



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-137

L'anno 2019 il giorno 05 del mese di Dicembre il sottoscritto Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Beni E Attivita' Culturali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ACQUISIZIONE DI UN LETTORE SCANNER MICROFILM PER LA CIVICA BIBLIOTECA BERIO EURO 10.700,00 OLTRE IVA CIG Z0C2AC0DE5

Adottata il 05/12/2019
Esecutiva dal 21/12/2019

05/12/2019	CASTAGNACCI PIERA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-137

OGGETTO ACQUISIZIONE DI UN LETTORE SCANNER MICROFILM PER LA CIVICA BIBLIOTECA BERIO EURO 10.700,00 OLTRE IVA CIG Z0C2AC0DE5

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, implementato e coordinato con il [decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56](#), in particolare l’art. 36 comma 2 lett. a);

Visti inoltre:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267/18.8.2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- Il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 come successivamente modificato e integrato;
- l’art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/30.3.2001;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 24/01/2019, che approva i documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 14.2.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

Considerato che:

- presso la civica biblioteca Berio occorre procedere all’acquisizione di un nuovo lettore scanner di micro forme a disposizione del pubblico per il servizio di consultazione in sala, in particolare delle riproduzioni su microfilm dei periodici e dei manoscritti della biblioteca (circa 5000 bobine in tutto), oltre che degli archivi su microfiche;
- tale scanner sostituirà uno dei lettori in uso ormai desueti, consentendo oltre alla semplice lettura, anche la realizzazione di una copia digitale, ad oggi non disponibile;
- il nuovo lettore potrà inoltre essere utilizzato per il servizio di *reference* specializzato con fornitura di riproduzioni, attualmente espletato da personale interno con fotografie degli originali (solo quando il formato e lo stato di conservazione lo consentono), per la maggior parte conservati nel de-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

posito esterno centrale del Sistema Bibliotecario Urbano e che quindi devono essere ritirati dal deposito e trasferiti temporaneamente in Berio per la lavorazione, dilatando i tempi di fornitura della documentazione richiesta;

- il personale potrà infine utilizzare il nuovo strumento per la digitalizzazione di intere testate/opere in passato riprodotte su microfilm, così da rendere successivamente le risorse disponibili in forma digitale;

Ritenuto opportuno ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei contratti (D.lgs 50/2016 e s.m.i.), procedere attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'acquisizione di un lettore scanner modello Scanpro 3000, in grado di assicurare le prestazioni richieste;

Dato atto che la ditta Bucap Spa, con sede in via Innocenzo XI 8 00165, Roma, P.Iva.01371361005 viene individuata per il presente affido, a seguito di esplorazione preliminare di mercato su MePA, attraverso ordine d'acquisto(OdA) n. 5237153 di prodotto a carrello ScanPro 3000, codice articolo produttore Bucap 18543, per € 9.750,00 oltre Iva;

Dato inoltre atto che, su indicazione dei Funzionari Tecnici della biblioteca risulta opportuno valersi anche del servizio di assistenza remota per 12 mesi, servizio non presente su MePA, ma assicurato dalla stessa ditta per € 950,00 oltre Iva, come da preventivo n. 404910/2019, conservato agli atti dell'Ufficio;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di assegnare, per le motivazioni meglio esplicitate in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei contratti (D.lgs 50/2016 e s.m.i.) le seguenti acquisizioni:

-Lettore scanner microfilm modello ScanPro 3000, ordine d'acquisto n. 5237153 di prodotto a carrello su mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, per € 9.750,00 oltre Iva;

- servizio di assistenza remota per 12 mesi, come da preventivo n. 404910/2019, conservato agli atti dell'Ufficio per € 950,00 oltre Iva;

alla ditta Bucap Spa, con sede in via Innocenzo XI 8 00165, Roma, P.Iva.01371361005, (BENF 57084), CIG Z0C2AC0DE5

2) di dare atto della congruità dell'offerta, rilevata dai competenti uffici tecnici della Direzione;

3) di impegnare, la somma complessiva di € 13.054,00 (di cui € 10.700,00 come imponibile ed € 2.354,00 Iva 22%) come segue:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

€ 3.600,00 capitolo 22521 c.d.c. 1550.6.27 “Biblioteche comunali - Acquisizione di Beni diversi”, Codifica P.D.C. 1.03.01.02.08, Bilancio 2019, (Imp.2019.15152)

€ 8.295,00 sul Capitolo 22021 c.d.c. 1500.6.27 “Musei, Monumenti, Pinacoteche Comunali - Acquisizione di beni diversi” Codifica P.D.C. 1.03.01.02.08, Bilancio 2019 (Imp 2019.15154)

€ 1.159,00 al capitolo 22017 c.d.c. 1500.6.29 "Musei monumenti e pinacoteche comunali – Acquisizione di servizi" codifica P.D.C. 01.03.02.99.999, Bilancio 2019 (Imp. 2019.15156)

4) di procedere alla liquidazione della spesa, anche in soluzioni separate, mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell’art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;

5) di dare infine atto che:

- non esistono convenzioni Consip attive per quanto riguarda le prestazioni oggetto del presente provvedimento;
- gli impegni sono stati assunti ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- le spese del presente provvedimento non rientrano nei limiti di cui all’art. 6 della legge n. 122/2010;
- la spesa per il servizio online- previsto per l’annualità 2020 deve essere pagato anticipatamente su bilancio 2019;
- la somma impegnata con il presente provvedimento è finanziata con fondi erogati con variazione al Bilancio 2019 in assestato;
- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- le prestazioni in oggetto sono rese in ambito istituzionale;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott. sa Piera Castagnacci

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-199.0.0.-137
AD OGGETTO
ACQUISIZIONE DI UN LETTORE SCANNER MICROFILM PER LA CIVICA BIBLIOTECA
BERIO EURO 10.700,00 OLTRE IVA CIG Z0C2AC0DE5

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile