



COMUNE DI GENOVA

AREA DELLE RISORSE TECNICHE OPERATIVE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-270.0.0.-10

L'anno 2019 il giorno 09 del mese di Settembre il sottoscritto Pinasco Stefano in qualita' di dirigente di Area Delle Risorse Tecniche Operative, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Nomina della commissione incaricata della valutazione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 di cui alla procedura negoziata telematica per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del d.lgs 50/2016 del servizio professionale per la redazione del Piano di Assestamento Fo-restale (PAF) del Comune di Genova.

CUP B32E19000050002

CIG 79721992BC

MOGE 20321

Adottata il 09/09/2019

Esecutiva dal 09/09/2019

09/09/2019	PINASCO STEFANO
------------	-----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA DELLE RISORSE TECNICHE OPERATIVE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-270.0.0.-10

OGGETTO Nomina della commissione incaricata della valutazione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 di cui alla procedura negoziata telematica per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del d.lgs 50/2016 del servizio professionale per la redazione del Piano di Assestamento Fo-restale (PAF) del Comune di Genova.

CUP B32E19000050002

CIG 79721992BC

MOGE 20321

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Ad interim

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale 2019-189.0.0.-113, esecutiva dal 15/07/2018, , sono state approvate le procedure di gara per" l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del d.lgs 50/2016 del servizio professionale per la redazione del Piano di Assestamento Fo-restale (PAF) del Comune di Genova per un importo a base di gara di € 88.732,57 oltre ad oneri previdenziali ed Iva;

Considerato:

- che si può procedere, ai sensi dell'art. 77, comma 7, del Codice, alla nomina della Commissione

giudicatrice, in quanto al momento dell'adozione del presente provvedimento è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;

-l'art. 77, comma 12, e 216, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 precisano che, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che con D.G.C. n. 20 del 23.02.2017 sono stati approvati i “criteri per la nomina dei componenti interni delle commissioni giudicatrici nelle procedure gestite dal comune di Genova per l’aggiudicazione di contratti pubblici, nelle more dell’istituzione dell’albo nazionale di cui all’art. 78 del d.lgs. 50/2016”, da applicarsi alle procedure di gara indette, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, successivamente alla data di esecutività del citato provvedimento;

Ravvisata la necessità, avuto riguardo alla tipologia ed alla materia oggetto della procedura ed alle figure ritenute indispensabili affinché nella commissione siano presenti le competenze occorrenti, di procedere all’individuazione dei Commissari sulla base di riconosciute, specialistiche professionalità in materia

Preso atto che

come previsto dalla sopra citata determinazione 2019-189.0.0.-113, l’individuazione dell’aggiudicatario avverrà sulla base della presentazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come previsto dall’art. 95 del Codice ed è quindi necessario procedere alla nomina della commissione giudicatrice;

- l’Allegato A alla citata deliberazione di Giunta Comunale n. 20/2017 stabilisce:
 - facendo riferimento a quanto disposto all’art. 107 del TUEL dove si attribuisce espressamente la Presidenza delle Commissioni di gara e di concorso ai Dirigenti, ribadisce che nelle Commissioni giudicatrici, nominate ai sensi dell’art. 77 del Codice dei Contratti, il Presidente deve essere scelto tra il personale dirigente;
 - precisa che il presidente della commissione giudicatrice è un dirigente diverso dal Dirigente titolare del procedimento di spesa ed è selezionato sulla base di criteri, da indicarsi negli atti di gara, quali il settore di competenza, la valutazione dei curricula, gli anni di esperienza maturati o il sorteggio;

Atteso:

-che i componenti della commissione devono avere competenze adeguate in relazione alla procedura d’appalto e che, ai sensi del comma 4 dell’art.77 del D. Lgs. n. 50/2016, non devono aver svolto né possono svolgere alcun’altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente alla medesima;

- che i suddetti commissari dovranno rendere le dichiarazioni previste dalla legge in materia di incompatibilità/ conflitto di interessi ed in particolare dovranno sottoscrivere, ai sensi del comma 9 dell’art. 77, specifica attestazione in merito all’inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione dopo aver preso visione dell’elenco dei concorrenti;

- il segretario nominato dovrà fornire specifica attestazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all’art. 77 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016;

il Presidente della Commissione preposta alla valutazione delle offerte deve essere scelto secondo quanto stabilito all’art. 6 dell’all.”A” alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 20/2017;

