



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-196.0.0.-59**

L'anno 2018 il giorno 26 del mese di Ottobre il sottoscritto Torre Sandra in qualita' di dirigente di Direzione Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AZIONI DI MIGLIORAMENTO E DI IMPLEMENTAZIONE DELL'ACCOGLIENZA TURISTICA E ANIMAZIONE IN CITTA'. IMPEGNO DI SPESA DI € 1.048,36 (ONERI FISCALI INCLUSI)

Adottata il 26/10/2018  
Esecutiva dal 14/11/2018

26/10/2018	TORRE SANDRA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-196.0.0.-59**

OGGETTO: AZIONI DI MIGLIORAMENTO E DI IMPLEMENTAZIONE DELL'ACCOGLIENZA TURISTICA E ANIMAZIONE IN CITTA'. IMPEGNO DI SPESA DI € 1.048,36 (ONERI FISCALI INCLUSI)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. 267 del 18/8/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che disciplinano le funzioni e i compiti della dirigenza;
- la legge regionale n. 28/2006 "Organizzazione turistica regionale";
- il Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova approvato con delibera C.C. n. 26 del 15/04/2008 s.m.i.;
- il D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. "Codice dei Contratti";

Preso atto che:

- con delibera n. 30/2018, la Giunta Comunale ha adottato le linee di indirizzo per la promozione della città per l'anno 2018, approvando contestualmente il Piano Marketing e della Comunicazione e le priorità relative all'utilizzo delle risorse derivanti dall'imposta di soggiorno";
- la delibera suddetta prevede la necessità di sviluppare nuovi prodotti e di adottare tutte le misure possibili per il miglioramento dell'accoglienza dei turisti in città e quindi per rendere il loro soggiorno più piacevole;
- in quest'ottica di sviluppo dell'attrattività turistica della città la Direzione Turismo sta lavorando per migliorare l'accoglienza turistica in varie zone della città, e per intrattenere i turisti e i cittadini, e che per queste ragioni è in linea con l'obiettivo di accoglienza dei turisti e decentralizzazione dei flussi perseguito da questa Amministrazione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato che:

- nell'ambito della nuova rassegna Chiese in Musica si intende valorizzare le Chiese cittadine e la tradizione dei cori genovesi;
- si prevede, a tal fine di organizzare presso Villa Durazzo Bombrini sabato 27 ottobre, un concerto che coinvolgerà l'Accademia del Chiostro, gli allievi del Liceo Musicale Sandro Pertini e l'Orchestra Sinfonica Batava (BSO) dell'Aia, cui seguirà un piccolo rinfresco;
- si rende necessario, a tutela della Villa di pregio prevedere anche un servizio di sorveglianza dalle ore 15,00 alle 21,00 del giorno 27 ottobre;

Dato atto che il concerto tenuto dall'Accademia del Chiostro, dagli allievi del Liceo Musicale Sandro Pertini e l'Orchestra Sinfonica Batava (BSO) dell'Aia è a titolo gratuito;

Dato atto, altresì, che per l'organizzazione del rinfresco è stata svolta un'indagine di mercato contattando 3 ditte (ARM SRL, Mente Locale e Capurro Ricevimenti) e tra queste è risultato più conveniente il preventivo della ditta ARM SRL, per l'organizzazione del suddetto rinfresco, per un importo di Euro 880,00 IVA 10% inclusa;

Atteso che per il servizio di sorveglianza è stato chiesto il preventivo alla Ditta Cooperativa Guardiani Giurati Lubrani s.c.a.r.l. aggiudicataria del servizio di sorveglianza per il Comune di Genova, che per le 6 ore straordinarie di apertura ha presentato il preventivo di Euro 168,36 (€ 138,00 oltre a € 30,36 per IVA 22%);

Ritenuto opportuno, assegnare ai sottoelencati soggetti e imprese, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs.50/2016, ss.mm.ii, per l'importo complessivo di € 1.048,36 (oneri fiscali inclusi), i servizi come da preventivi allegati, importo ritenuto congruo:

- Euro 880,00 (pari ad € 800 oltre € 80,00 per IVA 10%) importo ritenuto congruo alla Ditta ARM SRL con sede in Via Nizza 98 r 16129 Genova P.I.: 02421940996 (cod. Benf. 55115) per il servizio di organizzazione del rinfresco, in occasione del concerto dell'Orchestra Batava dell'Aja;
- Euro 168,36 (pari ad € 138,00 oltre € 30,36 per IVA 22%) importo ritenuto congruo alla Società di Guardianaggio Cooperativa Guardiani Giurati LUBRANI s.c.a.r.l. (Cod. Benf 471) con sede in Via Silvio Pellico 1/1 e 3 nero P.I. 00745720102 per il servizio di guardianaggio, presso la Villa Bombrini;

Viste:

- la delibera del Consiglio comunale n. 15 del 01.03.2018 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018-2020;
- la delibera della Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2018 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Preso atto che:

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);
- la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti dell'articolo 6 del Decreto Legge n. 78/2010 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" così come convertito nella Legge n. 122/2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" e ss.mm.ii.;

### **IL DIRETTORE DETERMINA**

1) di autorizzare per le motivazioni di cui in premessa, la realizzazione di interventi di accoglienza turistica e eventi di animazione in città per un importo complessivo di € 1.048,36 (oneri fiscali inclusi), come da preventivi allegati, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett.a del DLgs 50 /2016, in ambito istituzionale come di seguito:

- Euro 880,00 (pari ad € 800 oltre € 80,00 per IVA 10%) importo ritenuto congruo, alla Ditta ARM SRL con sede in Via Nizza 98 r 16129 Genova P.I.: 02421940996 (Cod. Benf. 55115) per l'organizzazione del rinfresco presso Villa Bombrini in occasione del concerto dell'Orchestra Batava dell'Aja (Rif CIG Z2C256FC81);
- Euro 168,36 (pari ad € 138,00 oltre € 30,36 per IVA 22%) importo ritenuto congruo alla Cooperativa Guardiani Giurati Lubrani s.c.a.r.l., con sede in Via Silvio Pellico 1/1 e 3 nero – 16128 Genova (P.I. 00745720102) (Cod. Benf, 471), per il servizio di sorveglianza durante l'apertura straordinaria della villa Bombrini (Rif. CIG: Z13256FCA1);

2) di impegnare la somma di € **1.048,36** (oneri fiscali inclusi, se dovuti), per spese effettuate in ambito istituzionale al capitolo 52840 "Acquisizione di servizi diversi finalizzati" del Bilancio 2018, CdC 1 3 8 0 6 2 9 - Pdc 1.3.2.99.999 – Missione/Prg. 7.1 così suddivise:

- Euro 880,00 (pari ad € 800 oltre € 80,00 per IVA 10%) importo ritenuto congruo, alla Ditta ARM SRL con sede in Via Nizza 98 r 16129 Genova P.I.: 02421940996 (Cod. Benf. 55115) per l'organizzazione del rinfresco presso Villa Bombrini in occasione del concerto dell'Orchestra Batava dell'Aja (Rif CIG Z2C256FC81) (**Imp. 2018.13165**);
- Euro 168,36 (pari ad € 138,00 oltre € 30,36 per IVA 22%) importo ritenuto congruo alla Cooperativa Guardiani Giurati Lubrani s.c.a.r.l., con sede in Via Silvio Pellico 1/1 e 3 nero – 16128 Genova (P.I. 00745720102) (Cod. Benf. 471), per il servizio di sorveglianza durante l'apertura straordinaria della villa Bombrini (Rif. CIG: Z13256FCA1) (**Imp. 2018.13166**);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 3) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti dell'articolo 6 del Decreto Legge n. 78/2010 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" così come convertito nella Legge n. 122/2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" e successive modificazioni ed integrazioni;
- 4) di provvedere alla diretta liquidazione delle spese mediante emissione di atti di liquidazione digitale a fronte di presentazione di fattura elettronica e/o note di pagamento quando richieste;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);
- 6) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi, il presente provvedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 recante disposizioni in materia di contratti di concessione.

Il Direttore  
Dott.ssa Sandra Torre



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-196.0.0.-59

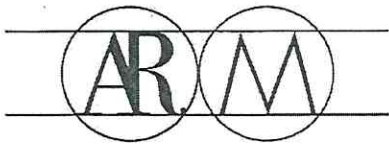
AD OGGETTO:

AZIONI DI MIGLIORAMENTO E DI IMPLEMENTAZIONE DELL'ACCOGLIENZA  
TURISTICA E ANIMAZIONE IN CITTA'. IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.048,36 (ONERI  
FISCALI INCLUSI)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



CIG: 22C2567C81

Cod. Benf. 55115.

Spett.le Comune di Genova  
Ufficio Sviluppo del Turismo  
Gestione Sistema Accoglienza  
Via Garibaldi 9 - Palazzo Galliera  
16124 Genova, Italy

C. a. Francesca Mantegazza

Preventivo n° 244 - 2018

Oggetto: Servizio catering a buffet

Data richiesta: sabato 27 ottobre 2018

Orario: dalle ore 18/18:30 c.a. - alle ore 19:30 c.a.

Numero persone: 80

Descrizione attività: aperitivo a buffet composto da

1. focaccia mista (normale, salvia, olive, cipolle) e focaccia secca
2. succhi misti e soft drinks
3. vino bianco - una bottiglia ogni 5 persone
4. una persona dedicata durante il servizio
5. allestimento: tovaglia, tovaglioli e bicchieri di plastica

Prezzo a persona: 10 euro + iva al 10%

Modalità di pagamento: 50% ad accettazione del preventivo - 50% a fine evento

**Francesca Mantegazza**

**Da:** Giorgio Baiardi <giorgio.baiardi@cooplubrani.it>  
**Inviato:** martedì 21 agosto 2018 14:35  
**A:** fmantegazza@comune.genova.it  
**Oggetto:** Richiesta preventivo Villa Bombrini/Comune di Genova.

Buongiorno Dott. ssa Mantegazza,  
mi scuso per il ritardo e riscontro la Sua pregiata richiesta per comunicarle la ns. disponibilità all'effettuazione del servizio che si svolgerà nella struttura di Villa Bombrini a Cornigliano il giorno 27 ottobre 2018 con orario ore 14,00/21,00.  
Sarà svolto da una Guardia Giurata armata e radiocollegata con il ns. Centro Operativo sito in Genova Via Silvio Pellico 3 nero.  
La tariffa oraria sarà di € 23,00 + I.V.A..  
Per quanto attiene l'iscrizione al Vs. albo fornitori, le comunico che la scrivente è mandataria nell'aggiudicazione della Gara di Vigilanza indetta dal Comune di Genova, altresì siamo iscritti al Mepa dove abbiamo ricevuto l'invito alla partecipazione della suddetta Gara.  
Se ciò non bastasse, mi invii pure i moduli per l'iscrizione.  
Sono a Sua disposizione, attendendo istruzioni.  
La saluto cordialmente e non esiti a chiamarmi se avesse necessità.

**Giorgio BAIARDI**  
PRESIDENTE e Security Manager  
Cooperativa Guardiani Giurati LUBRANI s.c.ar.l.  
Via Silvio Pellico 1/1 e 3 nero  
010/5990233  
348 1501912

Cod. Benf. 474



[Click here to report this email as spam.](#)

CIG: + € 138 + IVA  
30,36  

---

188,36

Z 432567CA1