



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-127.0.0.-30

L'anno 2019 il giorno 07 del mese di Novembre il sottoscritto Boccardo Natalia in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Delle Entrate, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ACQUISIZIONE DI SCATOLE PER ARCHIVIO PER GLI UFFICI DELLA DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE (CIG ZF62A88734)

Adottata il 07/11/2019
Esecutiva dal 22/11/2019

07/11/2019	BOCCARDO NATALIA
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-127.0.0.-30

OGGETTO ACQUISIZIONE DI SCATOLE PER ARCHIVIO PER GLI UFFICI DELLA DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE (CIG ZF62A88734)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto:

- il D. Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, in particolare l'art. 107, funzioni e responsabilità della dirigenza, gli artt. 183 e 191, impegni di spesa e l'art. 192, determina a contrarre;
- il D. Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare l'art. 4, c. 2, funzioni e responsabilità dirigenziali;
- il D. Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, in particolare gli artt. 32, fasi delle procedure di affidamento e 36, contratti sotto soglia;
- la L. 296/2006 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)” e ss. mm. e ii., in particolare l'art. 1, c. 450, che consente ai Comuni di acquisire beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro, IVA esclusa, fuori dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- lo Statuto, in particolare gli artt. 77 e 80, funzione dirigenziale e competenze dei dirigenti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare il Titolo III "Funzioni di direzione dell'Ente";
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento per l'acquisizione in economia dei beni e servizi;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 7/2019, con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 30/2019, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021, che contiene le dotazioni in termini di risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate ai dirigenti, e le successive variazioni;

Premesso che gli Uffici della Direzione Politiche delle Entrate nello svolgimento delle attività di competenza procedono quotidianamente all'archiviazione di ingenti quantità di documenti e che pertanto necessitano di settecento scatole per archivio, il più possibile uniformi a quelle già a disposizione, con le seguenti caratteristiche:

- misura cm 27 x 37;
- dorso 10;
- chiusura ad incastro;
- fettuccia interna;
- etichetta personalizzata misura cm 8 x 12.

Dato atto che la Direzione Politiche delle Entrate ha condotto una indagine di mercato interpellando n. 3 operatori economici, la cui documentazione è conservata agli atti dell'ufficio;

Preso atto che la migliore offerta pervenuta è quella presentata in data 30/10/2019 dall'operatore economico MAESTRIPIERI S.r.l., P. I. e C. F. 03804230104, con indirizzo sede legale Via Fratelli Canepa 134 B – 16010 – Serra Riccò (GE) – (cod. benef. 4259), conservata agli atti dell'Ufficio e relativa alle scatole richieste dalla Direzione;

Ritenuto:

- che i prodotti presentati garantiscano la necessaria uniformità con le scatole già a disposizione della Direzione e che l'offerta economica sia congrua;
- pertanto opportuno acquisire le scatole necessarie, da MAESTRIPIERI S.r.l. per l'importo di € 3.773,00 IVA esclusa, € 830,06 IVA 22%, € 4.603,06 IVA inclusa;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

IL DIRETTORE DISPONE

1) **di acquisire** 700 scatole per archivio dall'operatore economico **MAESTRIPIERI S.r.l.**, P. I. e C. F. 03804230104, con indirizzo sede legale Via Fratelli Canepa 134 B – 16010 – Serra Riccò (GE) – (cod. benf. 4259), CIG ZF62A88734, per l'importo di € 3.773,00 IVA esclusa, € 830,06 IVA 22%, € 4.603,06 IVA inclusa;

2) **di impegnare** l'importo complessivo di € **4.603,06** al **capitolo 7721** c.d.c. 350.6.27 “Acquisizione di beni diversi” del Bilancio 2019, PdC 1.3.1.2.1 - (**IMPE 2019/11930**);

3) **di stabilire** che la Direzione Politiche delle Entrate provvederà alla liquidazione della spesa di cui trattasi mediante emissione di atto di liquidazione;

4) **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

5) **di dare atto** che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, del D. Lgs. 267/2000.

Il Dirigente
Dott.ssa Natalia Boccardo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-127.0.0.-30
AD OGGETTO: ACQUISIZIONE DI SCATOLE PER ARCHIVIO PER GLI UFFICI DELLA
DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE (CIG ZF62A88734)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott.ssa Magda Marchese]