



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - MEDIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-308.0.0.-47

L'anno 2019 il giorno 16 del mese di Maggio il sottoscritto Pasini Marco in qualita' di dirigente di Municipio - Medio Levante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSEGNAZIONE ALLA DITTA COOPERATIVA CULTURALE JESINA – SOCIETA' COOPERATIVA DEL SERVIZIO DI SBOBINATURA DA FILE AUDIO E TRASCRIZIONE IN DOCUMENTO DI TESTO SEDUTE MUNICIPALI

Adottata il 16/05/2019
Esecutiva dal 02/06/2019

16/05/2019	PASINI MARCO
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - MEDIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-308.0.0.-47

OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLA DITTA COOPERATIVA CULTURALE JESINA – SOCIETA' COOPERATIVA DEL SERVIZIO DI SBOBINATURA DA FILE AUDIO E TRASCRIZIONE IN DOCUMENTO DI TESTO SEDUTE MUNICIPALI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI:

- il vigente Statuto del Comune di Genova approvato con deliberazione C.C. n. 72/12.06.2000, ed in particolare gli artt. 60, 77 e 80;
- l'art. 107 del D.L. 267/2000 che disciplina le funzioni e le responsabilità dei Dirigenti;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 4, comma 2, art.16 e art.17 relativi alle funzioni dirigenziali
- il Capitolato Generale degli Appalti, le forniture, le locazioni, le alienazioni e gli acquisti del Comune di Genova;
- il civico Regolamento sull'attività contrattuale, approvato con deliberazione C.C. n. 20 del 28.04.2011;
- il civico Regolamento per le Acquisizioni in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del C.C. n. 26 del 15.4.08 e aggiornato con delibera C. C. n. 74 del 9/10/2012;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. . 2 del 09.01.2018, in particolare l'art. 4 relativo alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I° - approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16 luglio 1998 – aggior-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

nato con deliberazione di G.C. n. 40 del 06/03/2018, in particolare il Titolo III° - Funzioni di direzione dell'Ente;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 24.01.2019 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2019/2021;
- la delibera della Giunta Comunale n. 30 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 ;
- il D.lgs 50 del 18/04/2016 e ss.mm.;
- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50”;

Premesso che:

- si intende procedere all'acquisto del servizio di sbobinatura da file audio e trascrizione in documenti di testo, necessario per la stesura dei verbali delle sedute del Consiglio Municipale, delle riunioni e degli eventi organizzati presso la sede del Municipio;
- si ritiene opportuno procedere all'affidamento del servizio con le modalità di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 mediante aggiudicazione diretta ;

Considerato che :

- non esistono Convenzioni CONSIP attualmente attive per l'acquisto del servizio di cui trattasi;
- è stato predisposto un documento con le Condizioni di Fornitura per l'esecuzione del Servizio di sbobinatura da file audio e trascrizione in documenti di testo, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante per un importo di Euro 800,00 IVA inclusa;
- è stata indetta in data 30.04.2019 - sulla piattaforma MEPA di Consip - la procedura di richiesta di offerta RDO n. 2289689 per l'acquisto del servizio di cui sopra alle Condizioni di Fornitura allegate alla stessa secondo le procedure ivi previste con la quale sono state invitate al confronto concorrenziale le seguenti società:

1. STENOCENTER DI FABIOLA BRUSCHINI
2. COMUNICAZIONE
3. COOPERATIVA CULTURALE JESINA
4. S.B.T. DI BOLLANI CRISTINA

Preso atto dell'esito della suddetta Rdo , alla quale ha partecipato soltanto la COOPERATIVA CULTURALE JESINA - SOCIETA' COOPERATIVA con l'offerta del 08.05.2019 ritenuta congrua dal Responsabile del procedimento, allegata quale parte integrante del presente provvedimento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ritenuto quindi procedere all'assegnazione alla COOPERATIVA CULTURALE JESINA – SOCIETA' COOPERATIVA - Via Erbarella 11/C – 60035 Jesi (AN) alle “Condizioni Generali di Contratto” che disciplinano il contratto tra Punto Ordinante e Fornitore Abilitato in conformità a quanto stabilito dal Bando di Abilitazione MEPA “Servizi commerciali vari” del Servizio annuale di sbobinatura da file audio e trascrizione in documenti di testo **al costo di € 0,80 al minuto** per un totale di € 600,00 IVA 22 % esclusa;

Preso atto che la procedura negoziata di cui trattasi è stata registrata con il seguente **C.I.G. Z5B28365F1**;

Vista la comunicazione della ditta ai sensi L. 136/2010, del conto dedicato in via non esclusiva alle commesse pubbliche;

Considerato che sono in corso le verifiche dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 D.lgs 5 del 18/04/2016;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs 267/2000 (TUEL)

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

per i motivi espressi in premessa :

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO DISPONE

1. di approvare il servizio di sbobinatura da file audio e trascrizione in documenti di testo, per un importo complessivo di 732,00 IVA 22% inclusa
2. di assegnare, per i motivi di cui in premessa, con le modalità di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 mediante aggiudicazione diretta alla COOPERATIVA CULTURALE JESINA – SOCIETA' COOPERATIVA - Via Erbarella 11/C – 60035 Jesi (AN) - Partita IVA n. 00892480427 (**Cod. Benf. 56603**) il servizio di sbobinatura da file audio e trascrizione in documenti di testo, necessario per la stesura dei verbali delle sedute del Consiglio Municipale, delle riunioni e degli eventi organizzati presso la sede del Municipio alle condizioni di cui all'offerta dell' 08.05.2019 - costo di € 0,80 per minuto di registrazione - per un totale di € 600,00 IVA 22 % esclusa, allegata, quale parte integrante del presente provvedimento, **C.I.G. Z5B28365F1**;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

3. di mandare a prelevare la somma di Euro 732,00 IVA inclusa al Capitolo 5771 “Altre spese per servizi amministrativi ”, Codifica pdc U.1.3.2.99.999 del Bilancio 2019 (Imp.2019/8164) spesa in ambito istituzionale ;
4. di dare atto che non esistono convenzioni CONSIP applicabili all’acquisto di beni di cui al presente provvedimento;
5. di nominare il Dott. Marco Pasini Responsabile del procedimento;
6. di dare atto dell’avvenuto accertamento dell’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell’art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i. e dell’art. 42 Dlgs 50/2016 ;
7. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
8. di provvedere alla diretta liquidazione di quanto dovuto mediante emissione di atto di liquidazione, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell’ art.33 del vigente Regolamento di Contabilità
9. di dare atto che l’impegno è stato assunto ai sensi dell’art. 183 - comma 1° del D.lgs. 267/2000

IL DIRETTORE
Dott. Marco Pasini



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-308.0.0.-47

AD OGGETTO

ASSEGNAZIONE ALLA DITTA COOPERATIVA CULTURALE JESINA – SOCIETA' COOPERATIVA DEL SERVIZIO DI SBOBINATURA DA FILE AUDIO E TRASCRIZIONE IN DOCUMENTO DI TESTO SEDUTE MUNICIPALI

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO VIII GENOVA
MEDIO LEVANTE

SERVIZIO DI SBOBINATURA DA FILE AUDIO E TRASCRIZIONE IN DOCUMENTO DI TESTO SEDUTE MUNICIPALI

IMPORTO PRESUNTO DI FORNITURA EURO 800,00

Durata del Contratto 10 mesi dalla data della stipula

Condizioni particolari di fornitura:

- Sbobinatura da file audio qualsiasi formato
- Trascrizione in documento di testo formato doc.
- Revisione grammaticale e ortografica dell'elaborato per renderne fluida la lettura, inserendo punteggiatura, eliminando ripetizioni ed elementi caratteristici del parlato ma inopportuni nella forma scritta (es. esitazioni ed intercalari), identificazione interlocutori ad ogni cambio fornendo da parte del Municipio l'ordine del giorno e l'elenco degli intervenuti nella discussione.

Consegna:

- La consegna della registrazione può avvenire a mezzo e-mail per trasferimento di file di grosse dimensioni come allegato
- La consegna dell'elaborato segue le stesse modalità con conferma di ricevuta ricezione da parte nostra

Tempi di elaborazione per la riconsegna:

- Massimo tre giorni lavorativi per ogni ora di registrazione

Garanzie:

- Conservazione della registrazione del file di back-up e della trascrizione per la durata di mesi 3
- Massima riservatezza in merito al contenuto dei file ascoltati e trascritti e impegno a non divulgare in alcun modo, anche in forma parziale, gli stessi.
- Rispetto dei tempi di elaborazione e consegna concordati, massima fedeltà del testo orale di partenza

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:	
Numero RDO	2289689
Descrizione RDO	SERVIZIO DI SBOBINATURA DA FILE AUDIO E TRASCRIZIONE IN DOCUMENTO DI TESTO SEDUTE MUNICIPALI
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo piu' basso
Lotto	1 (SERVIZIO DI SBOBINATURA DA FILE AUDIO E TRASCRIZIONE IN DOCUMENTO DI TESTO SEDUTE MUNICIPALI)
CIG	Z5B28365F1
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE	
Nome Ente	COMUNE DI GENOVA - SERVIZI DECENTRATI VERSO LA CITTA' METROPOLITANA - AFFARI ISTITUZIONALI PER LO SVILUPPO DELLA CITTA' METROPOLITANA - MUNICIPIO VIII - MEDIO LEVANTE
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome ufficio	COMUNE DI GENOVA - MUNICIPIO VIII MEDIO LEVANTE
Indirizzo ufficio	Via Mascherpa 34 R - GENOVA (GE)
Telefono / FAX ufficio	0105579438 / 0105579413
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	ZD818V
Punto ordinante	PASINI MARCO / CF:PSNMRC62B28E463X
Firmatari del contratto	GIANFRANCO FRELLI / CF:FRLGFR58T21E388P

FORNITORE	
Ragione Sociale	COOPERATIVA CULTURALE JESINA
Forma di partecipazione	Singolo operatore economico (D.Lgs.

	50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)
Partita IVA impresa	00892480427
Codice Fiscale Impresa	00892480427
Indirizzo Sede Legale	VIA ERBARELLA N. 11/C - JESI (AN)
Telefono / Fax	3331600201 / 073156761
PEC Registro Imprese	COOPCULTURALE@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	Società Cooperativa
Numero di iscrizione al Registro Imprese/Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	00892480427
Data di iscrizione Registro Imprese/Albo Professionale	16/04/1984
Provincia sede Registro Imprese/Albo Professionale	AN
INAIL: Codice Ditta/Sede di Competenza	13
INPS: Matricola aziendale	0303231635
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	7684178
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	01-JUL-12 / COMMERCIO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT621031112129600000009193
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	GIANFRANCO FRELLI FRLGFR58T21E388P

DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	5485067
Offerta sottoscritta da	FRELLI GIANFRANCO
Email di contatto	COOPCULTURALE@LEGALMAIL.IT
L'Offerta sarà irrevocabile ed impegnativa fino al	08/11/2019 16:30
Contenuto dell'Offerta - Oggetto di Fornitura (1 di 1)	
Bando	SERVIZIO DI SBOBINATURA DA FILE AUDIO E TRASCRIZIONE IN DOCUMENTO DI TESTO SEDUTE

MUNICIPALI	
Categoria	Servizi di trascrizione e/o resocontazione
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizio di trascrizione e/o resocontazione
Quantità	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Oggetto del servizio	trascrizione
Tipo contratto	acquisto
Tipologia/Materiale di supporto	tipologia
Unità di misura*	minuti/giorno
Prezzo*	600
COSTO PER MINUTO DI REGISTRAZIONE*	0,8
Offerta economica per il lotto 1	
Formulazione dell'offerta economica	Valore economico (Euro)
Valore dell'offerta per il Lotto 1	600,0000000 Euro (seicento Euro)
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta: 0,01000000 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	30 giorni dalla stipula
Dati di Consegna	VIA MASCHERPA 34 R - 16129 GENOVA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: ZD818V . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 2359 C.C.
L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

SUBAPPALTO

Il Fornitore dichiara che, in caso di aggiudicazione,
per il lotto "1" non intende affidare alcuna attività oggetto della
presente gara in subappalto

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Richiesta di Offerta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile ed impegnativa fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE