



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-196.0.0.-2

L'anno 2018 il giorno 02 del mese di Marzo il sottoscritto Torre Sandra in qualita' di dirigente di Direzione Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA S.P.A. ETJCA DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO INTERINALE PER L'ACCOGLIENZA E PER L'INFORMAZIONE TURISTICA NEGLI UFFICI I.A.T. UBICATI SUL TERRITORIO CITTADINO, IN ATTESA DELL'ESPLETAMENTO DELLA NUOVA PROCEDURA DI GARA. IMPEGNO DI SPESA PARI AD EURO 34.492,35 (ONERI FISCALI INCLUSI)

Adottata il 02/03/2018
Esecutiva dal 06/03/2018

| | |
|------------|--------------|
| 02/03/2018 | TORRE SANDRA |
|------------|--------------|

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-196.0.0.-2

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA S.P.A. ETJCA DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO INTERINALE PER L'ACCOGLIENZA E PER L'INFORMAZIONE TURISTICA NEGLI UFFICI I.A.T. UBICATI SUL TERRITORIO CITTADINO, IN ATTESA DELL'ESPLETAMENTO DELLA NUOVA PROCEDURA DI GARA. IMPEGNO DI SPESA PARI AD EURO 34.492,35 (ONERI FISCALI INCLUSI)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'art.107 del Decreto Legislativo n. 267/2000, commi 1 e 2;

Premesso che:

- l'impegno della Civica Amministrazione è volto a perseguire la valorizzazione della Città di Genova per favorirne lo sviluppo economico anche attraverso il turismo;
- con Legge Regionale n° 28/2006, "Organizzazione Turistica Regionale", la gestione degli IAT (Uffici Informazioni e Accoglienza Turistica) è stata demandata dalla Regione Liguria al Comune di Genova;
- in ragione di tale trasferimento, il Comune di Genova ha provveduto, in una prima fase, all'erogazione del servizio, divenuto particolarmente strategico per la rapida crescita della domanda turistica della Città, con personale assunto a tempo indeterminato con specifica procedura concorsuale;
- al fine di garantire un livello di servizio adeguato alla continua e rapida crescita della domanda turistica, si è reso necessario strutturare il servizio su 4 diversi punti distribuiti sul territorio cittadino e garantire l'apertura al pubblico, 7 giorni settimanali, aperti in media dalle 9 ore alle 13,30 ore giornaliere;
- sono stati serviti, nel 2017, circa 370.000 turisti per il 52% stranieri, con ottimi esiti dal punto di vista della qualità percepita del servizio e conseguente importante ricaduta positiva sull'immagine internazionale della città;

Considerato che il mantenimento di questo standard di servizio risulta indispensabile per non arrecare danni economici e di immagine alla città di Genova e all'indotto di un comparto economico in crescita quale quello turistico, in una fase di grave crisi occupazionale per tutto il territorio;

Tenuto conto che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- tale livello di servizio può essere mantenuto solo con il ricorso alla somministrazione di lavoro, anche in relazione alle particolari e specifiche professionalità richieste e agli orari atipici (ritagli di giornata a completamento dell'orario dei dipendenti comunali, festivi o giorni di riposo dovuti ai dipendenti, sostituzioni in caso di malattia, permessi, situazioni di emergenza ecc.);
- con il personale interinale si coprono gli orari di apertura degli sportelli non regolabili con il personale interno;
- l'organizzazione del servizio richiede una programmazione mensile, ha carattere di temporaneità, variabilità e limitata prevedibilità anche in relazione agli eventi della Città, che possono richiedere ampliamenti del servizio non programmabili periodicamente;
- che l'utilizzo della somministrazione di lavoro risponde, pertanto, a criteri di efficienza ed economicità rispetto al servizio che il Comune di Genova è tenuto a fornire con proprio personale;

Considerato che l'attuale Amministrazione intende sviluppare ulteriormente i prodotti turistici per ampliare l'offerta;

Ritenuto, pertanto, necessario ricorrere al lavoro interinale, per mantenere il livello di servizio raggiunto, in termini di orario di apertura al pubblico, risultando al momento, la soluzione idonea a garantire maggiore flessibilità ed economicità;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale 2017-280.1.0-35 con la quale veniva aggiudicato a ETJCA S.P.A. il suddetto servizio, a seguito di una procedura negoziata ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. b) D.Lgs. n. 50/2016, per la somministrazione di lavoratori interinali impiegati per l'accoglienza, per l'informazione turistica e la commercializzazione dei servizi turistici negli uffici IAT collocati sul territorio cittadino;

Tenuto conto che:

- il contratto a suo tempo stipulato con la Società ETJCA S.P.A prevedeva una durata annuale, o fino ad esaurimento del monte ore quantificato sulla base del costo orario di aggiudicazione e dell'importo assegnato;
- con la già citata Determinazione Dirigenziale 2017-280.1.0-35 si riservava la facoltà di prorogare il contratto in corso di esecuzione limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente;

Preso atto che, le risorse impegnate e le ore acquistate sono state esaurite e, nelle more della nuova procedura di gara che ha subito ritardi per l'approvazione della nuova riorganizzazione dell'Ente a fine 2017 e l'approvazione del Bilancio di Previsione che doveva allocare le risorse necessarie all'istituenda Direzione Turismo, per garantire la continuità del servizio, si è provveduto, sulla base del vecchio affidamento di gara, ad assumere un impegno di spesa con provvedimento DD 2017/196-1, che risulta non sufficiente a coprire i fabbisogni entro i termini della nuova aggiudicazione per individuare un nuovo fornitore;

Ritenuto, conseguentemente, opportuno prorogare, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, il contratto stipulato con la Società ETJCA S.P.A, relativo al servizio di somministrazione di lavoro interinale per l'accoglienza, l'informazione turistica e la commercializzazione dei servizi turistici negli uffici IAT ubicati sul territorio cittadino, mediante nuovo impegno di spesa nell'importo complessivo pari ad € 34.492,35 (oneri fiscali inclusi – al momento non esattamente quantificabile e presente nel preventivo a puro titolo esemplificativo, in quanto l'IVA viene calcolata solo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

sul fee d'agenzia che dipende dal fatto che le ore richieste siano feriali o festive), a fronte di circa 1.800 ore di lavoro che saranno prestate, la distribuzione dei buoni pasto necessari e il relativo fee d'agenzia;

Accertato che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento del Bilancio di Previsione 2018 e con regole di finanza pubblica;

Vista la delibera CC n. 48 del 2-5-2017 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2017-2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18/05/2017 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019";

IL DIRETTORE DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate nel presente dispositivo:

1) di prorogare, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, il contratto stipulato con la Società ETJCA S.P.A., (Partita IVA 12720200158) (CIG Z0D2262EDC) relativo al servizio di somministrazione di lavoro interinale per l'accoglienza, l'informazione turistica e la commercializzazione dei servizi turistici negli uffici IAT ubicati sul territorio, per l'importo complessivo pari ad € 34.492,35 (oneri fiscali inclusi – al momento non esattamente quantificabile e presente nel preventivo a puro titolo esemplificativo, in quanto l'IVA viene calcolata solo sul fee d'agenzia che dipende dal fatto che le ore richieste siano feriali o festive), ritenuto congruo, a fronte di circa 1.800 ore di lavoro che saranno prestate, la distribuzione dei buoni pasto necessari e il relativo fee d'agenzia;

2) di impegnare a favore della Società Etjca S.p.A (benf. 55247) l'importo di € 34.492,35 (oneri fiscali inclusi – al momento non quantificabili in quanto l'IVA viene calcolata solo sul fee d'agenzia) al capitolo 1387 cdc. 1380 "Acquisizioni di servizi" – P.d.C 1.3.2.99.999 (IMP. 2018/7004);

3) di stabilire altresì che la scrivente Direzione provvederà alla liquidazione della spesa mediante emissione di richiesta di atto di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

4) di dare atto che:

- la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti dell'art. 6 della Legge n. 122/2010 in quanto è da considerarsi a tutti gli effetti relativa ad azioni per la promozione turistica e della città finalizzate allo sviluppo economico e, pertanto, non soggetta ai vincoli imposti dal Decreto 78, convertito in legge 122/2010, in quanto tipologie di spese non contemplate dalla manovra stessa;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- è stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 bis della legge n. 241/90.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

IL DIRETTORE
Sandra Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-196.0.0.-2

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO ALLA S.P.A. ETJCA DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO INTERINALE PER L'ACCOGLIENZA E PER L'INFORMAZIONE TURISTICA NEGLI UFFICI I.A.T. UBICATI SUL TERRITORIO CITTADINO, IN ATTESA DELL'ESPLETAMENTO DELLA NUOVA PROCEDURA DI GARA. IMPEGNO DI SPESA PARI AD EURO 34.492,35 (ONERI FISCALI INCLUSI)

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

CCNL
 Livello

Importo totale 35.000,00 €

PG/2018/76009
 DEL 02/03/2018

| ORA ORDINARIA | | €/ora | n°Ore | € totali |
|-----------------------|----------------------|---------|--------------|-------------|
| A | Costo orario | 18,09 € | | |
| B | Tariffa Oraria | 18,16 € | 1800,00 | 32.688,00 € |
| C (B - A) | Margine | 0,07 € | | 126,00 € |
| | IVA su mark up 22% | 22% | 0,02 € | 27,72 € |
| ORA MAGGIORATA | | | | |
| | Quota oraria magg. | 3,62 € | | |
| D | Tariffa magg 20% | 4,53 € | 170 | 770,10 € |
| | Margine | 0,91 € | | 154,70 € |
| | Festività non goduta | 18,10 € | 25 | 452,50 € |
| | IVA su mark up 22% | 0,20 € | | 34,03 € |
| | | | N° Tk | |
| E | Tickets/giorno | 8,00 € | 65 | 520,00 € |

Totale 34.430,60 €

IVA 61,75 €

| | |
|-------------|---------------|
| 34.492,35 € | TOTALE |
|-------------|---------------|



Etjca S.p.A.

Sede Legale: Corso Sempione, 39 • 20145 Milano • Cod. Fisc./Part. Iva n. 12720200158 • Cap. sociale € 3.600.000,00 • Reg. Imprese di Milano n. 67940/1999
 R.L.A. n. 1581571 • Aut. Ministeriale Definitiva del 23/02/2005 • Prot. n. 1309 • SG • Iscrizione Albo Sez. I, ex art. 2, co. 1, D.M. 23/12/2003
 Sede Amministrativa: Via Valassina, 24 • 20159 Milano (MI) • Tel. 02.2150159 • Fax 02.2150545 • www.etjca.it • info.sede@etjca.it