



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-113.0.0.-81

L'anno 2019 il giorno 08 del mese di Maggio il sottoscritto Magnani Nadia in qualita' di dirigente di Direzione Sviluppo Del Personale E Formazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO INDIZIONE DI TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A) DEL D.LGS. N. 50/2016 SUL MEPA DI CONSIP PER SERVIZIO DI FORMAZIONE "WELCOME ON BOARD" RIVOLTO AI NEO ASSUNTI DEL COMUNE DI GENOVA ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 (CIG Z47284D03A)

Adottata il 08/05/2019
Esecutiva dal 15/05/2019

08/05/2019	MAGNANI NADIA
------------	---------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-113.0.0.-81

OGGETTO INDIZIONE DI TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A) DEL D.LGS. N. 50/2016 SUL MEPA DI CONSIP PER SERVIZIO DI FORMAZIONE "WELCOME ON BOARD" RIVOLTO AI NEO ASSUNTI DEL COMUNE DI GENOVA ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 (CIG Z47284D03A)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n° 50/2016;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 24.01.2019, con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- le delibere di Giunta Comunale n. 30 del 14 febbraio 2019 e n. 54 del 28 febbraio 2019, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021.
- la nota della Direzione Generale prot. n. 275289 del 4 agosto 2017 avente ad oggetto "Novità inerenti agli acquisti aventi valore inferiore alla soglia comunitaria a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 56/2017, contenente disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. Codice dei Contratti)".

Premesso che

- in attuazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019/2021, sono state già avviate numerose assunzioni;
- è nell'interesse del Comune di Genova accogliere e facilitare l'inserimento dei neoassunti nell'Amministrazione attraverso momenti di ascolto e di lavoro comune per una riflessione sui temi della vita organizzativa.

Considerato, pertanto, necessario avviare un servizio rivolto ai nuovi assunti dell'Amministrazione per il potenziamento delle soft skills necessarie per gestire al meglio l'attività lavorativa, sviluppando nei beneficiari dell'intervento la capacità di ideare soluzioni creative e innovative, nonché di gestire al meglio le relazioni interpersonali e di raggiungere i migliori livelli di performance.

Considerato, altresì, che

- in relazione al numero dei soggetti coinvolti (circa 200) e alla durata dell'intervento, da concludere entro il mese di settembre, la spesa prevista risulta inferiore alla soglia di Euro

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 40.000,00, al di sotto della quale il D.Lgs. 50/2016, all'art. 36 comma 2 lett a) consente l'affidamento anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi della nota della Direzione Generale prot. n. 275289 del 4 agosto 2017 risulta comunque consigliabile consultare più operatori economici prima di procedere all'affidamento, sempre nel rispetto della necessaria rotazione;
 - è stata, pertanto, effettuata un'indagine di mercato tramite richiesta di preventivo a cinque operatori economici, a cui hanno risposto tre operatori economici e, i cui esiti, conservati agli atti, individuano quella della Xelon Sinergetica S.r.l. come offerta complessivamente più conveniente, tenuto conto del progetto proposto nonché dell'offerta economica, pari a 7.500,00 euro;
 - sulla base dell'indagine di mercato svolta, si ritiene dunque congruo per il servizio in oggetto un prezzo di circa 7.500,00 euro;

Ritenuto, pertanto, opportuno

- indire una trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36 commi 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 del valore complessivo presunto di Euro 7.500,00 esente Iva ai sensi dell'art. 14, comma 10, legge 537/1993 sulla piattaforma MePA di Consip, con la società Xelon Sinergetica S.r.l (P.IVA 03763320102);
- porre a base della predetta trattativa il documento allegato, contenente le specifiche dell'intervento richiesto;

Dato atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica

IL DIRIGENTE
DETERMINA

1) di indire, per le motivazioni di cui in premessa, una trattativa diretta con la ditta Xelon Sinergetica S.r.l (P.IVA 03763320102) (Benef. 56494) ai sensi dell'art. 36, comma 2- lettera a) D.Lgs 50/2016, per il servizio di formazione "Welcome on board" rivolto ai neo assunti del Comune di Genova del valore complessivo presunto di Euro 7.500,00 esente IVA ai sensi dell'art 14, comma 10, legge 537/1993,

2) di impegnare a Bilancio 2019 l'importo complessivo di Euro 7.500,00 esente IVA ai sensi dell'art 14, comma 10, legge 537/1993, al Capitolo 3175 "Attività di formazione Direzione Personale" c.d.c. 143.633 P.d.c. u.1.3.2.4.999 (IMP. 2019.7598)

3) di approvare il documento allegato, contenente le specifiche e gli obiettivi dell'intervento, da porre a base della trattativa in oggetto;

4) di demandare a successivo provvedimento l'assegnazione del servizio in oggetto, la stipula del relativo contratto e la liquidazione della spesa sulla base delle vigenti disposizioni di legge;

5) di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

6) di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Dirigente
Dott. ssa Nadia Magnani

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-113.0.0.-81

AD OGGETTO

INDIZIONE DI TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A) DEL D.LGS. N. 50/2016 SUL MEPA DI CONSIP PER SERVIZIO DI FORMAZIONE "WELCOME ON BOARD" RIVOLTO AI NEO ASSUNTI DEL COMUNE DI GENOVA ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 (CIG Z47284D03A)

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

PERCORSO DI ONBOARDING RIVOLTO AI NEOASSUNTI DEL COMUNE DI GENOVA

L'amministrazione del Comune di Genova ha programmato numerose assunzioni per il 2019. Si tratta di un'occasione fondamentale di rinnovamento dell'Ente.

E', pertanto, nell'interesse dell'Amministrazione un percorso di accoglienza dei nuovi assunti che si concentri sul potenziamento delle soft skills necessarie per gestire al meglio l'attività lavorativa, sviluppando nei beneficiari dell'intervento la capacità di ideare soluzioni creative e innovative, nonché di gestire al meglio le relazioni interpersonali e di raggiungere i migliori livelli di performance.

Oggetto del servizio è, dunque, la progettazione e l'erogazione di un percorso formativo rispondente alle esigenze sopra esposte.

I destinatari dell'intervento sono circa 200 nuovi assunti, appartenenti a vari profili (Istruttori Servizi Amministrativi, Istruttori Servizi Tecnici, Funzionari Servizi Amministrativi, Funzionari Servizi Tecnici, Funzionari di Polizia Municipale, Assistenti Sociali) e inseriti in diverse strutture dell'Ente. I destinatari, pertanto, lavoreranno non nello stesso ufficio, ma in uffici tra loro diversi, inserendosi in gruppi di lavoro precostituiti e spesso già consolidati. Al momento dello svolgimento dei percorsi formativi, i beneficiari dell'intervento avranno preso servizio da meno di un mese.

Tempistiche: il servizio dovrà prevedere nove edizioni con programma analogo, con circa 20 partecipanti ciascuna, distribuite nei diversi mesi dell'anno.

Ore minime: ogni edizione dovrà prevedere almeno tre incontri, a breve distanza, della durata minima di 4 ore ciascuna.

L'iniziativa dovrà prevedere momenti di confronto e di condivisione in piccoli gruppi e trattare, tra le altre, le seguenti tematiche:

- la complessità della comunicazione interpersonale e la sua rilevanza nel contesto organizzativo: tecniche e metodologie per favorire la crescita di relazioni professionali positive e motivanti e per rendere efficace ed armonioso il lavoro di gruppo;
- lo sviluppo dei talenti personali, la creatività e la promozione del cambiamento;
- l'orientamento ai risultati e lo sviluppo della performance individuale.

In particolare, l'offerente dovrà allegare un **programma dettagliato** contenente i seguenti elementi:

- metodologia dell'intervento;
- ore da erogare (in numero pari o superiore alle ore minime indicate) e programmazione dell'intervento;
- deliverables;
- docenti e relativi curricula;
- referenze relative ad analoghi progetti svolti.

Obiettivi: fornire ai neoassunti gli strumenti per

- instaurare una relazione positiva con il contesto lavorativo, consapevoli dei propri punti di forza e di eventuali aree di miglioramento;
- sviluppare tecniche efficaci di comunicazione e di lavoro in team;
- avviare con entusiasmo e motivazione l'attività lavorativa, fornendo un contributo creativo e di qualità all'Ente.

L'offerente **dovrà impegnarsi**, inoltre a fornire il materiale didattico ed eventuali allestimenti necessari.

Il Comune di Genova procederà alla liquidazione della fattura in un'unica soluzione al termine del servizio e verificato il buon esito dello stesso.

Qualora gli interventi si svolgano con modalità o docenti diversi da quanto concordato si considererà grave inadempimento contrattuale; in tal caso, il contraente sarà tenuto a ripetere il servizio difforme oltre che a rispondere dell'eventuale danno, anche all'immagine, della Civica Amministrazione. Resta comunque ferma la possibilità di risoluzione contrattuale unilaterale da parte della Civica Amministrazione per colpa grave.

Prezzo a ribasso: 7.500,00 euro esenti IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, legge 537/1993