



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-41**

L'anno 2019 il giorno 06 del mese di Giugno il sottoscritto Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Beni Culturali E Politiche Giovanili, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ACQUISTO DI N° 3 DISPOSITIVI DI LETTURA ETICHETTE RFID (STAFF STATION) PER LE POSTAZIONI DI PRESTITO DELLA BIBLIOTECA BERIO EURO 2.635,20 CIG Z7E28A4C60

Adottata il 06/06/2019  
Esecutiva dal 02/07/2019

06/06/2019	CASTAGNACCI PIERA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-41**

OGGETTO ACQUISTO DI N° 3 DISPOSITIVI DI LETTURA ETICHETTE RFID (STAFF STATION) PER LE POSTAZIONI DI PRESTITO DELLA BIBLIOTECA BERIO EURO 2.635,20 CIG Z7E28A4C60

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che la Direzione Beni Culturali e Politiche Giovanili prevede, conseguentemente alla politica di sviluppo delle attività di promozione dei Musei, delle Biblioteche, e dell'Ufficio Politiche Giovanili della città di Genova, di:

- tutelare e valorizzare il patrimonio culturale, architettonico e monumentale del territorio e le risorse diffuse, quali i musei, i monumenti e gli edifici storici;
- conservare e incrementare il patrimonio librario, cartaceo e digitale, promuovendo la lettura e la frequentazione delle biblioteche ed i servizi dalle stesse offerti;
- promuovere le politiche giovanili sia attraverso lo sportello Informagiovani che progetti di servizio civile, alternanza scuola lavoro ed altri mirati ad una facilitazione per i giovani dell'approccio al mondo del lavoro, alla cultura, all'internazionalità;

Premesso inoltre che:

- con determinazione dell'allora Settore Biblioteche 2012-138.5.0/16 fu disposta l'indizione di un cottimo fiduciario per la fornitura e posa in opera presso la biblioteca Berio di un sistema integrato di gestione del prestito e del controllo inventariale tramite tecnologia RFID (radiofrequenza). La gara fu aggiudicata in favore della Ditta Omnisint S.r.l. - Nedap Italy, con cui fu stipulato contratto n° 176 del 28.09.2012;
- l'adozione della nuova tecnologia RFID ha comportato (oltre alla dotazione di un varco antitaccheggio con tecnologia RFID e di due postazioni self service), l'adozione di apposite postazioni

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

“staff station” per le operazioni di prestito/restituzione e di inizializzazione delle etichette RFID (attivazione/disattivazione antitaccheggio), nonché di tutte le relative licenze d’uso;

Considerato che:

- al termine del contratto, di durata quinquennale, le attrezzature, le licenze e il software sono rimaste in uso alla civica biblioteca Berio;
- in seguito all’intenso utilizzo delle postazioni staff station, tre dei quattro dispositivi per l’erogazione del servizio di prestito e restituzione facenti parte della dotazione iniziale si sono progressivamente guastati nel corso degli anni e, dopo ripetuti interventi di riparazione, sono stati dichiarati non più riparabili dal servizio di assistenza
- per garantire il servizio di prestito e restituzione all’utenza della Biblioteca Berio nonché l’inizializzazione dei TAG RFID occorre provvedere al loro reintegro tramite acquisto di tre nuove postazioni staff station, disponibili in modalità standard e in modalità in metallo;
- la tipologia preferibile, per le sue caratteristiche di maggior robustezza e versatilità, appare essere il modello in metallo, considerato la maggiore spesa assai limitata, in rapporto alle migliori caratteristiche del prodotto, come evidenziato dai competenti tecnici della biblioteca;

Preso atto che Tirrenia srl Genova è distributore in esclusiva, su tutto il territorio italiano, del software e dei materiali prodotti della ditta Omnisint S.r.l. - Nedap Italy, come da dichiarazione, prot. n. 199329 del 3.6.2019, e quindi risulta l’unico soggetto adeguato in grado di svolgere la prestazione richiesta;

Ritenuto congruo il preventivo di Tirrenia srl, allegato parte integrante, che per l’acquisizione di n. tre postazioni staff station del modello in metallo denominato “MIDRANGER”, incluso software, richiede la somma di € 720,00, per singola postazione, per complessivi € 2.160,00, oltre Iva;

Preso atto che la [Legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019), ha stabilito all’art. 1 c. 130 che i prodotti e i servizi per gli Enti Pubblici di valore inferiore a € 5.000,00 possono essere acquistati senza ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, o altre piattaforme elettroniche, bensì ricorrendo alle tradizionali procedure;

Visti gli artt.:

- 107 DLgs 267/2000 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza;
- 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 36 n.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Viste altresì:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 24/01/2019, che approva i documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 14.2.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

#### DETERMINA

- 1) di procedere all'acquisto, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36 n.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, dalla ditta Tirrenia srl, Via Ruffini 2, 16128 Genova, P. Iva 00261560106 (**Cod. Benf. 3381**) di tre postazioni staff station del modello in metallo denominato "MIDRANGER", incluso software, come da preventivo allegato, al costo complessivo di € 2.160,00, oltre Iva 22% pari a € 475,20 per un totale di € 2.635,20 (CIG Z7E28A4-C60);
- 2) di ritenere congrua l'assegnazione oggetto del presente provvedimento, da svolgere in ambito istituzionale;
- 3) di impegnare la somma di € **2.635,20** comprensiva di ogni onere sul Capitolo 22021 "Musei, Monumenti, Pinacoteche Comunali - Acquisizione di beni diversi" (**Imp 2019.9062**) Codifica P.D.C. 1.03.01.02.999;
- 4) di procedere alla liquidazione della spesa, anche in soluzioni separate, mediante atti di liquidazione digitale ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;
- 5) di dare infine atto che:
  - non esistono convenzioni Consip attive per quanto riguarda le prestazioni oggetto del presente provvedimento, né risulta necessario il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, o ad altre piattaforme elettroniche, per l'assegnazione oggetto del presente provvedimento, in quanto trattasi di prestazioni inferiori alla soglia di € 5.000,00, ai sensi di quanto stabilito con l'articolo 1 comma 130 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019);
  - la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010;
  - l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
  - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
  - non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali

Il Direttore  
Dott.sa Piera Castagnacci

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-41  
AD OGGETTO

ACQUISTO DI N° 3 DISPOSITIVI DI LETTURA ETICHETTE RFID (STAFF STATION) PER  
LE POSTAZIONI DI PRESTITO DELLA BIBLIOTECA BERIO EURO 2.635,20 CIG  
Z7E28A4C60

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



PPO TOEOW

# Tirrenia s.r.l.

16128 GENOVA

Via Jacopo Ruffini, 2      Tel. 010561456 – 010586903

Telefax 010588442

www.tirreniasrl.com

e-mail info@tirreniasrl.com

Genova, 03/05/2019

Spett.le  
BIBLIOTECA CIVICA BERIO  
Via del Seminario, 16  
16121 - GENOVA (GE)

C. att. gent.ma dott.ssa Caterina Danese

Preventivo di spesa F/A n. 0673/2019.

Provvediamo, con la presente a sottoporVi la seguente nostra migliore offerta:

QUANTITA PREVISTA	Codice	Descrizione Articolo	COSTO UNITARIO IVA ESCLUSA IN €	
1		MIDRANGER Nuova postazione Staff-station modello in metallo ( incl. Software) POSTAZIONE STAFF-STATION STANDARD	€ 720,00	CAD
1		POSTAZIONE STAFF-STATION STANDARD Postazione di lettura e scrittura per Etichette RFID, da collegarsi ai Personal computer esistenti, complete di lettore RFID in versione TABLE-TOP, di 2 Software, Bliblio-check4 e conversion Software.	€ 680,00	CAD

MERCE: Porto franco - Imballo gratis.

CONSEGNA: 20/30 gg. lavorativi.

VALIDITA'

OFFERTA: 60 GG

PAGAMENTO: 30 GG DATA FATTURA

IVA 22% a Vs. carico s. variazioni di legge

RingraziandoVi per la preferenza che vorrete accordarci e, sempre restando a Vs.  
disposizione, porgiamo distinti saluti.

Tirrenia S.r.l.