



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT - SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER -
STRADE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-189.2.0.-19

L'anno 2018 il giorno 15 del mese di Novembre il sottoscritto Gatti Gian Luigi in qualita' di dirigente di Settore Gestione Contratto Aster - Strade, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENTE
TECNICO DI PARTE PER CONTO DEL COMUNE DI GENOVA NELLA CAUSA
COMUNE DI GENOVA/CITY HOTELS COMPANY GENOVA S.R.L./PAVIMENTAL
S.P.A./SPEA S.P.A. + ALTRI AL CIVICO DIPENDENTE ING. FABIO MOSANGHINI
(IMPORTO SPESA: 1.400,00 EURO)

Adottata il 15/11/2018
Esecutiva dal 20/12/2018

15/11/2018	GATTI GIAN LUIGI
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT - SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER -
STRADE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-189.2.0.-19

OGGETTO CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENTE TECNICO DI PARTE PER CONTO DEL COMUNE DI GENOVA NELLA CAUSA COMUNE DI GENOVA/CITY HOTELS COMPANY GENOVA S.R.L./PAVIMENTAL S.P.A./SPEA S.P.A. + ALTRI AL CIVICO DIPENDENTE ING. FABIO MOSANGHINI (IMPORTO SPESA: 1.400,00 EURO)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- la Civica Amministrazione è stata recentemente coinvolta nella causa legale promossa da City Hotels Company Genova s.r.l. a seguito di allagamenti verificatisi nei piani fondi dell'Hotel Holiday Inn di Via Milano in conseguenza di lavori approvati dal Comune ma svolti da Autostrade per l'Italia s.p.a. per la riqualificazione del nodo stradale di San Benigno;
- la Civica Avvocatura ha pertanto richiesto in data 24.10.2018 la nomina di un Consulente Tecnico di Parte, per la difesa tecnica del Comune di Genova, per effetto dell'attivazione di una Consulenza Tecnica d'Ufficio da parte del Tribunale

Considerato che:

- l'attività di Consulente Tecnico di Parte, sino ad oggi qualificata nell'ordinamento italiano come prestazione d'opera professionale ex art. 2230 c.c. e seguenti, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice appalti, ed in particolare dell'art. 17, è stata individuata tra gli appalti e le concessioni di servizi, esclusi dall'applicazione del medesimo codice, in quanto servizio legale;
- l'art 4. del Codice stabilisce che anche l'affidamento dei contratti, aventi ad oggetto lavori, servizi o forniture, esclusi in tutto o in parte dall'ambito di applicazione oggettiva del presente codice, deve avvenire nel rispetto dei principi che regolano gli affidamenti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

➤ in ogni caso ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18.4.2016 n°50, l'affidamento a professionisti esterni all'Amministrazione dev'essere limitato quale servizio legale di minima entità, con affidamento diretto adeguatamente motivato

Ritenuto che:

- ai sensi dell'art. 97 della Costituzione, la Pubblica Amministrazione deve improntare i propri comportamenti a criteri di legalità, efficienza, economicità ed imparzialità, avvalendosi prioritariamente delle proprie strutture organizzative;
- ai sensi dell'art. 53, comma 2 e comma 7 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n°165, le Pubbliche Amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da leggi o altre fonti normative, e che non siano espressamente autorizzati, mentre i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano conferiti ed autorizzati dall'Amministrazione di competenza;
- l'attività di Consulente Tecnico di Parte nel processo, come delineata negli artt. 61, 62, 87 e 194 C.P.C., non può considerarsi facente parte dei compiti di istituto, in quanto consiste in un'attività processuale difensiva, relativa agli aspetti tecnici della causa, e la natura tecnico professionale dell'attività richiesta presuppone un'adeguata conoscenza del contesto operativo-gestionale cui sono riferiti i fatti oggetto del ricorso ed una buona conoscenza della materia

Preso atto che:

- sono esclusi dall'ambito del "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione", come modificato dalla D.G.C. n. 215 del 10/09/2015, oltre agli incarichi conferiti ai sensi del Codice dei contratti, anche gli incarichi conferiti nell'ambito di procedimenti giurisdizionali, relativi alla rappresentanza in giudizio, al patrocinio dell'amministrazione ed alla consulenza tecnica di parte come risulta dall'art. 1, comma 2, punto d) dello stesso;
- l'art. 14 comma 4 lett. b) del medesimo Regolamento, tuttavia, prevede espressamente, per gli incarichi relativi a consulenze tecniche di parte, l'affidamento diretto a personale dipendente, quando si assicuri per l'Ente il vantaggio economico di una riduzione in misura non inferiore al 20%, dei medesimi emolumenti previsti in sede giudiziale per i consulenti tecnici d'ufficio, con ciò confermando che tale attività di per sé esula dai compiti di istituto e che la stessa è quindi estranea a mansioni contrattualmente dovute, legittimandone il conferimento di incarico e la retribuitività

Valutato di dover affidare l'incarico di consulente tecnico di parte nel ricorso di cui all'oggetto a personale dipendente del Comune di Genova, alle condizioni e con le modalità della normativa regolamentare richiamata, sottolineando che l'attività di consulenza tecnica di parte, anche

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

se considerata quale servizio legale di minima entità ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 18.4.2016 n. 50, nel caso di affidamento a personale esterno all'Amministrazione, dovrebbe essere attivata mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato

Considerato altresì che:

- a seguito di ricognizione nell'ambito delle Direzioni dell'Ente, è stato individuato nell'ing. Fabio Mosanghini, attualmente in forza presso la Direzione Facility Management, Settore Gestione Contratto Aster – Strade, il tecnico cui affidare l'incarico di CTP, in quanto lo stesso ha buona esperienza nel settore dei lavori pubblici e non svolge presso questa Civica Amministrazione servizio "part time 50%";
- lo stesso, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, ha sottoscritto dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di insussistenza di conflitti di interesse con l'Ente;
- la Direzione Personale, interpellata in merito, ha comunicato il proprio nulla osta con nota prot. n. 381893 in data 6.11.2018

Ritenuto pertanto possibile affidare l'incarico in argomento, da espletarsi al di fuori dell'orario di ufficio, all'ing. Fabio Mosanghini, dipendente della Direzione Facility Management, Settore Gestione Contratto Aster – Strade, che, con atto di impegno in data 30.10.2018 allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ha accettato

Vista la deliberazione C.C. n. 15 dell'1.3.2018 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018-2020

Vista la deliberazione G.C. n. 117 del 18.05.2017 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019"

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

Visti gli Ordini di Servizio n. 11 del 10.08.2004 e n. 19 del 25.11.2005 della Direzione Risorse Finanziarie - Ufficio Fiscale;

Visto l'art. 14 del "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione" approvato con delibera della Giunta Comunale n. 250 del 22.3.2007, modificato con delibera della Giunta Comunale n. 215 del 10/09/2015;

Visti altresì:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- gli artt. 107, 153, comma 5, e 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- gli artt. 77 e 80 dello statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16, 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento, sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di approvare, per i motivi indicati in premessa, il conferimento al civico dipendente ing. Fabio Mosanghini (codice benf. 56151) dell'incarico professionale di Consulente Tecnico di Parte, per conto del Comune di Genova in relazione alla causa Comune di Genova/City Hotels Company Genova s.r.l./Pavimental S.p.A./SPEA S.p.A. + altri;
- 2) di stabilire che l'incarico, da espletarsi al di fuori dell'orario d'ufficio ed accettato dal nominato funzionario tecnico con atto di impegno in data 30.10.2018, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sia compensato con l'importo di € 1.400,00 (importo comprensivo della ritenuta d'acconto), ed ai sensi dell'art. 14 comma 4 del "Regolamento per il Conferimento di incarichi professionali" approvato con Deliberazione G.C. 250 del 22.3.2007, integrato e modificato con Deliberazione G.C. n. 215 del 10.9.2015, l'importo totale liquidato non potrà superare quanto liquidato dal Giudice al consulente tecnico di ufficio, diminuito del 20%;
- 3) di stabilire inoltre che, trattandosi di prestazione occasionale non continuativa, fuori campo applicazione I.V.A., sull'importo liquidato come onorario, verrà operata la ritenuta d'acconto del 20%;
- 4) di dare atto che saranno applicate le procedure come previste nel citato Regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 22.3.2007, modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 10.9.2015;
- 5) di impegnare la somma di Euro 1.400,00 al Capitolo 3520, c.d.c. 153.6.32, "Ufficio Tecnico - prestazioni professionali e specialistiche" P.D.C. 1.03.02.11.999, (IMP.2018/15517),
- 6) di mandare all'Ufficio Affari Giuridici Contenzioso e Contrattualistica della Direzione Servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche, per il pagamento della parcella, mediante Atto di liquidazione digitale;
- 7) di stabilire che la relativa quota I.R.A.P., verrà liquidata sui fondi all'uopo stanziati sul capitolo 2296 c.d.c. 100.5.01 "Servizio finanziario - I.R.A.P." all'atto del pagamento delle relative note e/o fatture;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 8) di dare atto che, a seguito di quanto indicato negli estratti dei verbali del Collegio dei Revisori dei Conti n° 1296 del 13.7.2011 e n° 1298 del 27.7.2011, di cui alla nota prot. 255427 del 5.8.2011, non viene richiesta la valutazione preventiva di cui all'art. 1 comma 42 della legge 30.12.2004 n. 311;
- 9) di dare atto che l'impegno si riferisce a spese tassativamente regolate dalla legge;
- 10) di attestare che il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005 e che pertanto non sarà trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n°196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- 12) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi inerenti il presente procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni

Il Dirigente

(Ing. Gian Luigi Gatti)



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-189.2.0.-19

AD OGGETTO

CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENTE TECNICO DI PARTE PER CONTO DEL COMUNE DI GENOVA NELLA CAUSA COMUNE DI GENOVA/CITY HOTELS COMPANY GENOVA S.R.L./PAVIMENTAL S.P.A./SPEA S.P.A. + ALTRI AL CIVICO DIPENDENTE ING. FABIO MOSANGHINI (IMPORTO SPESA: 1.400,00 EURO)

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Coordinamento Risorse Tecnico Operative

ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto MOSANGHINI Fabio nato a _____ il _____ codice fiscale _____ dipendente del Comune di Genova presso la Direzione Facility Management, Settore Gestione Contratto Aster – Strade e residente in _____, C.A.P. _____ – _____ (domiciliato a _____ C.A.P. _____) dichiara di accettare l'incarico di Consulente Tecnico di Parte nella causa Comune di Genova/City Hotels Company Genova s.r.l./Pavimental S.p.A./SPEA S.p.A. + altri

Il sottoscritto dichiara, altresì di accettare detto incarico alle condizioni sotto riportate:

- l'incarico dovrà espletarsi al di fuori dell'orario di ufficio;
- l'importo totale liquidato dell'onorario non potrà essere superiore a Euro 1.400 (importo comprensivo della ritenuta d'acconto e dei rimborsi spese per bolli e cancelleria), ed in accordo all'art. 14 comma 4 del "Regolamento per il Conferimento di incarichi professionali" approvato con Deliberazione G.C. 250 del 22.3.2007, integrato e modificato con Deliberazione G.C. n. 215 del 10.9.2017, l'importo totale liquidato non potrà superare quanto liquidato dal Giudice al consulente tecnico di ufficio, diminuito del 20%;
- trattandosi di prestazione occasionale non continuativa, fuori campo applicazione I.V.A. sull'importo liquidato, come onorario, verrà operata la ritenuta d'acconto.

Mentre il presente atto è immediatamente vincolante per il sottoscritto, lo diverrà per la Civica Amministrazione non appena l'apposito provvedimento deliberativo di incarico avrà ottenuto le superiori approvazioni di rito.

Genova, li. 30/10/2018

Firma