



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-147.0.0.-35

L'anno 2019 il giorno 15 del mese di Maggio il sottoscritto Cavalli Massimiliano in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Sociali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN SUPERVISIONE A FAVORE DELL'UFFICIO CITTADINI SENZA TERRITORIO DELLA DIREZIONE POLITICHE SOCIALI ALLA DOTT.SSA IVANA POZZOLI PER UN IMPORTO DI EURO 1.800,00 E CONSEGUENTE ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DELLA SPESA - CIG. Z8A2866592

Adottata il 15/05/2019
Esecutiva dal 17/06/2019

15/05/2019	CAVALLI MASSIMILIANO
------------	----------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-147.0.0.-35

OGGETTO AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN SUPERVISIONE A FAVORE DELL'UFFICIO CITTADINI SENZA TERRITORIO DELLA DIREZIONE POLITICHE SOCIALI ALLA DOTT.SSA IVANA POZZOLI PER UN IMPORTO DI EURO 1.800,00 E CONSEGUENTE ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DELLA SPESA - CIG. Z8A2866592

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- lo Statuto del Comune di Genova ed, in particolare, gli artt. 77 e 80 relativi alle Funzioni ed alle competenze dirigenziali;
- il Regolamento di Contabilità vigente approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale di Genova n. 34 del 04/03/1996 e ss.mm.ii. (ultimo aggiornamento D.C.C. n.2 del 09/01/2018) ed in particolare in relazione alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- gli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi – Parte I – approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16 luglio 1998 e ss.mm.ii. (ultimo aggiornamento G.C. n. 40 del 06/03/2018) ed in particolare il Titolo III - Funzioni di direzione dell'Ente;
- la legge Regione Liguria 24 maggio 2006, n. 12 "Promozione del sistema integrato di servizi sociali e sociosanitari";
- il Decreto Legislativo 50/2016 e successive modificazioni;
- il Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR)
- il Regolamento dell'attività contrattuale approvato con Deliberazione di C.C. n. 20 del 28 aprile 2011;
- il Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione di C.C. n.26 del 15 aprile 2008 e successive modifiche e integrazioni;
- la Deliberazione C.C. n.7 del 24/01/2019, i.e., che approva i documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione di G.C. n. 30 del 7 febbraio con cui è stato approvato il PEG 2019-2021;

Visti

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali approvato nella seduta di Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti sociali del 10 gennaio 2014 – Del.01/2014 e trasmesso al Ministero della Giustizia come previsto dal comma 3 dell'art 7 del DPR 137/201;
- le Raccomandazioni operative per la sicurezza del personale degli Ambiti Territoriali Sociali (Prot. N. 172298 dell'11/06/2014) e l'allegata "Procedura correlata a situazioni di emergenza o pericolosità per gli operatori sociali degli Ambiti Territoriali Sociali (A.T.S.) – istruzioni operative", punto A.1.2 – Supervisione;

Considerato che

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 27 ottobre 2016 è stata autorizzata la presentazione della domanda di prosecuzione per il triennio 2017-2019 dei Progetti SPRAR già attivi sia per gli adulti e famiglie che per i minori, sulla base delle procedure di cui al Decreto DM 10 agosto 2016, ad oggetto "*Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR). (16A06366) (GU Serie Generale n.200 del 27-8-2016)*", per accedere al finanziamento previsto;
- la domanda di prosecuzione è stata accettata e con DM 20/12/2016 del Ministero degli Interni sono stati riconosciuti al Comune di Genova finanziamenti per il triennio 2017 – 2019;

Ritenuto, pertanto, necessario realizzare un'attività di formazione in supervisione a favore dell'Ufficio Cittadini Senza Territorio della Direzione Politiche Sociali, finalizzata a fornire un supporto specialistico per gli aspetti di cui ai commi precedenti, da svolgersi attraverso incontri sistematici per l'equipe di professionisti afferenti allo specifico ambito;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. 2018-147.0.0.-32 ad oggetto "Avviso pubblico di manifestazione di interesse rivolto a professionisti per l'inserimento nell'elenco dei formatori supervisor propedeutico alla realizzazione di attività di formazione in supervisione per equipe professionali afferenti ai servizi sociali del Comune di Genova. Esito della procedura" si costituisce l'elenco dei professionisti idonei a svolgere attività di formazione in supervisione per i Servizi Sociali dell'Ente e contestualmente si dà atto che, alla luce della specificità del rapporto fra i bisogni delle strutture e le professionalità incaricate, nonché della necessità di garantire continuità del servizio, sarà facoltà delle Direzioni competenti avvalersi, con provvedimento adeguatamente motivato, dei professionisti ammessi attraverso la procedura di cui all'oggetto oppure di altri soggetti alle stesse condizioni previste dal bando, purché non risultati inidonei;

Atteso che il professionista dott. Ivana Pozzoli presentava una proposta formativa volta al supporto in supervisione di equipe professionali del Comune di Genova, articolato in 18 ore complessive, da svolgersi nel corso del 2019, indicando il relativo preventivo di spesa;

Ritenuto pertanto opportuno e conveniente, sia per la specifica qualificazione professionale del formatore sia per la conoscenza approfondita delle problematiche del Comune di Genova, affidare alla dott. Ivana Pozzoli ai sensi dell'art. 36 d.lgs. 50/2016 il servizio di formazione in supervisione secondo quanto previsto nello schema di contratto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Rilevata la congruità economica dell'offerta presentata ed in ragione della qualificazione professionale del formatore, della rispondenza della stessa alle esigenze della Civica Amministrazione e del numero di interventi previsti;

Ravvisata la necessità di garantire il finanziamento per i sopracitati incarichi per l'importo di € 1.800,00 esente IVA ai sensi dell'art.10 DPR n.633/72;

Ritenuto inoltre opportuno procedere all'accertamento e all'impegno della somma di € 1.800,00;

Dato atto che

- il presente provvedimento deve essere trasmesso alla Direzione Sviluppo del personale e formazione ai fini degli adempimenti di competenza;
- la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art 6 della L. 122/2010;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. **di affidare** alla dott.ssa Pozzoli Ivana Juanita, Via ~~San Michele, 111, Genova~~, CF ~~P 03830100100~~, (codice benf. 56609) ai sensi dell'art. 36 d.lgs. 50/2016 il servizio di formazione in supervisione all'equipe professionale dell'Ufficio Cittadini Senza Territorio della Direzione Politiche Sociali per l'importo di € 1.800,00 (esente IVA ai sensi dell'art.10 DPR n.633/72) CIG Z8A2866592;
2. **di accertare** al capitolo 11039 "Trasferimenti dallo Stato per interventi finalizzati" CdC 3040 Stranieri, PdC 2.1.1.1.1. cod siope 2102 (Trasferimenti correnti da ministeri - Cod.-Deb. 7286), l'importo pari ad Euro 1.800,00 per l'annualità 2019 (Acc.to 2019/1296-Crono 2019/477);
3. **di impegnare** la somma di Euro 1.800,00 al Capitolo 40249 centro di costo 3040.6.23 "Acquisizione Servizi Diversi – Finalizzati" Pdc 1 3 4 2 0 "Servizi Socio-Assistenziali" Bilancio 2019 (Imp. 2019/8677-Crono 2019/477);
4. **di dare atto che**, in oggi, il servizio occorrente non risulta oggetto di convenzioni Consip, né presente sulla piattaforma M.E.P.A. di CONSIP;
5. **di approvare** lo schema di contratto allegato che, unitamente al curriculum vitae e all'offerta formativa, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

6. **di demandare** all'ufficio competente della Direzione Politiche Sociali le procedure necessarie per la stipula del contratto in modalità elettronica ai sensi di quanto disposto dell'art. 32, comma 14 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
7. **di demandare** all'ufficio competente della Direzione Politiche Sociali la liquidazione delle fatture elettroniche mediante emissione di atto di liquidazione digitale nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia e nei limiti di cui al presente provvedimento, ai sensi artt. 54 e 55 del vigente Regolamento di contabilità;
8. **di dare atto** che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, c. 1. del D.lgs. n. 267/2000;
9. **di dare atto**, inoltre, che il presente provvedimento deve essere trasmesso alla Direzione Sviluppo del personale e formazione, ai fini degli adempimenti di competenza;
10. **di prendere atto** che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010 in quanto si tratta di fondi derivati da finanziamenti finalizzati;
11. **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

IL DIRIGENTE

dott. Massimiliano Cavalli



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-147.0.0.-35
AD OGGETTO
AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE
IN SUPERVISIONE A FAVORE DELL'UFFICIO CITTADINI SENZA TERRITORIO DELLA
DIREZIONE POLITICHE SOCIALI ALLA DOTT.SSA IVANA POZZOLI PER UN IMPORTO
DI EURO 1.800,00 E CONSEGUENTE ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DELLA SPESA -
CIG. Z8A2866592

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

CONTRATTO FRA IL COMUNE DI GENOVA E LA DOTT.SSA IVA-
NA POZZOLI PER IL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN SUPERVISIO-
NE A FAVORE DELLA DIREZIONE POLITICHE SOCIALI- UFFICIO
CITTADINI SENZA TERRITORIO - PER SUPPORTO SPECIALISTICO
ALLE EQUIPE DEI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI - CIG

.....

§§***§***§***

Con la presente scrittura privata, da registrarsi solo in caso d'uso, tra Il **CO-
MUNE DI GENOVA**, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fi-
scale 00856930102, rappresentato dal Dott. Massimiliano Cavalli, domici-
liato presso la sede Comunale, nella qualità di Direttore della Direzione Po-
litiche Sociali

E

La Dr.ssa Pozzoli Ivana Juanita, ~~VIA GARIBOLDI N. 9, 00100, GENOVA, ITALIA, P.IVA 027000100, REC. INPOZZOLI@COMUNEDIGENOVA.IT (Formatore);~~

PREMESSO CHE:

- con determinazione dirigenziale n., esecutiva ai sen-
si di legge, è stato affidato ai sensi dell'art. 36 d.lgs. 50/2016, alla Dott.s-
sa Ivana Pozzoli il servizio di formazione in supervisione, a favore della
Direzione Politiche Sociali, per supporto specialistico di formazione in
supervisione a favore dell'Ufficio Cittadini Senza Territorio;
- le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue, in
conformità ed in esecuzione della suddetta determinazione dirigenziale.

Articolo 1. Oggetto del contratto - Il Comune di Genova affida il
servizio di formazione in supervisione suddetto alla Dott.ssa Ivana Pozzoli,
che accetta di svolgere il medesimo.

Articolo 2. Termini e durata del contratto – Le prestazioni di cui al presente contratto andranno svolte nei termini indicati dalla Civica Amministrazione nel corso dell'anno 2019, per un totale di 18 ore complessive.

Articolo 3. Importo del contratto - Le Parti, come sopra costituite, dichiarano che l'importo del presente contratto ammonta ad Euro 1800,00 (esente IVA ai sensi dell'art.10 DPR n.633/72);

Il Comune di Genova, ai sensi dell'art. 22 del vigente "Regolamento a Disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune di Genova", si riserva la facoltà di richiedere, nel corso dell'esecuzione del contratto ed alle condizioni dallo stesso previste, aumenti o diminuzioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale. In tal caso la controparte si obbliga ad eseguire l'ulteriore prestazione richiesta senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo, ad eccezione del corrispettivo relativo alla nuova prestazione assegnata.

