



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E PROGETTI D'INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-161

L'anno 2018 il giorno 12 del mese di Dicembre la sottoscritta Pesce Geronima in qualità di Direttore di Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE/AUDIT DI PRIMO LIVELLO RELATIVO AL PROGETTO EUROPEO "MOBIMART – PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2014-2020 (TOPIC: ASSE PRIORITARIO 3 - LOTTO 1 –MIGLIORAMENTO DELLA CONNESSIONE DEI TERRITORI E DELLA SOSTENIBILITA' DELLE ATTIVITA' PORTUALI) AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 7 COMMA 6 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 e DELL'ART. 19, COMMA 8 del REGOLAMENTO DEL COMUNE DI GENOVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI, CONSULENZE E COLLABORAZIONI AD ESPERTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE, – (CUP B39D17025090006).

Adottata il 12/12/2018
Esecutiva dal 08/01/2019

12/12/2018

PESCE GERONIMA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E PROGETTI D'INNOVAZIONE STRATEGICA E STATISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-161

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE/AUDIT DI PRIMO LIVELLO RELATIVO AL PROGETTO EUROPEO “MOBIMART – PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2014-2020 (TOPIC: ASSE PRIORITARIO 3 - LOTTO 1 –MIGLIORAMENTO DELLA CONNESSIONE DEI TERRITORI E DELLA SOSTENIBILITA’ DELLE ATTIVITA’ PORTUALI) AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL’ART. 7 COMMA 6 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 e DELL’ART. 19, COMMA 8 del REGOLAMENTO DEL COMUNE DI GENOVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI, CONSULENZE E COLLABORAZIONI AD ESPERTI ESTERNI ALL’AMMINISTRAZIONE, – (CUP B39D17025090006).

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed, in particolare, l’art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l’art. 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001;
- l’art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 1 marzo 2018 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018/2020;
- la Deliberazione della giunta comunale n. 65 del 09/04/2018 con quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- il Regolamento del Comune di Genova per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all’amministrazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 22/03/2007 e successive modificazioni e integrazioni;

Visti altresì:

- la Determinazione Dirigenziale 2018-186.0.0.-112 del 14.09.2018 ad oggetto “Approvazione della modalità di estrazione dei nominativi dei controllori per i beneficiari

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

italiani del Programma Interreg Marittimo – It Fr – Maritime attraverso un generatore di scelta casuale tramite apposito applicativo on-line per l’acquisizione di un servizio di certificazione/audit di primo livello relativo al Progetto Europeo “MOBIMART – TOPIC: ASSE PRIORITARIO 3 - LOTTO 1 –MIGLIORAMENTO DELLA CONNESSIONE DEI TERRITORI E DELLA SOSTENIBILITA’ DELLE ATTIVITA’ PORTUALI (CUP B39D17025090006);

- la Determinazione Dirigenziale n. 2018-186.0.0.-130 ad oggetto “Rettifica determinazione dirigenziale n. 2018-186.0.0.-112 ad oggetto: “Approvazione della modalità di estrazione dei nominativi dei controllori per i beneficiari italiani del programma Interreg Marittimo-IT FR-Maritime attraverso un generatore di scelta casuale tramite apposito applicativo on-line per l’acquisizione di un servizio di certificazione/audit di primo livello relativo al progetto europeo “ Mobimart- Programma di Cooperazione transfrontaliera Italia-Francia Marittimo 2014-2020 (TOPIC: ASSE PRIORITARIO 3 - LOTTO 1 –MIGLIORAMENTO DELLA CONNESSIONE DEI TERRITORI E DELLA SOSTENIBILITA’ DELLE ATTIVITA’ PORTUALI (CUP B39D17025090006)”;
- la Determinazione Dirigenziale 2018-186.0.0.-131. ad oggetto: “Nomina della Commissione esaminatrice per l’acquisizione di un servizio di certificazione/ audit di primo livello relative al progetto Mobimart Programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia Marittimo 2014-2020 (TOPIC: ASSE PRIORITARIO 3 - LOTTO 1 –MIGLIORAMENTO DELLA CONNESSIONE DEI TERRITORI E DELLA SOSTENIBILITA’ DELLE ATTIVITA’ PORTUALI).- (CUP B39D17025090006);
- il verbale di cui al protocollo n. 389954 del 12 novembre 2018 dei lavori della Commissione esaminatrice incaricata della valutazione delle candidature per l’acquisizione di un servizio di certificazione/audit di primo livello relativo al Progetto Europeo “MOBIMART – TOPIC: ASSE PRIORITARIO 3 - LOTTO 1 –MIGLIORAMENTO DELLA CONNESSIONE DEI TERRITORI E DELLA SOSTENIBILITA’ DELLE ATTIVITA’ PORTUALI (CUP B39D17025090006);

Premesso che:

- attraverso la procedura di estrazione casuale dei controllori a cui affidare le attività di controllo e certificazione di cui all’art. 125(4) e 125(5) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e dell’art. 23(4) del Regolamento (UE) n. 1299/2013, per la verifica della legittimità e regolarità delle spese dichiarate da ciascuno dei beneficiari, istituita dalla Regione Toscana – Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Interreg V-A ITALIA-FRANCIA Marittimo, sono stati estratti i seguenti nominativi:

- ✓ Scarafia Silvia
- ✓ Frollà Claudia
- ✓ Cresti Erika
- ✓ Galli Giancarlo
- ✓ Manetti Alessandro

- è stata inviata ai nominativi di cui sopra la richiesta di curriculum formativo, professionale e idoneo preventivo (Prot. n. 336744 del 02/10/2018 - Dott.ssa Cresti; Prot. n. 336750 del 02/10/2018 - Dott.ssa Frollà; Prot. n. 336758 del 02/10/2018 - Dott. Galli; Prot. n. 336760 del 02/10/2018 Dott. Manetti; Prot. n. 336762 del 02/10/2018 - Dott.ssa Scarafia) da far pervenire via posta elettronica certificata in formato pdf entro e non oltre le ore 15.00 del 11

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

ottobre 2018;

Rilevato che :

- Quattro dei cinque soggetti contattati hanno restituito entro i termini indicati la documentazione richiesta;
- nonostante rituale richiesta da parte del responsabile del procedimento, il dott. Galli Giancarlo non ha presentato nessuna documentazione e, pertanto, il suo profilo non può essere oggetto di valutazione;

Rilevato altresì che:

- la Commissione costituita, così come risultante da verbale di cui al protocollo n. 389954 del 12 novembre 2018, allegato al presente provvedimento quale parte integrante, ha valutato i quattro curricula vitae et studiorum pervenuti facendo propri i criteri dell'Allegato "C" della Determinazione Dirigenziale n. 2018-186.0.0.-112;
- a seguito delle valutazioni riportate dai candidati individuati, così come riportato dall'Allegato "A" al suddetto verbale, il punteggio maggiore è risultato essere quello della Dott.ssa Frollà Claudia;

Ritenuto, pertanto, non necessario procedere alla successiva fase di valutazione del ribasso offerto dai candidati sul prezzo predeterminato per la prestazione;

Considerato quindi necessario assegnare alla Dott.ssa **Frollà Claudia** - Via dei Termini, 6 – 53100 Siena P.I. 01213930520 – C. F. FRLCLD66L47F520G, il servizio di certificazione/audit di primo livello relativo al Progetto Europeo "Mobimart – Programma di cooperazione transfrontaliera italia-francia marittimo 2014-2020 (topic: asse prioritario 3 - lotto 1 –miglioramento della connessione dei territori e della sostenibilità delle attività portuali) ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 comma 6 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 19, comma 8 del regolamento del comune di Genova per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione per un importo di € 10.150,40 oneri fiscali inclusi;

Dato atto che:

- la spesa di cui al provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010, in quanto trattasi di fondi finalizzati provenienti dall'Unione Europea;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 Decreto Legislativo 267/2000;

Considerato l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art.6 bis della L.241/1990;

Accertato che i pagamenti conseguenti al seguente provvedimento sono compatibili con il relativo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Per i motivi di cui in premessa che si intendono interamente richiamati:

- 1) **di assegnare**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 e dell'art. 19, comma 8 del regolamento del Comune di Genova, alla Dott.ssa **Claudia Frollà** - Via dei Termini, 6 – 53100 Siena P.I. 01213930520 – C. F. FRLCLD66L47F520G (cod.benf. in corso di Codifica) **le attività di controllo e di certificazione** di cui all'art. 125(4) e 125(5) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e dell'art. 23(4) del Regolamento (UE) n. 1299/2013, per la verifica della legittimità e regolarità delle spese dichiarate dal Comune di Genova in riferimento al progetto Mobimart “Programma di Cooperazione Transfrontaliera ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2014-2020 (TOPIC: Asse Prioritario 3 - Lotto 1 –Miglioramento della connessione dei Territori e della sostenibilità delle attività portuali per l'importo di € **10.150,40** iva inclusa comportando un ribasso della spesa presunta di cui alla determinazione dirigenziale 2018/186.0.0./112;
- 2) di modificare gli accertamenti, assunti con la determinazione suddetta, al capitolo 14553 c.d.c. 162.2.07 “Ricerca e Innovazione – Trasferimenti dalla Regione _Progetti finalizzati” – P.d.C. 2.1.1.2.1 Trasferimenti correnti da Regioni e Province autonome – (C. Benf. 41056) per un totale complessivo di € 349,60 nel seguente modo:
 - ✓ ridurre di € **116,00** l'accertamento 2019/142 (**MOV. 01**) portandolo ad € 3.384,00 (CRONO 2018/754);
 - ✓ ridurre di € 116,00 l'accertamento 2020/55 (**MOV. 01**) portandolo ad € 3.384,00 (CRONO 2018/755);
 - ✓ ridurre di € 117,60 l'accertamento 2021/001 (**MOV. 01**) portandolo ad € 3.382,40 (CRONO 2018/756);
- 3) di provvedere all'introito mediante emissione di richiesta di reversale;
- 4) di dare atto che l' accertamento è stato assunto ai sensi dell' art. 179 del D. Lgs. 267/2000;
- 5) di impegnare, in ambito istituzionale, quota parte della somma di € 10.150,14 pari a € **6.768,00** al Capitolo **3041** c.d.c. 162.6.29 “Progetti Europei – Interventi diversi – Ricerca e Innovazione P.d.C. 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.”, nel modo seguente:
 - ✓ **anno 2019** € 3.384,00 (**IMPE 2019/1316** - CRONO 2018/754) previa riduzione di pari importo dell'impegno 2019/583 (**MOV. 02**);
 - ✓ **anno 2020** € 3.384,00 (**IMPE 2020/204** - CRONO 2018/755) previa riduzione di pari importo dell'impegno 2020/136 (**MOV. 02**);
 - ✓ di rinviare a successivo provvedimento l'impegno per l'importo di € 3.382,40 sul bilancio 2021 – CRONO 2018/756
- 6) di ridurre e quindi azzerare per le motivazioni riportate in premessa i seguenti impegni:
 - ✓ **anno 2019** ridurre di € 116,00 l'impegno 2019/583 (**MOV. 01** - CRONO 2018/754);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ✓ **anno 2020** ridurre di € 116,00 l'impegno 2020/136 (**MOV. 01** - CRONO 2018/755);
- 7) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 D.Lgs. 267/2000;
- 8) di provvedere, a fronte della corretta esecuzione dell'incarico, alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di "Atto di liquidazione digitale", nei limiti di spesa di cui al punto 5) del presente provvedimento;
- 9) di dare atto che il contratto sarà stipulato secondo le regole previste dal Programma di Cooperazione Interreg V-A ITALIA-FRANCIA Marittimo Pin e registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;
- 10) di dare atto che le spese impegnate rientrano nell'ambito delle finalità del progetto MOBIMART risultano pertanto soggette a rendicontazione secondo le linee guida finanziarie del Programma di Cooperazione Interreg V-A ITALIA – FRANCIA Marittimo;
- 11) il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, 267;
- 12) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott. ssa G. Pesce



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-186.0.0.-161
AD OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE/AUDIT DI PRIMO LIVELLO RELATIVO AL PROGETTO EUROPEO “MOBIMART – PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2014-2020 (TOPIC: ASSE PRIORITARIO 3 - LOTTO 1 –MIGLIORAMENTO DELLA CONNESSIONE DEI TERRITORI E DELLA SOSTENIBILITA’ DELLE ATTIVITA’ PORTUALI) AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL’ART. 7 COMMA 6 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 e DELL’ART. 19, COMMA 8 del REGOLAMENTO DEL COMUNE DI GENOVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI, CONSULENZE E COLLABORAZIONI AD ESPERTI ESTERNI ALL’AMMINISTRAZIONE, – (CUP B39D17025090006).

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA



VERBALE

dei lavori della Commissione esaminatrice incaricata della valutazione istruttoria delle candidature per l'acquisizione di un servizio di certificazione/audit di primo livello relative al progetto europeo Mobimart – Programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia Marittimo 2014 – Topic: ASSE PRIORITARIO 3 – LOTTO 1 – Miglioramento della connessione dei territori e della sostenibilità delle attività portuali (CUP B39D17025090006)

Il giorno lunedì 12 novembre, alle ore 9:30, presso la sala riunioni dell'ottavo piano del Comune di Genova, Via Garibaldi 9, si è riunita la Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 2018-186.0.0.-131, incaricata della valutazione delle candidature per l'acquisizione di un servizio di certificazione/audit di primo livello relativo al progetto europeo Mobimart.

Con protocollo n. 388628 del 12/11/2018, vista la determinazione dirigenziale sopracitata e stante l'impossibilità da parte del Direttore, Dott.ssa G. Pesce, di poter presenziare ai lavori in ragione di concomitanti e imporogabili impegni istituzionali, è stato designato quale sostituto il Funzionario della Direzione Sviluppo economico, Progetti di Innovazione Strategica e Statistica, dott. Francesco Campodonico, il quale assume la presidenza della Commissione.

Componenti effettivi:

Dott. Francesco Campodonico Presidente	Funzionario della Direzione Sviluppo economico Progetti di Innovazione Strategica e Statistica	Presente
Dott.ssa Conte Alessandra Commissario	Funzionario della Direzione Sviluppo economico Progetti di Innovazione Strategica e Statistica	Presente
Dott.ssa Nicastri Paola Commissario	Funzionario della Direzione Sviluppo economico Progetti di Innovazione Strategica e Statistica	Presente
Dott. Profumo Giovanni Commissario	Funzionario della Direzione Sviluppo economico Progetti di Innovazione Strategica e Statistica	Presente
Dott. Tortelli Marco Segretario	Funzionario della Direzione Sviluppo economico Progetti di Innovazione Strategica e Statistica	Presente



COMUNE DI GENOVA

Il Presidente, fatta constatare la regolarità delle convocazioni di tutti i membri della Commissione, ne dichiara aperti i lavori con il seguente ordine:

1. Approvazione dell'ordine dei lavori
2. Ricognizione della documentazione prodotta dai candidati a sostegno della propria candidatura
3. Valutazione delle candidature
4. Predisposizione della graduatoria di merito

Apri i lavori il Segretario, Tortelli Marco, che, dopo una breve sintesi del Programma in oggetto, relaziona la Commissione sulla procedura seguita dal Responsabile del procedimento per l'individuazione dei cinque soggetti cui l'Amministrazione ha richiesto di produrre un'offerta relativa all'attività di rendicontazione di primo livello e idoneo *curriculum vitae*. La Commissione prende atto della procedura seguita per l'individuazione dei nominativi cui è stata richiesta la produzione documentale di cui sopra. La Commissione passa ad esaminare le questioni all'ordine dei lavori.

Punto 1: Approvazione dell'ordine dei lavori

Non essendosi levate obiezioni da parte dei commissari, il punto 1 si intende approvato.

Punto 2: Ricognizione della documentazione prodotta dai candidati a sostegno della propria candidatura

Il Segretario illustra la documentazione pervenuta da parte di quattro dei cinque soggetti invitati e conservata agli atti della Direzione procedente e, segnatamente:

- *curriculum vitae et studiorum* della dott.ssa Cresti Erika;
- *curriculum vitae et studiorum* della dott.ssa Frollà Claudia;
- *curriculum vitae et studiorum* del dott. Manetti Alessandro;
- *curriculum vitae et studiorum* della dott.ssa Scarafia Silvia;

Il Segretario fa constatare la presenza, assieme ai *curricula* indicati, delle relative offerte economiche che potranno essere oggetto di valutazione da parte della Commissione valutatrice solo in caso di equivalenza dei *curricula* presentati.

La Commissione prende atto che, nonostante rituale richiesta da parte del Responsabile del procedimento, il dott. Galli Giancarlo non ha presentato nessuna documentazione e, dunque, il suo profilo non può essere oggetto di valutazione.

Punto 3: Valutazione delle candidature

La Commissione procede, quindi, alla valutazione dei *curricula* presentati, seguendo l'ordine alfabetico. Per la valutazione la Commissione prende atto, richiama e fa interamente propri i Criteri di cui all'Allegato C della Determina Dirigenziale n. 2018-186.0.0.-112.

La Commissione ritiene di non riconoscere punteggio per tutte le esperienze di docenza e per i corsi di formazione non strettamente attinenti alla materia della progettazione europea e della certificazione di primo livello.

La Commissione provvede quindi ad indicare i relativi punteggi nella tabella, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente Verbale, debitamente firmata da tutti i Componenti della Commissione e dal Segretario. La tabella richiamata si intende qui interamente riscritta e costituisce parte sostanziale del presente Verbale.



COMUNE DI GENOVA

Punto 4: Predisposizione della graduatoria

Dato atto delle valutazioni riportate dai singoli candidati, la Commissione giudicatrice provvede a stilare la seguente graduatoria di merito delle candidature:

Classifica	Nome	Punteggio
1	FROLLA' CLAUDIA	152 PUNTI
2	MANETTI ALESSANDRO	109 PUNTI
3	CRESTI ERIKA	11 PUNTI
4	SCARAFIA SILVIA	3 PUNTI

La Commissione, visto l'esito di cui alla presente graduatoria, non ravvisa alcuna equivalenza nei curricula formativi e professionali e, pertanto, non ritiene di dover accedere alla successiva fase di valutazione del ribasso offerto dai candidati sul prezzo predeterminato per la prestazione, secondo quanto espressamente previsto dall'Allegato C alla Determinazione Dirigenziale n. 2018-186.0.0.-112.

Il Presidente dispone che il presente Verbale, unitamente alla tabella allegata ed alla graduatoria finale sia trasmesso al Responsabile del procedimento per gli ulteriori adempimenti.

Non rilevandosi ulteriori questioni da discutere, il Presidente dichiara chiusi i lavori alle ore 10:50.

Il presente Verbale consta di n. 3 pagine e del seguente Allegato: Allegato A: Tabella dei punteggi.

Firma del Presidente della Commissione:

Firma dei Commissari

Firma del Segretario

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI CURRICULARI, FORMATIVI, PROFESSIONALI DELLE CANDIDATURE PRESENTATE

NOMINATIVI	ANZIANITA' ALBO (1 O 2 PUNTI se + o - 11 anni)	Docenze (2 punti)	Partecipazione corsi formazione (1 punto)	Audit Progetti UE (2 punti)	Audit FESR (4 punti)	Audit Interreg (5 punti)	TOTALE
Scarafia Silvia	2	/	1	/	/	/	3
Frollà Claudia	2	2	1	2	/	145	152
Cresti Erika	1	/	/	/	/	10	11
Manetti Alessandro	2	/	1	/	16	90	109

Franco Caporin

Ortelli Marco

Novati Sergio

Polignone

Costa

