



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-189.0.0.-54**

L'anno 2018 il giorno 29 del mese di Ottobre il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualita' di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO IMPEGNO DI SPESA PER L'ESECUZIONE DI OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NON PROGRAMMABILE SU SPAZI PUBBLICI ATTI A GARANTIRE LA SICUREZZA, L'IGIENE E IL PUBBLICO DECORO CITTADINO NELL'AMBITO DELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE MEDIANTE ACCORDO QUADRO (terza annualità) – CONTO CAPITALE BILANCIO 2018 Euro 120.155,00 = ONERI FISCALI INCLUSI .

CUP B34E15001460004

Adottata il 29/10/2018  
Esecutiva dal 16/11/2018

29/10/2018	FRONGIA GIANLUIGI
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-189.0.0.-54**

OGGETTO IMPEGNO DI SPESA PER L'ESECUZIONE DI OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NON PROGRAMMABILE SU SPAZI PUBBLICI ATTI A GARANTIRE LA SICUREZZA, L'IGIENE E IL PUBBLICO DECORO CITTADINO NELL'AMBITO DELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE MEDIANTE ACCORDO QUADRO (terza annualità) – CONTO CAPITALE BILANCIO 2018 Euro 120.155,00 = ONERI FISCALI INCLUSI.

CUP B34E15001460004

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'art. 163 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visti gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visto il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visti:

- l'art. 4 comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., "Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", che prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi di indirizzo e direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;

- il l.Lgs.18 aprile 2016 n. 50, ad oggetto " Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni e integrazioni;

- il nuovo Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n.2 del 09.01.2018;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento a Disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del C.C. n. 20 del 28 aprile 2011;

-la deliberazione del CC. n. 15 del 01.03.2018 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici per anni 2018 – 2020;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 23.05. 2018 è stato approvato il “Piano esecutivo di gestione “ per l’anno 2018-2020 e sono state assegnate ai singoli Municipi ed alla Direzione Manutenzioni e Sviluppo dei Municipi le poste di bilancio in conto capitale per l’anno 2018;

- l’art. 163 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

-

Premesso che:

- su indicazione dell’Assessorato alle Manutenzioni è stata individuata quale finalizzazione del Conto Capitale 2018 previsto nel Piano degli Investimenti, la Direzione Facility Management in continuità con quanto deliberato nell’anno 2017 relativamente alla sottoscrizione di un accordo quadro di durata triennale; la Direzione ha stabilito, nell’ambito della propria programmazione di massima annuale, di destinare quota parte per l’esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria, su spazi pubblici (aree verdi, giardini, terreni di civica proprietà, etc.) atti a garantire la sicurezza, l’igiene e il pubblico decoro cittadino;

- gli interventi di cui sopra consisteranno sostanzialmente in interventi urgenti di manutenzione straordinaria quali ripristino, risanamento, consolidamento e realizzazione di elementi edilizi, pavimentazioni, anche strutturali nell’ambito di parziali modifiche e/o realizzazioni ex novo di aree verdi e giardini pubblici con relativi arredi, interventi di sistemazione terreni, scarpate e ingegneria naturalistica, etc. ;

- per l’entità e specificità degli interventi, di cui alla relazione tecnica allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, risulta necessario ricorrere ad appalti con ditte esterne specializzate nel Settore per le quali l’Ufficio Tecnico della Direzione Facility Management ha preventivato una spesa complessiva pari ad € 120.155,00 (oneri fiscali inclusi) come da seguente quadro economico:

CC 2018 Quadro economico III annualità AQ verde Direzione		
		importi in €
	Importo complessivo da impegnare	<b>120.155,00</b>
A	Importo Appalto (B+C+D)	92.705,65
B	Lavori a misura	70.845,65
C	Opere in economia (non soggetti a ribasso)	18.541,14

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

D	Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)	3.318,86
E	Somme a disposizione (imprevisti, spese tecniche, etc.)	5.200,00
F	Costituzione del fondo di cui all'art. 113 D.Lgs. 50/2016	1.854,11
	di cui l'80% (comma 3 art. 113 D.Lgs 50/2016)	1.483,29
	di cui il 20% (comma 4 art. 113 D.Lgs 50/2016)	370,82
G	IVA 22 % su A	20.395,24
TOTALE (A+E+G)		118.300,89

- la spesa relativa all'incentivo per funzioni tecniche, art. 113 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. non rientra tra quelle finanziate con mutuo e tale spesa sarà finanziata con risorse proprie dell'Ente;

Considerato che

- si ritiene opportuno utilizzare la procedura dell'accordo quadro che proprio per la sua natura consente di disporre di uno strumento contrattuale agile, concordando di volta in volta con l'operatore economico individuato, le quantità e gli importi economici riferiti ai singoli interventi manutentivi che si prevede di effettuare, determinatesi anche da situazioni contingenti, nell'ambito degli spazi ed aree pubbliche esterne, prevedendo per lo stesso una durata triennale compatibilmente alle quote economiche, di pari importo, disponibili a Bilancio per le successive annualità;
- che l'Accordo Quadro di durata triennale, sottoscritto in data 31.10.2017 – repertorio n.68115 possiede tali caratteristiche e consente, sulla base delle risorse economiche disponibili nelle varie annualità, di impegnare per ogni singola annualità un importo contrattuale fino ad Euro 92.705,65, comprensivo degli oneri di sicurezza ed opere in economia, oltre I.V.A. al 22%;

Ritenuto:

- di finanziare la spesa di € 118.300,89 (oneri fiscali inclusi) con devoluzione di precedenti mutui o con mutuo da contrarre nell'esercizio 2018;
- di affidare i lavori di cui all'oggetto mediante terza annualità , all'impresa C.e ME Costruzioni e Manutenzioni Edili di Pruzzo M. & C. SNC, aggiudicataria dell'appalto a mezzo Accordo Quadro come stabilito nell'ambito dell'accordo quadro di durata triennale, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 294 del 06.12.2016, già finanziato nel 2016 e nel 2017 per le quote relative alla prima e seconda annualità;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Per le motivazioni espresse in premessa

DISPONE

1. di dare atto che la Direzione Facility Management ha stabilito di impegnare la somma complessiva di € 120.155,00 (I.V.A. inclusa) per l'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria su spazi e aree pubbliche, secondo il quadro economico di seguito indicato:

CC 2018 Quadro economico III annualità AQ verde Direzione		
		importi in €
	Importo complessivo da impegnare	<b>120.155,00</b>
A	Importo Appalto (B+C+D)	92.705,65
B	Lavori a misura	70.845,65
C	Opere in economia (non soggetti a ribasso)	18.541,14
D	Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)	3.318,86
E	Somme a disposizione (imprevisti, spese tecniche, etc.)	5.200,00
F	Costituzione del fondo di cui all'art. 113 D.Lgs. 50/2016	1.854,11
	di cui l'80% (comma 3 art. 113 D.Lgs 50/2016)	1.483,29
	di cui il 20% (comma 4 art. 113 D.Lgs 50/2016)	370,82
G	IVA 22 % su A	20.395,24
TOTALE (A+E+G)		118.300,89

2. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad € 120.155,00 (IVA inclusa) sarà finanziata per € 118.300,89 (oneri fiscali inclusi) con devoluzione di precedenti mutui o con mutuo da contrarre nell'esercizio 2018 e che la quota di € 1.854,60 relativa all'incentivo per funzioni tecniche, art. 113 D.Lgs.50/2016 sarà finanziata con con quota dell'avanzo libero applicato al bilancio 2018 ;

3. di subordinare l'affidamento dei lavori di cui al presente provvedimento alla formale contrazione del mutuo;

4. di confermare che il RUP di cui al presente intervento è l'architetto F.T. Lorenzo Spinetti,

5. di prendere atto, come da allegata attestazione del RUP, che la spesa di cui al presente provvedimento ha natura di investimento come stabilito dalla vigente normativa, con particolare riferimento alle norme contenute nel Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nella Legge Costituzionale n. 3 dell'ottobre 2001 e nell'art. 3, comma 18, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350;

6. di stabilire che gli Uffici Tecnici della Direzione Facility Management provvedano alla Direzione Lavori, contabilità, controlli, nonché ad ogni incombenza relativa all'attuazione e corretta esecuzione dei lavori in questione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

7. di allegare al presente provvedimento la relazione tecnica, l'attestazione del RUP e l'attestazione inerente i beni culturali e paesaggistici quali parti integranti e sostanziali;

8. di impegnare l'importo complessivo di € 120.155,00 come segue:

- Euro 118.300,89 al capitolo 79954 c.d.c. 4700.8.5 "Coordinamento Tecnico Municipi e Processi Manutentivi - Manutenzione straordinaria" del Bilancio 2019 P.d.C. 2.2.1.9.0. - CRONO 2018/50, così ripartito:

- Euro 113.100,89 quota lavori (**IMP. 2019/740**);
- Euro 5.200,00 somme a disposizione (**IMP. 2019/741**);

- Euro 1.854,11 (Incentivo Funzioni Tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016) al capitolo 79996 c.d.c. 165.8.05 "Contabilità e Finanza – Interventi Straordinari in Conto Capitale – C.O. 90000.5.20 – Crono 2018/4) così suddiviso:

- Euro 1.483,29 quota relativa all' 80% ( costituzione fondo ex art. 113 D.Lgs. 50/2016, comma 3) (**IMP. 2018/13035**);
- Euro 370,82 quota relativa al 20% (per acquisto beni, strumentazioni e tecnologie ex art. 113 D.Lgs. 50/2016, comma 4) (**IMP. 2018/13036**);

9. di attestare l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016 e art. 6 bis L. 241/1990;

10. di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000(TUEL);

11. di demandare alla Direzione Ragioneria la predisposizione degli atti contrattuali relativi alle procedure di ricorso all'indebitamento;

12. di subordinare l'affidamento dei lavori di cui al presente provvedimento alla formale contrazione del mutuo;

13. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dott.Ing. Gianluigi Frongia

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-189.0.0.-54  
AD OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER L'ESECUZIONE DI OPERE DI MANUTENZIONE  
STRAORDINARIA NON PROGRAMMABILE SU SPAZI PUBBLICI ATTI A GARANTIRE  
LA SICUREZZA, L'IGIENE E IL PUBBLICO DECORO CITTADINO NELL'AMBITO  
DELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE MEDIANTE ACCORDO QUADRO (terza  
annualità) – CONTO CAPITALE BILANCIO 2018 Euro 120.155,00 = ONERI FISCALI  
INCLUSI .

CUP B34E15001460004

**Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile. La copertura finanziaria è subordinata all'assenso alla devoluzione di precedenti mutui o con mutuo da contrarre nell'esercizio 2018.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Cassa depositi e prestiti S.p.A.  
Via Goito, 4

00185 ROMA

**ATTESTAZIONE INERENTE I BENI CULTURALI E PAESAGGISTICI**  
(D. Lgs. 22.1.2004 N. 42 e s.m.i.)

ENTE Comune di Genova - Direzione Facility Management Prov. GE

Richiesta Prestito di € 118.300,89 CUP <sup>(1)</sup> B34E15001460004

per Lavori di manutenzione straordinaria non programmabile su spazi ed aree pubbliche atti a garantire la sicurezza, l'igiene ed il pubblico decoro cittadino.

Posizione n. \_\_\_\_\_ Protocollo Ente n. \_\_\_\_\_ Protocollo Ente data \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nella sua qualità di \_\_\_\_\_

ai sensi del decreto legislativo 22.1.2004 n. 42 e s.m.i.

**ATTESTA**

**(BENI CULTURALI)**

che i beni o le aree interessate dall'opera:

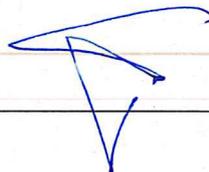
- non sono oggetto di tutela sotto il profilo culturale ;
- sono sottoposti a tutela sotto il profilo culturale e per gli stessi è intervenuta apposita autorizzazione ai sensi dell'art. 21 e ss. del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i. da parte dell'amministrazione competente \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ <sup>(2)</sup> ;

**(BENI PAESAGGISTICI)**

che i beni o le aree interessate dall'opera:

- non sono oggetto di tutela sotto il profilo paesaggistico ;
- sono sottoposti a tutela sotto il profilo paesaggistico e per gli stessi è intervenuta apposita autorizzazione ai sensi dell'art. 146 e ss. del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i. da parte dell'amministrazione competente \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ <sup>(2)</sup> ;
- che gli interventi finanziati con il prestito in oggetto **non sono soggetti ad autorizzazione** ai sensi dell'art. 149 del decreto legislativo 22.1.2004 n. 42 e s.m.i. (interventi di manutenzione straordinaria, di consolidamento statico e di restauro conservativo che non alterino lo stato dei luoghi e l'aspetto esteriore degli edifici).

Genova , 16/10/2018



<sup>(1)</sup> Per richiedere il CUP (Art. 11, L. 16/01/2003, n. 3), collegarsi al sito <http://cupweb.tesoro.it/CUPWeb/>, numero verde: 800.961.966, e-mail: [cup.helpdesk@tesoro.it](mailto:cup.helpdesk@tesoro.it) .

<sup>(2)</sup> Specificare l'autorità competente per il rilascio dell'autorizzazione e gli estremi (numero e data) e documento da allegare alla presente attestazione.



COMUNE DI GENOVA

**Oggetto: Accordo quadro per l'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria e parziali rifacimenti a carattere d'urgenza delle aree verdi e giardini pubblici e per opere di arredo urbano in genere, in ambito territoriale di competenza dei Municipi del Comune di Genova atti l'eliminazione di situazioni di pericolo a tutela della pubblica incolumità o pubblica igiene – Ambito 3 – Direzione Facility Management. (III^ annualità) – CONTO CAPITALE BILANCIO 2018 Euro 120.155,00 = ONERI FISCALI INCLUSI .**

**C.U.P. B34E15001460004**

Il sottoscritto Arch. Lorenzo Spinetti, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento delle opere in epigrafe

ATTESTA

Che la scheda di cui al presente provvedimento di approvazione del progetto relativo ai lavori in oggetto ha natura di investimento, come stabilito dalla vigente normativa, con particolare riferimento alle norme contenute nel Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nella Legge Costituzionale n. 3 dell'ottobre 2001 e nell'art. 3, comma 18 della Legge 24 dicembre 2003, n. 350.

Genova 24.10.2018

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Arch. Lorenzo Spinetti

## RELAZIONE TECNICA

**Accordo quadro per l'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria e parziali rifacimenti a carattere d'urgenza degli spazi pubblici e per opere di arredo urbano in genere, in ambito territoriale di competenza dei Municipi del Comune di Genova atti l'eliminazione di situazioni di pericolo a tutela della pubblica incolumità o pubblica igiene.**

**Il Annualità 2018 - Direzione Facility Management**

**CUP B34E15001460004**

La Direzione Facility Management, considerate le criticità ed esigenze pervenute dai vari Municipi in cui è suddiviso l'intero territorio cittadino, intende indirizzare risorse economiche del 2018, di cui al Piano degli Investimenti 2018, in continuità con quanto avvenuto per le annualità precedenti 2016 e 2017, attualmente in fase di svolgimento, verso la terza annualità dell'Accordo Quadro, di durata triennale (triennio 206-18), di cui alla documentazione di progetto approvata con Delib. G.C. n. 400/2016, sottoscritto con un operatore economico indirizzata verso interventi di manutenzione straordinaria diffusi, non programmabile atti a risolvere urgenti problematiche in materia di sicurezza, pubblico decoro negli spazi pubblici esterni.

E' intendimento della Civica Amministrazione porsi quale obiettivo primario il recupero urbano visto come riqualificazione completa non solo degli edifici ma delle aree loro relative e delle strutture ed infrastrutture di quartiere. Da qui deriva l'esigenza, attraverso il costante monitoraggio del proprio territorio, con il coinvolgimento delle Aree Tecniche Municipali, una volta constatato lo stato di conservazione delle aree esterne cittadine e degli spazi pubblici, in continuità con le annualità dei precedenti Accordi quadro, di provvedere ad una serie di interventi di messa in sicurezza e di riqualificazione degli spazi pubblici cittadini utilizzando pertanto una procedura di appalto snella e funzionale alle esigenze dell'Ente, garantendo termini e modalità di intervento consoni alle specifiche necessità manutentive provenienti dal territorio potendo disporre degli operatori economici assegnatari dei contratti, già operanti nei territoriali municipali e pertanto con relativa riduzione di costi e sia di tempi di intervento.

I lavori suddetti si riferiscono ad interventi di manutenzione straordinaria effettuati nell'intero territorio che andranno ad interessare, sulla base delle criticità di volta in volta riscontrate in termini di interventi non programmabili ma resisi necessari a fronte di situazioni di emergenza, gli spazi ed aree pubbliche esterne di cui all'elenco allegato alla Delibera di G. C., precedentemente citata.

Si elencano di seguito le lavorazioni di maggiore incidenza, già richiamati nella relazione tecnico-economica, facente parte della documentazione tecnica allegata alla Delibera soprarichiamata nonché alla successiva del 2018 in fase di prossima approvazione:

- ripristino, risanamento, consolidamento e realizzazione di elementi edilizi, pavimentazioni, anche strutturali;
- ripristino, modifica o realizzazione ex novo di aree verdi e giardini pubblici e arredi;
- modifica, sostituzione e realizzazione di nuove opere di carpenteria metallica ed in legno, ecc.;
- opere provvisoriale a salvaguardia pubblica incolumità;
- opere di sistemazione aree esterne pubbliche, scavi, rilevati, opere d'arte, lavori stradali e impianti connessi;

1

Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni | Via di Francia, 1 -  
18° piano | 16149 Genova | Tel 010\_5577156-5577083- Fax 0105573680  
| facilitymanagement @comune.genova.it |  
comunegenova@postemailcertificata.it |

- rimozione, totale o parziale, di impianti di qualunque tipo ovvero demolizione di manufatti o di parte degli stessi;
- modifica, integrazione o realizzazione ex novo di impianti attinenti al verde di qualunque tipo (esempio: impianti di irrigazione);
- sistemazione scarpate e muri con idonei sistemi di contenimento (palificate, muri a secco, palizzate, griglie vegetali, etc.);
- opere di adeguamento e/o creazione di orti urbani attraverso significativi interventi di miglioria o nuove realizzazioni quali: ridefinizione e ritracciatura delle aree con relativa delimitazione con idonee recinzioni, dotazione adduzione idrica attraverso interventi di scavo e di impiantistica, etc.;
- Interventi di riqualificazione di aree pubbliche degradate e/o in stato di dissesto mediante interventi di rifunzionalizzazione attraverso interventi strutturali quali installazione di recinzioni metalliche stabili e fisse, cordolature a delimitazione delle aree,
- realizzazione di interventi di ingegneria naturalistica ( diffusi e/o puntuali quali, palizzate, palificate vive, grate vive, inserimento di misure di protezione e contenimento del terreno e dei fenomeni erosivi diffusi e superficiali) creazione di aree di sosta con inserimento di arredi e manufatti consoni all'area,
- inserimento di nuove alberature volte al miglioramento della vivibilità di aree pubbliche.

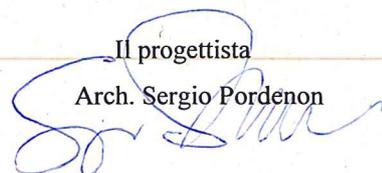
Gli interventi saranno di volta in volta concordati con il Direttore dei Lavori Arch. Alessandra Bobbe dell'Ufficio del Verde della Direzione a seguito di un processo di valutazione delle priorità sulla base delle varie criticità pervenute dal territorio.

L'ammontare dei lavori ammonta ad € 118.300,89 oneri fiscali inclusi così ripartito:

	III^ annualità	Importi in euro
A	Importo Appalto (B+D+E)	92.705,65
B	Lavori a misura	70.845,65
C	Opere in economia (non soggetti a ribasso)	18.541,13
D	Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)	3.318,86
E	Somme a disposizione (imprevisti, spese tecniche, etc.)	5.200,00
F	IVA 22 % su A	20.395,24
G	TOTALE (A+E+F)	118.300,89

Genova, 24.10.2018

Il progettista  
Arch. Sergio Pordenon



Il Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Lorenzo Spinetti





COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

**CRONOPROGRAMMA CONTABILE**

**USCITE PREVISTE** (importi in € IVA compresa, arrotondati all'euro superiore)

**OGGETTO:** Accordo quadro per l'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria e parziali rifacimenti a carattere d'urgenza delle aree verdi e giardini pubblici e per opere di arredo urbano in genere, in ambito territoriale di competenza dei Municipi del Comune di Genova atti l'eliminazione di situazioni di pericolo a tutela della pubblica incolumità o pubblica igiene – Ambito 3 – Direzione Facility Management. (III<sup>^</sup> annualità) **CONTO CAPITALE BILANCIO 2018 Euro 120.155,00 = ONERI FISCALI INCLUSI (-C.U.P. B34E15001460004)**

	1	2	3	4	5
	progettaz.	Spese tecniche	lavori	acquis. beni immobili	acquis. beni mobili
	Cap. Usc.:	Cap. Usc.:	Cap. Usc.:	Cap. Usc.:	Cap. Usc.:
<b>2019</b>		2.600,00	56.550,44		
<b>2020</b>		2.600,00	56.550,44		
<b>TOTALE:</b>		5.200,00	113.100,89		

Il Direttore  
Dott.Ing.Gianluigi Frongia