



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-196.0.0.-9**

L'anno 2018 il giorno 16 del mese di Aprile il sottoscritto Torre Sandra in qualita' di dirigente di Direzione Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AZIONI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA AI TURISTI SUL TERRITORIO CITTADINO. IMPEGNO DI SPESA EURO 8.627,60 (ONERI FISCALI INCLUSI).

Adottata il 16/04/2018  
Esecutiva dal 17/04/2018

16/04/2018	TORRE SANDRA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-196.0.0.-9**

OGGETTO: AZIONI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA AI TURISTI SUL TERRITORIO CITTADINO. IMPEGNO DI SPESA EURO 8.627,60 (ONERI FISCALI INCLUSI).

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'articolo 107 del Decreto Legislativo, n. 267/2000 commi 1 e 2;

Vista la delibera G.C. n. 30 del 15/02/2018, "Adozione di linee di indirizzo per la promozione della città anno 2018, contestuale approvazione del Piano Marketing e Comunicazione e delle priorità relative all'utilizzo delle risorse derivanti dall'imposta di soggiorno", nella quale viene prevista la necessità di sviluppare nuovi prodotti e di adottare tutte le misure possibili per il miglioramento dell'accoglienza dei turisti in città e quindi per rendere il loro soggiorno più piacevole;

Preso atto che l'Amministrazione ha sviluppato e continua a sviluppare nuovi prodotti e servizi turistici tesi ad incontrare le necessità e gli interessi dei visitatori e indurli a soggiornare in città più a lungo e che parallelamente opera per il miglioramento dell'accoglienza degli stessi sul territorio, vivacizzando la città al fine di renderla più attrattiva dal punto di vista turistico;

Tenuto conto che in quest'ottica di sviluppo dell'attrattività turistica della città la Direzione Turismo sta sviluppando alcuni prodotti turistici dedicati a croceristi e visitatori ed altri momenti di accoglienza e vivacizzazione dislocati in varie zone della città, atti a intrattenere i turisti e che per queste ragioni è in linea con l'obiettivo di accoglienza dei turisti e decentralizzazione dei flussi perseguito da questa Amministrazione;

Vista la necessità di provvedere all'acquisto di beni/servizi relativi alla gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività di cui sopra, che caratterizzano le funzioni della Direzione Turismo, utili a contribuire al perseguimento degli interessi e degli obiettivi dell'Ente in materia di turismo;

Valutato, quindi, di provvedere dell'impegno di spesa di € 8.627,60 (oneri fiscali inclusi) per le acquisizioni di beni/servizi, nell'ambito delle attività di competenza della Direzione Turismo.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti dell'articolo 6 del Decreto Legge n. 78/2010 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" così come convertito nella Legge n. 122/2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" e successive modificazioni ed integrazioni;

Accertato che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento del Bilancio e con regole di finanza pubblica;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 15 dell'1.3.2018 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018-2020;

Visti:

- gli artt. 3 e 6 della Delibera C.C. n°26/2008 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova";

- l'art. 183 - comma 3 del D.Lgs. 267/2000 sull'ordinamento degli Enti Locali;

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visto l'art. 36 c. 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. che disciplina l'acquisizione in economia di lavori e forniture, ed in particolare il comma 2 lettera a) che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00 IVA esclusa;

Ritenuto opportuno impegnare l'importo complessivo di EURO 8.627,60 (oneri fiscali inclusi), ritenuto congruo, in esecuzione delle linee di indirizzo per la promozione della città anno 2018, previste e adottate con l'approvazione del Piano Marketing e Comunicazione di cui alla Deliberazione G.C. n. 30 del 15/02/2018 come di seguito:

a) € 341,60 (€ 280,00 quale imponibile + € 61.60 per IVA al 22%) alla Ditta Pitto-P.ZETA (Cod. benf 13669) (P.I 00942200106) (Rif CIG Z84232C466 ) per la realizzazione di materiale informativo;

b) € 854,00 (€ 700,00 quale imponibile + € 154,00 per IVA al 22%), alla società Festigium srl (Cod. benf.55390) (P.I. 02415390992) (Rif CIG Z44232C5C7) per l'utilizzo di spazi necessari ai momenti di accoglienza;

c) € 1.000,00 (oneri fiscali inclusi) a Marco Rinaldi (cod. benf. 55798) (C.F. RNLMRC65B19-D969K) (Rif CIG Z67232C663) per la realizzazione di passeggiate con narrazione dedicate ai turisti che visitano il centro storico;

d) 1.200,00 € (€ 983,60 quale imponibile +216,40 IVA 22%) alla società M&R (Cod. Benf. 39028) (P.I. 03625790104) (Rif. CIG Z57232C6FA ) per la realizzazione di materiale informativo;

e) € 732,00 (€ 600 quale imponibile + 132 IVA 22%), alla Consorzio sociale Omnia ( Cod. benf. 50360) (P.I. 01595760990) ( rif. CIG ZEA232C761 ), per il servizio di pulizia straordinaria presso i

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

bagni di Palazzo Tursi in occasione delle nuove escursioni per l'arrivo delle navi da crociera Disney;

f) € 3.500,00 alla S.I.A.E. (Cod. benef. 12491) (P.I. 00987061009) (Rif CIG Z7E232C7AF ) per i diritti relativi ai momenti di animazione;

g) € 1.000,00 per sostenere spese, in ambito istituzionale, da assegnare ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.lgs 50/2016, al momento non quantificabili, ma connesse a quanto esposto in premessa;

Dato atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

### **IL DIRIGENTE DETERMINA**

1) di assegnare ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, in esecuzione delle linee di indirizzo per la promozione della città anno 2018, previste e adottate con l'approvazione del Piano Marketing e Comunicazione di cui alla Deliberazione G.C. n. 30 del 15/02/2018, l'importo di EURO 8.627,60 (oneri fiscali inclusi), così suddiviso:

a) € 341,60 (€ 280,00 quale imponibile + € 61,60 per IVA al 22%) alla Ditta Pitto-P.ZETA (Cod. benef. 13669) (P.I. 00942200106) (Rif CIG Z84232C466 ) per la realizzazione di materiale informativo;

b) € 854,00 (€ 700,00 quale imponibile + € 154,00 per IVA al 22%), alla società Festigium srl (Cod. benef. 55390) (P.I. 02415390992) (Rif CIG Z44232C5C7) per l'utilizzo di spazi necessari ai momenti di accoglienza;

c) € 1.000,00 (Prestazione occasionale) a Marco Rinaldi (cod. benef. 55798) (C.F. RNLMRC65B19-D969K) (Rif CIG Z67232C663) per la realizzazione di passeggiate con narrazione dedicate ai turisti che visitano il centro storico;

d) 1.200,00 € (€ 983,60 quale imponibile + 216,40 IVA 22%) alla società M&R (Cod. Benef. 39028) (P.I. 03625790104) (Rif. CIG Z57232C6FA ) per la realizzazione di materiale informativo;

e) € 732,00 (€ 600 quale imponibile + 132 IVA 22%), alla Consorzio sociale Omnia ( Cod. benef. 50360) (P.I. 01595760990) ( rif. CIG ZEA232C761 ), per il servizio di pulizia straordinaria presso i bagni di Palazzo Tursi in occasione delle nuove escursioni per l'arrivo delle navi da crociera Disney;

f) € 3.500,00 alla S.I.A.E. (Cod. benef. 12491) (P.I. 00987061009) (Rif CIG Z7E232C7AF ) per i diritti relativi ai momenti di animazione;

g) € 1.000,00 per sostenere spese, in ambito istituzionale, da assegnare ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.lgs 50/2016, al momento non quantificabili, ma connesse a quanto esposto in premessa;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2) di impegnare la somma di Euro 8.627,60 (oneri fiscali inclusi), per spese effettuate in ambito istituzionale, e per le motivazioni di cui al punto 1), al capitolo 52840 “Acquisizione di servizi diversi” – del Bilancio 2018, CdC 1 3 8 0 . 6 2 9 - Pdc 1.3.2.99.999 – Missione/Prg. 7 così suddivise:

a) € 341,60 (€ 280,00 quale imponibile + € 61,60 per IVA al 22%) alla Ditta Pitto-P.ZETA (Cod. benf 13669) (P.I 00942200106) per la realizzazione di materiale informativo (IMP: 2018 **8753**);

b) € 854,00 (€ 700,00 quale imponibile + € 154,00 per IVA al 22%), alla società Festigium srl (Cod. benf.55390) (P.I. 02415390992) per l'utilizzo di spazi necessari ai momenti di accoglienza (IMP: 2018 **8754**);

c) € 1.000,00 (Prestazione occasionale) a Marco Rinaldi (cod. benf. 55798) (C.F. RNLMRC65B19-D969K) per la realizzazione di passeggiate con narrazione dedicate ai turisti che visitano il centro storico, (IMP: 2018 **8756**);

d) 1.200,00 € (€ 983,60 quale imponibile +216,40 IVA 22%) alla società M&R (Cod. Benf. 39028) (P.I. 03625790104) per la realizzazione di materiale informativo, (IMP: 2018 **8757**);

e) € 732,00 (€ 600 quale imponibile + 132 IVA 22%), alla Consorzio sociale Omnia ( Cod. benf. 50360) (P.I. 01595760990) per il servizio di pulizia straordinaria presso i bagni di Palazzo Tursi in occasione delle nuove escursioni per l'arrivo delle navi da crociera Disney, (IMP: 2018 **8759**);

f) € 3.500,00 alla S.I.A.E. (Cod. benf. 12491) (P.I. 00987061009) per i diritti relativi ai momenti di animazione, (IMP: 2018 **8758**);

g) € 1.000,00 per sostenere spese, in ambito istituzionale, da assegnare ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.lgs 50/2016, al momento non quantificabili, ma connesse a quanto esposto in premessa, (IMP: 2018 **8760**);

3) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti dell'articolo 6 del Decreto Legge n. 78/2010 “ Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica” così come convertito nella Legge n. 122/2010 “Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica” e successive modificazioni ed integrazioni;

4) provvedere alla diretta liquidazione delle spese mediante emissione di atti di liquidazione digitale;

5) di dare atto che l'impegno di cui al punto 2) lettera g) si intenderà formalizzato mediante ordini impartiti, previa verifica di eventuali convenzioni Consip, da liquidare entro il corrente esercizio, e che ove previsto verrà acquisito il codice CIG, che verrà evidenziato in fase di ordinazione della spesa;

6) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Decreto legislativo n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 7) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi, il presente provvedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 recante disposizioni in materia di contratti di concessione;
- 8) di dare atto che l'impegno è stato assunto nei limiti dell'art. 183, c.1 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Direttore  
Direzione Turismo  
Dott.ssa Sandra Torre



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-196.0.0.-9  
AD OGGETTO  
AZIONI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA AI TURISTI SUL TERRITORIO  
CITTADINO. IMPEGNO DI SPESA EURO 8.627,60 (ONERI FISCALI INCLUSI).

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



Società Cooperativa Sociale a R.L.  
Partita IVA 03302130103  
Passo delle Brignoline 8 - 16142 Genova  
[info@pulirellasc.it](mailto:info@pulirellasc.it) - [pulirellasc@pec.it](mailto:pulirellasc@pec.it)

P. IVA: 01595760990  
Consorzio Sociale ONLUS  
Iscrizione Albo Cooperative: A170267

Genova, 10/04/2018

COMUNE di GENOVA  
U.O Affari Generali  
Settore Acquisti – Appalti Pulizie  
Via Garibaldi, 9  
16121 Genova

CIG ZEA232C761

**Oggetto: Servizio di Presidio/ revisione preventivo**

In riferimento alla Vostra richiesta, Vi sottoponiamo l'offerta per il Servizio di Presidio costante con presenza fissa di un operatore da effettuarsi presso i Servizi Igienici all'interno dei tre palazzi dei Musei di Strada Nuova (Palazzo Bianco-Palazzo Rosso - Palazzo Tursi) nelle seguenti giornate:

- martedì 12 giugno dalle 9,00 alle 13,30
- martedì 19 giugno dalle ore 9,00 alle 18,00
- mercoledì 27 giugno dalle ore 9,00 alle 18,00
- martedì 10 luglio dalle ore 9,00 alle 18,00

Il Servizio comprende:

- Lavaggio e disinfezione servizi igienici alternati

Prezzo a corpo..... € 600,00 IVA esclusa

**CONDIZIONI COMMERCIALI**

- Materiali d'uso e macchinario: a ns/ carico
- IVA: Secondo Legge di Stabilità 2015
- Pagamento: Vs/ solito

Siamo a Vs/ completa disposizione per ogni eventuale chiarimento;

cordiali saluti.

**CONSORZIO SOCIALE OMNIA**  
Salita Nuova NS, Signora del Monte, 3  
16143 GENOVA  
Tel. 010 8577549 - Fax 010 8693312  
RIVA S.C. P.I. 01595760990  
[info@omniaconsorzio.it](mailto:info@omniaconsorzio.it)

Sede Legale e Amministrativa: Salita Nuova di Ns. Signora del Monte 3- 16143 Genova

Tel. 010 8577549 Fax 010 8693312

email - [info@omniaconsorzio.it](mailto:info@omniaconsorzio.it) Pec- [consorzioomnia@pec.it](mailto:consorzioomnia@pec.it) sito - [www.omniaconsorzio.it](http://www.omniaconsorzio.it)



M  
D

FESTIGIVM

M  
genovamusci



## **Il chiostro dei canonici di San Lorenzo – MUSEO DIOCESANO**

L'edificio che ospita il Museo presenta una struttura complessa e articolata, risultato dei numerosi interventi che si sono succeduti nel tempo. Fu eretto come residenza dei Canonici della Cattedrale di San Lorenzo nella seconda metà del XII secolo, in un' area oggetto di insediamenti già in età romana, con una struttura costituita da arcatelle sorrette da colonne binate, alternando marmo e pietra di Promontorio.

E' il luogo della memoria della comunità cristiana locale, il Museo provvede alla valorizzazione e alla conoscenza del patrimonio artistico diocesano organizzando e promuovendo attività diverse tali da costituire l'irrinunciabile raccordo tra la storia e l'arte cristiana con il presente.

## La proposta a Voi riservata

---

offerta n.ro 214/2018

Gent.ma dr.ssa

Paola Casubolo  
Resp. Uff. Marketing e sviluppo del turismo  
Gestione servizio accoglienza  
Comune di Genova

CIG Z 44232 C5C7

Genova, 14 Marzo 2018

La ringrazio per la sua gentile richiesta e di seguito indichiamo la migliore offerta per l'organizzazione delle evento Chiese in Musica nelle date del 25/3/2018 e 7/4/2018 dalle 16:00 alle 21:00

### Utilizzo della sala Fieschi

#### del Chiostro dei Canonici della cattedrale di San Lorenzo

con 100 sedie a platea + 2 operatori

### Utilizzo della sala Didattica

#### del Chiostro dei Canonici della cattedrale di San Lorenzo

con attrezzatura per cambio d'abito e prove canore

### Visita guidata alle sale museali per i componenti del coro

**Il costo per l'utilizzo e l'erogazione dei servizi annessi a forfait è pari a euro 700,00.=( settecento euro).**

La valorizzazione comprende i servizi di pre-allestimento e di pulizia al termine della serata.

Le sale vengono rese disponibili in modalità pre-allestita secondo l'orario concordato: eventuali superamenti oltre l'orario stabilito comportano un addebito del 10% del costo pattuito per la giornata per ogni ora o frazione di ora in eccesso.

### Modalità di fatturazione e pagamento

---

Tutti i costi si intendono escluso iva 22%.

La presente offerta è valida 10 giorni dalla data di emissione.

Il numero degli ospiti dovranno essere comunicati almeno 4 giorni prima della data evento.

Restando a Vostra disposizione per tutti i chiarimenti che riterrete necessari, con l'occasione porgiamo distinti saluti.

Il presidente  
Raoul Bollani



Spett.le  
Comune di Genova  
Ufficio Marketing e Sviluppo del Turismo  
Gestione Servizio Accoglienza  
Via Garibaldi 12 r  
16124 Genova

Benf 33028

Genova, 6 aprile 2018

CIG Z57232CGFA

oggetto: Volantino Chiese e Concerti

Vi comunichiamo le nostre quotazioni per la realizzazione di quanto in oggetto con le seguenti specifiche tecniche:

formato cm. 15x21  
patinata lucida gr. 130 mq  
stampa a colori da un lato o da due lati

n. 5.000 copie in tranche da 500 copie con testi ogni volta differenti.

Vi offriamo:

€ 120 complessive per ogni tranche da 500 copie iva 22% inclusa (€ 98,36+21,64 iva)

In attesa di un vostro cenno porgiamo i migliori saluti.

Marco Repetto

strategie e strumenti di comunicazione d'impresa

M&R Comunicazione  
Pubblicitaria e Editoriale s.r.l.  
Piazza Manin 5/2 - 16122 Genova - Italy

Tel. +39 010 846 17 97 - +39 010 859 33 11  
Fax +39 010 846 17 97  
www.mercomm.it - info@mercomm.it

C.F. e P.IVA 03625790104  
Capitale sociale € 15.000,00  
Registro Imprese di Genova n. 35779/1997 Genova

MARCO RINALDI

Viale Villa Gavotti 45/1  
16155 GENOVA

C.f. RNL MRC 65B19 D969K

Genova 27/03/2018

CIG Z67232C663

Oggetto: Preventivo per n. 3 "Passeggiate con narrazione"

Buongiorno.

Con la presente formulo preventivo per le 3 "passeggiate con narrazione".

Il compenso lordo previsto totale è di € 1.000 (mille), da cui va dedotta la ritenuta d'acconto alla fonte del 20 % pari a € 200.

Provvederò ad emettere una ricevuta di prestazione occasionale

Per cui il totale netto da erogare è di 800 €.

(La prestazione è di natura occasionale ed è esclusa dall'applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 633 del 26 ottobre 1972)

Cordiali Saluti.

Marco Rinaldi  
347 2356540

## Casubolo Paola

---

Da: info@pitto.it  
Inviato: giovedì 5 aprile 2018 16:02  
A: Casubolo Paola  
Oggetto: Re: richiesta preventivo

num 10 manifesti 6x3  
euro 28+iva cad

CIG Z84232C466

tempi da ricezione file tre giorni

Il 05/04/2018 15.55, Casubolo Paola ha scritto:

Buongiorno Signor Pitto, con la presente sono a richiederle un preventivo per la stampa di 10 manifesti 6x3. Le allego una bozza di quello relativo alla scorsa edizione del concerto perché lei si faccia un'idea. La nuova versione porterà diversi nomi di artisti e una data diversa ovviamente. Dal momento che la manifestazione è abbastanza imminente, le chiedo la cortesia di farmi avere un preventivo quanto prima.  
La ringrazio e la saluto

Paola Casubolo  
Responsabile Ufficio Marketing e Sviluppo del Turismo  
Gestione Servizio Accoglienza  
Comune di Genova  
Via Garibaldi 12 r - 16124 Genova  
Tel +39 0105572872  
Cell +39 3355699219  
e-mail [pcasubolo@comune.genova.it](mailto:pcasubolo@comune.genova.it)



### **Pitto-P. Zeta srl.** **REALIZZAZIONI PUBBLICITARIE**

info@pitto.it - [www.pitto.it](http://www.pitto.it)  
Via V. Ricci 16 R canc. - 16122 Genova  
Tel. 010 565606 - Fax 010 9994905  
P.I./C.F. 00942200106

Società aderente a



Partner fiera



Rispetta l'ambiente. Non stampare questa mail se non è necessario.

Le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e confidenziali. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo ad eliminarlo dal Suo Sistema ed a distruggere le varie copie o stampe, dandocene gentilmente comunicazione. Ogni utilizzo improprio è contrario ai principi del D.lgs 196/03. La Pitto P.Zeta srl. opera in conformità D.lgs 196/2003. Per effetto dell'Art. 13 della stessa legge, è Vs. diritto chiedere la rettifica o la cancellazione dei vostri dati personali dal nostro database rivolgendosi alla mail del mittente.

---

 Mail priva di virus. [www.avast.com](http://www.avast.com)

INFORMATIVA DATI INERENTE AI RAPPORTI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE  
(da allegarsi all'atto di impegno)

Spett.le Comune di Genova  
Via Garibaldi, 9  
16124 Genova

Il sottoscritto MARCO RINALDI nato  
a GENOVA Prov. GE il 19 02 1965, residente a GENOVA  
Prov. GE via VILLA GAVOTTI 45/1 cap. 16155  
tel. 343 434940 Cod. Fisc. 883 MR 65813 D 969 K codice beneficiario (a cura del Servizio  
proponente) con riferimento all'incarico di cui alla deliberazione/determinazione n. ....  
del ..... avente ad oggetto la prestazione di .....

DICHIARA  
DI ESERCITARE LA SEGUENTE ATTIVITA'  
(barrare le indicazioni che interessano fornendo i dati che si richiedono)

(a) Esercizio dell'impresa:

iscritto al Registro Datt. presso la C.C.I.A.A. di ..... al n. .... di essere  
quindi in possesso della seguente Partita IVA ..... esercitando l'attività di .....  
ad IVA dei compensi percepiti in base all'art. 5 del D.P.R. 613/72 in quanto trattasi di una prestazione di  
lavoro autonomo occasionale e di non essere tenuto comunque all'assoggettamento

(b) Lavoratore subordinato:

dependente di:

Comune di Genova

con impiego a tempo pieno

con impiego part-time

oppure

Altro ente pubblico

con impiego a tempo pieno

con impiego part-time

Si allega l'autorizzazione n. .... del ..... con cui il datore di lavoro concede il permesso  
a svolgere l'attività in argomento (da allegarsi obbligatoriamente)

Datore di lavoro privato

di aver ricevuto l'incarico professionale.

a titolo personale (senza riferimento al rapporto di lavoro subordinato)

oppure

in relazione alla qualifica rivestita e in dipendenza del rapporto di lavoro subordinato,  
dichiara inoltre

di poter percepire personalmente i compensi spettanti a titolo di .....

oppure

di non poter percepire compensi da soggetti diversi dal proprio datore di lavoro (pertanto essi saranno versati direttamente ed integralmente all'ente indicato sopra).

(c) Altro:

di non esercitare abitualmente alcuna attività di tipo professionale o esercizio di impresa, quindi di non essere in possesso di Partita IVA (ai sensi dell'art. 81 del D.P.R. n. 917/1986)

di non percepire un reddito annuo complessivo derivante da attività di lavoro autonomo occasionale, percepito anche da più committenti, superiore a 5.000 euro e di non dovere quindi assoggettare i compensi percepiti a contributi previdenziali INPS;

oppure

di percepire un reddito annuo derivante da attività di lavoro autonomo occasionale superiore a 5.000 euro che comporta l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS e di versare i contributi previdenziali INPS sull'importo eccedente i 5.000 euro, pari a € ..... di cui 1/3 risulta a proprio carico, da assoggettare ad aliquota del .....

Si impegna, inoltre, a comunicare prontamente al committente, prima del momento di corresponsione dei compensi pattuiti:

- l'eventuale superamento del limite di € 5.000,00 avendo ricevuto altri compensi di natura occasionale da altri committenti
- il superamento del massimale di € 100.324,00 al di sopra del quale non è più richiesto il versamento dei contributi previdenziali.

In base a quanto dichiarato il compenso di € ..... per la prestazione da me svolta deve essere assoggettato a (indicare aliquota ed importo relativi alle seguenti voci, se ed in quanto dovuti):

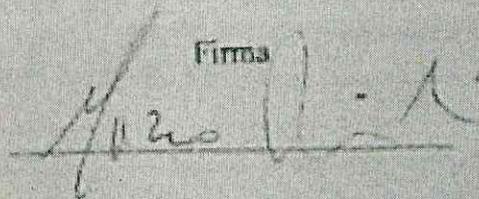
- contributo previdenziale ..... pari ad € ..... (se dovuto)
- ritenuta d'acconto ..... pari ad € .....

Dichiaro, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

AGLI EFFETTI DELLE RESPONSABILITA' FISCALI LA PRESENTE DICHIARAZIONE E' LIBERATORIA PER IL COMUNE DI GENOVA RIMANENDO LE STESSE A TOTALE CARICO DEL DICHIARANTE.

Data 28/03/18

Firma



Le aliquote contributive sono così determinate:

- 24% per soggetti iscritti ad altra forma previdenziale obbligatoria o titolari di pensione
- 32,72% per soggetti privi di altra tutela contributiva obbligatoria