



COMUNE DI GENOVA

---

DIREZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-146**

L'anno 2019 il giorno 16 del mese di Dicembre il sottoscritto Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Beni E Attivita' Culturali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO SERVIZI INTEGRATIVI NEI MUSEI DI STRADA NUOVA IN OCCASIONE DI PRENOTAZIONE DI GRUPPI ESTERNI SU RICHIESTA DELLA CIVICA AMMINISTRAZIONE EURO 1.601,60 CIG ZA52A959BE

Adottata il 16/12/2019  
Esecutiva dal 22/12/2019

16/12/2019	CASTAGNACCI PIERA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

---

DIREZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-146**

OGGETTO: SERVIZI INTEGRATIVI NEI MUSEI DI STRADA NUOVA IN OCCASIONE DI PRENOTAZIONE DI GRUPPI ESTERNI SU RICHIESTA DELLA CIVICA AMMINISTRAZIONE EURO 1.601,60 CIG ZA52A959BE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 138.7.0/39 del 23.5.2016 è stato affidato in concessione alla cooperativa Solidarietà e Lavoro il servizio di assistenza alla visita e di controllo nelle sale presso i musei di Strada Nuova e dei relativi servizi di biglietteria e di book gift shop;

Preso atto che a seguito di pensionamento di dipendente comunale incaricato dell'apposita procedura, di cui non è stata prevista sostituzione, la Direzione non può più gestire direttamente la prenotazione dei gruppi organizzati in visita ai Musei di Strada Nuova, servizio funzionale per la regolazione del flusso dell'utenza e la salvaguardia del patrimonio culturale esposto;

Considerato che è stata richiesta al Concessionario una prestazione integrativa rispetto a quanto previsto dal sopra citato contratto di concessione prevedendo apposita postazione aggiuntiva nello spazio del locale biglietteria / bookshop con attivazione di dedicato numero telefonico e casella e-mail al fine di continuare a garantire tale servizio, organizzando le visite dei gruppi presso i Musei di Strada Nuova, prenotando anche apposite guide di accompagnamento, regolando così il flusso dell'utenza e garantendo contestualmente la salvaguardia delle collezioni;

Visto il preventivo presentato dal Concessionario (prot. n. 390376 del 11/11/2019), conservato agli atti dell'Ufficio, per complessivi € 1.601,60 esente Iva ex artt. 10 e 22 DPR 633/72 in quanto destinati al pagamento di prestazioni inerenti la visita museale, dettagliando il calendario delle prestazioni programmate per l'anno in corso, di cui seguirà apposito prospetto mensile riepilogativo, coerente con le quotazioni presentate in gara;

Preso atto che:

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), ha stabilito all'art. 1 c. 130 che i prodotti e i servizi per gli Enti Pubblici di valore inferiore a € 5.000,00 possono essere acquistati senza ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, o altre piattaforme elettroniche, bensì ricorrendo alle tradizionali procedure;

Visti gli artt.:

- 107 DLgs 267/2000 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza;
- 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 36 n.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Viste altresì:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 24/01/2019, che approva i documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 14.2.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

#### DETERMINA

- 1) di approvare, per quanto specificato in premessa, il preventivo presentato dalla Società Solidarietà e Lavoro SCS ONLUS, con sede in Piazza San Matteo 14/7, 16123 Genova C.F. P.IVA 03051030108 (BENF 28247) e riconoscendo alla stessa, nel rispetto dell'art. 36 n.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 l'importo complessivo di € 1.601,60 esente, in quanto destinata al pagamento di prestazioni inerenti la visita museale, CIG ZA52A959BE;
- 2) dare atto che trattasi di acquisizione in ambito commerciale riferita all'annualità corrente;
- 3) di impegnare la somma di € **1.601,60** al capitolo 22062 c.d.c. 1500.6.29 “Musei, Monumenti, Pinacoteche Comunali - Acquisizione di servizi” Pdc 1.03.02.15.999 “altre spese per contratti di servizio pubblico” - **ambito commerciale** - del Bilancio 2019 (**IMP. 2019.15039**);
- 4) di procedere alla liquidazione della spesa, anche in soluzioni separate, mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;
- 5) di dare infine atto che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



- non esistono convenzioni Consip attive per quanto riguarda le specifiche acquisizioni oggetto del presente provvedimento, né risulta necessario il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, o ad altre piattaforme elettroniche, in quanto trattasi di prestazioni inferiori alla soglia di € 5.000,00, ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019);

- la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010;

---

- l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Dott.ssa Piera Castagnacci



COMUNE DI GENOVA

---

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-146  
AD OGGETTO:

SERVIZI INTEGRATIVI NEI MUSEI DI STRADA NUOVA IN OCCASIONE DI  
PRENOTAZIONE DI GRUPPI ESTERNI SU RICHIESTA DELLA CIVICA  
AMMINISTRAZIONE EURO 1.601,60 CIG ZA52A959BE

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



Genova, 25 luglio 2019

Spett.le  
Comune di Genova  
Direzione Beni Culturali e Politiche Giovanili

alla c. att.  
Dott.ssa Piera Castagnacci

**Oggetto: Quotazione presidio telefonico per prenotazione gruppi Musei di Strada Nuova.**

A seguito delle richieste ricevute e dei colloqui successivi, in relazione al presidio telefonico di nostro operatore per servizio di prenotazioni gruppi sui Musei di Strada Nuova, Vi presentiamo la seguente quotazione

Presenza operatore, in apposita postazione posta nella terza sala della biglietteria / bookshop di Strada Nuova, appositamente attrezzata a Vostro carico, nei seguenti giorni e orari, come di seguito specificato:

\* martedì dalle 10:00 alle 12:00

\* giovedì dalle 10:00 alle 12:00

agosto (1-6-8-13-15-20-22-27-29) per n. 18 ore di servizio aggiuntive  
settembre (3-5-10-12-17-19-24-26) per n. 16 ore di servizio aggiuntive  
ottobre (1-3-8-10-15-17-22-24-29-31) per n. 20 ore di servizio aggiuntive  
novembre (5-7-12-14-19-21-26-28) per n. 16 ore di servizio aggiuntive  
dicembre (3-5-10-12-17-19-24-26-31) per n. 18 ore di servizio aggiuntive

per un totale di 88 ore di servizio aggiuntive (€ 18,20/h)

L'importo totale è di € 1.601,60 esente Iva ex art. 10 n. 22 DPR 633/72

Si rimane disponibili a concordare eventuali variazioni a seguito di verifica congiunta.

Cordiali saluti

Solidarietà e Lavoro scs onlus