



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-54

L'anno 2019 il giorno 20 del mese di Giugno il sottoscritto Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Beni Culturali E Politiche Giovanili, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE SPESE DIVERSE URGENTI E NON PREDETERMINABILI, NELL'ANNO 2019, PER ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI DIVERSI OCCORRENTI AI CIVICI MUSEI E BIBLIOTECHE E ALL'UFFICIO POLITICHE GIOVANILI (Euro 7.000,00)

Adottata il 20/06/2019
Esecutiva dal 01/07/2019

20/06/2019	CASTAGNACCI PIERA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-54

OGGETTO AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE SPESE DIVERSE URGENTI E NON PREDETERMINABILI, NELL'ANNO 2019, PER ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI DIVERSI OCCORRENTI AI CIVICI MUSEI E BIBLIOTECHE E ALL'UFFICIO POLITICHE GIOVANILI (Euro 7.000,00)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che la Direzione Beni Culturali e Politiche Giovanili prevede, conseguentemente alla politica di sviluppo delle attività di promozione dei Musei, delle Biblioteche, e dell'Ufficio Politiche Giovanili della città di Genova, di:

- tutelare e valorizzare il patrimonio culturale, architettonico e monumentale del territorio e le risorse diffuse, quali i musei, i monumenti, i parchi e gli edifici storici;
- conservare e incrementare il patrimonio librario, cartaceo e digitale, promuovendo la lettura e la frequentazione delle biblioteche ed i servizi dalle stesse offerti;
- promuovere le politiche giovanili, sia attraverso lo sportello Informagiovani, sia attraverso progetti di servizio civile, alternanza scuola lavoro ed altri mirati ad una facilitazione per i giovani dell'approccio al mondo del lavoro, alla cultura, all'internazionalità;

Considerato che la Direzione Beni Culturali e Politiche Giovanili deve provvedere a: pagamento licenze e autorizzazioni per attività in ambito culturale, interventi urgenti e non predeterminabili di modesta entità per la manutenzione di musei e biblioteche centrali, anche al fine di tutelare l'incolumità dei visitatori; riparazioni indispensabili per la conservazione del materiale; completamento di allestimento o realizzazione di varianti non programmabili nell'organizzazione eventi e delle attività inerenti;

Ritenuto opportuno, trattandosi di spese di modesta entità, urgenti e non predeterminabili, individuare i fornitori ai sensi dell'art. 36 n.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Stimata in € **7.000,00** - IVA e altri oneri fiscali inclusi - la spesa complessiva per far fronte alle acquisizioni di beni e servizi diversi che si renderanno necessari, così suddivisi: € 4.000,00 per servizi, € 3.000,00 per beni;

Rilevato che il provvedimento di assegnazione sarà sostituito dall'ordine diretto impartito dal Direttore entro il 31 dicembre 2019, in conformità al vigente Regolamento di Contabilità, nel caso di acquisizioni di beni e servizi riguardanti situazioni di assoluto bisogno ed urgenza;

Viste le Comunicazioni:

- n. 275 del 26.06.2002, ad oggetto "Liquidazione di somme impegnate per sostenere spese varie di funzionamento";
- n. 41931 del 10.2.2015 ad oggetto "Nuove disposizioni in merito ai fondi economali" che esclude la possibilità di liquidare fatture con i fondi economali, limitando le stesse al pagamento di rimborsi e spese di lieve entità;

Visti gli artt.:

- 107 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che individua le competenze e le responsabilità dei dirigenti;
- 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che, in conformità ai principi dettati dal D.Lgs. 267/2000, disciplinano le funzioni e i compiti della dirigenza;
- il regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 24/01/2019, che approva i documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 14.2.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di autorizzare, per quanto espresso in premessa, l'acquisizione in economia, ai sensi dell'**art. 36** n. 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, di quanto necessario al funzionamento della Direzione Beni Culturali e Politiche Giovanili per l'anno 2019, per un importo di € 7.000,00 – IVA e altri oneri fiscali inclusi -, trattandosi di acquisizioni di beni e servizi per spese urgenti e non predeterminabili, di modesta entità, che formano oggetto della parte narrativa del presente provvedimento;

2) di prenotare la somma complessiva di € **7.000,00** - IVA e altri oneri fiscali inclusi –, come segue:

- € **3.000,00** sul **Capitolo 22021** "Musei, Monumenti, Pinacoteche Comunali - Acquisizione di beni diversi" Codifica P.D.C. 1.03.01.02.999 (**IMP 2019/9021**);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- € 4.000,00 sul **Capitolo 22017** C.d.C. 1500.6.29 c.d.c. 1500.6.29 “Musei, Monumenti, Pinacoteche Comunali - Acquisizione di servizi” del Bilancio 2019 Codifica P.D.C 1.03.02.99.999 (**IMP. 2019/9022**);

3) di dare atto che le prenotazioni di cui al punto 2) si trasformeranno automaticamente in impegno mediante ordini impartiti, da parte del Direttore e che le prestazioni assegnate saranno svolte entro il 31 dicembre 2019 in conformità al vigente Regolamento di Contabilità, e che verrà acquisito, ove necessario, il codice identificativo di gara (CIG) che verrà evidenziato in fase di ordinazione della spesa;

4) di dare altresì atto che, in fase istruttoria di ricerca di mercato e assegnazione, si procederà alla verifica dell'esistenza di eventuali convenzioni Consip attive per i servizi occorrenti, oltre alla eventuale ricognizione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione allo scopo di reperire, se possibile, servizi soddisfacenti o forniture di beni di tipologia analoga rispetto quanto necessario;

5) di dare inoltre atto che l'ambito commerciale ovvero istituzionale delle spese sarà appurato in sede di assegnazione degli interventi, tenuto presente che gli stessi potranno afferire sia ai Musei sia alle Biblioteche, sia alle Politiche Giovanili;

6) di stabilire che le sopra indicate somme, tenuto conto che trattasi di acquisizioni di beni e prestazioni di servizi, urgenti e non facilmente programmabili, da acquisirsi dietro ordine diretto da parte del Dirigente, siano liquidate con atto digitale di liquidazione ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;

7) di dare atto che:

- la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010;
- di dare inoltre atto che gli impegni di spesa ai capitoli 22017 e 22021 sono stati assunti ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Dott.ssa Piera Castagnacci

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-54
AD OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE SPESE DIVERSE URGENTI E NON
PREDETERMINABILI, NELL'ANNO 2019, PER ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI
DIVERSI OCCORRENTI AI CIVICI MUSEI E BIBLIOTECHE E ALL'UFFICIO POLITICHE
GIOVANILI (Euro 7.000,00)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]