



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-302.0.0.-23

L'anno 2018 il giorno 07 del mese di Marzo il sottoscritto Cavalli Massimiliano in qualita' di dirigente di Municipio - Centro Ovest, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DOCKS LANTERNA SPA DEL SERVIZIO NOLEGGIO AUTOSPURGHI PER INTERVENTO URGENTE PRESSO SALITA MILLELIRE NEI PRESSI DEL CIVICO 7, DI PERTINENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST.

CIG Z1A22A5159

Adottata il 07/03/2018
Esecutiva dal 07/03/2018

07/03/2018

CAVALLI MASSIMILIANO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-302.0.0.-23

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DOCKS LANTERNA SPA DEL SERVIZIO NOLEGGIO AUTOSPURGHI PER INTERVENTO URGENTE PRESSO SALITA MILLELIRE NEI PRESSI DEL CIVICO 7, DI PERTINENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST.
CIG Z1A22A5159

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12.06.2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi lavori, servizi e forniture";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora in vigore fino all'adozione degli atti attuativi previsti dal D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

- il Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, ultimo aggiornamento con Deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 17/10/2017;

- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 ed in particolare l’art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 17/01/2017;

- il Regolamento a disciplina dell’Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 404 del 12/11/2009 regolante l’utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 01.03.2018 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2018/2020;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Premesso che:

con atto datoriale Prot. n. 72449 del 27.02.18 la Direzione Valorizzazione del Patrimonio e Demanio Marittimo Settore Demanio Marittimo, ha autorizzato il Direttore del Municipio Centro Ovest, all’utilizzo di risorse necessarie ad un intervento urgente da effettuarsi con ausilio di auto-spurgo presso Salita Millelire, nei pressi del civico 7, prelevando l’importo di € 500,00 IVA compresa, Capitolo 6829 c.d.c. 326.6.29;

con determinazione dirigenziale n. 2016-173.0.0.-76 del 28.12.16 della Direzione Area Tecnica Manutenzioni e Sviluppo Municipi è stato assegnato alla Ditta Docks Lanterna S.p.A. il servizio di noleggio auto-spurghi per interventi urgenti in manufatti e in edifici di civica proprietà;

rilevata pertanto, la necessità di attivare urgentemente un appalto per il servizio di noleggio auto-spurghi;

Considerato:

che il Municipio II Centro Ovest, al fine di eliminare la perdita e conseguente versamento al suolo da un tombino di condotta fognaria asservita al medesimo civico 7 di Salita Millelire;

che l’importo complessivo del servizio sopra citato ammonta ad € 500,00 (I.V.A. inclusa);

che sono in corso le verifiche dei requisiti di ordine generale ai sensi dell’art. 80 - D.lgs 50 del 18.04.2016.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ritenuto:

di procedere all'affidamento diretto del servizio per motivi urgenti di igiene e sicurezza, di cui sopra ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. L.gs. 50/2016;

di assegnare il servizio alla Ditta Docks Lanterna con sede in Genova - Via Corsica 21/6 A cap 16128 – P.I. 02315050100 (cod. benf. 588) per l'importo complessivo di € 500,00 I.V.A. inclusa.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTA la comunicazione della ditta ai sensi L. 136/2010, del conto dedicato in via non esclusiva alle commesse pubbliche;

Dato atto

che è stato nominato Responsabile Unico del procedimento il geom. Bruno Bacigalupi;

Per i motivi espressi in premessa

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO DETERMINA

- 1) di affidare per tutti i motivi espressi in premessa, mediante assegnazione diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio di noleggio auto-spurgo per intervento urgente presso Salita Millelire, nei pressi del civico 7 di pertinenza del Municipio Centro Ovest, alla Ditta Docks Lanterna Partita I.V.A. 02315050100 Via Corsica , 6 R - 16152 Genova (GE) - C.B. 588), con il ribasso del 37,3% (trentasettevirgolate%) e alle stesse condizioni del Capitolato d'Oneri della D.D. n. 2016-173.0.0.-76 del 28.12.16 della Direzione Area Tecnica Manutenzioni e Sviluppo Municipi;
- 2) di mandare a prelevare, al Capitolo 6829 c.d.c. 326.6.29 "Patrimonio e Demanio – Spese condominiali diverse" P.d.C. U.1.03.02.05.007 "spese di condominio" del Bilancio 2018, la somma di € 409,84 oltre I.V.A. 22% pari ad € 90,16 per un totale di € 500,00 - **(IMP.2018.7010) - CIG Z1A22A5159**
- 3) di demandare all'Area Tecnica del Municipio Centro Ovest gli obblighi di competenza ed ogni adempimento relativo all'esecuzione del servizio in oggetto;
- 4) di demandare all'Area Tecnica del Municipio Centro Ovest la stipula del contratto e alla registrazione dello stesso in conformità alla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n. 366039 del 05/12/2014;
- 5) di provvedere alla liquidazione della spesa mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Contabilità;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

6) di dare atto che il Responsabile del procedimento è il geom. Bruno Bacigalupi;

7) di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

8) di dare infine atto che:

- ai fini delle modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 190/2014, che le spese di cui agli impegni del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;

- è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
(Dott. Massimiliano Cavalli)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-302.0.0.-23

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DOCKS LANTERNA SPA DEL SERVIZIO NOLEGGIO AUTOSPURGHI PER INTERVENTO URGENTE PRESSO SALITA MILLELIRE NEI PRESSI DEL CIVICO 7, DI PERTINENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST.
CIG Z1A22A5159

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO II CENTRO OVEST

1/3/2018
PRESA IN CARICO

Addi, 27-10-2018
Prot. n. 72449

Fascicolo: 200/10.9.1/8

Responsabile Ufficio: dott. Claudio Bondone

OGGETTO: ATTO DATORIALE – Autorizzazione all'impegno di spesa su fondi di competenza della Direzione Valorizzazione del Patrimonio e Demanio.

Al Direttore
Municipio II Centro Ovest
Dott. Massimiliano Cavalli
SEDE

Con la presente, sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Premesso che:

- nella Salita Millelire, nei pressi del civico 7 è stata segnalata una perdita e conseguente sversamento al suolo da un tombino di una condotta fognaria asservita al medesimo civico, di cui 4 unità immobiliari di proprietà comunale ed una di proprietà privata;
- la fuoriuscita del liquame invade il vicino campo sportivo della Sampierdarenese;
- pertanto si rende necessario intervenire per eliminare la perdita;
- l'Area tecnica del Municipio Centro Ovest non ha sufficienti risorse per l'effettuazione del necessario intervento a mezzo di autospurgo;
- l'Ufficio demanio marittimo, condomini e guardianaggio provvederà a chiedere il relativo rimborso della quota dovuta dal proprietario privato.

Per le motivazioni di cui in premessa, si autorizza il Municipio Centro Ovest all'utilizzo di risorse della scrivente Direzione per far fronte ai costi di cui sopra e si autorizza a prelevare l'importo di € 500,00, iva compresa, al capitolo 6829 c.d.c. 326.6.29 "Patrimonio e Demanio – Spese condominiali diverse" Pdc U.1.03.02.05.007 "spese di Condominio" del bilancio 2018.

Cordiali saluti.

Il Direttore
Dr.ssa Simona Lottici

Direzione Valorizzazione del Patrimonio e Demanio Marittimo
Settore Demanio Marittimo |

Ufficio demanio marittimo, condomini e guardianaggio | Via di Francia 1 |
Piano 17 | 16149 Genova | Tel 0105573536-3506-3368-3483 Fax 0105577154 |
demaniomarittimo@comune.genova.it | comunegenova@postemailcertificata.it |

GENOVA
MORE THAN THIS