



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - BASSA VAL BISAGNO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-303.0.0.-28

L'anno 2019 il giorno 11 del mese di Marzo la sottoscritta Maimone Maria in qualità di direttore di Municipio - Bassa Val Bisagno, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II ALLA DITTA CIENNE SERVICE DI NEOLOGO CARLO DITTA INDIVIDUALE DEL NOLEGGIO DI UNA STAMPANTE/FOTOCOPIATRICE CON FUNZIONI STAMPA E SCANNER A COLORI PER IL MUNICIPIO BASSA VAL BISAGNO - IMPORTO EURO 488,00. = (ONERI FISCALI INCLUSI) – CIG Z6A2767FD8.

Adottata il 11/03/2019
Esecutiva dal 01/04/2019

11/03/2019

MAIMONE MARIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - BASSA VAL BISAGNO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-303.0.0.-28

AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II ALLA DITTA CIENNE SERVICE DI NEOLOGO CARLO DITTA INDIVIDUALE DEL NOLEGGIO DI UNA STAMPANTE/FOTOCOPIATRICE CON FUNZIONI STAMPA E SCANNER A COLORI PER IL MUNICIPIO BASSA VAL BISAGNO - IMPORTO EURO 488,00. = (ONERI FISCALI INCLUSI) – CIG Z6A2767FD8.

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, e ss.mm.ii., e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

VISTI:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici"
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora in vigore fino all'adozione degli atti attuativi del D.Lgs. n. 50/2016;
- il D. Lgs. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera n.206/1 marzo 2018;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, ultimo aggiornamento con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 06/03/2018;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- il Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, modificato dall'art. 1, comma 130 della legge n. 145 del 2018 (Legge di Bilancio 2019) che stabilisce che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, si debba fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- la nota prot. n. 275289 del 04/08/2017 del Direttore Generale ad oggetto "Novità inerenti agli acquisti aventi valore inferiore alla soglia comunitaria a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 56/2017" ed il "Vademecum operativo per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia comunitaria" prot. 443609 del 24/12/2018 della Direzione Stazione Unica Appaltante;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 24.01.2019 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2019/2021.

la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 14/02/2019 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021.

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto della necessità di pubblicizzare e divulgare le attività svolte sul territorio, anche tramite produzione di locandine, depliant, manifesti anche a colori oltre che di produzione di piantine e planimetrie da parte dell'Area Tecnica Municipale;

Ritenuto che la produzione di detti documenti a colori possa essere svolta in autonomia all'interno del Municipio stesso, attraverso l'utilizzo di adeguata attrezzatura tecnica da acquisire tramite noleggio temporaneo presso una ditta specializzata tenuto conto che le stampe a colori prodotte annualmente sono circa 4500;

Preso atto che nel 2018 era stata svolta un'indagine di mercato e con determinazione dirigenziale n. 33/2018 era stato affidato il servizio alla Ditta CIENNE SERVICE DI NEOLOGO CARLO DITTA INDIVIDUALE – Via del Campo, 6/3 - 16031 Sori (GE) – C.F NLGCR-L52A21I852S - P.I. 03769820105 – la cui offerta era risultata più vantaggiosa rispetto agli altri operatori economici contattati;

Vista la nota prot. n. 82005 del 6/3/2019 con la quale la Ditta Cienne Service di Carlo Neologo propone analogo servizio di noleggio al medesimo prezzo dell'anno 2018, pari ad Euro 732,00 oneri fiscali inclusi;

Ritenuto pertanto, assegnare il noleggio di una stampante a colori fino al 31/12/2019, alla ditta CIENNE SERVICE DI NEOLOGO CARLO DITTA INDIVIDUALE, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali;

Dato atto che l'offerta di cui sopra è da considerarsi congrua ed in linea con i prezzi di mercato;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ritenuto pertanto, per le motivazioni sopra esposte, di assegnare la fornitura per noleggio di una stampante c.d. Multifunzione con funzione di copiatrice, scanner e stampa colori, così come meglio descritta nella sopracitata offerta, allegata parte integrante al presente provvedimento e per la durata di 12 (DODICI) mesi a decorrere dal 01/05/2019 al 31/12/2019, e comunque ad intervenuta esecutività del presente atto, alla ditta CIENNE SERVICE DI NEOLOGO CARLO DITTA INDIVIDUALE, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 50/2006 e s.m.i. per l'importo di un totale complessivo di **Euro 488,00**. = di cui imponibile Euro 400,00 più IVA 22% Euro 88,00, così calcolati:

- Euro 50,00 mensili da corrispondere a titolo di canone per un totale di Euro 400,00.= oltre IVA 22% per Euro 88,00= per un totale complessivo di Euro 488,00.=;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1) di assegnare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., alla ditta CIENNE SERVICE, DI NEOLOGO CARLO DITTA INDIVIDUALE (Benef. 55822), con sede in Via del Campo, 6/3 - 16031 Sori (GE) – C.F./P.I. 03769820105 , CIG **Z6A2767FD8**, il noleggio di n° 1 stampante a colori Multifunzione 'RICOH MP C2000', per la durata di 8 (otto) mesi a decorrere dal 01/05/2019 al 31/12/2019 e comunque ad intervenuta esecutività del presente provvedimento, da installare presso la sede del Municipio Bassa Val Bisagno, come da preventivo allegato al presente provvedimento, per l'importo, di Euro -400,00 = oltre IVA 22% per Euro 88,00, per un totale complessivo di euro 488,00.=;

2) di impegnare l'importo complessivo di **Euro 488,00** . = al capitolo 5821 del Bilancio 2019 - c.d.c. 293.6.29 "Municipio Bassa Val Bisagno – acquisizione di servizi" (**IMP. 2019/6881**) p.d.c. 1.3.2.99.999 altri servizi diversi n.a.c.;

3) di stabilire che il Municipio Bassa Val Bisagno, provveda alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di Atto di Liquidazione nei limiti dell'importo sopra indicato;

4) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 comma 1 del d.lgs. 267/2000;

5) di dare atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i. nonché, in caso di procedure di gara, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016;

6) di dare altresì atto che:

- il RUP della procedura in oggetto è la Sig.ra Carla Torresani che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90;

- ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n.190 (Legge di Stabilità 2015), le spese di cui agli impegni del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D,Lgs. 267/2000;

- il presente provvedimento é stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Direttore del Municipio
(Dott.sa Maria Maimone)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-303.0.0.-28
AD OGGETTO

AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A DEL D.LGS. 50/2016 E
SS.MM.II ALLA DITTA CIENNE SERVICE DI NEOLOGO CARLO DITTA INDIVIDUALE
DEL NOLEGGIO DI UNA STAMPANTE/FOTOCOPIATRICE CON FUNZIONI STAMPA E
SCANNER A COLORI PER IL MUNICIPIO BASSA VAL BISAGNO - IMPORTO EURO
488,00. = (ONERI FISCALI INCLUSI) – CIG Z6A2767FD8.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

CIENNE SERVICE di Carlo Neologo



Spett. MUNICIPIO BASSA VAL BISAGNO

Piazza Manzoni 1 16142 Genova

A seguito della vostra richiesta di prologa per mesi 8 del contratto di noleggio 2018/506 in scadenza 30/04/2019 con determinazione dirigenziale N2018-303.0.0.-33 e relativo ordine 2018/1508 del 19/04/2018 relativo alla multifunzione ricoh mp c3300 installata presso i vs. uffici, siamo a confermarvi la nostra disponibilità nel lasciarvi la stessa per altri mesi 8 con le stesse condizioni economiche dell'anno precedente, di seguito elencate.

Canone mensile €50+iva comprensive di 1.000 pagine nere e 300 colori mensili incluse con lettura in caso di eccedenza per il nero 0,01€ cnt.+iva e 0,08+ iva per il colore.

Il contratto quindi avrà scadenza il 31/12/2019 per un totale di €400+iva

Certi di un vostro gradito riscontro porgiamo cordiali saluti

Cienne service

CIENNE SERVICE
di CARLO NEOLOGO
Via del Campo, 6/3 - 16031 SORI (GE)
Cod. Fisc.: NLG CRL 52A21 I852S
Part. IVA 03769820105