Articolo 4. Disciplina contrattuale del rapporto - Il servizio viene conferito dal Comune di Genova ed accettato dalla controparte sotto l'osservanza piena, assoluta ed inderogabile del presente contratto e degli atti nello stesso richiamati. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente atto, le Parti si obbligano a fare riferimento al Capitolato Generale per gli Appalti e le Forniture del Comune di Genova ed al vigente "Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune di Genova", che le Parti stesse, come sopra costituite, dichiarano di ben conoscere e di accettare.

Articolo 5. Pagamenti – I pagamenti andranno effettuati a mezzo fattura elettronica emessa a conclusione delle attività.

La fattura elettronica, intestata alla Direzione Politiche Sociali, Ufficio Formazione, deve contenere:

- numerazione progressiva,
- data di emissione,
- numero dell'ordine
- codice identificativo gara (CIG)
- titolo di esenzione da IVA e/o da imposta di bollo

o codice IPA : R224QF (Direzione Politiche Sociali)

Le parti si danno reciprocamente atto che, il fornitore è obbligato ad emettere fattura elettronica: in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti; il Comune rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: la partita I.V.A. del Comune, la numerazione progressiva, la data di emissione, eventuale titolo di esenzione da I.V.A. e/o da imposta di bollo, il numero d'ordine, il numero di C.I.G. ed il codice IPA che verrà prontamente comunicato dalla stessa Civica Amministrazione. Quest'ultimo codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata al fornitore via PEC.

Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i il CIG attribuito al lotto oggetto del presente contratto è

Il pagamento sarà effettuato mediante l'emissione di bonifico bancario presso Banca - Filiale di -, Codice IBAN

dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

La controparte si impegna a dare immediata comunicazione al Comune circa eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Articolo 6. Trattamento dei dati personali e riservatezza - L'esecuzione del presente contratto comporta la conoscenza di dati personali anche di natura particolare o giudiziaria, nonché la conoscenza di attività socio-assistenziali svolte dal Comune di Genova. Tali dati sono trattati dal supervisore nell'ambito esclusivo dell'attività didattico-formativa, per il solo tempo necessario allo svolgimento della stessa, e non possono in alcun modo essere trattati per scopi o ragioni diverse, né comunicati, diffusi o archiviati al di fuori di tale attività. Al termine dell'incarico, il supervisore dovrà distruggere eventuali dati del Comune di Genova utilizzati per ragioni didattiche, eventualmente ancora in suo possesso.

Il Comune di Genova, che è titolare del trattamento dei dati personali, auto-

rizza il formatore al trattamento dei dati di cui venga a conoscenza nell'ambito della prestazione fissata con il presente contratto, nei limiti e con le modalità suddette.

Il formatore dichiara di possedere adeguati requisiti di esperienza, capacità e affidabilità nel trattamento di dati personali ordinari, particolari e giudiziari e di essere tenuta, per obblighi deontologici, al segreto professionale che coinvolge anche l'attività didattica formativa regolata dal presente contratto.

Articolo 7. Penali - In caso di impossibilità di effettuare uno o più incontri per motivazioni legate a qualsiasi causa, il Formatore si impegna a recuperare la seduta di supervisione in data successiva da concordarsi con la Direzione Politiche Sociali, previa comunicazione a tutti gli operatori.

Nel caso di violazioni derivanti da irregolarità tali da compromettere gravemente la regolare esecuzione di quanto previsto nel presente atto, il Comune si riserva di procedere alla risoluzione del medesimo ai sensi degli articoli 1453 e 1454 del codice civile.

Articolo 8. Clausola risolutiva espressa - Il Comune di Genova procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile, al verificarsi delle seguenti fattispecie:

- a) grave negligenza o malafede nell'esecuzione della prestazione, errore grave nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- b) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione del servizio;
- c) transazioni di cui al presente contratto non eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della Società Poste italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9 bis dell'art. 3 della Legge n.136/2010;

Infine, si procederà alla risoluzione del contratto qualora, nel corso dell'esecuzione del medesimo, fosse attivata da CONSIP S.p.A. una convenzione per un servizio analogo a quello oggetto del presente contratto, da eseguirsi alle medesime condizioni contrattuali o migliorative, ad un prezzo più basso

e l'Impresa rifiuti di adeguarsi ai parametri prezzo/qualità di detta convenzione CONSIP.

Articolo 9. Controversie - Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, in ordine all'interpretazione, esecuzione, scioglimento del presente contratto e del rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

Articolo 10. Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale - Tutte le eventuali spese alle quali darà luogo la presente scrittura privata e quelle ad essa conseguenti ed in genere tutti gli oneri previsti nel presente atto, sono a carico del Formatore che vi si obbliga.

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5) del T.U. approvato con D.P.R. n. 131 in data 26 aprile 1986.

Il Formatore

Dott.ssa Ivana Pozzoli

Per il Comune

Il Direttore Settore Servizi Sociali

Dott. Massimiliano Cavalli

Progetto Per la supervisione del gruppo del Comune

Base teorica.

Il progetto di supervisione agli operatori del Servizio delle Politiche Sociali del Comune di Genova si fonda sull'esperienza che un buon funzionamento del gruppo di lavoro sia la condizione necessaria per affrontare situazioni di lavoro difficili. L'abuso, la violenza, situazioni di vita estreme che vediamo in molti utenti e pazienti, hanno un impatto forte sul vissuto e sulle emozioni dell'operatore curante. Avviene una sorta di contagio, che determina vissuti di impotenza e di grande solitudine.

Scopo del lavoro in gruppo.

Il lavoro in gruppo permette il riconoscimento e la presa di consapevolezza delle difficoltà che si incontrano nel lavoro quotidiano.

La condivisione e il confronto aiutano a sentirsi meno soli e a costruire uno spazio interiore più ampio per tollerare la sofferenza con cui si viene in contatto.

Poter pensare e riuscire ad elaborare almeno in parte i limiti della realtà sociale e del lavoro, l'impasse e il senso di colpa che tali esperienze necessariamente comportano, sono l'oggetto del lavoro di supervisione.

Metodo.

Il lavoro proposto si sviluppa su un arco di tempo sufficientemente lungo per cominciare a sviluppare un linguaggio comune e un metodo di condivisione e di confronto con i colleghi e il supervisore, senza giudizio. Questo permette che si rafforzi un clima di fiducia. Gli operatori, presenteranno, di volta in volta, casi e situazioni relazionali problematici che verranno affrontati insieme. Essere aiutati a guardare situazioni di lavoro da vari punti di vista diversi può alleggerire il senso di paralisi e di blocco in cui molto spesso tali situazioni difficili finiscono. Il lavoro di supervisione avrà quindi la finalità di sostenere gli operatori e di individuare strade per ricercare un senso più positivo e realistico con cui guardare alle difficoltà che si presentano favorendo un atteggiamento riflessivo e attivo .

Curriculum vitae e professionale

Sono nata e vivo a Genova. Ho conseguito la laurea in Medicina e Chirurgia e sono specializzata in Psichiatria a Genova.

Ho iniziato a lavorare nel 1974, prima nei due Ospedali Psichiatrici, successivamente nel Servizio di Salute Mentale di Via Peschiera.

Alla fine del 1993 sono entrata a far parte della Società Italiana di Psicoanalisi e lavoro come psicoanalista e psicoterapeuta privatamente con giovani e adulti.

Insegno nel Master della scuola di psicoterapia Aippi, per la psicoterapia di bambini e adolescenti.

Ho una lunga esperienza di gruppi terapeutici e di supervisione.

Da 6 anni lavoro nella Associazione Caritas, come supervisione agli operatori impegnati con i migranti e ho condotto un gruppo terapeutico con i giovani migranti stessi.

Per due estati ho fatto una esperienza come volontaria nelle Comunità Cas dei rifugiati a Ragusa in Sicilia e a Genova in una struttura diversa dalla Caritas.

In fede

Ivana Pozzoli