Ritenuto:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

-di procedere all'individuazione dei commissari di gara tra il personale interno Ente in possesso delle specifiche competenze tecniche necessarie per la valutazione delle proposte pervenute sulla piattaforma telematica dell'Amministrazione;

-che sono stati indicati, in quanto esperti in possesso delle competenze idonee il Dott. Agr. Stefano Piroli e l'arch. Stefano Ortale in qualità di componenti, tenuto conto della rispettiva esperienza specifica maturata nel campo;

-di nominare, quale Presidente della Commissione giudicatrice per la presente procedura di gara l'ing. Michele Prandi in considerazione delle sue competenze e del suo curriculum in coerenza con quanto indicato nella DG n. 20/2017 e negli atti di gara, il quale ha sottoscritto specifica attestazione

in merito all'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione dopo aver preso visione dell'elenco dei concorrenti che si allega quale parte integrante al presente provvedimento;

Ritenuto pertanto che la commissione sia così composta:

- Ing. Michele Prandi in qualità di Presidente;
- Dott. Agr. Stefano Piroli in qualità di componente
- Arch. Stefano Ortale in qualità di componente;

Ritenuto infine di attribuire le funzioni di segretario per le sedute riservate, con compiti di verbalizzazione delle operazioni compiute dalla Commissione, al perito industriale Enrico Lagostena, funzionario della Direzione Direzione Facility Management che ha reso dichiarazione di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 77, comma 6, del Codice, o suo sostituto;

Dato atto:

- che non è prevista la corresponsione del gettone di presenza per i membri della Commissione, in quanto i lavori della stessa rientrano tra i compiti di servizio dei componenti e pertanto la presente determinazione dirigenziale non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del Bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria;

- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (TUEL)

Visti:

il D.lgs 50/2016;

l'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000;

gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. 165/2001;

gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;

DETERMINA

- 1) di nominare per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n.50/2016 e nel rispetto dei criteri indicati nella deliberazione di Giunta Comunale n.20 in data 23.02.2017, la Commissione giudicatrice delle offerte pervenute nell'ambito della procedura negoziata telematica per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del d.lgs 50/2016

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

del servizio professionale per la redazione del Piano di Assestamento Forestale (PAF) del Comune di Genova
(CUP B32E19000050002, CIG 79721992BC, MOGE 20321)

- 2) di stabilire che la commissione di esperti, i cui CV sono agli atti della Direzione proponente, sia così composta:
 - Ing. Michele Prandi Direttore - Direzione Ambiente in qualità di Presidente;
 - Dott. Agr. Stefano Piroli – Direzione Cultura in qualità di componente;
 - Arch. Stefano Ortale - Direzione Facility Management in qualità di componente;
- 3) di dare atto che la Commissione di cui al punto precedente è nominata in conformità al disposto di cui al comma 12 del predetto art. 77, e che i commissari nominati, al momento dell'accettazione dell'incarico hanno, ai sensi del comma 9 del medesimo art. 77 fornito specifica attestazione in merito all'assenza delle cause di incompatibilità previste dalla vigente normativa, nonché all'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del codice;
- 4) di attribuire le funzioni di segretario per le sedute riservate, con compiti di verbalizzazione delle operazioni compiute dalla Commissione, al perito industriale Enrico Lagostena, funzionario in forza alla Direzione Facility Management che ha reso dichiarazione di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 77, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, o suo sostituto;
- 5) di dare atto che la composizione della Commissione sarà pubblicata sulla piattaforma telematica in uso all'Amministrazione e sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n.50/2016;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto trattasi di personale della Civica Amministrazione;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;
- 8) di dare atto dell'accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto in conformità alla vigente normativa in materia di trattamento di dati personali.

Il Dirigente
Dott. Ing. Stefano Pinasco

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

SCHEMA DI CURRICULUM VITAE SEMPLIFICATO DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA/ALTA PROFESSIONALITA'

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ORTALE STEFANO** MATR. 494680
 Struttura di appartenenza **Area Tecnica / Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni**
 Telefono **010-5573688**
 Fax
 E-mail **sortale@comune.genova.it**
 Data di nascita **01 APRILE 1960**

ESPERIENZA LAVORATIVA

(INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ – EX ART. 17)

- Date (da – a) Dal 01/03/2018 al 20/05/2019
- Nome dell'incarico ricoperto Ufficio Tecnico Appalti Patrimonio vincolato e Scuole
- Settore Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni
- Tipo di incarico Posizione Organizzativa
- Principali mansioni e responsabilità Attuazione interventi manutentivi diffusi sugli immobili di competenza mediante appalti di Accordo Quadro, con predisposizione degli atti relativi. Supporto alla Direzione Beni Culturali e Politiche Giovanili ai fini della gestione tecnica dei contratti di concessione di parchi e ville storiche.
- Date (da – a) Dal 01/04/2016 al 28/03/2018
- Nome dell'incarico ricoperto Manutenzione, Gestione e Valorizzazione del Parchi Storici, Acquedotto Storico e Parco delle Mura
- Settore Direzione Cultura – Struttura di Staff – Direzione Facility Mangement (da febbraio 2018)
- Tipo di incarico Posizione Organizzativa
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dei Parchi Storici di competenza della Direzione di appartenenza, con funzioni di raccordo e coordinamento delle attività manutentive svolte dall'azienda municipale A.S.TER e da soggetti terzi. Coordinamento attività di promozione e valorizzazione dei Parchi Storici, Acquedotto Storico e Parco delle Mura, in raccordo con Regione Liguria e Municipi. Rilascio autorizzazioni ai sensi del Regolamento d'uso dei Parchi Storici e del Regolamento comunale del Verde per quanto concerne le aree verdi pubbliche di competenza.
- Date (da – a) Dal 30/04/2013 al 31/03/2016
- Nome dell'incarico ricoperto Manutenzione, Gestione e Fund Raising del Verde
- Settore Da aprile 2013 presso Area Tecnica - Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico – Settore Parchi e Verde; da luglio 2016 a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente, presso Area Servizi - Direzione Cultura
- Tipo di incarico Posizione Organizzativa
- Principali mansioni e responsabilità Gestione del verde pubblico cittadino, con funzioni di raccordo e coordinamento delle attività dell'azienda municipale A.S.TER., progettazione e direzione lavori di opere riguardanti parchi pubblici, rilascio pareri in merito a nuove realizzazioni di aree verdi pubbliche, rilascio autorizzazioni ai sensi del Regolamento comunale del Verde per quanto concerne le aree verdi pubbliche di competenza. Direzione dei lavori di interventi di restauro dei parchi.
- Date (da – a) Dal 01/04/2011 al 31/12/2012
- Nome dell'incarico ricoperto Pianificazione del paesaggio
- Settore Urbanistica – Sezione Tutela e pianificazione del Paesaggio
- Tipo di incarico Indennità di responsabilità ex art. 17
- Principali mansioni e responsabilità Attività istruttoria e tecnico-amministrativa dei provvedimenti autorizzativi di pianificazione del paesaggio ; valutazione e verifica tecnica di interventi complessi ricadenti in ambiti paesaggistici di valore; elaborazione di documentazione finalizzata alla redazione del Livello Puntuale del Piano Paesistico a corredo del nuovo PUC.
- Date (da – a) Dal 01/11/2009 al 31/03/2011
- Nome dell'incarico ricoperto Progettazione del Verde
- Settore Urbanistica – Sezione Tutela del Paesaggio

- Tipo di incarico
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome dell'incarico ricoperto
 - Settore
 - Tipo di incarico
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome dell'incarico ricoperto
 - Settore
 - Tipo di incarico
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome dell'incarico ricoperto
 - Settore
 - Tipo di incarico
 - Principali mansioni e responsabilità
- (PROGETTI REALIZZATI, LAVORI SVOLTI PARTICOLARMENTE SIGNIFICATIVI O INNOVATIVI...)*
INSERIRE MAX 3 INIZIATIVE
- Date (da – a)
 - Oggetto
 - Settore
 - Breve descrizione
 - Date (da – a)
 - Oggetto
 - Settore
 - Breve descrizione
 - Date (da – a)
 - Oggetto
 - Settore
 - Breve descrizione
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
(TITOLO DI STUDIO E ALTRI TIPI DI FORMAZIONE CERTIFICATA DA ESAMI FINALI...)
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Posizione Organizzativa

Svolgimento di attività connesse all'istruttoria di progetti incidenti sotto i profili dell'assetto del verde; coordinamento di attività specialistiche necessarie al fine del rilascio di pareri e/o autorizzazioni di abbattimento alberature, ai sensi della normativa urbanistica e del vigente Regolamento del Verde.

Dal 01/06/2007 al 30/06/2009

Gestione Strumenti Urbanistici ed Edilizi

Pianificazione Urbanistica

Posizione Organizzativa

Funzionario responsabile dell'Ufficio Istruttoria Urbanistica – Area Levante, con relativa gestione del personale tecnico assegnato. Rilascio pareri di conformità urbanistica relativi a progetti urbanistici ed edilizi ricadenti nell'area del levante cittadino, nell'ambito di procedure sia ordinarie sia di Conferenza dei servizi. Assistenza all'Ufficio Pianificazione del Paesaggio con elaborazione di pareri di conformità paesaggistica per interventi ricadenti in zone soggette a vincoli paesistici

Da giugno 2002 al 31/05/2007

Assetto del Verde

Pianificazione Urbanistica

Indennità di responsabilità ex art. 17

Rilascio di pareri di conformità urbanistica specifici per aspetti inerenti il "verde", relativi a sistemazioni a verde, interventi di "presidio ambientale", interventi ricadenti in SIC, nell'ambito dell'istruttoria di progetti e di piani, sia pubblici sia privati, nell'ambito di procedure sia ordinaria sia di Conferenza dei Servizi. Membro della Commissione per la valutazione dei parcheggi "fai da te" (anni 2003-2004). Supporto tecnico all'Alta Sorveglianza per quanto riguarda la realizzazione di opere a verde di particolare rilevanza: PRU Fiumara e Mirto.

Da marz

Progettista e Direttore Lavori presso l'Ufficio tecnico del Settore Gestione del Verde

Direzione Servizi Tecnico-Patrimoniali e Verde – Settore Gestione del Verde

Indennità di responsabilità ex art. 17

Progettista e Direttore Lavori per interventi inerenti giardini ed aree verdi pubbliche; rilascio pareri tecnici per progetti del verde o di inserimento/riqualificazione ambientale, sia pubblici che privati, nell'ambito delle relative procedure autorizzative.

Dal 2016 al 2017

Concessione di servizi per la gestione, manutenzione e valorizzazione dei parchi storici di Villa Durazzo-Pallavicini a Pegli e Villa Duchessa di Galliera a Voltri

Direzione Cultura – Struttura di Staff

Supporto tecnico alla predisposizione dei documenti di gara, all'affidamento, alla stipula dei contratti. Coordinamento delle attività per l'avvio della fase gestionale. "Front office" ed assistenza per lo start-up delle attività da parte dei concessionari.

Dal 2015 al 2016

Manutenzione Straordinaria e Recupero Ambientale del Parco di Villa Durazzo-Pallavicini a Pegli" – 4° lotto

Settore Parchi e Verde

Co-progettista, Direttore Lavori – Importo lavori: euro 975.853,66 (oltre IVA e spese tecniche)

Dal 2013 al 2015

Restauro del complesso dei Parchi di Nervi – 2° lotto

Settore Parchi e Verde

Direttore Lavori – Importo lavori: euro 1.680.959,92 (oltre IVA e spese tecniche)

Anno 2005

ARPAL - Themis

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- (ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ISCRIZIONI AD ALBI...)**
- A partire dall'anno....
 - Abilitazione conseguita
 - A partire dall'anno....
 - Abilitazione conseguita
 - A partire dall'anno....
 - Abilitazione conseguita
 - A partire dall'anno....
 - Abilitazione conseguita
 - A partire dall'anno....

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corso di aggiornamento: "La tutela del territorio: percorso tra le normative"

Attestato di partecipazione

Anno 2003

Università di Genova, Dipartimento per lo studio del territorio e delle sue risorse - Di.p.Ter.Ris/Per.form

Corso di perfezionamento post-laurea: "Gestione dei beni naturali" - Analisi dei valori naturalistici del territorio, rassegna delle normative di settore, criteri gestionali

Attestato di partecipazione e di merito con redazione di tesi individuale finale inerente il tema : "Inventario degli strumenti pianificatori vigenti interessanti un SIC campione: M. Gazzo IT 1331615"

Dal 1980 al 1987

Università di Genova - Facoltà di Architettura

Corso di laurea in architettura con orientamento prevalentemente storico-paesaggistico

Diploma di Laurea in Architettura, con tesi inerente ipotesi di restauro del Chiostro di S.M. delle Vigne a Genova

2005

Esperto in materia di bellezze Naturali (D.D. n° 2998 del 22/12/2005) iscritto all'Albo regionale degli Esperti in materia di Bellezze Naturali ai sensi della L.R. n° 20/1991

2000 - 2003

Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione e di Esecuzione per l'esecuzione di opere edili, ai sensi del D.lgs 494/96

1997

Architetto iscritto all'Albo degli Architetti della Provincia di Savona al n° 374

1988

Abilitazione alla professione di Architetto

[Inserire qui ogni altra informazione ritenuta pertinente.]

Genova 13 maggio 2019



CURRICULUM VITAE
DI PIROLI
STEFANO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STEFANO PIROLI**
Indirizzo
Telefono **335 5686468**
E-mail **spirol@comune.genova.it**

Nazionalità Italiana

Luogo e Data di nascita

Esperienza lavorativa

- Date (da – a) Attuale posizione dal 15 Febbraio 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Genova – Beni Culturali e Politiche Giovanili
U.O. Hub Giovani
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Progetti di alternanza scuola-lavoro e progetti relativi a Sportello Informagiovani e Servizio Civile Nazionale/Universale; laboratori didattici e attività di orientamento “Green Career”

- Date (da – a) Dal 9 Gennaio 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Genova – Direzione Cultura - **Ufficio Parchi Storici**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020**
presentazione domanda misure 8.3 - 8.4 - 8.5
Importo complessivo della domanda € 2.369.700

- Date (da – a) 01 Aprile 2011 All'8 Gennaio 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Genova – Direzione Cultura e Turismo – **CEA LabTer Green Point**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Progetti di educazione ambientale rivolti alle scuole e alla cittadinanza
Responsabile Tecnico Scientifico del Centro di Educazione Ambientale del Comune di Genova LabTer Green Point; studio e approfondimento dei fenomeni naturali come fonte di ispirazione (Biomimicry) e del principio Cradle to Cradle (vedi all. 1).

Progetti di educazione ambientale realizzati:

- Acciaio Amico
- Alimentazione, agricoltura, ecosistema
- Alternanza scuola – lavoro con gli Istituti scolastici Firpo-Buonarroti, Lanfranchi e Cassini
- Attività didattiche finalizzate alla valorizzazione delle Zone Protette Provinciali
- Azione! Si riduce, si ricicla
- CINEA – Cinema per l'Educazione Ambientale

- Costruiamo insieme una Liguria verde, sicura e per tutti (prima e seconda edizione)
- Corsi di compostaggio domestico
- Corso di formazione per insegnanti delle scuole per l'infanzia:
- Corso di formazione per insegnanti delle scuole secondarie di secondo grado: *Oltre la sostenibilità*
- DESS 2014 (Decennio Educazione Sviluppo Sostenibile - UNESCO)
- Differenziamoli bene
- Ecofeste 2012-2014
- Fuori e dentro la compostiera
- Genova Ecologica
- Gruppi di Acquisto Solare (con Legambiente Liguria)
- Il giardino dei sensi
- Il Parco delle Mura, un ambiente da esplorare
- Impariamo a non correre rischi
- Oltre la sostenibilità. Il sistema dalla culla alla culla e l'innovazione bioispirata (Biomimicry)
- Pedibus 2013-2015
- POR Liguria –Educazione ambientale negli Istituti G. Bergese e B. Marsano
- Progetto di comunicazione sulla raccolta differenziata e la riduzione dei rifiuti
- Riciclolio
- Sentiero Liguria
- TamTam II
- Vivere la biodiversità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01 Gennaio 2008 - 31 Marzo 2011

Comune di Genova – **Settore Verde e Parchi e Ufficio Tutela Ambiente**

Progetti di adozione e affidamento delle aree verdi pubbliche; gestione dell'Area Protetta di Interesse Locale del Parco delle Mura

Dall'1/1/2009 **Responsabile dell'Area Protetta di Interesse Locale del Parco delle Mura;**

- Correlatore della **Tesi di Laurea di Marco Tapparelo: "La progettazione paesaggistica degli spazi verdi per l'infanzia e l'adolescenza. Un caso di studio: il Parco delle Mura e i Giardini G. Calcagno"**- Corso di Laurea Specialistica in Architettura del Paesaggio; **Relatore: Chiar.ma Prof. Francesca Mazzino;** anno accademico 2010-2011

- Co-referente esterno della **Tesi di Laurea di Lara Fiorentini: "La valorizzazione socio-economica e turistica del Parco delle Mura"** – Corso di Laurea in Scienze Geografiche per il Territorio, il Turismo e il Paesaggio culturale; **Referente: Chiar.mo Prof. Gianmarco Ugolini;** anno accademico 2009-2010

Servizio Civile Nazionale - **Operatore Locale di Progetto Verde Urbano Rurale e Parchi (2008)**

Servizio Civile Nazionale - **Operatore Locale di Progetto Genova verde: dal mare ai monti attraverso ambienti e paesaggi (2009)**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01 Aprile 2006 - 31 Dicembre 2007

Comune di Genova – **Direzione Ambiente Igiene Energia**

Progetti di adozione e affidamento delle aree verdi pubbliche

Servizio Civile Nazionale - **Operatore Locale di Progetto Verde Urbano e Paesaggio Rurale**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di

03 Giugno 2002 - 31 Marzo 2006

Comune di Genova – **Ufficio rapporti con Aziende**

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settore Strade Impianti e Verde

• Date (da – a)

05 Febbraio 2001 - 02 Giugno 2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Genova – **Settore Parchi e Giardini**

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Ricognizione e censimento aree di civica proprietà per la realizzazione di orti urbani; parere tecnico per l'abbattimento di alberi in proprietà privata; supervisione impianto palme Porto Antico, Darsena, Nervi – Viale delle Palme; allestimento arredo verde aree G8 (Palazzo Ducale, Stazione Marittima)

• Date (da – a)

Gennaio 1986 - Gennaio 2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

INCARICHI PROFESSIONALI

Libera professione come agronomo nei settori della pianificazione territoriale, della difesa del suolo e progettazione con tecniche di ingegneria naturalistica, della progettazione del verde pubblico e privato, dell'educazione ambientale, nella consulenza agronomica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

2017

- Qualifica conseguita

Qualifica di **Operatore in Educazione Ambientale** DGRegione Liguria 612/2017

• Date (da – a)

1986

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Esame di Stato per l'abilitazione alla libera professione di Agronomo presso la Facoltà di Scienze Agrarie e Forestali dell'Università di Firenze.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Diploma di **Abilitazione alla professione di Dottore Agronomo**

• Date (da – a)

1979-1985

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso di Laurea in Scienze Agrarie presso la Facoltà di Scienze Agrarie e Scienze Forestali dell'Università degli Studi di Firenze

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Laurea in Scienze Agrarie

• Date (da – a)

settembre 1965 – maggio 1979

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso di studi e conseguimento del diploma di maturità scientifica presso la Scuola Germanica di Genova - **Deutsche Schule Genua** – Via Caffaro 33

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Deutsche Abitur – Maturità scientifica

Nota: autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del d. legs. 196/2003

Firma

Giugno 2019

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Prandi Michele
Data di nascita	07/07/1977
Qualifica	Dirigente responsabile
Amministrazione	COMUNE DI GENOVA
Incarico attuale	Dirigente - Settore Ambiente
Numero telefonico dell'ufficio	0105573450
Fax dell'ufficio	0105573197
E-mail istituzionale	mprandi@comune.genova.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Ingegneria Gestionale
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Responsabile tecnico bonifiche - Scuola edile di Savona- Dirigente bonifica amianto (L. 257/92) - Regione Liguria- Dirigente della sicurezza - Unione Industriale di Savona- Patentino manipolazione gas tossici - ASL-Prefettura Genova- Lead auditor iso 9001 - Bureau Veritas- Lead auditor iso 18001 - Bureau Veritas- Abilitazione alla professione di Ingegnere
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Production Planner - Settore Meccanico - Stabilimento di Cortemiglia -CN- - Brovind Spa- Project Manager - Settore Automotive - Stabilimento di Cervasca - CN- - Merlo Spa- Direttore di Stabilimento - Settore Tessile - Stabilimento di Tunisi - Tunisia - Gruppo Miroglio Spa- Direttore di Stabilimento - Settore EPC/Decommissioning - Stabilimento di Latina - LT - Gruppo Demont - Demont Latina- Senior Project Manager - Site Manager: gestione bonifiche - decommissioning - Millesimo SV- - Gruppo Demont - Salpa srl- Senior Project Manager - Site Manager: gestione bonifiche

CURRICULUM VITAE

	- decommissioning - Cairo Montenotte (SV)-Bari - GruppoVico									
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Francese</td><td>Eccellente</td><td>Scolastico</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Eccellente	Scolastico	Inglese	Fluente	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Francese	Eccellente	Scolastico								
Inglese	Fluente	Scolastico								
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Office, Autocad, SAP/R									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- Docente per Ente Scuola Edile Genovese per corso bonifiche amianto (2013) - Membro della Commissione per esami di abilitazione alla qualifica di "Dirigente bonifica Amianto" (Ente Scuola Edile Savonese - Unione Industriali Savona, anno 2014)									

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI GENOVA

dirigente: Prandi Michele

incarico ricoperto: Dirigente - Settore Ambiente

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.625,66	€ 29.732,43	€ 0,00	€ 1.525,49	€ 0,00	€ 74.883,58

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti