



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-302.0.0.-54**

L'anno 2019 il giorno 19 del mese di Settembre il sottoscritto Barboni Simonetta in qualità di dirigente di Municipio - Centro Ovest, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO DELLA "LICENZA OMBRELLO PER BIBLIOTECA GALLINO ", PER LA VISIONE PUBBLICA DI TUTTE LE OPERE CINEMATOGRAFICHE O AUDIOVISIVE DEI PRODUTTORI AFFILIATI E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA DITTA MPLC S.R.L. (CB.54458), PER EURO 207,40 IVA INCLUSA PER L'ANNUALITA' 2019 - 2020- CIG ZBC29CB48D

Adottata il 19/09/2019  
Esecutiva dal 30/09/2019

19/09/2019	BARBONI SIMONETTA
19/09/2019	BARBONI SIMONETTA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-302.0.0.-54**

OGGETTO AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO DELLA "LICENZA OMBRELLO PER BIBLIOTECA GALLINO ", PER LA VISIONE PUBBLICA DI TUTTE LE OPERE CINEMATOGRAFICHE O AUDIOVISIVE DEI PRODUTTORI AFFILIATI E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA DITTA MPLC S.R.L. (CB.54458), PER EURO 207,40 IVA INCLUSA PER L'ANNUALITA' 2019 - 2020- CIG ZBC29CB48D

IL DIRETTORE

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova,

**VISTI:**

- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998 e ss.mm.ii. ;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora in vigore fino all'adozione degli atti attuativi previsti dal D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le Linee Guida n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

- la nota prot. n. 275289 del 04.08.2017 del Direttore Generale ad oggetto: “Novità inerenti agli acquisti avente valore inferiore alla soglia comunitaria a seguito dell’entrata in vigore del D.Lgs 56/2017;

- il Regolamento a disciplina dell’Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 24/01/2019 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2019/2021;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 14/02/2019 ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021.

#### **PREMESSO:**

- che la Biblioteca Francesco Gallino, ai sensi della Legge Regionale n. 61 del 20.12.1978 e del Regolamento del Sistema Bibliotecario Urbano, in sintonia con le linee guida internazionali, e il manifesto UNESCO, promuove nel corso dell’anno iniziative volte a stimolare la lettura ed i vari servizi delle biblioteche;
- che nell'ambito della programmazione delle iniziative della Biblioteca sono previste attività di valorizzazione e promozione culturale attraverso incontri dedicati alla lettura e alla proiezione di opere cinematografiche correlate;
- che sono inoltre previste attività di valorizzazione della Mediateca dello Spettacolo e della Comunicazione, con proiezioni cinematografiche o audiovisive di documenti video in dvd

#### **CONSIDERATO:**

- che tutte le proiezioni cinematografiche in pubblico, su supporti solitamente limitati all’utilizzo personale, quali DVD, devono essere autorizzate dai produttori cinematografici, ai sensi della L. 633/41, artt. 61 e 78-ter;
- che la società MPLC (Motion Picture Licencing Corporation) S.r.l. , quale concessionaria a livello mondiale di licenza cinematografica per visioni pubbliche di film tratte da supporti homevideo, ha proposto la “licenza Ombrello” per una corretta e autorizzata visione di tutte le opere dei produttori affiliati (oltre 500 )
- che la Licenza Ombrello® MPLC è annuale e autorizza la visione di tutte le opere dei produttori affiliati (circa 500), senza limitazione nella frequenza, permettendo alle biblioteche di utilizzare i supporti homevideo legalmente e di organizzare un numero illimitato di proiezioni durante l'anno.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che gli Ambiti applicativi della Licenza Ombrello per le biblioteche sono i seguenti:
  - sale per visioni collettive (con proiezioni organizzate dalla biblioteca)
  - sale video a disposizione degli utenti
  - uso di film durante corsi, presentazioni o convegni
  - spazi per bambini con lettore video
  - proiezioni per gruppi scolastici
  - installazioni video per mostre
- che la Licenza Ombrello® MPLC è necessaria alla Biblioteca Gallino per consentire di svolgere la propria attività di promozione culturale utilizzando i supporti homevideo senza limitazione nella frequenza, con le necessarie autorizzazioni previste dalla vigente normativa;
- che la società MPLC (Motion Picture Licencing Corporation) S.r.l., ha inviato un preventivo per il rinnovo della licenza per l'anno 2019/2020 al costo di € 207,40;
- inoltre che il pagamento del canone della licenza deve avvenire in modo anticipato quindi nell'anno 2019;
- il comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 12 2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

**RITENUTO:** quindi utile e necessario procedere ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 all'affidamento diretto per il rinnovo della licenza -in scadenza a novembre 2019- anche per l'anno 2019/2020 ad un costo complessivo iva inclusa di € 207,40 alla Ditta MPLC ITALIA s.r.l. (C.B. 54458);

**ACCERTATO:** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**RICHIAMATO:** il provvedimento del Sindaco n. 234 del 28.06.2018 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore del Municipio Centro Ovest e Municipio V Valpolcevera;

## **IL DIRETTORE DETERMINA**

- 1) di autorizzare la spesa complessiva di € 207,40 IVA inclusa per il pagamento della "licenza Ombrello" per la Biblioteca Gallino per l'anno 2019/2020 per una corretta e autorizzata visione di tutte le opere dei produttori affiliati ;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 2) di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 il rinnovo della "Licenza ombrello" alla società Società MPLC ITALIA s.r.l. Via degli Olmetti 39/E - 00060 Formello, Roma (codice benf. 54458) CIG ZBC29CB48D;
- 3) di impegnare, per le motivazioni espresse in premessa, la somma di **€ 207,40 iva inclusa** al capitolo 69242 "giornali, riviste e pubblicazioni" del bilancio 2019 .- P.d.c U.1.03.01.01.1 cdc 1552.627 – (IMP. 2019/10625);
- 4) provvedere a cura del Municipio Centro Ovest alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 5072016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ed alla sua registrazione in conformità alla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n. 366039 del 5.12.2014;
- 5) di prevedere la revoca di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- 6) di procedere alla diretta liquidazione della spesa, in via anticipata, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, (cod. IPA AEM90L) mediante emissione di atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del regolamento di contabilità;
- 7) di dare atto che non esistono convenzioni Consip attive per quanto riguarda le forniture oggetto del presente provvedimento, né di tipologia analoga soddisfacente reperibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- 8) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- 9) di dare atto che:
  - ✓ è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
  - ✓ il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
  - ✓ il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore

Municipio

Centro Ovest e Municipio Valpolcevera

Dott. Barboni Simonetta

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-302.0.0.-54  
AD OGGETTO

AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO DELLA "LICENZA OMBRELLO PER BIBLIOTECA GALLINO", PER LA VISIONE PUBBLICA DI TUTTE LE OPERE CINEMATOGRAFICHE O AUDIOVISIVE DEI PRODUTTORI AFFILIATI E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE ALLA DITTA MPLC S.R.L. (CB.54458), PER EURO 207,40 IVA INCLUSA PER L'ANNUALITA' 2019 - 2020- CIG ZBC29CB48D

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## **municipio2 contabilità**

---

**Da:** VMomoni@mplc.com  
**Inviato:** giovedì 12 settembre 2019 10:19  
**A:** Municipio2contabilità  
**Cc:** pcoconni@comune.genova.it; pvada@comune.genova.it  
**Oggetto:** Re: Rinnovo abbonamento Licenza Ombrello

Gentile Sig.Nicali,

Le ricordiamo che la Licenza Ombrello® in essere è in scadenza in data 07/11/2019.

Le facciamo presente che l'importo annuale della Licenza è pari a € 170,00 oltre iva, per un totale di € 207,40.

Attendiamo un Vostro gentile riscontro per procedere con l'emissione e l'invio della fattura elettronica.

Rimaniamo a disposizione per eventuali necessità.

Cordialmente,

**Valentina Momoni**

Client Services

**MPLC**

MPLC Italia Srl  
Via degli Olmetti 39/E  
00060 Formello (Roma)

Tel +39 0690405242

[www.mplc.it](http://www.mplc.it)

---

From: Municipio2contabilità <municipio2contabilita@comune.genova.it>  
To: <vmomoni@mplc.com>  
Cc: <pcoconni@comune.genova.it>, <pvada@comune.genova.it>  
Date: 11/09/2019 14:26  
Subject: Rinnovo abbonamento Licenza Ombrello

---

Gentile sig.ra Momoni,  
con la presente sono a richiederLe gentile conferma della spesa relativa al rinnovo dell'abbonamento in oggetto.  
Grazie

Cordiali saluti

Fabio Nicali  
Ufficio Contabilità