



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE AMBIENTE - SETTORE POLITICHE ENERGETICHE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-151.5.0.-20

L'anno 2019 il giorno 18 del mese di Novembre il sottoscritto Varruciu Massimiliano in qualita' di dirigente di Settore Politiche Energetiche, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs 50/2016 mediante trattativa diretta su MePA per il servizio di supporto tecnico per le attività di revisione di 47 diagnosi energetiche relative agli edifici pubblici (A), oggetto del programma di investimento per la riqualificazione energetica del patrimonio pubblico denominato "Gen-IUS - Genoa Innovative Urban Sustainability" all'Ing. BENINCASA per euro 12.608,85 IVA al 22% compresa - CIG Z592A49916

Adottata il 18/11/2019
Esecutiva dal 03/12/2019

18/11/2019	VARRUCCIU MASSIMILIANO
22/11/2019	VARRUCCIU MASSIMILIANO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE AMBIENTE - SETTORE POLITICHE ENERGETICHE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-151.5.0.-20

OGGETTO Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs 50/2016 mediante trattativa diretta su MePA per il servizio di supporto tecnico per le attività di revisione di 47 diagnosi energetiche relative agli edifici pubblici (A), oggetto del programma di investimento per la riqualificazione energetica del patrimonio pubblico denominato “Gen-IUS - Genoa Innovative Urban Sustainability” all’Ing. BENINCASA per euro 12.608,85 IVA al 22% compresa - CIG Z592A49916

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 286/2017 è stata approvata la sottoscrizione del contratto ELENA n. 2016-076 tra il Comune di Genova e la Banca Europea per gli Investimenti, con la quale si è formalizzata la proposta di investimento denominato Gen-IUS, ovvero Genoa - Innovative Urban Sustainability che prevede la riqualificazione energetica del patrimonio pubblico;
- con Determina Dirigenziale n.2019_189_0.0. 95 si è proceduto all’aggiudicazione della procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss) e 60 del D.lgs. 50/2016 per l’affidamento dei servizi di diagnosi energetica relativi agli edifici pubblici, esecuzione e aggiornamento, come previsto nell’Annex 1 del Contratto ELENA 2016-076;
- è necessario provvedere pertanto all’acquisizione del servizio di supporto tecnico per le attività di revisione di 47 diagnosi energetiche relative agli edifici pubblici come sopra indicato;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la revisione si intende comprensiva di tutte le attività previste dal documento “Condizioni servizio”, parte integrante del presente provvedimento;
- l’importo massimo stimato per l’affidamento è pari a euro 18.585,00 IVA esclusa;

Premesso altresì che:

- in ragione dell’importo stimato del servizio, inferiore a euro 40.000,00, è possibile procedere con l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 50/2016;
- il servizio oggetto della presente determinazione non è reperibile nelle convenzioni CONSIP attive per servizi comparabili, ma è presente nei bandi attivi sul MePA, come da verifica effettuata sul sito Internet www.acquistinretepa.it, bando “Servizi di Supporto Specialistico”;
- la scelta del contraente viene effettuata con l’utilizzo del minor prezzo ai sensi dell’art.95, comma 4, lett. c), del D.Lgs 50/2016, trattandosi di acquisto di importo inferiore ad euro 40.000,00 IVA esclusa;
- alla trattativa sono stati invitati l’ing. MAURIZIO CUSANO e l’ing. GIULIO BENINCASA;
- l’ing. GIULIO BENINCASA ha presentato la sua migliore offerta alla trattativa in oggetto mentre l’ing. MAURIZIO CUSANO non ha presentato offerta nei termini previsti;

Considerato che:

- l’Ing. GIULIO BENINCASA, con sede in LAMEZIA TERME (CZ) – VIA MURAT 113 - Italia, codice fiscale BNNGLI75P23M208R, Partita I.V.A. 03333090797, a seguito della trattativa diretta, ha dichiarato la propria disponibilità ad eseguire il servizio in oggetto per l’importo di euro 10.335,12 oltre IVA, avendo proposto il 44,39% di ribasso, come da offerta allegata al presente provvedimento quale parte integrante;
- l’offerta di cui al punto precedente risulta congrua, in rapporto all’oggetto dell’incarico e all’ammontare delle opere oggetto del servizio;
- si è proceduto nel rispetto dei principi di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e, in particolare, del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all’art. 36, come dettagliato dalle Linee Guida n.4/2016 e s.m.i;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'operatore economico ha presentato, all'atto dell'iscrizione e abilitazione sul MePA, apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale e di carattere tecnico professionale richiesti;

