



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-189.0.0.-1

L'anno 2018 il giorno 03 del mese di Luglio il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualita' di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Esecuzione degli interventi di Lavori di risanamento delle otto finestrate longitudinali di Galleria Mazzini e piazza Labò.- seconda fase lavori
Affidamento ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 all'ing. Marco Pastorelli dell'incarico professionale di Coordinatore per la Sicurezza in fase di esecuzione.
CUP B32C17000020004 - CIG Z5E2439533 - MOGE 15940

Adottata il 03/07/2018
Esecutiva dal 04/07/2018

03/07/2018

FRONGIA GIANLUIGI

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-189.0.0.-1

OGGETTO : Esecuzione degli interventi di Lavori di risanamento delle otto finestrate longitudinali di Galleria Mazzini e piazza Labò.- seconda fase lavori
Affidamento ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 all'ing. Marco Pastorelli dell'incarico professionale di Coordinatore per la Sicurezza in fase di esecuzione.
CUP B32C17000020004 - CIG Z5E2439533 - MOGE 15940

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso:

- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2016-281 in data 16/12/2016, è stato approvato il progetto definitivo ed il relativo Quadro Economico relativi ai lavori di risanamento delle otto finestrate longitudinali di galleria Mazzini e piazza Labò;
- che con determinazione dirigenziale 2017/180.2/33 del 31/07/2017 è stato assunto il mutuo con la CDP S.p.A. relativo alle opere sopra indicate per un importo di euro 2.392.039,33;
- che con determinazione dirigenziale 2017/176.3/67 del 18/07/2017 sono stati approvati i lavori ed il relativo impegno di spesa per il risanamento delle otto finestrate longitudinali di Galleria Mazzini e Piazza Labò – seconda fase dei lavori, per un importo complessivo di Euro 2.423.000,00;
- che con determinazione dirigenziale 2017/176.3.0/155 in data 12/12/2017 è stata approvata la validazione del progetto esecutivo, i lavori e le modalità di gara dei lavori di risanamento delle otto finestrate longitudinali di Galleria Mazzini e Piazza Labò, oltre alla rimodulazione del quadro economico in funzione della precedente citata determinazione dirigenziale, per importo complessivo di Euro 2.378.527,55, di cui 2.019.030,76 per lavori; 201.903,08 per iva al 10% sui lavori, euro 127.284,49 per somme a disposizione spese tecniche iva compresa, ed Euro 30.309,22 per incentivo art. ex art. 113 c. 2 D.Lgs. 50/2016;
- che con determinazione dirigenziale 189.1.0./23 del 17/04/2018 si è proceduto all'aggiudicazione a favore dell'R.T.I CONSORZIO STABILE PER LE INFRASTRUTTURE C.S.I. (capogruppo) e TASSISTRO GIANBRUNO S.R.L – con sede legale in Genova (GE) Via Corsica 6/4 16128 codice fiscale 020575000064, con il ribasso del 17,1721% sull'elenco prezzi posto a base di gara, ed un

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

punteggio complessivo pari a 95,24;

Premesso altresì:

- che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza, è necessario provvedere alla nomina di un tecnico in possesso di specifica abilitazione, così come disposto dall'art. 98 D.Lgs. n° 81/08, cui affidare l'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di esecuzione delle opere in oggetto;

- che a tale proposito con nota prot. 171717 del 18/05/2018 è stato richiesto al Coordinatore delle Risorse Tecnico Operative di dare corso a tale adempimento con un incarico esterno;

- che con nota prot. 1744077 del 21/05/2018 del Coordinamento delle Risorse Tecnico Operative – Ufficio Controllo Progetti è stato dato il conseguente assenso all'affidamento, non risultando possibile far fronte a tali prestazioni col personale del Comune di Genova;

che con successiva nota np/2018/856 del 07/06/2018 il Responsabile di Procedimento ha attestato la carenza di organico;

- che è stato stimato l'importo necessario per provvedere all'affidamento di incarico a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, in Euro 31.500,00 oltre contributi previdenziali, pari al 4% ed IVA 22%, per un importo complessivo di Euro 39.967,20;

Considerato:

- che la Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni ha indetto con nota PEC in data 11/06/2018 prot. n° PG/2018/200420 un'indagine di mercato informale con richiesta di preventivo invitando n. 5 professionisti;

- che sono pervenute 4 offerte e il miglior offerente è risultato il professionista Ing. Marco Pastorelli che ha offerto un ribasso del 59,36% come da verbale np/2018/951 del 25/06/2018, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- che, in base al *curriculum vitae* presentato, l'ing. Marco Pastorelli, alla data di presentazione dell'offerta, risulta essere in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico in oggetto, in particolare, di un attestato in corso di validità relativo all'aggiornamento periodico previsto dall'art. 98 D.Lgs. n. 81/08;

Considerato pertanto:

- che è necessario affidare, ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016, all'ing. Marco Pastorelli nato a Genova il 08/03/1968, P.IVA 03428610103 – C.F. PSTMRC68C08D969Z, Iscritto all'Ordine degli Ingegneri al n. 6696A, l'incarico per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione degli interventi di Lavori di risanamento delle otto finestrate longitudinali di Galleria Mazzini e piazza Labò.- seconda fase lavori, con il ribasso offerto del 59,36% cosicché il preventivato importo di Euro 31.500,00 viene a ridursi ad Euro 12.800,00 il tutto oltre oneri previdenziali al 4% pari ad Euro 512,00 ed IVA al 22% pari ad Euro 2.928,64 per un totale complessivo di Euro 16.240,64;

Dato atto:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere oggetto dell'appalto dei lavori;

- che l'incarico sarà disciplinato secondo lo schema di contratto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

- che l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo al professionista di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit, da effettuarsi secondo le modalità previste dalle Linee Guida ANAC n.4/2016 e s.m.i.;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico ed amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del Tuel;

Visti gli artt. 31, comma 8 e 32, commi 2 e 7, del D.lgs. n. 50/2016;

Visti gli artt. 91 / 92 e 98 del D.Lgs. n. 81/2008;

Visti gli artt. 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli artt. 77 e 80 dello statuto del Comune di Genova;

Visti gli artt. 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

DETERMINA

- 1) di affidare, ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016, all'ing. Marco Pastorelli nato a Genova il 08/03/1968, P.IVA 03428610103 – C.F. PSTMRC68C08D969Z, Iscritto all'Ordine degli Ingegneri al n. 6696A, Codice Benf. 42511, l'incarico per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione degli interventi di Lavori di risanamento delle otto finestre longitudinali di Galleria Mazzini e piazza Labò.- seconda fase lavori;
- 2) di approvare i contenuti tutti dell'atto unilaterale d'obbligo, prot. NP/2017/967 del 27/06/2018, siglato dal Professionista per accettazione, e dello schema di schema di contratto allegati al presente provvedimento quale parti integranti e sostanziali;
- 3) di dare atto che la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere;
- 4) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'avvenuta verifica attualmente in corso del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, in capo al professionista;
- 5) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro 16.240,64 capitolo 70564 c.d.c. 326.8.05

“Patrimonio e Demanio – Manutenzione Straordinaria” del Bilancio 2018 - C.O. 60216.5.3 - Crono 2017/215 – P.d.C. 2.2.1.9.12 riducendo di pari importo l'IMPE 2018/8806 ed emettendo nuovo IMPE 2018/10759;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 6) di dare atto che la spesa complessiva di euro 16.240,64 è finanziata con il Fondo Pluriennale Vincolato iscritto a Bilancio 2018;
- 7) di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art 1, comma 4 lett. A) del regolamento medesimo e, in particolare, affidato ai sensi del D. Lgs. 50/2016;
- 8) di dare atto che sarà data esecuzione al disposto di cui all'art 1, comma 173, della Legge n. 266/2005 (legge finanziaria 2006);
- 9) di provvedere a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 2), demandando al competente Ufficio della Direzione Servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche la registrazione e conservazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;
- 10) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 D. Lgs. 50/2016;
- 11) di provvedere a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 12) di provvedere inoltre, a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni, alla liquidazione delle parcelle emesse dal professionista ing. Pastorelli Marco tramite atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 13) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Ing. Gianluigi Frongia

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-189.0.0.-1
AD OGGETTO

: Esecuzione degli interventi di Lavori di risanamento delle otto finestrate longitudinali di
Galleria Mazzini e piazza Labò.- seconda fase lavori

Affidamento ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 all'ing. Marco Pastorelli
dell'incarico professionale di Coordinatore per la Sicurezza in fase di esecuzione.

CUP B32C17000020004 - CIG Z5E2439533 - MOGE 15940

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Oggetto: Indagine di mercato informale con richiesta di preventivo per l'affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione degli interventi di Lavori di risanamento delle otto finestrate longitudinali di Galleria Mazzini e piazza Labò.- seconda fase lavori . CUP B32C17000020004 - MOGE 15940

VERBALE DI GARA

In data 19 Giugno 2018 alle 14.15 si è riunita la Commissione di gara composta Presidente Ing. Gianluigi Frongia (Dirigente) Commissari Arch. Emanuela Torti e Geom. Maria Teresa Bruzzone (Funzionari Tecnici) al fine di aprire le offerte pervenute per l'indagine in oggetto a seguito delle richieste di preventivo trasmesse via PEC il 11 Maggio 2018 ai seguenti professionisti:

- Arch. Massimo Poggi, via Roma 7/5° 16121 Genova
- Ing. Marco Pastorelli, via Galata 35/9 – 16121 Genova
- Arch. Corrado Poggi, via Illice civ.6/4, 16129 Genova
- Ing. Stefano Ponte, Via San Pietro 46 Ceranesi - Genova
- Ing. Giovanni Scabbia, via Casotti 4 – 16148 Genova

Risultano pervenute entro le ore 12 del 18 Giugno 2018 le seguenti offerte:

- Arch. Massimo Poggi che ha offerto un ribasso del 50% con una cifra di € 15.750,00
- Ing. Marco Pastorelli che ha offerto la cifra di € 12.800,00 con un ribasso del 59,36%
- Arch. Corrado Poggi che ha offerto un ribasso del 31,20% con una cifra di € 21.672,00
- Ing. Stefano Ponte che ha offerto un ribasso del 18% con una cifra di € 25.830,00

Non è pervenuta alcuna offerta da parte dell'Ing. Giovanni Scabbia.

A seguito delle operazioni sopra elencate si da atto che il professionista migliore offerente è l'Ing. Marco Pastorelli con un ribasso del 59,36% cosicché il preventivato importo di € 31,500,00 viene a ridursi ad € 12,800 il tutto oltre oneri previdenziali al 4% pari ad € 512,00 ed I.V.A al 22 pari ad € 2.928,64 %.

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT	
CODICE UFFICIO 189. _____	
25 GIU 2018	
<input type="checkbox"/>	PROT.: PG/20 _____
<input type="checkbox"/>	PROT.: NP/20 18/951 _____
<input type="checkbox"/>	PRESA IN CARICO _____



COMUNE DI GENOVA

Alle ore 15,30 del giorno 19 Giugno 2018 la seduta viene conclusa.

I Commissari:

Il Presidente Ing. Gianluigi Frongia

Il Commissario Geom. Maria Teresa Bruzzone

Il Commissario Arch. Emanuela Torti

Three handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal dotted line. The first signature is 'Gianluigi Frongia', the second is 'Maria Teresa Bruzzone', and the third is 'Emanuela Torti'.



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE
FACILITY MANAGEMENT

CODICE UFFICIO 189. *A*

27 GIU 2018

Direzione Facility Management

Settore Manutenzioni

PROT.: PG/20

PROT.: NP/20 *18/907*

PRESA IN CARICO

FASCICOLO: 20.....

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

Il sottoscritto Ing. Marco Pastorelli, nato a Genova il 08/03/1968 residente in Genova Via C. A. Vecchi n.civ. 23 unico (CAP 16146), con studio in Genova Via Galata n. 35/9 CAP16121 codiceFiscale PSTMRC68C08D969Z e Partita I.V.A. 03428610103 numero telefonico 010/561039 numero fax 010/565006 indirizzo recapito corrispondenza Genova Via Galata n. 35/9 CAP16121 indirizzo e-mail info@studiopastorelli.net, Indirizzo posta certificata marco.pastorelli@ingpec.eu,

Premesso:

- In data 11 maggio 2018 l'amministrazione ha avviato via PEC una indagine di mercato informale con richiesta di preventivo per l'affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione degli interventi di Lavori di risanamento delle otto finestrature longitudinali di Galleria Mazzini e piazza Labò.- seconda fase lavori (CUP B32C17000020004 - MOGE 15940)
- che con nota prot. PG/2018/212079 l'Ing. Pastorelli Marco ha inviato l'offerta per l'esecuzione del servizio di cui sopra per la cifra complessiva di € 12.800,00 oltre cassa previdenziale al 4% ed iva al 22% risultata la migliore

Tutto quanto ciò premesso, l'Ing. Marco Pastorelli, sopra individuato con la sottoscrizione del presente atto si impegna a svolgere il servizio di cui in

sopra alla cifra complessiva di € 12.800,00 oltre cassa previdenziale al 4% ed iva al 22% per l'intera durata di realizzazione dell'opera secondo quanto previsto dall'art. 92 del D.lgs 81/2008 attualmente fissata in giorni 540 naturali e consecutivi e secondo le condizioni indicate nella bozza di contratto allegata alla richiesta di preventivo.

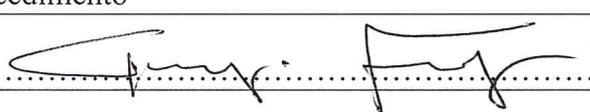
Il presente atto è immediatamente vincolante per l'impresa, diverrà tale per la Civica Amministrazione non appena ricevute le approvazioni di rito.

Letto, firmato e sottoscritto, in segno di integrale accettazione, senza riserve, oggi 26/06/2018 come appresso:

Ing. Marco Pastorelli.....

Il sottoscritto Ing. Gianluigi Frongia, Responsabile Unico di Procedimento, certifica che la firma dell'Ing. Marco Pastorelli, posta in calce al presente atto, è stata stilata in sua presenza e pertanto ne attesta l'autenticità.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Gianluigi Frongia.....



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

SETTORE MANUTENZIONI

**DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO
PROFESSIONALE PER COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN
FASE DI ESECUZIONE NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI DEI
LAVORI DI RISANAMENTO DELLE OTTO FINESTRATURE
LONGITUDINALI DI GALLERIA MAZZINI E PIAZZA LABÒ.-**

Seconda fase lavori CUP B32C17000020004 – CIG.....

L'anno 2018, il giorno del mese di, con la presente
scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice
Fiscale 00856930102, rappresentato dal Dott. Ing. Gianluigi Frongia nato a
Carbonia (CA) il 27/08/1967 e domiciliato presso la sede del Comune, nella
qualità di Dirigente del Settore Manutenzioni, in esecuzione della Determina
Dirigenziale Direzione Lavori Pubblici - Settore Opere Pubbliche C- n. 2017-
176.3.0.-155 del 12/12/2017 esecutiva ai sensi di legge;

e

l'Ing. Marco Pastorelli, nato a, il.....,
codice fiscale, Partita I.V.A., di
seguito per brevità denominato il Professionista, con studio professionale in
....., via - C.A.P. -
(.....), P.E.C.:, e-mail:, tel.
....., cell.

si conviene e si stipula quanto segue

1) Oggetto

La Civica Amministrazione conferisce con il presente atto incarico professionale all'Ing. Marco Pastorelli, che accetta, come Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione nell'ambito dei lavori di risanamento delle otto finestrate longitudinali di Galleria Mazzini e piazza Labò.- seconda fase lavori .

2) Prestazioni professionali

L'incarico, come da preventivo del 11.06.2018, si articola nelle prestazioni professionali relative al Coordinamento in materia di sicurezza e salute per l'esecuzione dei lavori, ai sensi dell'art. 92 D.Lgs.81/2008 e s.m.i. ed assumerà il ruolo di "Direttore Operativo in materia di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione".

3) Elaborati e prestazioni che saranno forniti dal Professionista

Il Professionista è tenuto alla compilazione, ad ogni sopralluogo in cantiere, che dovrà avvenire con cadenza non superiore a 10 gg. naturali consecutivi, di un apposito registro nel quale verranno annotate tutte le attività e le eventuali problematiche insorte in corso d'opera e le relative proposte di risoluzione.

Sarà altresì tenuto alla emissione di regolari e dettagliati rapporti informativi al Responsabile del Procedimento relativi all'andamento delle lavorazioni in ordine alla sicurezza. Tali rapporti non potranno avere cadenza superiore ai 20 giorni naturali consecutivi.

4)-Onorario

L'onorario viene calcolato dalla Civica Amministrazione ed accettato dal Professionista, ai sensi degli artt. 24 comma 8 e 216 comma 6 del D.Lgs. n.

50/2016, sulla scorta del D.M. 17.6.2016 - categoria e21 e s2 - sulla base del

costo presunto dei lavori pari ad Euro 2.019.030,76 oltre IVA.

A seguito dell'indagine di mercato avviata, con richiesta di preventivo prot. n.

PG/2018/200420 del 11.06.2018, sulla base dell'importo determinato dalla

Direzione Facility Management in Euro 31.500,00#, comprensivo di rimborso

spese, oltre contributo previdenziale e IVA al 22%, il Professionista in data

25.06.2018 ha presentato il preventivo per l'importo di Euro 12.800,00#.

Pertanto, l'importo dell'onorario, risulta pari ad Euro 12.800,00#

(dodicimilaottocento/00), oltre contributo 4% Cassa Previdenziale

(C.N.P.A.I.A.) pari ad Euro 512,00# ed Euro 2.928,64# per I.V.A al 22% per

la somma di complessivi Euro 16.240,64#.

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile. Resta inteso che

l'onorario non è modificabile se non per adeguamento del corrispettivo

originario, esclusivamente in presenza di perizie di variante ai sensi dell'art.

106 del D.Lgs. 50/2016, purché autorizzate dalla Stazione Appaltante e non

imputabili direttamente e indirettamente alla responsabilità del soggetto

aggiudicatario oppure per affidamento di prestazioni meramente accessorie

non previste né prevedibili in origine.

5) Termini

I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui

sopra si intendono decorrenti dalla data di stipula del contratto, le attività

saranno prestate durante la realizzazione dell'opera, secondo quanto previsto

dall'art. 92 del D.Lgs. 81/2008.

6) Svolgimento dell'incarico

L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento

dell'intervento, cui è demandata l'accettazione delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali. Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Manutenzioni, Dott. Ing. Gianluigi Frongia.

7) Subappalto

Non è ammesso il subappalto.

8) Penali

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale pari allo uno per mille del corrispettivo professionale.

9) Verifica della prestazione e modalità di pagamento

Le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Il pagamento del corrispettivo dovuto avverrà per acconti proporzionali agli stati di avanzamento.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, a far data dal 31 marzo 2015, la/le fattura/ fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente **Y6CIW0** (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome del professionista Ing. Marco Pastorelli.

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Facility Management – Settore

Manutenzioni entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di atto di liquidazione digitale e sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila Euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 Gennaio 2008.

10)Tracciabilità dei flussi finanziari

I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca- Agenziadi Via/Piazza....., - codice IBAN dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010.

La persona titolare o delegata ad operare sul suddetto conto è:

-, codice fiscale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P. dell'intervento è B32C17000020004 e il C.I.G. è

Ai sensi dell'art.3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni

tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

11) Risoluzione del contratto

Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, previa ingiunzione del Direttore dei lavori (o del Direttore dell'esecuzione), fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 cod.civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto,

informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo competente. Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto, per ritardo nell'esecuzione delle prestazioni (art. 108 del D.Lgs. 50/2016), l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale di cui al precedente art. 8 superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

12) Assicurazione coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

Il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del presente atto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento all'incarico inerente i lavori riguardanti il coordinamento della sicurezza, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

15) Collaboratori

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

16) Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" e dal D.P.R. 05.10.2010 n.

207 per le parti ancora in vigore. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

17) Informativa “privacy”

Il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell’ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall’Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 30.06.2003 n.196- “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

18) Spese

Tutte le spese alle quali darà luogo la presente scrittura privata e quelle ad essa inerenti e conseguenti sono a totale carico del Professionista.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente contratto sono soggette all’imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell’articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

L’imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d’uso ai sensi dell’art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. 131 del 26 aprile 1986.

la Civica Amministrazione

Dott. Ing. Gianluigi Frongia

Il Professionista.....

Il presente contratto viene stipulato mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite PEC, ex art. 32, comma 14 del Codice.

Il Presente contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza della Vs. accettazione della presente offerta di contratto, che dovrà essere espressa senza riserve tramite PEC **entro 7 giorni** dal ricevimento della presente missiva.