



**COMUNE DI GENOVA  
MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO**

# **CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

**FORNITURA E INSTALLAZIONE DI IMPIANTO VIDEO  
AUDIO/MICROFONICO PROFESSIONALE ALTA QUALITÀ DI NUOVA  
GENERAZIONE ALL'INTERNO DELL'AUDITORIUM PERTINENZIALE ALLA  
NUOVA SEDE DELLA BIBLIOTECA DI ZONA SAFFI DEL COMUNE DI  
GENOVA - MUNICIPIO IV MEDIA VALBISAGNO.**

**CUP: B37B18000370004**

**CIG. ZB3260B410**

**Genova, 4 dicembre 2018**

## **ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA**

Fornitura con consegna al piano di impianto video/audio/microfonico professionale alta qualità di nuova generazione, per i locali dell'Auditorium pertinenziali alla nuova sede della biblioteca di zona Saffi – ex area Boero del Comune di Genova – Municipio IV Media Val Bisagno nonché dei servizi accessori connessi, ivi compresa l'installazione.

Le caratteristiche tecniche minime sono descritte nel successivo articolo 6.

La presente procedura non è frazionabile in lotti in quanto avente ad oggetto un'unica categoria merceologica che non ne rende economicamente conveniente la suddivisione.

## **ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE E MODALITÀ DI RISPOSTA**

Per la formulazione della proposta da parte dell'impresa invitata, in allegato i seguenti documenti:

- il presente documento che disciplina le Condizioni Particolari di Fornitura, le caratteristiche e i servizi connessi;
- la scheda in formato excel all'interno della quale inserire i dati riferiti all'offerta;

**Dovranno essere indicate anche la Marca, il Modello e l'eventuale Codice articolo del produttore.**

**L'offerta non potrà essere di importo pari o superiore a Euro 13.000,00.= esclusa IVA.**

**- l'Impresa, a comprova del possesso delle caratteristiche tecniche dettagliatamente richieste al successivo art. 6 dovrà produrre:**

- schede tecniche informative e di sicurezza, contenenti la descrizione tecnica di ogni singolo prodotto offerto. Ogni prodotto deve essere identificato utilizzando il numero di voce e la denominazione utilizzati dalla C.A.. Dalla predetta dichiarazione devono emergere tutte le caratteristiche tecniche, di costruzione, di prestazione, di sicurezza, ecc. dei prodotti offerti e la loro corrispondenza a quanto richiesto dall' art. 6 delle presenti Condizioni particolari quali almeno:

- requisiti di sicurezza in relazione a quanto previsto dall'art. 6 delle presenti Condizioni particolari;
- altre informazioni su istruzioni, marcatura, manutenzione e pulizia;
- garanzia.

Le schede tecniche dovranno essere redatte in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnate in lingua originale e corredate da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa;

La C.A. potrà invitare la Ditta a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Enrico Bazzurro, Direttore del Municipio IV Media Val Bisagno

## **ART. 3 – MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE , REQUISITI DI ESECUZIONE E STIPULA**

L'assegnazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 così come integrato e corretto dal D.Lgs 56/2017.

La presente Amministrazione verificherà la corrispondenza fra quanto prescritto nel presente documento e le schede tecniche e le certificazioni omologazioni trasmesse, ai sensi e con le modalità del precedente art. 2, dalla ditta che avrà presentato l'offerta al prezzo complessivo più basso.

Successivamente all'esito positivo dei controlli ed alla stipula del contratto tramite portale MEPA, la Civica Amministrazione procederà con l'ordine e le relative specifiche per la consegna

#### **SPESE DI BOLLO A CARICO DITTA AGGIUDICATARIA**

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposta di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto la ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta al Municipio IV – Media Val Bisagno , oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di Euro 16,00 od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24 in alternativa la ditta potrà attaccare una marca da bollo su carta intestata ed annullarla attestando che trattasi di marca relativa alla contratto in oggetto, fare una scansione ed inviarla a **municipio4segreteria@comune.genova.it**

#### **ART. 4 – VALORE DELLA FORNITURA E DURATA**

L'importo presunto della fornitura , comprensivo di trasporto, consegna al piano ed installazione, nonché di tutti gli oneri indicati nelle presenti Condizioni particolari di fornitura a carico dell'aggiudicatario, ammonta a Euro 13.000,00.= esclusa IVA.

In particolare il prezzo proposto per la fornitura di tutti gli articoli deve essere comprensivo dei costi d'imballaggio, della consegna, dell'installazione e messa in opera presso i locali, come indicato dal personale incaricato della ricezione del materiale, dell'asporto dell'imballaggio.

Il contratto avrà validità fino al 31 dicembre 2019.

In relazione alla presente fornitura, la Civica Amministrazione ritiene di non dover redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI), poiché le particolari modalità di esecuzione della fornitura non comportano alcun rischio di interferenze presso le sedi destinatarie.

#### **ART. 5 – CAUZIONE DEFINITIVA**

L'Impresa risultata aggiudicataria in via definitiva della fornitura, secondo quanto stabilito all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, così come integrato e corretto dal D.lgs 56/2017, prima della stipula del contratto dovrà prestare una cauzione definitiva a garanzia dell'assolvimento di tutte le obbligazioni ad essa derivanti dalle presenti “ Condizioni di fornitura”.

La cauzione definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

La cauzione potrà essere ridotta nei casi e con le modalità previste dall'art. 93 comma 7 del citato D.Lgs.

La cauzione resterà vincolata per tutta la durata del contratto a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata, previo accertamento dell'integrale e regolare esecuzione della fornitura, secondo quanto previsto all'art.103, comma 5, dell'anzidetto decreto legislativo.

La cauzione definitiva potrà essere costituita con le seguenti modalità:

fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata, rispettivamente, da Imprese esercenti l'attività bancaria prevista dal D.P.R. n. 635/1956 o da Imprese di assicurazione autorizzate al ramo cauzioni ai sensi del D.P.R. N. 449/1959. La cauzione prestata sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia

all'eccezione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione definitiva dovrà avere durata di 25 mesi a decorrere dal momento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, e sarà svincolata trascorso il periodo di garanzia richiesto di cui all'Art. 08.

## **ART. 6 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA E DEI SERVIZI CONNESSI**

Per l'allestimento audio/video oggetto della presente fornitura, si dovranno utilizzare le canalizzazioni esistenti per il passaggio cavi, intervento che sarà a carico dell'aggiudicatario, come pure il cablaggio degli stessi.

La canalizzazione è predisposta per l'installazione di un videoproiettore a soffitto collegato con il tavolo relatori da n°2 cavi HDMI, uno schermo a parete, un microfono da tavolo, un radiomicrofono, un mixer e un amplificatore, un controller di comando remoto on/off/volumi, il tutto confluyente nel locale tecnico adiacente dove poter alloggiare le apparecchiature di controllo; gli altoparlanti a soffitto necessitano invece di canalizzazione dedicata.

Le caratteristiche tecniche prestazionali e dimensionali, nonché normative, che i **singoli articoli** richiesti dovranno rispettare, sono descritte dettagliatamente di seguito e sono da considerarsi come caratteristiche minime richieste:

**1) n°1 videoproiettore laser entry-level**

**Caratteristiche minime: luminosità 6.000 lumen, risoluzione WUXGA Full HD, connettività HDBaseT e HDMI**

**2) n°1 schermo motorizzato professionale**

**Caratteristiche minime: base mt3,50, tela ad alta definizione**

**3) mixer stereo per la gestione dell'impianto microfonico**

**Input composto da almeno n. 2 ingressi mono, mic/line, bilanciato/sbilanciato e n. 1 ingresso stereo, line. bilanciato/sbilanciato.**

**Output composto da almeno n. 4 mono, line, bilanciato o sbilanciato**

**Controllo/remoto — mixer/controller volume**

**Porta controllo USB 2.0 o superiore**

**3 porte input digitali**

**4) amplificatore due canali 100w per canale su 4 e 8 ohm per la gestione dell'impianto audio – classe D.**

**Input – composto da almeno n. 1 stereo e 2 mono, bilanciato/sbilanciato Output – composto da almeno n. 1 stereo, 4 o 8 ohm**

**5) n°10 Diffusori acustici full-range a controsoffitto potenza min 30 W (rms) programma continuo.**

**Impedenza nominale - 8 ohm per speaker Sensibilità nominale – circa 83 dB SPL, 1 W, 1 m, 8 ohm**

**6) n.1 microfono da tavolo a condensatore professionale**

**Caratteristiche minime: risposta in frequenza 70-16000 Hz Impedenza di uscita 80**

**7) n.1 radiomicrofono linea professionale UHF palmare supercardiode**

**Caratteristiche minime: risposta in frequenza (microfono): 80- 16000 Hz**

**Frequenze Trasmissione/Ricezione: 960 (520 in serie E)**

**Gamma di frequenza RF: 548 - 865 MHz**

**8) Controller di comando remoto on/off e volumi di tutti i sistemi installati**

Il prezzo proposto per la fornitura di tutti gli articoli deve essere comprensivo dei costi d'imballaggio, della consegna, dell'installazione e messa in opera, con rilascio della dichiarazione di corretta installazione, presso i locali come indicato dal personale incaricato della ricezione del materiale, dell'asporto dell'imballaggio .

#### **ART.7 MODALITÀ ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA**

Le consegne dovranno avvenire nel termine tassativo di 45 giorni naturali e continui a decorrere dalla data di ricezione dell'ordine.

Gli articoli oggetto della fornitura dovranno essere consegnati presso i locali dell'Auditorium, pertinenza della Biblioteca di quartiere Saffi – ex Area Boero, all'indirizzo che sarà comunicato al momento della trasmissione dell'ordine.

L'ora e la data di consegna, compreso il montaggio e la messa in opera della fornitura dovrà essere concordata, secondo quanto indicato sull'ordine, con un preavviso di almeno tre giorni lavorativi.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi a seguito delle operazioni di scarico, consegna, montaggio, messa in opera e ritiro dell'usato.

E' a carico della ditta aggiudicataria provvedere all'imballo, qualora necessario, a propria cura e spesa, che dovrà essere eseguito a regola d'arte, in modo da evitare qualsiasi danno si dovesse verificare durante il trasporto, resta quindi a carico della ditta la responsabilità nel caso si verificassero eventuali danni alla merce.

Il personale incaricato del trasporto non potrà abbandonare nei locali eventuali imballaggi utilizzati per il trasporto.

Qualsiasi articolo che venga consegnato in difformità rispetto a quelli offerti verrà rifiutato e ne verrà chiesta la sostituzione.

Nel caso di consegne difformi, per tipologia e caratteristiche, da quanto ordinato, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di rifiutarlo e di richiederne la sostituzione entro 7 giorni, ovvero, se la ditta non fosse in grado, di acquistare analogo materiale presso terzi, addebitando all'aggiudicatario l'eventuale maggior prezzo , fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi dell'art 13 delle presenti Condizioni particolari di fornitura.

#### **ART.8 – GARANZIE**

La garanzia dovrà avere la durata di 24 mesi dalla data di consegna e completa installazione degli arredi ed accessori.

La ditta aggiudicataria è tenuta a garantire che tutti gli articoli oggetto della presente fornitura, ai sensi dell'art.1490 cc, siano immuni da vizi che la rendano inidonea all'uso a cui è destinata o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore. La Civica Amministrazione si riserva di denunciare i vizi occulti entro venti giorni dalla data della scoperta. Nel caso di vizi apparenti il termine per la denuncia è di venti giorni da quello dell'effettivo ricevimento della merce da parte dell'ufficio ordinante.

La ditta potrà presentare, entro sette giorni dal ricevimento della contestazione scritta, le proprie controdeduzioni, che verranno valutate nell'ambito dell'istruttoria curata dal Municipio IV Media Valbisagno. Qualora, al termine dell'istruttoria, dovesse continuare a permanere l'evidenza dei vizi del materiale consegnato, la ditta dovrà provvedere alla sostituzione del materiale viziato entro sette giorni dalla diffida ad adempiere, comunicata per iscritto.

Gli eventuali interventi soggetti a garanzia, dovranno avvenire in loco presso la sede di consegna, ed in tale garanzia dovrà rientrare anche la manodopera occorrente per gli eventuali interventi di riparazione ed assistenza tecnica conseguenti a difetti costruttivi.

### **ART. 9 – ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

E' fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria di:

- provvedere all'atto della consegna della fornitura, **franco da ogni spesa**;
- ritirare, con propri mezzi o tramite corriere il materiale difettoso, specificato in apposita comunicazione ed a sostituirlo entro i termini e secondo le modalità indicate nell'art 7;
- provvedere, tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione della fornitura, all'adozione dei rimedi necessari ed idonei a risolvere le anomalie riscontrate;
- assumere la responsabilità della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi a seguito delle operazioni di scarico, consegna, montaggio e messa in opera;
- risarcire, a propria cura e spesa, senza riserve od eccezioni, all'Amministrazione od a terzi, eventuali danni conseguenti all'espletamento della fornitura, alla consegna e al trasporto;
- sostenere tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti alla fornitura aggiudicata;
- applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;
- rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa;
- comunicare qualsiasi modifica possa intervenire nel sistema di gestione della fornitura in oggetto, nonché qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successivi aggiornamenti.

### **ART. 10 – VERIFICHE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre parte della fornitura a verifiche, con o senza preavviso, della completa corrispondenza dei beni forniti a quanto stabilito nelle presenti Condizioni particolari di fornitura e nei documenti ad esse allegati, della loro integrità e del corretto montaggio e messa in opera.

Resta, comunque, salva la responsabilità dell'Impresa fornitrice qualora siano accertati, successivamente alle verifiche, difetti od imperfezioni nella fornitura o nella relativa messa in opera.

### **ART. 11– CONTESTAZIONI**

Qualora, durante la fornitura, venisse consegnata merce le cui caratteristiche risultassero difformi da quelle indicate nell'offerta, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di respingere la fornitura e richiederne la sostituzione entro 7 giorni lavorativi, ovvero, se la ditta non fosse in grado di effettuare la sostituzione, di acquistare analogo materiale presso terzi addebitando all'Impresa aggiudicataria l'eventuale maggiore prezzo.

In caso di difformità di pareri circa le contestazioni effettuate, qualora fra le parti non si addivenga ad accordo bonario o arbitrato, al fine di verificare l'esatta corrispondenza della fornitura offerta rispetto alle indicazioni del Condizioni particolari di fornitura e dei suoi allegati, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporla, a spese della ditta aggiudicataria, ad analisi e verifiche prelevando i relativi campioni da ogni consegna effettuata, alla presenza di un incaricato del fornitore. Le operazioni di verifica della conformità dei prodotti consegnati verranno effettuate da un perito nominato tra coloro iscritti alla C.C.I.A.A. di Genova ed all'Albo consulenti Tecnici del Tribunale di Genova, fatta salva, se del caso, la citazione davanti all'autorità giudiziaria per il risarcimento del danno. Qualora venisse dato riscontro alle contestazioni mosse, oltre all'intero costo delle prove di laboratorio, verrà comminata una penale aggiuntiva di Euro 400,00, fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 13 delle Condizioni particolari di fornitura;

Le penalità e le ordinazioni delle forniture in danno all'assegnatario saranno notificate allo stesso in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto e procedimento giudiziario.

Dette penalità verranno trattenute dall'importo della fattura, o in assenza di queste dalla cauzione definitiva.

## ART. 12 – PENALITÀ

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare, mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla corretta esecuzione della fornitura rispetto alle norme prescritte nel presente Condizioni particolari di fornitura

In caso di ritardata esecuzione della fornitura rispetto ai termini stabiliti all'art.7. non imputabile a causa di forza maggiore, l'Impresa fornitrice sarà passibile dell'applicazione delle seguenti penalità:

- una quota pari all'1,5 % (unovirgolacinque per cento) dell'importo della fornitura non effettuata per ogni giorno lavorativo di ritardo, rispetto all'ultimo giorno utile per la consegna, fino al 5° giorno di ritardo;
- una quota pari al 2% (due per cento) dell'importo della fornitura non effettuata per ogni giorno lavorativo di ritardo a partire dal 6° giorno di ritardo e fino al 17° giorno;
- dal 16° giorno di ritardo sarà facoltà dell'Amministrazione far eseguire la fornitura non consegnata, ovvero eseguita in maniera non conforme, presso terzi addebitando alla Ditta inadempiente l'eventuale maggior prezzo, ferma restando la possibilità di richiedere il risarcimento del danno e ovvero continuare il calcolo delle penalità al 2,5% per ogni giorno di ritardo rispetto al termine minimo previsto dal presente Condizioni particolari di fornitura

**L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.**

L'applicazione delle penalità e le ordinazioni delle forniture in danno all'Impresa assegnataria saranno notificate alla stessa in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto e procedimento giudiziario.

Le penalità suddette verranno prelevate dai pagamenti in corso ovvero tramite escussione della cauzione definitiva presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali.

La Ditta aggiudicataria non potrà opporre alla Civica Amministrazione la mancanza di colpa per i ritardi nelle consegne derivanti dalla negligenza di eventuali corrieri terzi individuati dalla stessa ditta.

## ART. 13 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento e di penali per un importo complessivo superiore al 20% del valore del contratto, ovvero qualora l'Impresa assegnataria si renda colpevole di frode, di grave negligenza o la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dalle presenti Condizioni, qualora siano state riscontrate e, non tempestivamente sanate irregolarità che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. a danno della Ditta aggiudicataria qualora nel corso della fornitura dovesse verificarsi:

- un ritardo superiore a 16 gg lavorativi rispetto ai termini stabiliti per l'esecuzione della fornitura, che abbia determinato gravi disservizi alla C.A.;
- due rifiuti da parte dell'Amministrazione della fornitura consegnata per evidenti difetti dipendenti dalla lavorazione e/o dal materiale utilizzato o per fornitura non conforme

## ART. 14 – FATTURE, PAGAMENTI

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestata a Comune di Genova Municipio IV Media Val Bisagno indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO: LILZOO.

Oltre a detto Codice Univoco, la fattura dovrà contenere, il codice C.I.G. i prodotti consegnati con i corrispettivi unitari e nelle note la dicitura "Scissione dei pagamenti".

La mancanza di anche uno solo di tali dati sarà causa di rifiuto della fattura.

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo della scissione dei pagamenti che prevede, per gli Enti Pubblici, l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile. Il pagamento della fattura emessa dall'Impresa fornitrice a fronte della fornitura regolarmente eseguita sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa.

Qualora venissero rilevate irregolarità nell'esecuzione della fornitura, il termine di trenta giorni decorre dal giorno dell'effettiva regolarizzazione della stessa.

L'Amministrazione non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili alla stessa.

I pagamenti sono subordinati all'accertamento, in capo all'affidatario o/e al/ai subappaltatore/i della regolarità contributiva (D.U.R.C.); l'irregolarità del suddetto D.U.R.C. è causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comportano la sospensione dei termini per il pagamento

#### **ART. 16 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto; se questa si verificherà l'Amministrazione avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa del concessionario, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

#### **ART. 17 – CESSIONE DEL CREDITO**

E' consentita la cessione del credito già maturato, purché la stessa sia stata regolarmente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata, nel rispetto dei casi espressamente previsti dalla legge in vigore.

#### **ART. 18 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento U.E. n. 679/2016, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all'autorità giudiziaria.

#### **ART. 19 – CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE**

In caso di controversie dipendenti dall'esecuzione del presente contratto sarà competente il foro di Genova.

#### **ART. 20 – SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese inerenti alla presente fornitura per la stipula del Contratto generato dalla piattaforma MePA, rappresentate da n° 1 marca da bollo da € 16,00 ogni 4 facciate, sono a carico della Ditta aggiudicataria ad eccezione dell'IVA che è a carico del Comune di Genova.

#### **ART. 21 – RINVIO AD ALTRE NORME**

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti Condizioni particolari di fornitura si fa rinvio alle "Condizioni Generali "Prodotti" del Bando MEPA "ARREDI104", alle norme del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii., al Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile.