



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-80

L'anno 2019 il giorno 09 del mese di Settembre il sottoscritto Castagnacci Piera in qualità di dirigente di Direzione Beni Culturali E Politiche Giovanili, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ACQUISIZIONE MATERIALI BIBLIOGRAFICI PER LE BIBLIOTECHE CENTRALI BERIO, DE AMICIS E LE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO URBANO PER EURO 20.805,11= IVA ASSOLTA ALLA FONTE. CIG Z182595315

Adottata il 09/09/2019
Esecutiva dal 25/09/2019

09/09/2019	CASTAGNACCI PIERA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-80

OGGETTO ACQUISIZIONE MATERIALI BIBLIOGRAFICI PER LE BIBLIOTECHE CENTRALI BERIO, DE AMICIS E LE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO URBANO PER EURO 20.805,11= IVA ASSOLTA ALLA FONTE. CIG Z182595315

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, implementato e coordinato con il [decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56](#), in particolare l’art. 36 comma 2 lett. a);

Visti inoltre:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267/18.8.2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- Il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 come successivamente modificato e integrato;
- l’art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/30.3.2001;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 24/01/2019, che approva i documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 14.2.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

Premesso:

- che le raccolte delle biblioteche del Sistema Bibliotecario Urbano, e in particolare delle biblioteche centrali Berio e De Amicis, devono essere implementate con materiale indispensabile all’assolvimento dei fini istituzionali di informazione e diffusione della cultura;
- che l’aggiornamento delle raccolte, oltre a garantire l’erogazione dei servizi di base, deve essere tempestivo ed adeguato alle esigenze degli utenti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che occorre individuare un fornitore di materiali bibliografici in grado di soddisfare le esigenze delle diverse biblioteche, con fornendo risposte adeguate in termini di varietà dell'offerta e modalità di consegna nelle varie sedi istituzionali;

Dato atto che:

- si è proceduto a preliminare esplorazione delle esistenti attività di mercato, ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. 50 del 18.4.2016 e s.m.i., acquisendo separatamente preventivi presso operatori economici specializzati nel settore di riferimento, allo scopo di comparare le possibili opzioni esistenti, come da documentazione conservata agli atti dell'ufficio;

Ritenuto opportuno, a seguito delle risultanze dell'esplorazione di mercato di cui al precedente capoverso, procedere ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei contratti (D.lgs 50/2016 e s.m.i.) attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), all'affido diretto delle acquisizioni, con le modalità operative meglio precisate nelle condizioni particolari del servizio;

Dato atto che la L'amico ritrovato – Libreria Luccoli srl – Via Luccoli 98 – 16123 Genova; P.Iva 02244150997 viene individuata per il presente affido, a seguito di trattativa diretta, n. 1018072 sul MEPA e che l'affidatario si impegna a garantire le prestazioni richieste e meglio specificate nelle condizioni particolari del servizio allegate alla stipula in MEPA;

Visto l'atto datoriale n. 181596 del 21.05.2019 del Municipio Levante, con il quale lo stesso Municipio ha messo a disposizione € 1.000,00 per consentire l'acquisto di materiale librario per la Biblioteca Brocchi;

Dato altresì atto che:

- ogni singola struttura bibliotecaria provvederà autonomamente all'emissione dell'ordinativo di spesa e allo svolgimento delle procedure inerenti le liquidazioni delle fatture elettroniche che saranno quindi emesse dal fornitore con il codice IPA di riferimento di ogni struttura;

- ogni singola struttura provvederà altresì alla ricezione, inventariazione, catalogazione delle opere acquistate;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di affidare, per le ragioni meglio esplicitate in premessa e ai sensi dell'art. 36 n.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, la fornitura di materiale librario, come meglio descritto nelle condizioni particolari del servizio di cui alla trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, n. 1018072 CIG Z182595315, a:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

L'Amico Ritrovato – Libreria Luccoli srl Via Luccoli 98r – 16123 Genova P. IVA 02244150997 (Benf. 56365), per € **20.805,11** (IVA assolta alla fonte – art 74 comma 1 lett. c DPR 633/72);

2) di mandare a prelevare la somma complessiva di € **20.805,11** così suddivisa:

- per Biblioteca Berio e De Amicis € **9.205,00**, al capitolo 22543 a Bilancio 2019 “Acquisto libri e materiale per il laboratorio di Legatoria” C.D.C. 1550.6.27 (**Imp 2019.10585**) Codifica P.D.C. 1.3.1.2.999 “altri beni e materiali di consumo” codice IPA BOHB28

- per Biblioteca Lercari Municipio III Bassa Val Bisagno € **1.972,00** al capitolo 22543 a Bilancio 2019 “Acquisto libri e materiale per il laboratorio di Legatoria” C.D.C. 1550.6.27 (**Imp 2019.10586**) Codifica P.D.C. 1.3.1.2.999 “altri beni e materiali di consumo” codice IPA 5K23VB

-per Biblioteca Gallino il Municipio II Centro Ovest € **1.777,41** al capitolo 22543 a Bilancio 2019 “Acquisto libri e materiale per il laboratorio di Legatoria” C.D.C. 1550.6.27 (**Imp 2019.10587**) Codifica P.D.C. 1.3.1.2.999 “altri beni e materiali di consumo” codice IPA AEM90L

-per Biblioteca Cervetto - Municipio V Valpolcevera € **2.901,90** al capitolo 22543 a Bilancio 2019 “Acquisto libri e materiale per il laboratorio di Legatoria” C.D.C. 1550.6.27 (**Imp 2019.10588**) Codifica P.D.C. 1.3.1.2.999 “altri beni e materiali di consumo” codice IPA AD2K-BJ

- per Biblioteche Bruschi e Guerrazzi - Municipio VI Medio Ponente:

- € **3.480,00** al capitolo 22543 a Bilancio 2019 “Acquisto libri e materiale per il laboratorio di Legatoria” C.D.C. 1550.6.27 (**Imp 2019.10589**) Codifica P.D.C. 1.3.1.2.999 “altri beni e materiali di consumo” codice IPA C6NDZ5

- per Biblioteca Saffi e Campanella – Municipio IV Media Val Bisagno - € **468,80** al capitolo 22543 a Bilancio 2019 “Acquisto libri, periodici e materiali per legatoria” – centro di costo 1500.627 – P.D.C. 1.3.1.2.999 Codice IPA LILZOO (**Imp 2019.10590**)

- per Biblioteca Brocchi – Municipio IX Levante - € **1.000,00** al capitolo 69943 a Bilancio 2019 “Acquisto libri, periodici e materiali per legatoria” – centro di costo 1559.6.27 – P.D.C. 1.3.1.2.999 Codice IPA I4RFTY (**Imp 2019.10591**);

4) di procedere direttamente alla liquidazione della spesa degli importi destinati alle biblioteche centrali, Berio e De Amicis, (codice IPA BOHB28), anche in soluzioni separate, mediante atti di liquidazione digitale ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;

5) di dare atto che:

- la spesa oggetto del presente provvedimento è in ambito istituzionale;

- ogni singola struttura provvederà autonomamente all'emissione dell'ordine amministrativo e alle procedure inerenti le liquidazioni delle fatture elettroniche che saranno quindi emesse con il codice IPA di riferimento;

- ogni singola struttura provvederà altresì alla ricezione, inventariazione, catalogazione delle opere acquistate;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- non esistono convenzioni Consip attive per quanto riguarda le prestazioni oggetto del presente provvedimento;
- la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010;
- l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, e per quanto disposto dall'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità;
- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott. sa Piera Castagnacci



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-80

AD OGGETTO

ACQUISIZIONE MATERIALI BIBLIOGRAFICI PER LE BIBLIOTECHE CENTRALI BERIO,
DE AMICIS E LE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO URBANO PER EURO
20.805,11= IVA ASSOLTA ALLA FONTE. CIG Z182595315

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile