



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO LEVANTE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-309.0.0.-128**

L'anno 2018 il giorno 26 del mese di Novembre la sottoscritta Dott.ssa Gallo Luisa in qualità' di Direttore del Municipio Levante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: MANUTENZIONE DEL SISTEMA AUTOMATIZZATO PER LA GESTIONE DEI FLUSSI DI UTENZA "ELIMINACODE" PER I SERVIZI EROGATI DALLA PIATTAFORMA DEL FRONT-OFFICE DI PIAZZA IPPOLITO NIEVO, 1 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA DITTA DIME S.R.L. (EURO 1.620,00 OLTRE I.V.A.) CIG Z55255242F.**

Adottata il 26/11/2018  
Esecutiva dal 27/12/2018

26/11/2018	GALLO LUISA
------------	-------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

## MUNICIPIO LEVANTE

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-309.0.0.-128

**OGGETTO: MANUTENZIONE DEL SISTEMA AUTOMATIZZATO PER LA GESTIONE DEI FLUSSI DI UTENZA “ELIMINACODE” PER I SERVIZI EROGATI DALLA PIATTAFORMA DEL FRONT-OFFICE DI PIAZZA IPPOLITO NIEVO, 1 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA DITTA DIME S.R.L. (EURO 1.620,00 OLTRE I.V.A.) CIG Z55255242F**

#### IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO LEVANTE

SULLA base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12.06.2000, e ss.mm.ii.;

#### VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., ed in particolare l'art.4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153, 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” che introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, per le parti ancora in vigore fino all'adozione degli atti attuativi previsti dal D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50”;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le Linee Guida n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

- il Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, ultimo aggiornamento con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 06/03/2018;

- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 ed in particolare l’art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;

- il Regolamento a disciplina dell’Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

- la nota prot. n. 275289 del 04/08/2017 del Direttore Generale ad oggetto “Novità inerenti agli acquisti aventi valore inferiore alla soglia comunitaria a seguito dell’entrata in vigore del D.Lgs. 56/2017”;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 01/03/2018 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2018/2020;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 19.04.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;

**ACCERTATO** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**RICHIAMATO** il Provvedimento del Sindaco n. 379 del 13/12/2017 ed il provvedimento del Direttore Generale n. 448 del 14/12/2017, rettificato con provvedimento n. 451 del 14/12/2017, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di Direttore del Municipio Levante;

**PREMESSO:**

- che il Municipio Levante ha proceduto alla razionalizzazione e riorganizzazione degli uffici e dei servizi creando una piattaforma unificata di servizi di front-office con il trasferimento in diverse fasi degli uffici di Anagrafe, Stato Civile, Ambito Sociale e Cimiteri presso l’immobile sito in Piazza Ippolito Nievo 1;

- che il sistema automatizzato “eliminacode” è di fondamentale importanza nella gestione dell’utenza che giornalmente usufruisce dei servizi resi dalla piattaforma e che il suo mancato funzionamento causerebbe gravi disagi, risulta pertanto indispensabile mantenere in buone condizioni detto sistema;

**CONSIDERATO:**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che, per quanto sopra, è necessario affidare un servizio di manutenzione che garantisca il buon funzionamento e l'eventuale intervento di riparazione in caso di guasto, di durata annuale, per otto ore giornaliere e cinque giorni settimanali e con un tempo di intervento di otto ore per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2019;

- che essendo il sistema automatizzato fornito ed installato dalla Ditta Dime s.r.l. risulta opportuno affidare il servizio di manutenzione alla stessa, per evitare possibili aggravii di spesa per l'Ente qualora dovessero emergere potenziali conflittualità dal punto di vista tecnico/informatico, se ad intervenire in caso di guasto fosse un'altra ditta;

- che la Ditta Dime s.r.l. ha inviato la propria offerta n. 1900098 rev. 00 del 23/11/2018 (prot. di arrivo n. 2018/PG/407075 del 23/11/2018 con la quale dichiara la propria disponibilità ad effettuare il servizio di manutenzione Full Service on site sul sistema "eliminacode", secondo quanto richiesto ed alle condizioni indicate nell'offerta stessa, per un importo di Euro 1.620,00 oltre I.V.A. 22%, ritenuto congruo;

#### **RITENUTO:**

- di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta Dime S.r.l. la manutenzione del sistema automatizzato di gestione dei flussi di utenza "eliminacode" situato nell'immobile di Piazza Ippolito Nievo 1, per l'importo di Euro 1.620,00 oltre Euro 356,40 per I.V.A. 22% e quindi per complessivi Euro 1.976,00 per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2019 a tutte le condizioni ed oneri indicati nell'offerta n. 1900098 rev. 00 del 23/11/2018, allegata parte integrante al presente provvedimento;

- di provvedere al pagamento della somma complessiva di Euro 1.976,00 in tre tranches la prima al 30/04/2019, la seconda al 30/08/2019 e l'ultima al 31/12/2019;

#### **DATO ATTO:**

- che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Luisa Gallo, Direttore del Municipio Levante, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90;

- che l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 ad avvenuta verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti in capo alla ditta;

- che il servizio di manutenzione di cui al presente provvedimento è contraddistinto dal Codice Identificativo Gara (CIG): **Z55255242F**