Considerato infine che:

- è possibile procedere quindi, in ragione dell'autodichiarazione presentata, alla stipula del contratto mediante ordine elettronico generato automaticamente dal sistema telematico del Mercato Elettronico;
- per espressa previsione dell'art.32, comma 10, lett. b) del D.Lgs 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di *stand still* per la stipula del contratto;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis. c. 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL).

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs n. 165/2001;

Visti gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune;

Visti gli articoli 107, 153, comma 5, e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli artt. 36, comma 2, lett. a) e comma 6, 58 del D.lgs. 50/2016;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 24.1.2019, con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2019/2021 ;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 14.2.2019 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019/2021;

DETERMINA

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016, per le motivazioni di cui in premessa, il servizio di supporto tecnico per le attività di revisione di 47 diagnosi energetiche relative agli edifici pubblici, oggetto del programma di investimento per la riqualificazione energetica del patrimonio pubblico denominato "Gen-IUS - GENoa Innovative Urban Sustainability" a l'Ing. GIULIO BENINCASA (Cod Benf 56977), con sede in LAMEZIA TERME (CZ) – VIA MURAT 113 - Italia, codice fiscale BNNGLI75P23M208R, Partita I.V.A. 03333090797, per l'importo di euro 10.335,12 oltre IVA come sotto specificato:

GIULIO BENINCASA	Aggiudicatario
9.937,62	
€	Prezzo ribassato escluso (IVA e Cassa)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

€	397,50	4% Cassa
€	10.335,12	Prezzo ribassato (IVA Esclusa)
€	2.273,73	IVA
€	12.608,85	Totale (IVA Inclusa)

- 2) di dare atto che si è provveduto alla verifica in capo all'operatore economico affidatario dei requisiti di ordine generale e speciale, sicché il presente provvedimento è immediatamente efficace;
- 3) di dare atto che la spesa di cui al punto 1) è congrua, sulla scorta delle motivazioni di cui in parte narrativa;
- 4) di mandare a prelevare la somma di euro 12.608,85 comprensiva di IVA al 22% e Cassa 4% dai fondi reimputati a Bilancio 2019, al Capitolo 75039 c.d.c 2260.8.06 "Energia e Fonti energetiche - Progettazioni, rilievi e consulenze varie (UE)"- P.d.C 2.2.3.5.1 CRONO 2018/391 – C.O. 25083.2.1 mediante riduzione dell'IMPE 2019/2531 ed emissione nuovo **IMPE 2019/12155**;
- 6) di dare atto che la spesa di Euro 12.608,85 è finanziata con il Fondo Pluriennale Vincolato iscritto a Bilancio 2019 ;
- 7) di provvedere a cura del Settore Politiche Energetiche agli adempimenti relativi alla stipula del contratto, una volta verificate tutte le condizioni di legge, tramite invio dell'ordine generato automaticamente dal sistema e firmato digitalmente dal punto ordinante, demandando al competente Ufficio della Direzione Servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche per la registrazione e conservazione dell'atto stesso, in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;
- 8) di dare atto che il RUP dell'affidamento in oggetto è l'ing. Massimiliano Varrucchi;
- 9) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 D.Lgs 50/2016;
- 10) di provvedere a cura del Settore Politiche Energetiche alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016, del presente provvedimento sul profilo del committente/sezione Amministrazione trasparente;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 11) di provvedere inoltre, a cura del Settore Politiche Energetiche, alla liquidazione della spesa di cui al punto 4) tramite atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 12) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Ing. Massimiliano Varruciu



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-151.5.0.-20
AD OGGETTO

Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs 50/2016 mediante trattativa diretta su MePA per il servizio di supporto tecnico per le attività di revisione di 47 diagnosi energetiche relative agli edifici pubblici (A), oggetto del programma di investimento per la riqualificazione energetica del patrimonio pubblico denominato “Gen-IUS - Genoa Innovative Urban Sustainability” all’Ing. BENINCASA per euro 12.608,85 IVA al 22% compresa - CIG Z592A49916

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA



"La mia Energia è al 100% Verde"

DIREZIONE AMBIENTE

SETTORE POLITICHE ENERGETICHE

OGGETTO: Trattativa diretta, tramite MEPA, finalizzata all'affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, per il servizio di supporto tecnico per le attività di revisione di 47 diagnosi energetiche relative agli edifici pubblici, oggetto del programma di investimento per la riqualificazione energetica del patrimonio pubblico denominato "Gen-IUS - GENova Innovative Urban Sustainability"

CONDIZIONI E TERMINI DEL SERVIZIO

Responsabile del procedimento:

Ing. Massimiliano Varrucchi – Responsabile Settore Politiche Energetiche, Direzione Ambiente

C.I.G: Z592A49916

Si specifica che tutte le richieste di chiarimenti in esito alla presente procedura dovranno pervenire tramite PEC: comunegenova@postemailcertificata.it



COMUNE DI GENOVA

"La mia Energia è al 100% Verde"

1. PREMESSE

Il Servizio di Sviluppo della Progettazione denominato **Project Development Services (PDS) GEN-IUS**, finanziato dal strumento ELENA della Banca Europea per gli Investimenti (BEI), ha lo scopo di predisporre la documentazione necessaria all'implementazione di progetti di miglioramento dell'efficienza energetica dislocati su tutta l'Area Metropolitana di Genova per un importo complessivo di circa 39 milioni di euro attraverso finanziamenti tramite terzi nella forma di contratti EPC (Energy Performance Contract) conformi all'Allegato VIII del D.lgs. 102/14, così da superare le attuali difficoltà di indebitamento pubblico da parte degli enti locali. Nell'ambito del PDS è prevista la realizzazione di Diagnosi Energetiche (DE) necessarie a costruire la documentazione tecnica per espletare le procedure di gara destinate alla società ESCo e basate su contratti EPC.

Risulta pertanto necessario procedere con la revisione delle DE di cui sopra.

Le DE relative al presente incarico sono riferite a **47 edifici** ubicati nel Comune di Genova o nei Comuni aderenti al PDS GEN-IUS o di proprietà di Città Metropolitana di Genova.

Con la presente nota, Codesto Spettabile Professionista è invitato a presentare la propria migliore offerta ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs 50/2016 (d'ora innanzi, denominato il Codice) del servizio in oggetto, con le condizioni e modalità di seguito specificate.

Si evidenzia che la presente richiesta di offerta riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato offerta.

2. OGGETTO, DURATA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Costituisce oggetto della presente Trattativa Diretta il **Servizio di supporto tecnico per le attività di revisione delle diagnosi energetiche relative agli edifici pubblici, oggetto del programma di investimento per la riqualificazione energetica del patrimonio pubblico denominato "GEN-IUS - GENOVA INNOVATIVE URBAN SUSTAINABILITY"** (di seguito il Servizio), per un periodo della durata di 7 (sette) mesi dall'inizio dello stesso, e in ogni caso per il tempo necessario alla realizzazione da parte degli auditor della consegna definitiva come di seguito definita.

Il servizio consiste nell'attività di revisione sviluppata secondo il cronoprogramma di consegna delle diagnosi riportato all'interno del Capitolato Tecnico della procedura di gara per la selezione degli Auditor (Di seguito *Capitolato*).

https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_scaduti_lista.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&codice=G00070

In particolare le attività richieste sono le seguenti:

- Operare nel processo di revisione sotto il coordinamento del **PDU (Project Development Unit)** del Progetto GEN-IUS, nel rispetto di tempi e modalità con quest'ultimo definite sulla base del cronoprogramma;



