



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI - SETTORE GESTIONE SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-147.4.0.-77

L'anno 2019 il giorno 30 del mese di Ottobre il sottoscritto Santolamazza Maria Letizia in qualita' di dirigente di Settore Gestione Servizi Sociali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DECRETO LEGISLATIVO 50/2016 PER L'ACQUISTO DI BENI DA DESTINARE ALL'ASILO NOTTURNO DENOMINATO "MASSOERO". IMPEGNO DI SPESA DI EURO 3.367,20 IVA INCLUSA. CIG Z4B2A39F37 - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.098,00 IVA INCLUSA CIG ZA42A39FAC

Adottata il 30/10/2019
Esecutiva dal 30/10/2019

30/10/2019	SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA
30/10/2019	SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA
30/10/2019	SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI - SETTORE GESTIONE SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-147.4.0.-77

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DECRETO LEGISLATIVO 50/2016 PER L'ACQUISTO DI BENI DA DESTINARE ALL'ASILO NOTTURNO DENOMINATO "MASSOERO". IMPEGNO DI SPESA DI EURO 3.367,20 IVA INCLUSA. CIG Z4B2A39F37 - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.098,00 IVA INCLUSA CIG ZA42A39FAC

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI:

- lo Statuto del Comune di Genova approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12 giugno 2000 e ssmmii, ed in particolare gli articoli 77 e 80 relativi alle funzioni ed alle competenze dirigenziali;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed, in particolare, gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", 179 "Accertamento", 183 "Impegno di spesa" e 192 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- gli articoli 4, 16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi – Parte I – approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16 luglio 1998 e ssmmii ed, in particolare, il Titolo III - Funzioni di direzione dell'Ente;
- la legge Regione Liguria 24 maggio 2006, n. 12 Promozione del sistema integrato di servizi sociali e sociosanitari;
- il decreto legislativo 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Regolamento Europeo U.E. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Genova;
- il Regolamento dell'attività contrattuale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- il Capitolato Generale per gli appalti, le forniture, le locazioni, le alienazioni e gli acquisti del Comune di Genova;
- la D.G.C. n. 155/2018 di approvazione del Documento Unico di programmazione 2019/2021;
- la deliberazione n. 15 del 24/1/2019 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7, del 24 gennaio 2019, con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2019-2021;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la deliberazione di giunta n.30 del 14/02/2019 che ha approvato il piano esecutivo di gestione 2019/2021;

VISTE ALTRESÌ:

- le linee guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

PREMESSO CHE:

- L’Asilo notturno L. Massoero esplica le sue funzioni di accoglienza notturna, rivolto a uomini e donne maggiorenni (nel numero massimo di 36), privi di mezzi e/o in difficoltà finanziaria, anche temporanea, attraverso la gestione diretta del Comune di Genova ed è parte integrante del sistema complessivo di interventi che costituiscono la rete di servizi a favore delle persone adulte senza dimora con un problema contingente di pernottamento;
- la struttura dipende dall’Ufficio Cittadini Senza Territorio, della Direzione Politiche Sociali;
- vi prestano servizio otto Operatori dipendenti della Civica Amministrazione, con adeguata esperienza nel settore, che si dividono in due turni da quattro operatori ciascuno e si occupano dell’accoglienza, dell’assegnazione del posto letto, della consegna degli effetti lettereci, di presidio e vigilanza dei locali;
- Gli orari dell’accoglienza sono:
Entrata degli ospiti: dalle ore 21.00 alle ore 23.00
Uscita degli ospiti: ore 07.00

OSSERVATO che i locali adibiti alla “consegna letterecio” sono sprovvisti di sufficiente aerazione e che il microclima nell’ambiente di lavoro non è accettabile riguardo le condizioni minime indicate dal Ministero della Salute circa le condizioni microclimatiche ottimali, così come indicato sul sito governativo, relativamente ai valori di temperatura e velocità dell’aria e dell’umidità relativa;

RITENUTO pertanto necessario dotare i locali suddetti di un purificatore di aria;

PRESO ATTO, a seguito di indagine di mercato tra i produttori di impianti di purificazione dell’aria, che i purificatori marca Dyson, come da scheda tecnica, oltre a purificare l’aria, rilevano e monitorano la qualità in tempo reale e catturano allergeni e sostanze inquinanti;

RITENUTO necessario, per le stesse ragioni di benessere nell’ambiente di lavoro, trattandosi di lavoro notturno, fornire ai lavoratori poltrone ergonomiche reclinabili a norma di legge;

PRESO ATTO, a seguito di indagine di mercato tra i produttori di poltrone ergonomiche reclinabili, che le poltrone “No Stop 24 h” fornite dalla ditta ERREBI ARREDAMENTI S.R.L. risultano essere adatte all’uso indicato e a norma di legge;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DATO ATTO

- che trattandosi di forniture/servizi di importi inferiore ai 40.000 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2, lettera a) e la procedura semplificata di cui all'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016:

- art. 36 c. 2. *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;*

- art.32 c.2 *“Nella procedura di cui ((all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b),) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché' il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;*

CONSIDERATO

- che l'art. 1 comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per cui le parole: «1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »;

- che i beni da acquistare sono di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

PRECISATO CHE ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:

- a) il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è assicurare al personale presente nelle ore notturne presso l'asilo notturno denominato “Massoero” un ambiente di lavoro sano e confortevole;
- b) il contratto, che verrà stipulato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 36, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, con scambio di lettere secondo gli usi commerciali, ed ha per oggetto l'acquisizione mediante acquisto diretto di quattro poltrone reclinabili per lavoro notturno; inoltre ha per oggetto l'acquisto di due purificatori di aria marca Dyson;
- c) il contraente viene scelto mediante affidamento diretto;

ACQUISITO

- il preventivo per la fornitura di quattro poltrone per il lavoro notturno modello “No Stop 24 h” dalla ditta ERREBI ARREDAMENTI S.R.L., Sede Legale Via XX Settembre 2/25 – 16121 Genova, per euro 3.367,20 Iva inclusa;

- il preventivo per la fornitura di due purificatori di aria marca Dyson modello “Pure Cool Desk” per euro 1.098,00 Iva inclusa;

- il Codice Identificativo Gara presso il sistema informativo monitoraggio gare (SIMOG), il procedimento è pertanto identificato con il CIG Z4B2A39F37 per la fornitura di quattro poltrone e il CIG ZA42A39FAC per la fornitura di due purificatori;

RITENUTO

- congruo il prezzo per i beni che si intende acquistare;

VISTO

- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

VERIFICATO

- la regolarità contributiva mediante richiesta di DURC on line;
- il possesso da parte degli operatori economici dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;
- la necessità di acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267;
- che per la tipologia del servizio di cui trattasi non risulta obbligatorio avvalersi di CONSIP SpA;
- che per l'affidamento di cui alla presente determinazione non occorre ricorrere al MEPA;
- ai sensi dell'art.9, comma 21 lett. a) n.2 del D.L. 1 luglio 2009 n.78 convertito con modificazioni dalla L.3 agosto 2009 n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- che è stata regolarmente accertata l'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e d'incompatibilità in conformità del Codice di Comportamento e della Normativa anticorruzione;
- che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali;
- che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e qui integralmente richiamati:

- 1) di procedere all'acquisto di quattro poltrone reclinabili, come descritte nel preventivo in atti trasmesso dal fornitore ERREBI ARREDAMENTI S.R.L., Sede Legale Via XX Settembre 2/25 – 16121 Genova, al costo di euro 2.760,00, IVA al 22% per euro 607,20 (, mediante ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), e dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 - CIG Z4B2A39F37;
- 2) di procedere all'acquisto di due Purificatori di Aria marca "Dyson", come descritti nel preventivo in atti trasmesso dal fornitore MEDIAMARKET S.P.A. con socio unico, c/o Centro Commerciale Fiumara, Via Operai snc, al costo di euro 900,00, oltre IVA al 22% per euro 198,00, mediante ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), e dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 - CIG ZA42A39FAC;
- 3) di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000;
- 4) di stabilire che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a) il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è assicurare al personale presente nelle ore notturne presso l'asilo notturno denominato "Massoero" un ambiente di lavoro sano e confortevole;
- b) il contratto, che verrà stipulato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 36, comma 14 del D.lgs. 50/2016, con scambio di lettere secondo gli usi commerciali, ed ha per oggetto l'acquisizione mediante acquisto diretto di quattro poltrone reclinabili;
- c) il contraente viene scelto mediante affidamento diretto;

5) di impegnare la somma di **euro 2.547,12**, iva inclusa, al capitolo **40714** "*acquisizione di beni diversi finanziata da avanzo vincolato (alloggi sociali)*", Piano dei Conti *1.03.01.02.5 "ALTRI BENI DI CONSUMO"*, Centro analitico *2951 "Interventi per inclusione sociale"* come segue:

**Bilancio 2019 - ERREBI ARREDAMENTI - Cod. benef. 50397 - (IMP. 2019/ 11346)
€ 2.547,12 Iva inclusa (CIG Z4B2A39F37);**

6) di impegnare la somma complessiva di **euro 1.918,08** al capitolo **40673** "*Acquisizione di beni per alloggi sociali*", Piano dei Conti *1.03.01.02.5 "Altri beni di consumo"*, Centro analitico *2951 "Interventi per inclusione sociale"* come segue:

- Bilancio 2019 – ERREBI ARREDAMENTI srl Cod. benef. 50397 - (IMP. 2019/ 11299), € 820,08 Iva inclusa (CIG Z4B2A39F37);

- Bilancio 2019 – MEDIAMARKET spa Cod. benef. 49989 - (IMP. 2019/11300), € 1.098,00 Iva inclusa (CIG ZA42A39FAC);

7) dare atto:

- del possesso da parte degli operatori economici dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;
- dalla verifica effettuata con richiesta di DURC on line che non si rilevano elementi ostativi all'affidamento in parola, come da allegato certificato;
- la necessità di acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267;
- che per la tipologia del servizio di cui trattasi non risulta obbligatorio avvalersi di CONSIP SpA;
- che per l'affidamento di cui alla presente determinazione non occorre ricorrere al MEPA;
- ai sensi dell'art.9, comma 21 lett. a) n.2 del D.L. 1 luglio 2009 n.78 convertito con modificazioni dalla L.3 agosto 2009 n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- che è stata regolarmente accertata l'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e d'incompatibilità in conformità del Codice di Comportamento e della Normativa anticorruzione.
- che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali;
- che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/00;
- ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e successive modificazioni ed integrazioni, è attribuito il CIG. Z4B2A39F37 all'acquisto di quattro poltrone reclinabili e CIG ZA42A39FAC all'acquisto di due Purificatori di Aria marca "Dyson".

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Dirigente
Dott.ssa Maria Letizia Santolamazza

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-147.4.0.-77

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DECRETO LEGISLATIVO 50/2016 PER L'ACQUISTO DI BENI DA DESTINARE ALL'ASILO NOTTURNO DENOMINATO "MASSOERO". IMPEGNO DI SPESA DI EURO 3.367,20 IVA INCLUSA. CIG Z4B2A39F37 - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.098,00 IVA INCLUSA CIG ZA42A39FAC

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile