni Internazionali



COMUNE DI GENOVA

- LM-59 Scienze della Comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
- LM-63 Scienze della Pubblica Amministrazione
- LM- 65 Scienze dello spettacolo e produzione multimediale
- LM-90 Studi Europei
- LM-92 Teorie della Comunicazione
- LM-93 Teorie e metodologie dell'E-Learning e della media education

Il titolo di studi deve essere stato conseguito in data non anteriore a 12 mesi rispetto alla data di inizio del tirocinio prevista nel mese di gennaio 2019

3. ATTIVITA'

- a) La predisposizione di un piano di comunicazione integrato tra i progetti afferenti ai fondi strutturali e alle attività, nonché eventi, di sviluppo economico.
- b) Nell'ottica di una comunicazione innovativa, efficiente ed inclusiva il tirocinante dovrà elaborare delle strategie di "guerrilla marketing" legate alle attività promosse dalla Direzione proponente al fine di "svecchiare" la comunicazione istituzionale dell'Ente e renderla più *appealing*
- c) Elaborazione di forme di coinvolgimento e partecipazione della popolazione agli interventi a valere sui fondi finalizzati (Fondi di Investimento e Strutturali Europei – Fondi SIE). Tale coinvolgimento cittadino potrebbe essere implementato con l'elaborazione, ad esempio, di un "game" legato ad uno degli interventi realizzato con finanziamenti PON Città Metropolitane 2014-2020.
- d) L'elaborazione di un nuovo format di comunicazione intra istituzionale, che vedrà il coinvolgimento di ogni direzione per l'elaborazione di brevi speech che verranno messi a sistema (attraverso predisposizione di video da inserire sulla intranet) che avranno ad oggetto processi di semplificazione amministrativa da mettere a fattor comune all'interno dell'Ente (Progetto Pon Governance azione 3.1.1 "Azioni di Rafforzamento della capacità amministrativa"). Il progetto prevederà anche l'organizzazione dei "DEPENDENT DAYS" in cui i referenti avranno modo di presentare gli speech sulla semplificazione amministrativa.
- e) Produzione di brevi video legati agli interventi promossi dal Comune di Genova e a valere su progetti finalizzati
- f) Produzione di infografiche, brochure, report legati alle attività in capo alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica



COMUNE DI GENOVA

- g) Elaborazione di una *social media strategy* sulle attività di comunicazione e disseminazione della direzione
- h) Elaborazione di report specifici legati agli eventi promossi dalla Direzione quali Smart Week, Stati Generali dell'Economia, Silver Economy Forum, Genova Blue Forum (e altri eventuali) che dovrebbero essere inseriti all'interno di un volume all'uopo dedicato, avente come target cittadini e stakeholder che possano favorire lo sviluppo economico della città
- i) Supporto all'organizzazione di eventi promossi dalla Direzione (Smart Week, Stati Generali dell'Economia, Silver Economy Forum, Genova Blue Forum, etc.)

4. NUMERO TIROCINI E SEDE

Sono disponibili n. 3 tirocini, che verranno svolti presso la **Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica** con sede a Genova in Palazzo Albini, via Garibaldi, 9.

Sono previste anche attività presso altre sedi, all'interno di altri Uffici e Settori del Comune di Genova, e/o anche presso sedi esterne laddove richiesto.

5. DURATA DEL TIROCINIO

Il tirocinio avrà durata di 6 mesi e verrà avviato nel mese di gennaio 2019



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA

AVVISO PUBBLICO

TIROCINIO EXTRACURRICOLARE SUL TEMA “COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE SU PROGETTI A VALERE SU FONDI FINALIZZATI” PRESSO LA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI DI INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA

IL DIRETTORE RESPONSABILE

VISTI:

- La legge regionale 1° agosto 2008, n. 30 “Norme regionali per la promozione del lavoro”;
- La legge regionale 11 maggio 2009, n. 18 “Sistema educativo regionale di istruzione, formazione e orientamento”;
- L’Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome sottoscritto il 25 maggio 2017 con il quale le parti hanno convenuto di aggiornare e sostituire le Linee guida già approvate il 24 gennaio 2013 con il nuovo documento denominato “Linee guida in materia di tirocini in attuazione dell’art. 1, commi 34-36, legge 28 giugno 2012, n. 92” nell’ambito del quale le Regioni e le province autonome, nell’esercizio delle proprie competenze legislative e nella organizzazione dei relativi servizi, si sono impegnate a recepire nelle proprie normative quanto previsto nelle suddette linee guida;
- La deliberazione Giunta Regionale n.1186 del 28 dicembre 2017 avente ad oggetto “aggiornamento della disciplina regionale in materia di tirocini extra curricolari approvata con d.G.R. 1052/2013”;
- Il decreto dirigenziale del 30 marzo 2018, n. 75 ad oggetto “Approvazione degli schemi di Convenzione e di Progetto formativo individuale di cui agli articoli 13 e 14 della disciplina regionale in materia di tirocini extracurricolari approvata con d.G.R. 1186/2017”;
- La determinazione dirigenziale n. _____ del _____ della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica;

SI RENDE NOTO CHE:

- L’amministrazione comunale di Genova intende attivare presso le proprie strutture n. 2 tirocini volti a professionalizzare giovani laureati in supporto dell’attività di comunicazione e disseminazione di progetti a valere su fondi finalizzati;



COMUNE DI GENOVA

- Il tirocinio è destinato a candidati in possesso di una delle seguenti classi di laurea:
 - L-03 Discipline delle Arti Figurative, della Musica, dello Spettacolo e della Moda
 - L-04 Disegno Industriale
 - L-20 Scienze della Comunicazione;
 - L-36 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
 - LM-12 Design
 - LM-19 informazione e sistemi editoriali
 - LM-52 Relazioni Internazionali
 - LM-59 Scienze della Comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
 - LM-63 Scienze della Pubblica Amministrazione
 - LM- 65 Scienze dello spettacolo e produzione multimediale
 - LM-90 Studi Europei
 - LM-92 Teorie della Comunicazione
 - LM-93 Teorie e metodologie dell'E-Learning e della media education

- Il titolo di studio deve essere stato conseguito in data non anteriore a 12 mesi rispetto alla data di inizio del tirocinio prevista nel mese di _____

1) OGGETTO E NATURA DELLO TIROCINIO

Le attività di tirocinio, da espletare sotto la guida di un "tutor" responsabile didattico - organizzativo, designato dalle Università degli Studi e da un "tutor" aziendale del Comune di Genova, consistono in percorsi di formazione, in favore di un giovane laureato nei corsi di laurea indicati. Lo stagista presta la sua opera senza alcun vincolo di subordinazione all'Ente promotore, posto che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia di tirocini. Al termine del progetto formativo verrà rilasciato un attestato di frequenza che costituirà titolo valutabile nei concorsi pubblici per titoli ed esami banditi dal Comune di Genova per posizioni lavorative attinenti al progetto formativo svolto.

2) DURATA DEL TIROCINIO E RIMBORSO SPESE

La durata dello stage è stabilita in mesi 6 (sei) con decorrenza dal mese di _____. Il progetto prevede un'attività continuativa distribuita, di norma, su cinque giorni per settimana e per almeno **24 ore settimanali** con un orario da concordare con la Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica.



COMUNE DI GENOVA

Con scadenza mensile è previsto la corresponsione di un rimborso forfettario mensile di euro 500,00 lorde in favore del soggetto in stage.

Il beneficio economico è condizionato alla frequenza media di almeno **24 ore settimanali** per ogni mese da parte del tirocinante ed il mancato raggiungimento della suddetta quota di ore di frequenza comporta la non erogabilità del rimborso mensile previsto. Per ciò che concerne le assenze per malattia complessivamente non superiori a 15 giorni, il debito orario si intende comunque assolto.

Nel caso in cui il tirocinante per motivi personali interrompa lo stage prima della conclusione, il rimborso spese verrà erogato per la parte di stage effettivamente svolta. La certificazione delle presenze è demandata al tutor aziendale, attraverso la firma di presenza e l'attestazione che lo stage è stato svolto con una frequenza media di almeno **24 ore settimanali**.

3) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti minimi, di carattere generale e specifico:

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di uno Stato non appartenente all'Unione Europea purché in possesso di valido permesso e/o carta di soggiorno;
- b) non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo.
- c) Laureati con laurea triennale o magistrale afferenti alle seguenti classi di laurea:
 - L-03 Discipline delle Arti Figurative, della Musica, dello Spettacolo e della Moda
 - L-04 Disegno Industriale
 - L-20 Scienze della Comunicazione;
 - L-36 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
 - LM-12 Design
 - LM-19 informazione e sistemi editoriali
 - LM-52 Relazioni Internazionali
 - LM-59 Scienze della Comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
 - LM-63 Scienze della Pubblica Amministrazione
 - LM- 65 Scienze dello spettacolo e produzione multimediale
 - LM-90 Studi Europei
 - LM-92 Teorie della Comunicazione



COMUNE DI GENOVA

- LM-93 Teorie e metodologie dell'E-Learning e della media education
- d) Il candidato dovrà aver conseguito il titolo di studio in data non anteriore a 12 mesi rispetto alla data di inizio del tirocinio.
- e) I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del bando.

4) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande redatte esclusivamente sul modello allegato al presente avviso, corredate da curriculum in formato europeo, dovranno pervenire, a pena di esclusione, perentoriamente entro il _____.

La domanda, indirizzata alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica, Via Garibaldi 9 – 16124 - Genova deve essere presentata nei termini suddetti, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- a) direttamente all'Archivio Generale del Comune di Genova, Piazza Dante, 10 – I piano, c.a.p. 16121 Genova;
- b) a mezzo Pec indirizzata a sviluppoeconomico.comge@postecert.it

5) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

1. Domanda in carta semplice, redatta in duplice copia secondo il modello allegato al presente avviso e debitamente sottoscritta;
2. Fotocopia di documento di riconoscimento valido ai sensi di legge;
3. Curriculum vitae formato europeo del concorrente, datato e firmato, riportante tutte le informazioni riguardanti la carriera scolastica, la formazione e/o specializzazione, i titoli culturali, le attività espletate, ecc...

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. L'eventuale discordanza tra quanto dichiarato e quanto documentato e/o accertato comporterà l'esclusione dalla procedura o l'allontanamento dalle attività di stage, fatte salve comunque le azioni previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci.

6) MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Previa verifica del possesso dei requisiti richiesti gli stage saranno preceduti da un colloquio con l'aspirante stagista, al fine di valutarne l'idoneità allo specifico progetto;



COMUNE DI GENOVA

L'individuazione dello stagista, effettuata da un'apposita commissione, sarà definita alla luce della rispondenza delle competenze, dei titoli posseduti e del curriculum del candidato al progetto formativo da attuare, nonché dell'attitudine rilevata in sede di colloquio allo svolgimento del progetto medesimo.

I colloqui sono fissati per i giorni _____ dalle ore 9.00.

Gli stagisti ammessi al colloquio saranno avvisati tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione

Gli esiti della procedura verranno pubblicati sul sito internet del Comune di Genova (www.comune.genova.it)

7) TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che:

- i dati raccolti e le relative modalità di trattamento afferiscono esclusivamente alla procedura oggetto del presente avviso;
- il soggetto titolare del trattamento dei dati è il Comune di Genova.

8) ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Genova
- sul sito internet del Comune di Genova (www.comune.genova.it)

La presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura sopra descritta non dà luogo ad alcun impegno da parte del Comune di Genova, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare in tutto o in parte e/o revocare il presente avviso pubblico, senza che detta eventualità possa costituire motivo di pretese di alcun genere.



COMUNE DI GENOVA

Schema di domanda di partecipazione

AI COMUNE DI GENOVA

Direzione Sviluppo Economico,
Progetti di Innovazione Strategica
e Statistica-

Il/La sottoscritto/a Nato/a a

il Residente in via

Codice Fiscale..... e-mail.....

tel..... cell.....

CHIEDE

di svolgere il tirocinio "Comunicazione istituzionale su progetti a valere su fondi finalizzati".

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA:

- Di essere cittadino/a italiano/a
- Di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea (indicare quale, con attestato di regolarità di soggiorno sul territorio italiano)
- Di essere cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea (indicare quale, con motivazione e numero permesso e/o carta di soggiorno, o ricevuta di rinnovo)
- Di non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo;
- Di possedere i seguenti titoli previsti dal progetto di cui sopra:

diploma di Laurea in.....

classe di Laurea

con votazione

conseguito presso.....

in data

Alla presente domanda si allega copia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, valido ai sensi di legge, e curriculum vitae in formato europeo.

FIRMA _____