- Revisionare le bozze di DE consegnate nelle diverse fasi previste dal cronoprogramma in modalità track-changes sui documenti forniti in formato editabile dall’Auditor coerentemente con i contenuti delle *check-list* che saranno di pari passo commentate e aggiornate;
- Verificare il corretto utilizzo dei template forniti all’Auditor con lo scopo di accertare che il livello di standardizzazione richiesto sia effettivamente perseguito, attraverso la verifica della:
 - Completezza, corretta denominazione e degli elaborati consegnati coerentemente con la fase di consegna prevista nel cronoprogramma e correttamente salvati nelle apposite directory;
 - Coerenza e provenienza dei dati di consumo e costi dei vettori energetici e di manutenzione riportati nonché della corretta determinazione degli stessi;
 - Correttezza e completezza del calcolo dei parametri climatici di riferimento;
 - Correttezza del modello energetico, ai sensi della normativa vigente;
 - Coerenza del report di diagnosi con il format fornito all’Auditors;
 - Veridicità dei risultati elaborati tramite confronto tra i gli indici di prestazione e valori di baseline ottenuti;
 - Raggiungimento degli scenari ottimali in relazione all’ottenimento di uno schema di EPC sostenibile;
 - Fattibilità tecnico/economica delle misure di efficienza energetica proposte tramite verifica degli indicatori finanziari riportati nel report di diagnosi;
- Gestire ed archiviare la documentazione ricevuta dagli Auditor o predisposta nell’attività di revisione della stessa, secondo le modalità e le indicazioni fornite dal PDU, al fine di garantire la piena tracciabilità dei documenti e delle successive versioni degli stessi, garantendo la condivisione informatica dei file con il PDU di pari passo all’elaborazione, senza ritardi e omissioni;
- Riportare al PDU un costante aggiornamento dell’attività di revisione ed evidenziare le problematiche, le difficoltà operative riscontrate o segnalate dall’auditor o dagli Enti partecipanti;
- Partecipare agli incontri e alle riunioni con il Responsabile Diagnosi Edifici (REDE) e con gli Enti coinvolti nel Progetto GEN-IUS ed incontri di coordinamento, qualora richiesto dal PDU;
- Predisporre analisi comparative e report riassuntivi ed elaborazioni dei risultati delle diagnosi consegnate.

I servizi richiesti saranno svolti presso la sede dell’auditor e presso gli uffici del Comune di Genova.

Il soggetto selezionato risponderà al Responsabile del Coordinamento Tecnico per l’Amministrazione e/o suoi collaboratori e al PDU del Progetto GEN-IUS e dovrà operare secondo le modalità e le tempistiche da quest’ultimi richieste.

Le diagnosi energetiche oggetto di revisione saranno consegnate dall’auditor sotto forma di varie bozze di revisione secondo il cronoprogramma definito nel *Capitolato* per la selezione degli Auditor.



COMUNE DI GENOVA

“La mia Energia è al 100% Verde”

Ai sensi del *Capitolato*, l’Auditor nomina un REDE che avrà anche il ruolo di Project Manager all’interno del proprio team di lavoro dedicato alle diagnosi, che rappresenterà l’interlocutore diretto con il PDU.

Ciascuna bozza di DE consegnata sarà oggetto di un processo di revisione specifico. Nell’ambito del processo di revisione sarà utilizzato lo strumento delle *check-list* (i.e.: Lista di Controllo) finalizzato a facilitare il lavoro di aggiornamento e verifica delle diagnosi prima della consegna del documento nella sua versione definitiva. Tali *check-list* riportano, a titolo non esaustivo, alcuni parametri di controllo oggetto di revisione da parte della PA, su aspetti e contenuti ritenuti di massima rilevanza sia sul piano sostanziale che formale. La compilazione della *check-list* è a cura e firma del REDE, che dovrà inserirvi i dati mancanti (proprio nominativo, codici edificio e data di revisione) e selezionare le lettere S (dove il requisito risulta soddisfatto) e N (dove il requisito non risulta soddisfatto). Il revisore selezionato dovrà verificare che tali assunzioni del REDE corrispondono di fatto con lo stato delle diagnosi. Inoltre, dovrà aggiungere nella *check-list* eventuali nuovi punti di criticità riscontrati durante la revisione da sottoporre al REDE per la preparazione della successiva bozza di revisione delle DE nella quale tali criticità dovranno essere risolte.

Il format della prima *check-list* (c.d. **Rev01**) sarà fornito all’Auditor contestualmente all’avvio dei lavori.

Il cronoprogramma di consegna delle diagnosi energetiche complete e dell’aggiornamento delle diagnosi esistenti e del relativo processo di revisione è di seguito descritto:

- Entro massimo 30 giorni dalla data di avvio dei lavori l’auditor dovrà consegnare 3 diagnosi energetiche complete (c.d. **Consegna Parziale**) relative agli edifici di proprietà del Comune di Genova identificato dal codice fornitura **Gen-13-DE**, **Gen-29-DE** e all’edificio di proprietà di Città Metropolitana di Genova identificato dal codice fornitura **CM-4-DE**, complete di tutta la documentazione richiesta e della prima *check-list* (c.d. **Rev01**) compilata a firma del REDE, come sopra specificato;
- Entro massimo 15 dalla consegna di cui al punto precedente, l’auditor riceverà dal Comune di Genova e dal PDU del progetto GEN-IUS:
 - Un report di revisione con commenti relativi alla specifica diagnosi energetica con indicazioni e commenti ai paragrafi della diagnosi stessa;
 - La *check-list* di controllo aggiornata (c.d. **Rev02**) nel processo di revisione con il quale verranno comunicate eventuali richieste di modifica e/o integrazione relativamente alle bozze consegnate. In tal senso il nuovo documento potrà contenere ulteriori commenti/requisiti da soddisfare;
- Entro 45 giorni massimo dalla data di avvio dei lavori, l’auditor dovrà aver concluso tutte le attività di sopralluogo per tutti gli edifici oggetto di diagnosi energetica e, ove necessario, anche per gli edifici oggetto di aggiornamento di diagnosi energetica e contestualmente consegnare le Schede Tecniche appositamente predisposte a riprova del sopralluogo effettuato;
- Entro massimo 90 giorni dalla data di avvio dei lavori, l’auditor dovrà consegnare la prima versione di tutte le diagnosi energetiche siano esse complete o aggiornamenti, compresa la versione aggiornata e revisionata delle prime 3 diagnosi consegnate, complete anche della *check-list* nella versione più completa ed aggiornata (c.d. **Rev02**) compilata a firma del REDE (c.d. **Prima Consegna**); l’auditor avrà facoltà di richiedere, motivandola oggettivamente, una proroga di massimo 15 giorni rispetto al termine di 90 giorni indicato; tale richiesta potrà essere effettuata successivamente al 45-esimo giorno dalla data di avvio dei lavori e almeno 7 giorni prima del termine di 90 giorni sopra indicato;



COMUNE DI GENOVA

"La mia Energia è al 100% Verde"

- Entro massimo 30 giorni dalla consegna di cui al punto precedente, l'auditor riceverà dal Comune di Genova e dal PDU del progetto GEN-IUS, per ciascuna diagnosi energetica o aggiornamento di diagnosi energetica, la check-list di controllo aggiornata nel processo di revisione (c.d. **Rev03**) con il quale verranno comunicate eventuali richieste di modifica e/o integrazione relativamente alle bozze consegnate. In tal senso il nuovo documento potrà contenere ulteriori commenti/requisiti da soddisfare;
- Entro massimo 15 giorni dalla ricezione della check-list di controllo di cui al punto precedente l'auditor sarà tenuto a consegnare tutte le diagnosi energetiche, siano esse complete o aggiornamenti, nella versione di consegna finale (c.d. **Seconda Consegna**) complete anche della check-list nella versione più completa ed aggiornata (c.d. Rev03) compilata a firma del REDE; in questa sede l'auditor avrà facoltà di richiedere, motivandola oggettivamente, una proroga di massimo 15 giorni rispetto al termine di 15 giorni indicato;
- Entro massimo 30 giorni dalla consegna di cui al punto precedente l'auditor riceverà dal Comune di Genova e dal PDU del progetto GEN-IUS un'ulteriore revisione della check-list nella versione più completa ed aggiornata (c.d. **Rev04**) eventualmente accompagnata da un report di revisione per ciascuna diagnosi che risultasse non conforme al Capitolato Tecnico a seguito della revisione;
- Entro massimo 15 giorni dalla revisione di cui al punto precedente l'auditor sarà tenuto a consegnare tutta la documentazione completa relativa alle diagnosi energetiche nella versione definitiva (c.d. **Consegna Definitiva**), complete anche della check-list nella versione più completa ed aggiornata (c.d. Rev04) compilata a firma del REDE.

Il revisore selezionato parteciperà attivamente alle attività di revisione descritte nel cronoprogramma sopra descritto, con l'obiettivo primario di garantire il rispetto delle tempistiche descritte e la qualità delle diagnosi in conformità al Capitolato Tecnico delle stesse.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26, co. 3 bis, del D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81, in considerazione della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

3. DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

L'importo complessivo della Trattativa Diretta non dovrà essere superiore a € 18.585,00 IVA esclusa.

Il contratto sarà stipulato "a corpo" fisso ed invariabile per gli adempimenti di cui al capitolo 2.

La Civica Amministrazione (CA) si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato al Professionista in base al numero di Diagnosi Energetiche effettivamente revisionate, fermi restando i limiti del quinto dell'importo del contratto ai sensi all'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e le condizioni previste dal presente documento.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE:

Il soggetto incaricato è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché dei requisiti minimi di:

- 1) Iscrizione a MEPA alla categoria Servizio di Supporto Specialistico;



COMUNE DI GENOVA

“La mia Energia è al 100% Verde”

- 2) Idoneità professionale attestata dall'iscrizione all' Albo di appartenenza;
- 3) Livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- 4) Capacità professionale dimostrata dall'esperienza maturata nello specifico settore, con particolare riferimento a prestazioni di analogo oggetto a quello del presente servizio, e attestata mediante curriculum vitae.
- 5) Possesso della certificazione di Esperto in Gestione dell'Energia (EGE) ai sensi della UNI CEI 11339, rilasciata da ente terzo accreditato.

5. SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo in sito all'interno degli edifici oggetto dell'incarico.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà configurarsi come sconto percentuale sulla tariffa professionale indicata al capitolo 3.

Non saranno accettate offerte di importo superiore e/o contenenti condizioni, né offerte “plurime” contenenti prodotti o servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare ulteriore scelta.

Il termine di presentazione delle offerte è quello fissato stabilito tramite il sistema MePA.

Il preventivo inviato avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui a partire dalla data di presentazione dello stesso.

7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Si procederà all'aggiudicazione del presente servizio sulla base del criterio del minor prezzo, ex art. 95, comma 4, lett. c) del Codice.

La presente Amministrazione, verificherà la conformità dell'offerta ricevuta a quanto prescritto nelle presenti condizioni del Servizio. In caso di non conformità dell'offerta, si procederà all'invalidazione della stessa.

L'offerente, come sopra individuato, già con la formulazione dell'offerta, fornisce la propria disponibilità a iniziare l'attività oggetto di affidamento alla stipula del contratto, anche qualora esso venga sottoscritto nelle more delle verifiche da parte della Stazione Appaltante dei predetti requisiti.

In ogni caso di successivo accertamento del difetto del possesso di uno o più dei requisiti prescritti, il Comune provvederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Provvederà inoltre all'incameramento della cauzione definitiva.

Una volta accertata la validità dell'offerta, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'aggiudicazione della trattativa diretta utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del Mercato elettronico della PA (MePA).

La stipula del contratto avverrà tramite MePA.



COMUNE DI GENOVA

"La mia Energia è al 100% Verde"

8. PRESTAZIONI RICHIESTE E COMPENSATE CON L'ONORARIO

Lo svolgimento delle attività di revisione dovrà essere documentato attraverso la redazione di appositi report mensili, da inviarsi al Responsabile del Procedimento ed al PDU del Progetto GEN-IUS.

9. TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI

La fornitura del Servizio dovrà iniziare **entro 10 giorni lavorativi** dalla stipula del contratto ed avrà una durata di 7 (sette) mesi dall'inizio dello stesso, e in ogni caso per il tempo necessario alla realizzazione da parte degli auditor della Consegna Definitiva di cui al capitolo 2 e dovrà svolgersi coerentemente con le tempistiche descritte nel Cronoprogramma di cui al capitolo 2.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti è applicata una penale pari al un (1) per mille del corrispettivo professionale, e comunque non superiore al 10 per cento.

Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 30 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data ed accettata alcuna comunicazione giustificativa, il Comune, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dell'incaricato del servizio, al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

10. MODALITA' DI SVOLGIMENTO E VERIFICA DEL SERVIZIO

L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento e del PDU del Progetto GEN-IUS.

Il servizio viene conferito e accettato sotto l'osservanza piena assoluta, inderogabile e inscindibile del presente atto.

L'amministrazione Comunale ha facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione del servizio, il regolare ed esatto adempimento delle prescrizioni. A tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio.

La prestazione saranno svolte dal soggetto incaricato in completa autonomia, coordinandosi con il PDU per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie all'elaborazione delle diagnosi.

Il soggetto incaricato dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita e dichiara sotto la propria responsabilità che il servizio che è chiamato a svolgere rientra nell'oggetto della professione abitualmente esercitata.

Il soggetto incaricato opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

11. RISERVATEZZA E CONFIDENZIALITÀ

Al Soggetto incaricato (inclusi soci, dipendenti, consulenti e sub-contraenti) è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione e di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del presente atto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto. Dovrà essere mantenuta la massima riservatezza per quanto concerne ogni dato, documento o informazione



COMUNE DI GENOVA

"La mia Energia è al 100% Verde"

comunque acquisiti dal Soggetto incaricato per l'espletamento del presente servizio. Resta comunque facoltà dell'incaricato avvalersi, per le problematiche più strettamente tecniche, dell'ausilio di professionisti di fiducia, per i quali dovrà essere garantito il rispetto delle presenti condizioni di riservatezza e per i quali il firmatario resta unico responsabile.

12. FATTURAZIONE ELETTRONICA, PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società avverrà al termine delle attività e a seguito dell'accettazione da parte della Civica Amministrazione della documentazione prodotta dal professionista.

Il pagamento sarà corrisposto in unica soluzione all'ultimazione del servizio e verrà effettuato mediante atto di liquidazione digitale entro trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura da emettersi obbligatoriamente in forma elettronica;

In caso di mancato adempimento all'obbligo di fatturazione elettronica il Comune di Genova non potrà liquidare il compenso dovuto. Inoltre, rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati:

- Il numero di CIG Z592A49916
- Il Codice IPA C2XJT3

Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente tempestivamente comunicata al contraente via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

13. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi;

L'affidatario si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune gli estremi per i pagamenti e eventuali modifiche degli stessi e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

14. SPESE DI BOLLO A CARICO DITTA AGGIUDICATARIA

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposto di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette sul MePA.



COMUNE DI GENOVA

"La mia Energia è al 100% Verde"

Pertanto la ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta alla DIREZIONE AMBIENTE – SETTORE POLITICHE ENERGETICHE, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di Euro 16,00 od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24. In alternativa la ditta dopo aver acquistato una marca da bollo dovrà attaccarla su carta intestata ed annullarla attestando che trattasi di marca relativa all'affidamento in oggetto, fare una scansione ed inviarla a energymanager@comune.genova.it

15. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Costituisce motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o del Verificatore Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), le seguenti fattispecie:

- a) Sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 c. 1 del Codice e s.m.i.;
- b) Grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività;
- c) Falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale di cui al punto successivo superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

Nelle ipotesi di cui al paragrafo precedente il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento

Il contratto potrà essere altresì risolto:

- a) Qualora il contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106 del Codice;
- b) Qualora, con riferimento alle modificazioni di cui al predetto art. 106 comma 1 lettere b) e c), siano state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo ovvero, qualora con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106 comma 2) del predetto articolo siano state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- c) Qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 del Codice;
- d) Qualora l'appalto non avesse dovuto essere stato aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia



COMUNE DI GENOVA



"La mia Energia è al 100% Verde"

dell'unione Europea in un procedimento ai sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato;

- e) Qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del Codice;

All'aggiudicatario verrà corrisposto il prezzo contrattuale del servizio regolarmente effettuato prima della risoluzione, detratte le penalità, le spese e i danni. Per il ripetersi di gravi inadempienze, preve le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto all'appaltatore salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti dell'appaltatore.

Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti del soggetto aggiudicatario nonché sulla cauzione, senza necessità di diffide o di autorizzazione del soggetto aggiudicatario.

16. SICUREZZA

Il professionista si assume tutti gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge obbligandosi a rispettare tutte le norme in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

17. MODIFICHE

Ogni eventuale modifica del presente documento dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

18. CONTROVERSIE

Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova;

19. RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal Codice e s.m.i., e dal Codice Civile;

20. COLLABORATORI

Il Soggetto incaricato, nell'espletamento del servizio potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia.

Resta però inteso che il Soggetto incaricato sarà l'unico responsabile dei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

21. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto del servizio.

22. SPESE



COMUNE DI GENOVA

"La mia Energia è al 100% Verde"

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti sono a carico dell'affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante. La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. 131 del 26 aprile 1986;

23. RECESSO

L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso l'Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione Comunale;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

ALTRE INFORMAZIONI

Con il solo fatto della presentazione del preventivo s'intendono accettati da parte degli operatori tutti gli oneri, atti e condizioni del presente documento.

Il risultato definitivo del procedimento sarà formalizzato con successiva determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2, del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e le imprese avverranno ai sensi dell'articolo 76 del Codice.

PROCEDURE DI RICORSO – avanti il T.A.R. LIGURIA - Via dei Mille 9 - 16147 GENOVA - tel.0103762092, entro i termini di legge.

Settore Politiche Energetiche
Direzione Ambiente
Ing. Massimiliano Varrucchi
(Il Dirigente)



COMUNE DI GENOVA



Horizon 2020
European Union funding
for Research & Innovation

GENOVA
Innovative Urban Sustainability



"La mia Energia è al 100% Verde"

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	1088711
Descrizione	servizio di supporto tecnico per le attività di revisione di 47 diagnosi energetiche relative agli edifici pubblici (A)
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z592A49916
CUP	Non inserito
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	COMUNE DI GENOVA
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome Ufficio	DIREZIONE AMBIENTE ENERGY MANAGER
Indirizzo Ufficio	Via Garibaldi 9 16124 GENOVA (GE)
Telefono / FAX Ufficio	0105573633 / -
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	C2XJT3
Punto Ordinante	MASSIMILIANO VARRUCCIU / CF:VRRMSM69L18B354L
Firmatari del Contratto	MASSIMILIANO VARRUCCIU / CF:VRRMSM69L18B354L
FORNITORE	
Ragione o denominazione Sociale	INGEGNERE GIULIO BENINCASA
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	03333090797
Codice Fiscale Operatore Economico	BNNGLI75P23M208R
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	VIA MURAT 113 88046 LAMEZIA TERME (CZ)
Telefono	0968456131
PEC Registro Imprese	GIULIO.BENINCASA@INGPEC.EU
Tipologia impresa	Professione organizzata (cfr. Art. 2229 cc)
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	2688
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	30/01/2007 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	CZ
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	

Sede Legale	VIA MURAT 113 88046 LAMEZIA TERME (CZ)
-------------	---

CCNL applicato / Settore	0 / CIVILE/AMBIENTALE, INDUSTRIALE, INFORMAZIONE
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	

Nessun dato rilasciato.	
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	630222
Offerta sottoscritta da	GIULIO BENINCASA
Email di contatto	PRIMEGB3@GMAIL.COM
L'offerta è irrevocabile fino al	04/05/2020 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Servizi di supporto specialistico
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di supporto specialistico
Quantità richiesta	1

PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA	attività di revisione di 47 diagnosi energetiche relative agli edifici pubblici
Tipo contratto	ACQUISTO

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 18.585,00 EURO)
Valore dell'Offerta	44,39 %
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	VIA DI FRANCIA, 1 GENOVA - 16149 (GE) LIGURIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DI FRANCIA, 1 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE