



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - MEDIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-308.0.0.-26

L'anno 2018 il giorno 30 del mese di Marzo il sottoscritto Cavalli Massimiliano in qualità di dirigente di Municipio - Medio Levante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSEGNAZIONE ALLA DITTA ECOLEGNO GENOVA S.R.L. DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO MEDIANTE AVVIO AL RICICLAGGIO DEI RIFIUTI LEGNOSI PROVENIENTI DALLE AREE VERDI MUNICIPALI

Adottata il 30/03/2018
Esecutiva dal 10/04/2018

30/03/2018	CAVALLI MASSIMILIANO
------------	----------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - MEDIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-308.0.0.-26

OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLA DITTA ECOLEGNO GENOVA S.R.L. DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO MEDIANTE AVVIO AL RICICLAGGIO DEI RIFIUTI LEGNOSI PROVENIENTI DALLE AREE VERDI MUNICIPALI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI:

- il vigente Statuto del Comune di Genova approvato con deliberazione C.C. n. 72/12.06.2000, ed in particolare gli artt. 60, 77 e 80;
- l'art. 107 del D.L. 267/2000 che disciplina le funzioni e le responsabilità dei Dirigenti;
- il Capitolato Generale degli Appalti, le forniture, le locazioni, le alienazioni e gli acquisti del Comune di Genova;
- il civico Regolamento sull'attività contrattuale, approvato con deliberazione C.C. n. 20 del 28.04.2011;
- il civico Regolamento per le Acquisizioni in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del C.C. n. 26 del 15.4.08 e aggiornato con delibera C. C. n. 74 del 9/10/2012;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 09.01.2018, in particolare l'art. 4 relativo alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I° - approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16 luglio 1998 – aggiornato con deliberazione di G.C. n. 278 del 23/11/2017, in particolare il Titolo III° - Funzioni di direzione dell'Ente;
- la D.C.C. n. 15 del 01/03/2018, di approvazione dei documenti previsionale e programmatici 2018/2020;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il D.Lgs. n. 56 del 2017;
- il D.lgs 50 del 18/04/2016 e ss.mm.;

Premesso che il Municipio deve provvedere allo smaltimento dei rifiuti vegetali provenienti da aree verdi municipali di civica proprietà, quali ramaglie derivate da potatura di siepi, arbusti e rampicanti, da decespugliamento e sfalcio d'erba e scarti a seguito della lavorazione di materiali legnosi;

Considerato che :

- il contratto stipulato dalla Direzione Facility Management – Settore Manutenzione con la Ditta Ecolegno Genova S.r.l. per l'anno 2017 è scaduto;
- la Direzione Facility Management – Settore Manutenzione, a seguito di indagine di mercato al fine di individuare le ditte da invitare, provvederà tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm, all'assegnazione del servizio di smaltimento mediante avvio al riciclaggio dei rifiuti legnosi provenienti dalle aree verdi municipali.;
- lo scrivente Municipio ha necessità di smaltire grandi quantitativi di residui vegetali che attualmente sono collocati sugli autocarri;
- si ritiene opportuno procedere all'affidamento del servizio, nelle more dell'aggiudicazione di cui sopra, con le modalità di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. e all'art. 6 del civico Regolamento per le Acquisizioni in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del C.C. n. 26 del 15.4.08 e successive modificazioni, mediante aggiudicazione diretta;
- non esistono Convenzioni CONSIP attualmente attive per l'acquisto del servizio di cui trattasi;

Valutato che sulla base dei quantitativi di rifiuti vegetali da conferire risulta necessario impegnare un importo di € 1.000,00 IVA inclusa;

Considerato inoltre che :

- è stata contattata la Ditta Ecolegno Genova S.r.l. con sede in Genova Via Nicola Lorenzi, 25 P.IVA 03704090103 precedentemente aggiudicataria, per la presentazione di un'offerta necessaria per il servizio in oggetto indicato;
- la Ditta Ecolegno Genova S.r.l. ha presentato in data 27.03.2018 assunta agli atti il 28.03.2018 con il numero di protocollo PG 110466 l'offerta per il trattamento e avvio al riciclaggio dei rifiuti legnosi come segue:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- Rifiuti biodegradabili

€/Kg.

0,08 + IVA

- Rifiuti legnosi €/Kg 0,07 + IVA
mantenendo le stesse condizioni contrattuali vigenti nel precedente rapporto intercorrente con la Civica Amministrazione ;

- l'offerta è stata ritenuta congrua dal Responsabile del procedimento;
- al Servizio è stato assegnato il **CIG ZA822F6095**

Ritenuto quindi procedere all'assegnazione alla Ditta Ecolegno Genova S.r.l. con sede in Genova Via Nicola Lorenzi, 25 - P.IVA 03704090103 del servizio di smaltimento mediante avvio al riciclaggio dei rifiuti legnosi provenienti dalle aree verdi municipali per l'importo di Euro 1000,00 IVA inclusa;

Vista la comunicazione della ditta, ai sensi L. 136/2010, con la quale ha comunicato il n. di c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva ai pagamenti inerenti l'appalto ;

Considerato che sono in corso le verifiche dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 D.Lgs 50 del 18.04.2016;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL)

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Per i motivi espressi in premessa

DISPONE

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio per lo smaltimento mediante avvio al riciclaggio dei rifiuti legnosi provenienti dalle aree verdi municipali;
- 2) di procedere all'affidamento del servizio con le modalità di cui all' art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 . e all'art. 6 del civico Regolamento per le Acquisizioni in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del C.C. n. 26 del 15.4.08 e successive modificazioni, mediante aggiudicazione diretta ;
- 3) di assegnare il servizio di cui sopra alla Ditta Ecolegno Genova S.r.l. con sede in Genova Via Nicola Lorenzi, 25 - P.IVA 03704090103 – (**codice benef. 45472**) per un importo complessivo di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Euro 1.000,00 IVA inclusa alle condizioni di cui **all’offerta del 27/03/2018 allegata, quale parte integrante del presente provvedimento- CIG ZA822F6095;**

- 4) di mandare a prelevare la somma di Euro 1.000,00 **al Capitolo 68873** “Acquisizione di Servizi Diversi” c.d.c. 4708.6.29 P.d.C. U. 1.3.2.99.009 SIOPE 1332 del Bilancio 2018 (**Imp. 2018.8575**) Spesa in ambito **Istituzionale**;
- 5) di provvedere alla diretta liquidazione di quanto dovuto mediante emissione di Atto di Liquidazione nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 33 del Regolamento di Contabilità;
- 6) di dare atto che non esistono convenzioni CONSIP applicabili all’acquisto di beni di cui al presente provvedimento;
- 7) di dare atto dell’avvenuto accertamento dell’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e ai sensi dell’art.42 del Dlgs. 50/2016;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 9) di nominare il Geom. Carmine Di Pietro Responsabile del procedimento;
- 10) di dare atto che l’impegno è stato assunto ai sensi art. 183 - comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL DIRETTORE ad interim
(Dott. Massimiliano Cavalli)

I
(



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-308.0.0.-26

AD OGGETTO

ASSEGNAZIONE ALLA DITTA ECOLEGNO GENOVA S.R.L. DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO MEDIANTE AVVIO AL RICICLAGGIO DEI RIFIUTI LEGNOSI PROVENIENTI DALLE AREE VERDI MUNICIPALI

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA
CONTRATTO

Repertorio n.

Contratto fra il Comune di Genova e la Ditta ECOLEGNO GENOVA SRL PER IL SERVIZIO DI “SMALTIMENTO MEDIANTE AVVIO AL RICICLAGGIO DEI RIFIUTI LEGNOSI PROVENIENTI DALLE AREE VERDI MUNICIPALI.”.

L'anno 2018, il giorno del mese di , in Genova, sono comparsi:

- per una parte il **Comune di Genova**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102 rappresentato dal Dott. Massimiliano Cavalli nato a Genova il 20.05.1968 domiciliato presso la sede Comunale, nella qualità di Direttore del Municipio (ad interim).

- e per l'altra parte **la Ditta Ecolegno Genova S.r.l.** con sede in Genova - Via N. Lorenzi, 25 – C.a.p. 16152 – Partita IVA n. 03704090103 – **codice beneficiario 45472** – associata AMIU Genova S.p.a. rappresentata dall'Ing. Luigi Orlando , nato a Genova il 14.10.1956, in qualità di Legale Rappresentante;

Detti componenti premettono:

1) che su richiesta del Municipio VIII Medio Levante , la Ditta Ecolegno Genova S.r.l. ha presentato offerta per il servizio di smaltimento mediante avvio al riciclaggio dei rifiuti legnosi provenienti dalle aree verdi municipali;

2) che con D.D. n. del è stato assegnato direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e D. Lgs. 152/2006 dettante norme in materia ambientale, alla Ditta Ecolegno Genova S.r.l. il servizio diretto al recupero di materia prima tramite la produzione di compost;

Quanto sopra premesso e confermato le parti convengono e stipulano quanto segue in esecuzione alla suddetta determinazione dirigenziale :

Art 1. OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Il Comune affida alla Ditta Ecolegno Genova S.r.l. che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio di smaltimento mediante avvio al riciclaggio dei rifiuti legnosi provenienti dalle aree verdi municipali per il recupero di materia prima tramite la produzione di compost (Rifiuti biodegradabili – codice CER 20.002.01).

Le categorie su specificate comprendono tutte le tipologie di rifiuti legnosi con esclusione di quelli definiti come “rifiuti pericolosi” (es. traversine ferroviarie, pali telegrafici impregnati).

Il legname rientrante nelle categorie di cui sopra viene accettato nello stato in cui si trova (potature, sfalci, tronchi etc.) a condizione che tale stato non obblighi a ricomprendere tali rifiuti nella categoria dei rifiuti pericolosi.

2. La Ditta Ecolegno Genova S.r.l si impegna per l'esecuzione del servizio secondo le condizioni di cui al presente contratto e agli atti da questo richiamati.

Art. 2. AMMONTARE DEL CONTRATTO.

1.L'importo contrattuale per il servizio in oggetto, ammonta ad **Euro 1.000,00** comprensivi di oneri fiscali .

Art. 3 COMPENSI

1.Per il trattamento del materiale conferito, mediante avvio al riciclaggio verrà corrisposto un compenso pari ad €/kg. 0,080 di rifiuto biodegradabile oltre I.V.A. 10%, €/Kg 0,070 rifiuti legnosi oltre I.V.A. 22%

Art. 4 DURATA DEL CONTRATTO

1.Il contratto ha durata, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente contratto, fino al 31.12.2018, data prevista nel provvedimento di assegnazione.

Art 5. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. il conferimento verrà effettuato mediante autocarri di proprietà del Comune di Genova in dotazione al Municipio presso il sito di stoccaggio ubicato in Via N. Lorenzi, 25 – Genova Campi;



COMUNE DI GENOVA

2. il materiale che verrà conferito in detto sito riguarda rifiuti vegetali di varia tipologia quali ramaglie derivate da potatura, di siepi, arbusti e rampicanti, decespugliamenti e sfalcio d'erba provenienti dalle aree verdi municipali;
3. gli autocarri del Municipio, che conferiranno i rifiuti non saranno accompagnati dal formulario d'identificazione, come comunicato agli uffici competenti;
4. il conferimento dei suddetti rifiuti vegetali potrà essere effettuato tutti i giorni feriali dalle ore 08,00 alle ore 18,00 (sabato ore 08,00 / 13,00);
5. la Ditta si impegna ad eseguire le operazioni di pesatura dei rifiuti vegetali conferiti, presso l'area di Campi, con strumento elettronico tramite la registrazione del peso lordo in entrata e della tara in uscita di ogni autocarro all'atto di ogni singolo conferimento, rilasciando copia dello scontrino di pesatura con l'indicazione dei seguenti dati: peso lordo, tara e peso netto del materiale (con arrotondamento non superiore a 20 Kg.) - numero di targa del veicolo che ha effettuato la consegna – data e ora – firma del conducente del mezzo;
6. di utilizzare i quantitativi di residui vegetali conferiti dal Municipio per effettuare, in proprio o tramite aziende convenzionate, operazioni di recupero al fine di ottenere la **produzione di compost** secondo le norme e le condizioni previste dalla vigente legislazione in materia, presso centri di compostaggio all'uopo autorizzati.

Art 6 OBBLIGHI DELLA DITTA

1. La Ditta aggiudicataria si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri collaboratori, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli obblighi relativi.
2. Si impegna, inoltre, ad attuare nei confronti dei soggetti occupati nelle prestazioni oggetto del servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di stipulazione del contratto, alla categoria e nelle località in cui si svolgono le prestazioni e, in generale, da ogni contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria applicabile alla località.

Art. 7 PRESCRIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

1. E' fatto obbligo alla Ditta, al fine di garantire la sicurezza e l'igiene sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di "miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori" D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Art. 8 FATTURAZIONE

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate a Comune di Genova – Municipio VIII Medio Levante, indicando il seguente CODICE UNIVOCO UFFICIO: **ZD818V**.

Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, il numero di ordine SIB, tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota IVA, imposta totale) inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni.

La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà scartata dal sistema e potrà comportare sanzioni nei confronti di entrambi i soggetti (il Comune che, avendo ricevuto la fattura senza la corretta annotazione, non provveda a richiedere la regolarizzazione al fornitore, è responsabile in solido con quest'ultimo).

Per la liquidazione delle fatture viene applicato il meccanismo del c.d. "split payment" che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'erario l'IVA esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

La liquidazione delle fatture è subordinata:

- all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere inviata volontariamente dalla Ditta assegnataria insieme alla fattura;
- all'attestazione di regolare esecuzione del servizio trasmessa dalle Direzione/Settori utenti.

L'irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini di pagamento.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.



COMUNE DI GENOVA

In applicazione di quanto previsto dall'art. 30, comma 5 del D.Lgs 50/2016, dall'importo di ciascuna fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50% al fine di attuare l'eventuale intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva da parte dell'esecutore. In particolare su ogni fattura dovrà essere indicato l'imponibile decurtato dello 0,50%, indicando altresì tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione di regolare esecuzione e previo rilascio del documento unico di regolarità contabile, la ditta aggiudicataria emetterà una fattura per l'importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.

Art. 9 LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO

1. La liquidazione dell'importo della fornitura avverrà mediante emissione di mandato da predisporre a cura del Municipio, previo accertamento della conformità e della regolarità della fornitura.

Il pagamento della fattura sarà effettuato dalla Civica Tesoreria entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle stesse, previa verifica, da parte del committente, del D.U.R.C.

2. Qualora venissero rilevate irregolarità nella fattura, il termine di cui sopra decorre dal giorno dell'effettiva regolarizzazione della stessa, inoltre in caso di accertate irregolarità contributiva, dallo stato finale saranno trattenute le somme dovute all'INPS e all'INAIL, limitatamente alle prestazioni oggetto del presente contratto, da parte dell'appaltatore.

3. La fattura in sede contabile dovrà essere esibita in originale ovvero in copia autentica.

Art.10 MODALITA' DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI

1. I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario o postale presso la Banca "BANCA CARIGE" Agenzia n.40 di Genova - Codice IBAN:IT30K0617501585000006052720 dedicato in via non esclusiva alle commesse pubbliche.

2. Le persone titolari o delegate a operare sul suddetto conto bancario sono nato il Codice Fiscale....., residente ain.....

2. Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della Legge 136/2010 il CIG attribuito alla gara è **ZA822F6095**.

3. Ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti, fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere seguiti tramite conto corrente dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, per totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

4. La Ditta Ecolegno Genova S.r.l. si impegna a comunicare, entro sette giorni, alla stazione appaltante eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Art. 11 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. Il Comune di Genova ha facoltà di risolvere il contratto con le modalità previste e nei casi previsti dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

2. Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, costituiscono, inoltre, causa di risoluzione contrattuale le seguenti ipotesi:

- A. apertura di una procedura concorsuale a carico della Ditta;
- B. sopravvenuta incapacità secondo quanto stabilito all' art. 80 del D.Lgs. 50/2016, con particolare riferimento ad irregolarità contributive in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa;
- C. impiego di personale non dipendente dalla Ditta;
- D. inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali;
- E. interruzione non motivata del servizio;
- F. violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;



COMUNE DI GENOVA

- G. difformità nella prestazione del servizio, e qualora l'impresa assegnataria si renda colpevole di frode, di grave negligenza o qualora la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dal contratto;
 - H. grave e provato inadempimento della Ditta aggiudicataria qualora siano state riscontrate, e non tempestivamente sanate irregolarità che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione, tali da compromettere il risultato della gestione;
 - I. grave inadempimento della Ditta nel corso dell'esecuzione del servizio secondo quanto indicato e accettato dal committente;
 - J. in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente in merito ai contratti della Pubblica Amministrazione:
 - K. subappalto non autorizzato;
 - L. in tutti gli altri casi previsti dalle normative vigenti.
 - M. qualora le transazioni di cui al presente appalto non vengano eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della Società Poste Italiane Spa, o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9 bis dell'art. 3 della Legge 136/2010.
3. Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di dichiarazione del Comune di Genova in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.
4. Qualora il Comune di Genova intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sull'impresa a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa.
5. La risoluzione avverrà con le clausole stabilite dal Contratto.

Art. 12 CESSIONE DEL CONTRATTO

1. La ditta Aggiudicataria non potrà cedere a terzi, in tutto o in parte direttamente o indirettamente il contratto.

Art. 13 CESSIONE DEL CREDITO

1. E' consentita la cessione del credito già maturato nonché il conferimento di procure all'incasso purché siano state preventivamente notificate alla C.A. e dalla stessa accettate nel rispetto delle previsioni di Legge.

Art. 14 RINVIO AD ALTRE NORME

1. Si intendono espressamente richiamate le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Art. 15 FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa alla presente fornitura è stabilita la competenza del foro di Genova.

Art. 16 SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese alle quali darà luogo la presente scrittura privata e quelle ad esse inerenti e conseguenti ed in genere tutti gli oneri previsti dal capitolato speciale sono a totale carico dell'appaltatore.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. 131 del 26 Aprile 1986.

Il presente contratto si compone di n. 4 pagine;
Letto, confermato e sottoscritto

Genova, 2018

**Per La Ditta
(Il Legale Rappresentante)**

**PER IL COMUNE
Il Direttore ad interim
Dott. Massimiliano Cavalli**