



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-43

L'anno 2019 il giorno 06 del mese di Giugno il sottoscritto Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Beni Culturali E Politiche Giovanili, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO MATERIALI VARI AI FINI DEL MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI IDEALI DI SICUREZZA PRESSO IL CIVICO MUSEO DI S. AGOSTINO E IL CIVICO MUSEO DI ARTE ORIENTALE "E. CHIOSSONE" EURO 11.712,00

Adottata il 06/06/2019
Esecutiva dal 16/06/2019

06/06/2019	CASTAGNACCI PIERA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-43

OGGETTO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO MATERIALI VARI AI FINI DEL MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI IDEALI DI SICUREZZA PRESSO IL CIVICO MUSEO DI S. AGOSTINO E IL CIVICO MUSEO DI ARTE ORIENTALE "E. CHIOSSONE" EURO 11.712,00

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici", implementato e coordinato con il [decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56](#), in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a);

Visti inoltre:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 come successivamente modificato e integrato;
- l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/30.3.2001;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 24/01/2019, che approva i documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 14.2.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

Considerato che:

- presso il museo di S. Agostino è stato necessario procedere a intervento di rimozione trasporto e smaltimento di materiali vari, con smaltimento in discarica, rilascio dei rispettivi formulari identificativi per ogni tipologia di rifiuto rimosso con le modalità meglio precisate nei documenti conservati agli atti dell'ufficio, prot. n. 201277 del 4.6.2019;
- che tale intervento è finalizzato al mantenimento delle condizioni ideali di sicurezza della struttura;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ritenuto opportuno ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei contratti (D.lgs 50/2016 e s.m.i.), procedere attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), all'affido diretto del servizio in appalto, con le modalità operative meglio precisate nelle condizioni particolari del servizio;

Dato atto che la ditta Sgomberigenova s.r.l.s, con sede in via Fiorenzo Semini 12, 16163 Genova, P.Iva.02292410996 viene individuata per il presente affido, a seguito di sopralluogo preventivo e successiva trattativa diretta, n. 940904 sul MEPA, in quanto:

a) è stata accertata la capacità tecnica e professionale dell'affidatario, in grado di eseguire le prestazioni richieste in modo conforme e congruo sotto ogni profilo, considerato lo svolgimento di servizi analoghi per la Civica Amministrazione;

b) l'affidatario si impegna a garantire le prestazioni richieste e meglio specificate nelle condizioni particolari del servizio allegate alla stipula in MEPA;

Dato altresì atto che:

- la stessa ditta ha successivamente proceduto, su richiesta della C.A., ad eseguire un ulteriore sopralluogo presso il museo d'Arte orientale "E. Chiossone" per prestazioni urgenti analoghe a quelle previste per il museo di S. Agostino;

- per questo intervento la ditta richiede la somma di € 600,00 oltre Iva, come da preventivo allegato;

Ritenuto altresì opportuno affidare alla medesima ditta anche questo secondo intervento, ritenuto congruo, valendosi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei contratti (D.lgs 50/2016 e s.m.i.);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di assegnare, per le motivazioni meglio esplicitate in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei contratti (D.lgs 50/2016 e s.m.i.) i seguenti servizi:

presso Museo di S. Agostino: rimozione, trasporto e smaltimento materiali vari ai fini della sicurezza, come meglio descritto nelle condizioni particolari del servizio di cui alla trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, n. 940904, CIG ZBA28AEAA3, per € 9.000,00 oltre Iva;

presso Museo d'Arte orientale "E. Chiossone": rimozione, trasporto e smaltimento materiali vari ai fini della sicurezza, come meglio descritto nell'allegato preventivo n. 202786 del 5.6.2019 CIG Z0628B4086, per € 600,00 oltre Iva;

alla ditta Sgomberigenova s.r.l.s, con sede in via Fiorenzo Semini 12, 16163 Genova, P.Iva.02292410996, (BENF 54883),

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2) di ritenere congrui entrambi i preventivi;

3) di impegnare, la somma complessiva di € 11.712,00 (di cui 9.600,00 di imponibile e € 2.112,00 al capitolo 22062 c.d.c. 1500.6.29 “Musei, Monumenti, Pinacoteche Comunali - Acquisizione di servizi” 1.03.02.15.4 altre spese per contratti di servizio pubblico ambito commerciale, sul bilancio 2019 a favore della alla ditta Sgomberigenova s.r.l.s, con sede in via Fiorenzo Semini 12, 16163 Genova, P.Iva.02292410996, (BENF 54883), come segue:

- per S. Agostino € 10.980,00 (Imp.2019.8596) CIG ZBA28AEEA3
- per Chiossone € 732,00 (Imp.2019.8597) CIG Z0628B4086

4) di procedere alla liquidazione della spesa, anche in soluzioni separate, mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell’art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;

5) di dare infine atto che:

- non esistono convenzioni Consip attive per quanto riguarda le prestazioni oggetto del presente provvedimento;
- gli impegni sono stati assunti ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- le spese del presente provvedimento non rientrano nei limiti di cui all’art. 6 della legge n. 122/2010”;
- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- le prestazioni in oggetto sono rese in ambito commerciale;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott. sa Piera Castagnacci

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-43

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO MATERIALI VARI AI FINI DEL MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI IDEALI DI SICUREZZA PRESSO IL CIVICO MUSEO DI S. AGOSTINO E IL CIVICO MUSEO DI ARTE ORIENTALE "E. CHIOSSONE"
EURO 11.712,00

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Mercato Elettronico della P.A.
Trattativa con un unico Operatore Economico

STIPULA RELATIVA A:

Numero Trattativa	940904
Descrizione	SERVIZIO DI BONIFICA MATERIALI VARI AI FINI DEL MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI IDEALI DI SICUREZZA PRESSO IL CIVICO MUSEO DI S. AGOSTINO
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZBA28AEEA3
CUP	non inserito

AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

Nome Ente	COMUNE DI GENOVA
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome Ufficio	AREA SERVIZI ALLA COMUNITA' - DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI
Indirizzo Ufficio	Via Garibaldi 9 16124 GENOVA (GE)
Telefono / FAX Ufficio	0105574708 / 0105574701
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	BOHB28
Punto Ordinante	PIERA CASTAGNACCI / CSTPRI61L69D969K
Soggetto stipulante	PIERA CASTAGNACCI / CSTPRI61L69D969K

FORNITORE CONTRAENTE

Ragione Sociale	SGOMBERI GENOVA SRLS
Partita IVA Impresa	02292410996
Codice Fiscale Impresa	02292410996
Indirizzo Sede Legale	VIA FIORENZO SEMINI 12 16163 GENOVA (GE)
Telefono / Fax	0104074035 / 0104074035
PEC Registro Imprese	SGOMBERIGENOVASRLS@PEC.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	02292410996
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	12/4/14 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	GE
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	1959559273 / GENOVA
INPS: Matricola aziendale	342023805700
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	2230420701
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.GENOVA@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	SPEDIZIONE E TRASPORTO MERCI / SPEDIZIONE E TRASPORTO MERCI

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

SERVIZI

IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT34A617501432000001477880
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Marra alessandro mrrlsn74a25d969lmerini loredana

SERVIZI	
	IT34A617501432000001477880
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	mrnldn71s68b617t
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>	

DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA

Identificativo univoco dell'offerta	534087
Offerta sottoscritta da	ALESSANDRO MARRA
email di contatto	SGOMBERIGENOVA@LIVE.IT
Offerta presentata il	04/06/2019 18:01
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	04/07/2019 18:00

Contenuto tecnico dell'Offerta

Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Contenuto economico dell'Offerta

Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Unità di misura dell'Offerta Economica	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 9.500,00 EURO)
Valore dell'offerta economica	9.000,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	<i>(non specificato)</i>
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:	EURO 500,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	PIAZZA SARZANO 35 R GENOVA - 16121 (GE) LIGURIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DEL SEMINARIO 16 GENOVA - 16121 (GE) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BONIFICA MATERIALI VARI AI FINI DEL MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI IDEALI DI SICUREZZA PRESSO IL CIVICO MUSEO DI S. AGOSTINO CIG ZBA28AEEA3

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Le presenti condizioni particolari riguardano l’affidamento del servizio di rimozione, trasporto e smaltimento in discarica con rilascio dei rispettivi formulari identificativi per ogni tipologia di rifiuto rimosso presso la sede del museo di S. Agostino, Piazza Sarzano 35 R, Genova, a seguito di apposito sopralluogo con precisa identificazione dei materiali.

ART. 2 – VALORE DEL SERVIZIO E DURATA

L’importo presunto del servizio posto a base di offerta ammonta ad Euro 9.500,00 oltre I.V.A.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Piera Castagnacci – Direttore della Direzione Beni Culturali e Politiche Giovanili.

ART. 3 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio viene affidato ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. A del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 4 – MODALITA’ DI SVOLGIMENTO

Le prestazioni inerenti il servizio richiesto saranno svolte, entro e non oltre 48 ore dall'accettazione da parte della Civica Amministrazione del preventivo di offerta, coordinandosi per quanto necessario con gli Uffici del museo.

ART. 5 – ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

E' fatto per l'aggiudicatario:

- svolgere la prestazione in piena autonomia coordinandosi con le strutture indicate dal Comune per il regolare svolgimento delle attività necessarie;
- rispettare il divieto di svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore dell'Ente;
- operare con la diligenza richiesta dalla natura del servizio, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del "Committente";
- rispettare il divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o quant'altro sia venuto a conoscenza in ragione del servizio prestato, di pertinenza del "Committente";
- assumere la responsabilità della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno che dovesse verificarsi nel corso dell'espletamento del servizio richiesto, manlevando il Comune dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o terzi, persone e cose, compresi dipendenti del "Committente" e/o beni di sua proprietà, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto;
- possedere polizza assicurativa idonea a garantire il "Committente" da quanto sopra esposto;
- rispettare l'offerta economica presentata nonché tutti gli oneri, atti e condizioni indicati nelle presenti Condizioni particolari del servizio;
- comunicare qualsiasi modifica possa intervenire nel sistema, nonché qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.ii.mm.;
- avvalersi per le transazioni di cui al presente servizio di Istituti Bancari o Società Poste Italiane S.p.a., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 9 bis della legge 136/2010.

ART. 6 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione, in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata ovvero PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

ART. 7 – FATTURE, PAGAMENTI

L'assegnatario dovrà emettere fattura elettronica nel formato Fattura PA, tramite il Sistema Interscambio, come da Legge n. 244/2007, art. 1 commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013 n. 55, intestate a Comune di Genova – Direzione Beni Culturali e Politiche Giovanili Via del Seminario,

Allegato "A"

16 – 16121 Genova – Partita IVA/Codice Fiscale 00856930102 – IBAN Comune di Genova IT 8T0200801459000100880807 indicando il seguente CODICE IPA BOHB28

Oltre a detto Codice IPA, la fattura dovrà contenere il CIG ZBA28AEEA3 e il numero d'ordine SIBAK che sarà trasmesso in seguito.

La liquidazione della fattura è subordinata all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli Enti competenti.

L'irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

Il pagamento della fattura, completa di tutti i dati di necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della stessa, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito della fattura.

Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

ART. 8 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti per la predisposizione del presente affidamento e per la stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all'Autorità giudiziaria.

ART. 9 – CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità giudiziaria – Foro esclusivo di Genova.

ART. 10 – RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti condizioni particolari, si fa rinvio al Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile.

ART. 11 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti al presente servizio per l'eventuale stipula del relativo contratto che verrà registrato a cronologico on - line., rappresentate da n. 1 marca da bollo da € 16,00 sono a carico dell'assegnatario.



Sgomberigenova SRLS
Via Fiorenzo semini 12 - 16163 - genova (GE)
P.iva 02292410996 - C.F. 02292410996

PREVENTIVO nr. 3/2019 del 04/06/2019

**BENI CULTURALI e
POLITICHE GIOVANILI**

5 GIU 2019

N. PROT. 202 F86

DESTINATARIO
MUSEO CHIOSSONE
PIAZZALE GIUSEPPE MAZZINI ,4
16121 Genova (GE)

OGGETTO
RIMOZIONE E SMALTIMENTO

CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
00050	In esito al sopralluogo presso il Museo Chiossone - effettuato in data 04/06/2019 formulo la presente offerta per la rimozione trasporto e smaltimento in discarica, con rilascio dei rispettivi formulari identificativi per ogni tipologia di rifiuto rimosso presso la vostra sede . Trattandosi di intervento urgente anche finalizzato alla sicurezza della struttura museale ,ci rendiamo disponibili ad intervenire entro le 72 h dal ricevimento dell accettazione del presente preventivo. Le condizioni necessarie per lo svolgimento dell intervento sono le seguenti; 1) confinamento dell area di lavoro con interdizione assoluta di transito estesa al percorso di trasporto dei materiali 2) accesso alle aree carrabili	€ 600,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO
bonifico
IT34A0617501432000001477880
SGOMBERI GENOVA SRLS

RIEPILOGO IVA
22% IMPONIBILE 600,00 IMPOSTE € 132,00

Imponibile € 600,00
Totale IVA € 132,00

€ 732,00