#### **D E T E R M I N A**

1) di approvare, per le ragioni di cui in premessa, il servizio di manutenzione del sistema automatizzato per i flussi di utenza "eliminacode" situato nell'immobile di Piazza Ippolito Nievo 1, di durata annuale per otto ore giornaliere e cinque giorni settimanali e con un tempo di intervento di otto ore per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2019;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio di manutenzione di cui al punto 1) alla Ditta Dime s.r.l., con sede in Genova, Via al Santuario di Nostra Signora della Guardia n. 32E/r, C.A.P. 16162 – C.F./P.IVA. 01012980106, (cod. Benf. 39251) per un importo di Euro 1.620,00 oltre Euro 356,40 per I.V.A. 22% e quindi per complessivi Euro 1.976,40, a tutte le condizioni ed oneri di cui all'offerta n. 1900098 rev. 00 del 23/11/2018, allegata parte integrante al presente provvedimento;

3) di dare atto che la spesa complessiva di Euro 1.976,40 può ritenersi congrua;

4) di impegnare la somma complessiva di Euro 1.976,40 al capitolo 68924 c.d.c. 4709.6.40 "Servizi Tecnico Manutentivi Levante – Spese per manutenzioni" Bilancio 2019 P.D.C. U 1.03.02.9.005 Manutenzione ordinaria e riparazione attrezzature (**IMP. 2019.988**);

5) di subordinare l'affidamento di che trattasi ad avvenuta verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

6) di provvedere alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ed alla sua registrazione in conformità alla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n. 366039 del 05/12/2014;

7) di procedere alla diretta liquidazione della spesa, dietro presentazione di regolari fatture, mediante atto di liquidazione digitale, ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Contabilità, in tre tranches la prima al 30/04/2019, la seconda al 30/08/2019 e l'ultima al 31/12/2019;

8) di dare atto che il RUP della procedura in oggetto è la Dott.ssa Luisa Gallo che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90;

9) di dare inoltre atto, ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che la spesa di cui all'impegno del presente provvedimento riveste carattere istituzionale;

10) di dare infine atto che:

- è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

**Il Direttore  
Municipio Levante  
Dott.ssa Luisa Gallo**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-309.0.0.-128

AD OGGETTO

MANUTENZIONE DEL SISTEMA AUTOMATIZZATO PER LA GESTIONE DEI FLUSSI DI UTENZA “ELIMINACODE” PER I SERVIZI EROGATI DALLA PIATTAFORMA DEL FRONT-OFFICE DI PIAZZA IPPOLITO NIEVO, 1 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA DITTA DIME S.R.L. (EURO 1.620,00 OLTRE I.V.A.) CIG Z55255242F

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Spett. le  
**Comune di Genova**  
Municipio Levante  
Ufficio Contabilità  
Via D.Pinasco, 7  
Villa Garibaldi  
16147 Genova

Genova, 23 novembre 2018

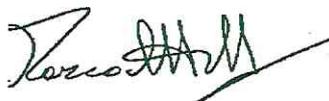
Ns. rif. : Offerta nr. 1900098 rev. 00

**Oggetto : Proposta servizio di manutenzione per Eliminacode di Piazza Nievo**

Facciamo seguito ai colloqui intercorsi per rimetterVi la ns. migliore offerta tecnico/economica relativa a quanto in oggetto.

Rimanendo a Vs. disposizione per eventuali chiarimenti, cogliamo l'occasione per porgerVi i ns. più cordiali saluti.

DIME S.r.l.



-----  
Marco Ottonello



**1. OFFERTA ECONOMICA**

Descrizione articolo	U.M.	Qty.	Importo Unitario Euro	Importo Totale Euro
Servizio di manutenzione Full Service on site su sistema regolocode composto da: Nr. 1 Unità centrale Nr. 1 Emittitore di biglietti con stampante termica e tagliarina automatica Nr. 1 Pannello di segnalazione al pubblico a 3 righe scroll Nr. 10 Posto operatore con display LCD 2x16 caratteri Incluso cablaggi ed accessori Modalità di erogazione del servizio 8x5x8 (8 ore al giorno, 5 giorni settimana, tempo di intervento 8 ore) Nel canone è inclusa la fornitura di nr. 1 confezione di carta termica da 30 rotoli CT-90M	Canone annuale	1	1.620,00	1.620,00
<b>IMPORTO TOTALE - EURO</b>				<b>1.620,00</b>

**2. CONDIZIONI DI FORNITURA**

Offerta nr. : 1900098 rev. 00 del 23 novembre 2018

Importi offerta : Vedi Offerta Economica

I.V.A. : esclusa

Validità offerta : 60 giorni

Fatturazione : Quadrimestrale posticipata come segue:  
1° Trance: 30 Aprile 2019  
2° Trance: 31 Agosto 2019  
3° Trance: 31 Dicembre 2019

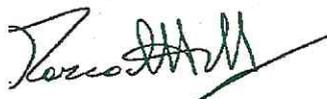
Inizio servizio : 01 gennaio 2019

Fine servizio : 31 dicembre 2019

Pagamento : 60 gg.d.f.b.b.

Garanzia : n.a.

DIME S.r.l.




---

 Marco Ottonello