



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - MEDIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-308.0.0.-80

L'anno 2019 il giorno 24 del mese di Luglio il sottoscritto Pasini Marco in qualita' di dirigente di Municipio - Medio Levante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ATTREZZATURE DELLA CIVICA SCUOLA VESPERTINA DEL MUNICIPIO MEDIO LEVANTE - CORSO EUROPA 48 ALLA DITTA " IL LABORATORIO DI ANTONIO" DI LAMBIASE ANTONIO INDIVIDUALE. IMPORTO EURO 610,00 IVA INCLUSA

Adottata il 24/07/2019
Esecutiva dal 09/08/2019

24/07/2019	PASINI MARCO
06/08/2019	PASINI MARCO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - MEDIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-308.0.0.-80

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ATTREZZATURE DELLA CIVICA SCUOLA VESPERTINA DEL MUNICIPIO MEDIO LEVANTE - CORSO EUROPA 48 ALLA DITTA “ IL LABORATORIO DI ANTONIO” DI LAMBIASE ANTONIO INDIVIDUALE. IMPORTO EURO 610,00 IVA INCLUSA

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI:

- il vigente Statuto del Comune di Genova approvato con deliberazione C.C. n. 72/12.06.2000, ed in particolare gli artt. 60, 77 e 80;
- l'art. 107 del D.L. 267/2000 che disciplina le funzioni e le responsabilità dei Dirigenti;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 4, comma 2, art.16 e art.17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- il Capitolato Generale degli Appalti, le forniture, le locazioni, le alienazioni e gli acquisti del Comune di Genova;
- il civico Regolamento sull'attività contrattuale, approvato con deliberazione C.C. n. 20 del 28.04.2011;
- il civico Regolamento per le Acquisizioni in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del C.C. n. 26 del 15.4.08 e aggiornato con delibera C. C. n. 74 del 9/10/2012 ;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 09.01.2018, in particolare l'art. 4 relativo alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I° - approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16 luglio 1998 – aggiornato con deliberazione di G.C. n. 56 del 07.03.2019, in particolare il Titolo III° - Funzioni di direzione dell'Ente;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 24.01.2019 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2019/2021;
- la delibera della Giunta Comunale n. 30 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 ;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il D.lgs 50 del 18/04/2016 e ss.mm.;
- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50”;

Premesso che le Civiche Scuole Vespertine sono dotate di macchine da cucire, da maglieria ed altre attrezzature necessarie per lo svolgimento della propria attività, elencate nell'allegato al presente provvedimento;

Dato atto che:

- sulle attrezzature in questione è necessario eseguire una periodica manutenzione annuale, una eventuale manutenzione straordinaria ed un eventuale pronto intervento al fine di garantirne il buon funzionamento per il regolare svolgimento dell'attività;
- è scaduto il contratto riguardante il servizio in oggetto, stipulato lo scorso anno dalla Direzione Municipi E Governo Dei Territori con la Ditta Rossi Alessio Ind;

Valutato che :

- l'attività delle Civiche Scuole Vespertine è una realtà unica in Italia, presente solo nel territorio del Comune di Genova e che pertanto è necessario che la ditta incaricata della manutenzione delle attrezzature abbia sede operativa nell'ambito del Comune stesso per poter intervenire rapidamente in caso di necessità, onde evitare disagi nel servizio all'utenza;
- il parco macchine in dotazione alla Civica Scuola Vespertina del Municipio scrivente è, in molti casi, costituito da attrezzature vetuste per le quali è difficoltoso reperire sul mercato i pezzi di ricambio, eventualmente necessari, nonché la conoscenza tecnica specifica;
- che non esistono convenzioni da parte di Consip S.p.a. utilizzabili per l'erogazione del servizio in questione o per i parametri di qualità-prezzo come limite massimo;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio con le modalità di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;

Considerato che:

- in data 10 luglio 2019 è stata effettuata una ricerca di mercato informale tra due ditte operanti nel settore, sul territorio genovese, al fine di individuare la migliore offerta in merito al servizio in oggetto, come da documentazione conservata agli atti dell'ufficio;
- sono pervenuti i preventivi, dalla ditta Rossi Alessio Ind assunto agli atti con prot. 253603 in data 16.07.2019, e dalla Ditta “Il Laboratorio Di Antonio” LAMBIASE ANTONIO Ind., assunto agli atti con prot. n. 253610 in data 16.07.2019;

Considerato inoltre che l'offerta presentata dalla Ditta Rossi Alessio Ind. non risulta firmata dal Legale Rappresentante e la mancanza della sottoscrizione inficia irrimediabilmente la validità della manifestazione di volontà contenuta nell'offerta, legittimandone l'esclusione dalla gara in quanto tale carenza afferente all'offerta economica non può essere sanata;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Preso atto pertanto dell'offerta presentata dalla Ditta "Il Laboratorio Di Antonio" LAMBIASE ANTONIO Ind., allegata parte integrante al presente provvedimento, che ha proposto un costo orario di € 30,00 per manutenzione ordinaria, un costo orario di € 40,00 per manutenzione straordinaria, uno sconto variabile tra il 10% e il 20% del listino prezzi per eventuali pezzi di ricambio elettrici, i ricambi meccanici sono compresi nel servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria, e costo a chiamata per pronto intervento € 20,00 ;

Preso atto altresì :

- che è stato nominato RUP e Direttore dell'Esecuzione la Dott.ssa Daniela Carbonero che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della legge 41/90 e s.m.i., nonché in caso di procedure di gara, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 ;
- della congruità dell'offerta economica attestata dal Responsabile del procedimento;
- dello schema di contratto allegato e parte integrante del presente provvedimento;
- che alla gara è stato assegnato il **CIG. Z6B2925047**;

Ritenuto quindi procedere all'assegnazione alla Ditta "Il Laboratorio Di Antonio" di LAMBIASE ANTONIO IND.,- con sede in Genova, Via L. Montaldo 109 r .- C.A.P. 16137 - P. IVA 01131550996 del Servizio di manutenzione attrezzature della civica scuola Vespertina del Municipio Medio Levante Corso Europa 48 importo pari a Euro 610,00 IVA inclusa;

Vista la comunicazione della ditta, ai sensi della Legge n° 136/2010, con la quale ha comunicato il n. di c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva ai pagamenti inerenti l'appalto;

Considerato che sono in corso le verifiche dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. dell'art. 80 D.lgs 50 del 18.04.2016;

Ritenuto necessario aumentare la dotazione del capitolo 68877 "Manutenzioni Area Commerciale" Can 4708 V.ec. 6.29 P.d.C. 1.03.02.09.000 "manutenzione ordinaria e riparazioni" in quanto non presenta sufficiente disponibilità per l'impegno della somma necessaria all'assegnazione del servizio di cui sopra;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica;

Per le motivazioni espresse in premessa

**IL DIRIGENTE
DISPONE**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 1) di approvare il Servizio annuale di manutenzione attrezzature della civica scuola Vespertina del Municipio Medio Levante Corso Europa 48 - importo pari a Euro 610,00 IVA inclusa;
- 2) di assegnare, in considerazione delle motivazioni meglio espresse in premessa, ai sensi degli artt. n. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e n. 6, comma 6 del Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova, alla Ditta “Il Laboratorio Di Antonio” LAMBIASE ANTONIO Ind. ,- con sede in Genova, Via L. Montaldo 109 r .- C.A.P. 16137 - P. IVA 01131550996 – **cod. Benf. 48450, CIG Z6B2925047** , il servizio di manutenzione attrezzature della civica scuola Vespertina del Municipio Medio Levante Corso Europa 48 - importo pari a **Euro 610,00 IVA inclusa** ;
- 3) di disciplinare le modalità di espletamento del servizio in base ad uno specifico contratto che verrà sottoscritto dalle parti sulla base dello schema allegato e parte integrante del presente provvedimento;
- 4) di stornare, all’interno della Missione Programma 1/6 e Pdc 1.3.2.9.005, la Somma di Euro 610,00 dal capitolo 68873 “Acquisizione di servizi” cdc 4708 V.ec 6.29 – P.d.C. 1.03.02.99.005 “Altri Servizi” a favore del Capitolo 68877 “Manutenzioni Area Commerciale” Can 4708 V.ec. 6.29 P.d.C. 1.03.02.09.000 “manutenzione ordinaria e riparazioni (area commerciale)” ai sensi dell’Art. 177 comma 1 del D. Lgs.267/2000 e con le modalità definite dall’art. 23 comma 2 del Regolamento di Contabilità, per l’impegno della somma di Euro 500,00 oltre IVA 22% per Euro 110,00 per un totale di euro 610,00 (IVA 22% inclusa) del Bilancio 2019 (IMP. 2019.9865) Area commerciale;
- 5) di provvedere alla diretta liquidazione di quanto dovuto agli aventi diritto mediante emissione di Atto di liquidazione nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità ed ogni adempimento relativo all’esecuzione del servizio in oggetto;
- 6) di dare atto che non esistono convenzioni CONSIP applicabili all’acquisto di cui al presente provvedimento;
- 7) di dare atto che il RUP , Dott.ssa Daniela Carbonero ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i., nonché in caso di procedure di gara, ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs. 50/2016 ;
- 8) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all’art.6, comma 8 della Legge n. 122/2010 in quanto spese necessarie per sostenere le iniziative proprie dei Municipi nello svolgimento delle funzioni istituzionali stabilite dall’art.60 dello Statuto del Comune di Genova;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 10) di dare atto che l’impegno è stato assunto ai sensi art. 183 - comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

IL DIRETTORE
Dott. Marco Pasini

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-308.0.0.-80

AD OGGETTO

ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ATTREZZATURE DELLA CIVICA SCUOLA VESPERTINA DEL MUNICIPIO MEDIO LEVANTE - CORSO EUROPA 48 ALLA DITTA “ IL LABORATORIO DI ANTONIO” DI LAMBIASE ANTONIO INDIVIDUALE. IMPORTO EURO 610,00 IVA INCLUSA

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

IL LABORATORIO DI ANTONIO"

Via Leonardo Montaldo 109r.

Genova 16137

P.IVA 01131550996

Tel.010881108

Email: illaboratoriodiantonio@gmail.com

www.macchinepercucire-genova.com

MUNICIPIO VIII	
GENOVA MEDIO LEVANTE	
CODICE UFFICIO 112.8	
16 LUG. 2019	
PROT. PG.	253620
<input type="checkbox"/> PRESA IN CARICO	
<input type="checkbox"/> PER CONOSCENZA	
FASC.	226-2019-132

Spett.le

SCUOLA CIVICA VESPERTINA

C.so Europa 48

16100 Genova

Il Signor LAMBIASE ANTONIO nato a Salerno (SA) il 16/9/1977 nella sua qualità di TITOLARE della ditta "IL LABORATORIO DI ANTONIO" con sede in Genova Via L. Montaldo 109R P.IVA 01131550996 telefono e fax 010/881108 pec: illaboratoriodiantonio@pec.it iscritta alla C.C.I.A.A. n.° LMB NTN 77P16 H703A della Provincia di Genova codice istat 52720, in relazione alla procedura di affidamento diretto del servizio di manutenzione delle attrezzature in dotazione alla Scuola Civica Vespertina di Corso Europa 48 di competenza del Municipio 8 Medio Levante

OFFRE

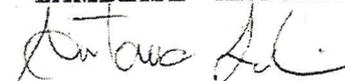
per Macchine da cucire elettriche/artigianali, a pedale, Taglia- Cuci e Ribattitrici, ferri da stiro

- costo orario per manutenzione ordinaria: Euro 30,00 (trenta/00);
- costo orario per manutenzione straordinaria: Euro 40,00 (quaranta/00);
- costo a chiamata per pronto intervento: Euro 20,00 (venti/00);
- i ricambi meccanici sono compresi nel servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- sui ricambi elettrici verrà applicato una % di sconto variabile tra il 10% e il 20% del listino prezzi.

Si precisa l'uso di fatturazione elettronica

IL TITOLARE

LAMBIASE ANTONIO



ELENCO ATTREZZATURE IN DOTAZIONE ALLE CIVICHE SCUOLE VESPERTINE

MUNICIPIO VIII MEDIO LEVANTE - VIA L. MASCHERPA 34/R GENOVA	CIVICO EDIFICIO SCUOLE VESPERTINE - C.SO EUROPA n° 48	MACCHINE PER CUCIRE				MACCHINE TAGLIACUCI E RIBATTITRICI	MACCHINE PER MAGLIERIA Industriali/familiari	BOBINATORI	RIMAGLIATRICI	SCARINTRICI	ferri da stiro
		elettriche artigianali	elettroniche	a pedale	per la pelle						
		10	0	5	0	2	7	1	1	0	2



COMUNE DI GENOVA

Cronologico n..... del
MUNICIPIO VIII MEDIO LEVANTE

CONTRATTO/SCRITTURA PRIVATA

tra il Comune di Genova (Municipio VIII) e la Ditta “Il Laboratorio di Antonio” di Lambiase Antonio Ind., per il servizio di manutenzione attrezzature della civica scuola Vespertina del Municipio Medio Levante Corso Europa n°48 - importo pari a Euro 610,00 IVA inclusa.

L'anno, il giorno del mese di, in Genova, con la presente scrittura privata da registrarsi in caso d'uso

tra

- il **Comune di Genova**, Municipio VIII Medio Levante – Via L.Mascherpa 34 r – 16129 Genova Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dal dott. Pasini Marco , nato a La Spezia il 28.02.1962 domiciliato presso la sede del Municipio, nella qualità di Direttore del Municipio VIII Medio Levante

e

- la **Ditta “ Il Laboratorio di Antonio” di Lambiase Antonio Ind.** (di seguito per brevità denominata Ditta) - con sede in Genova, Via L. Montaldo 109 r .– C.A.P. 16137 - P. IVA 01131550996 - rappresentata dal Signor Lambiase Antonio , nato a Salerno (SA) il 16.09.1977 e domiciliato presso Via L. Montaldo 109 r. Genova.

si conviene e stipula quanto segue:

Art.1 - OGGETTO

E' oggetto del presente contratto il servizio di manutenzione ordinaria e pronto intervento sulle macchine da cucire, da maglieria ed altre attrezzature in dotazione alla Civica Scuola Vespertina del Municipio Medio Levante Corso Europa 48 - anno scolastico 2019/2020 così come individuate nell'allegato elenco;

Art. 2 - DURATA DEL SERVIZIO E RELATIVO IMPORTO

Gli interventi manutentivi di cui all'art. 1 dovranno aver esecuzione a partire dalla data del presente contratto, prima dell'avvio del nuovo anno scolastico e a richiesta della Civica Scuola Vespertina quando si renderanno necessari in relazione all'attività della stessa;

L'importo complessivo per gli interventi di cui all'art. 1 ammonta a Euro 500,00 oltre IVA 22% per euro 110,00 per un totale di euro 610,00 (IVA 22% inclusa).

Il servizio oggetto del presente Capitolato avrà la durata fino al 31.12.2019.

La Ditta nulla potrà pretendere oltre il pagamento dei lavori e delle forniture ordinate e previste nel presente contratto, nonché delle prestazioni effettivamente eseguite, da liquidarsi in base a quanto previsto nei successivi articoli del presente contratto ed al prezzario fornito dalla Ditta stessa.

Art. 3 - MODALITA' E CONDIZIONI

Gli interventi che si renderanno necessari saranno commissionati secondo quanto specificato al successivo art. 8. La Ditta si impegna ad intervenire nelle ore in cui non sono presenti utenti delle scuole stesse, concordando l'intervento con il Coordinatore/Insegnante delle scuole e alle condizioni economiche stabilite nel presente contratto.

Gli interventi straordinari e di pronto intervento saranno commissionati alla Ditta assegnataria, via e-mail, direttamente dagli insegnanti della scuola, o dal referente eventualmente indicati dal Municipio.

Il Municipio VIII Medio Levante si riserva la più ampia facoltà di esercitare la vigilanza sulla gestione e lo svolgimento delle attività in oggetto secondo le modalità che riterrà più opportune.

Art.4 - PREVENZIONE INFORTUNI E RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

La Ditta assegnataria sarà la sola ed unica responsabile del corretto ed efficiente esercizio del servizio.

Durante l'esecuzione dei lavori la Ditta dovrà adottare tutti gli accorgimenti più idonei a garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi nonché ad evitare danni a beni pubblici e privati.

E' fatto tassativo obbligo alla Ditta assegnataria, ferma restando la sua esclusiva responsabilità diretta verso il Comune o verso terzi, a tenere comunque manlevato il Comune stesso, assumendosi integralmente qualsiasi responsabilità civile per danni sia alle persone sia alle cose che potessero verificarsi, qualunque ne sia la natura e la causa con l'intesa che rimarrà ad esclusivo carico della Ditta stessa il completo risarcimento dei danni stessi. L'espletamento della vigilanza e del controllo, che competono alla Civica Amministrazione, non potrà mai venire invocato dall'assegnatario o dal personale da esso dipendente quale esimente o diminuzione della responsabilità che sarà sempre ed in ogni caso a suo esclusivo carico.

Art. 5 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

E' fatto obbligo alla Ditta, al fine di garantire la sicurezza e l'igiene sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dal D.lgs 81/2008 e s.m.i. per quanto attiene la sicurezza e la salute dei lavoratori.

In conformità ai requisiti generali di sicurezza, di cui all'allegato V del D.lgs 81/2008 e s.m.i., delle attrezzature di lavoro costruite in assenza di disposizioni legislative e regolamentari di recepimento delle direttive comunitarie di prodotto e quelle messe a disposizione dei lavoratori antecedentemente all'emanazione di norme legislative di prodotto, i controlli sono volti ad assicurare il buono stato di conservazione e l'efficienza ai fini di sicurezza delle attrezzature di lavoro e devono essere effettuati da persone competenti.

Sussiste l'obbligo per la Ditta di verificare, anche con il passare del tempo, la rispondenza delle attrezzature di lavoro rispetto all'epoca della loro produzione ai requisiti previsti dalla legge in tema di sicurezza o, anche in conseguenza di innovazioni normative ed aggiornamenti tecnologici, fino al punto di non utilizzare l'attrezzatura qualora non sia possibile applicarvi i più adeguati apparati di protezione. A tal fine la Ditta dovrà rilasciare per tutte le attrezzature sottoposte a controllo un verbale attestante l'esecuzione dell'ultimo controllo con esito positivo.

L'eliminazione delle interferenze dovrà avere un costo pari a Euro 0 (zero) per cui non dovrà essere redatto il D.U.V.R.I. (Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze), in quanto il servizio dovrà essere svolto nelle ore in cui nelle scuole non sono presenti gli utenti.

Art. 6 – OBBLIGHI DELL'ASSEGNETARIO

L'assegnatario si impegna:

- ad eseguire il servizio secondo le modalità richieste nel presente contratto;
- ad essere reperibile, per tutto il periodo dell'incarico, nell'orario da lunedì a venerdì ore 8.00-19.00;
- a garantire completa e tempestiva disponibilità all'intervento richiesto mirata al ripristino del servizio e comunque da realizzarsi, in linea generale, entro le 24 ore dalla chiamata. Per i casi in cui impedimenti non immediatamente riconducibili alla ditta non consentano l'osservanza di tale clausola, i tempi di ripristino del servizio verranno concordati formalmente con il Coordinatore delle scuole;
- a dare tempestivo avviso al Municipio VIII Medio Levante, di eventuali problemi e/o difficoltà che possano influire sul regolare svolgimento del servizio;
- ad impiegare personale professionalmente qualificato;
- ad applicare integralmente per i propri dipendenti tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali per il settore di attività;
- a stipulare idonea garanzia assicurativa per responsabilità civile derivante da danni che nell'espletamento del servizio potrebbero derivare al personale, agli utenti, a terzi e alle cose in ogni modo coinvolte;
- A rispettare la normativa prevista dal Testo Unico in materia di Sicurezza n. 81/2008 e s.m.i. e ad esigere dal proprio personale il rispetto di tale normativa;
- ad inviare, entro 30 giorni dalla data di assegnazione del servizio, al Municipio VIII Medio Levante l'elenco nominativo del personale eventualmente impiegato nel servizio, corredato dai seguenti dati: anagrafe, residenza, titoli professionali e/o requisiti richiesti, livello di inquadramento, tipologia di contratto (natura giuridica, tempo determinato/indeterminato, part time di x ore/full time). Ogni aggiornamento dell'elenco deve essere comunicato dall'assegnatario entro 30 giorni dalla variazione al Municipio VIII medio Levante ;
- ad ottemperare, in via generale, ad ogni e qualsiasi obbligo di legge in termini di prevenzione, previdenza ed assistenza, infortunistica e quant'altro d'obbligo in relazione al servizio oggetto del presente contratto.

ART. 7 – IMPEGNI DEL COMUNE DI GENOVA

Il Comune si impegna a pagare all'assegnatario il corrispettivo di cui all'art. 2 del presente contratto secondo le modalità di pagamento indicate al successivo art. 16 del presente contratto.

Il Comune è tenuto all'esercizio della vigilanza sull'attività oggetto del presente contratto ed alla verifica dei risultati, secondo criteri di efficacia e di efficienza così come previsto dai successivi artt. 9 e 10.

ART. 8 – COMMITTENZA

Fermo restando che la manutenzione ordinaria dovrà essere svolta secondo un piano di interventi concordato, alla Ditta assegnataria saranno commissionati, via e-mail, direttamente dai Coordinatori/Insegnanti delle scuole vespertine gli eventuali interventi di manutenzione straordinaria e di pronto intervento che si renderanno necessari. La Ditta sarà tenuta ad intervenire immediatamente e comunque nei modi e nei tempi adeguati per il regolare funzionamento delle

scuole. La Ditta sarà ritenuta responsabile per tutti i danni che potessero derivare a persone o cose causate dalla mancata tempestività dell'intervento commissionato.

Art. 9 – ISPEZIONI E CONTROLLI

Il Comune di Genova si riserva la più ampia facoltà di esercitare la vigilanza sulla gestione e lo svolgimento delle attività in oggetto secondo le modalità che riterrà più opportune.

ART. 10 – INADEMPIENZE, PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune a tutela delle norme contenute nel presente contratto si riserva di applicare la seguente penalità, in caso di mancato rispetto di quanto disposto agli artt. 8,9,10,11,12,13,14,15 del presente contratto: € 8,00 .

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione effettuata per iscritto, rispetto alla quale l'aggiudicatario avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre dieci (10) giorni dalla data del ricevimento della contestazione stessa.

Se entro i dieci (10) giorni dalla data di ricevimento della contestazione, l'assegnatario non fornisce alcuna motivata giustificazione scritta ovvero qualora le stesse non fossero ritenute accoglibili, il Comune applicherà la penale prevista.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti non può in ogni caso superare il 10% dell'importo contrattuale aggiudicato. Qualora le inadempienze siano tali da comportare il superamento di tale importo trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.

Il provvedimento applicativo della penale sarà assunto dalla Civica Amministrazione e verrà comunicato all'assegnatario. L'importo relativo all'applicazione della penale, esattamente quantificato nel predetto provvedimento, verrà detratto dal pagamento delle fatture emesse.

E' facoltà dell'Amministrazione comunale risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile ed all'esecuzione d'ufficio, a spese dell'assegnatario.

Il Comune di Genova ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti qualora dovessero emergere a carico dell'impresa assegnataria irregolarità tali da pregiudicare la validità del rapporto contrattuale. Inoltre, alla risoluzione contrattuale si procederà qualora l'assegnatario si renda colpevole di frode, di grave negligenza, di gravi e/o reiterate inadempienze o qualora lo stesso contravvenga reiteratamente agli obblighi e alle condizioni stabiliti a suo carico dal presente contratto ovvero, ancora, qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione ovvero vi sia stato grave inadempimento dell'assegnatario stesso nell'espletamento del servizio in parola, mediante subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto.

Costituisce, inoltre, motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'Art. 1456 C.C. (Clausola risolutiva espressa), qualora le transazioni di cui al presente appalto non vengano eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste italiane Spa, o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9bis dell'art. 3 della Legge n.136/2010.

ART. 11 – MANUTENZIONE ORDINARIA - SETTORE MACCHINE DA CUCIRE

La manutenzione ordinaria comprende un intervento da effettuarsi, prima dell'avvio del nuovo anno scolastico in relazione all'attività della Civica Scuola Vespertina Medio Levante , Corso Europa n°48 sulle macchine di cui all'elenco allegato in dotazione consistente in linea di massima in:

-MACCHINE DA CUCIRE, MACCHINE TAGLIA E CUCI E RIBATTITRICI: interventi di pulizia della macchina, oleatura, messa a punto tensione fili, cambio aghi, verifica funzionamento componenti elettriche, fasatura, campionatura, rispondenza alle norme di sicurezza, e quant'altro sia ritenuto necessario al buon funzionamento in sicurezza della macchina.

- MACCHINE DA MAGLIERIA: interventi di pulizia della macchina, oleatura, messa a punto tensione fili, cambio aghi, verifica funzionamento componenti elettriche, verifica rispondenza alle norme di sicurezza, e quant'altro sia ritenuto necessario al buon funzionamento in sicurezza della macchina.

La spesa relativa ai pezzi di ricambio, che eventualmente necessitassero di sostituzione, verrà liquidata previa verifica della congruità del prezzo di mercato, anche tenendo in considerazione l'età di talune attrezzature.

Nel caso la riparazione necessitasse di sostituzione pezzi da ordinare bisognerà darne comunicazione immediata al Municipio circa i tempi di intervento per i provvedimenti interni da adottare.

La Ditta deve fornire garanzia ai sensi di legge sui pezzi di ricambio.

ART. 12 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA - SETTORE MACCHINE DA CUCIRE

La manutenzione straordinaria comprende un intervento, effettuato solo su specifica richiesta della committenza, sulle macchine da cucire di cui al citato elenco allegato al presente contratto e consistente in:

- MACCHINE DA CUCIRE, MACCHINE TAGLIA E CUCI E RIBATTITRICI: revisione totale e smontaggio attrezzature, sostituzione di pezzi usurati, sostituzione componenti elettriche usurate; riparazione sul posto, ove possibile, o eventuale trasferimento della macchina o di parte di essa presso officina o laboratorio specializzato e riconsegna della stessa.

- MACCHINE DA MAGLIERIA:

a. revisione totale e smontaggio attrezzature, sostituzione di pezzi usurati, sostituzione componenti elettriche usurate; riparazione sul posto, ove possibile, o eventuale trasferimento della macchina o di parte di essa presso officina o laboratorio specializzato e riconsegna della stessa;

b. smontaggio di fronture per la rettifica dei canaletti, messa a punto del carro di ricambio di eventuali pezzi usurati, sostituzione di spazzolini e feltri.

Eventuali danni causati alla macchina durante il trasporto sono a totale carico della Ditta stessa.

Nel caso la riparazione necessitasse di sostituzione pezzi da ordinare bisognerà darne comunicazione immediata al Municipio circa i tempi di intervento per i provvedimenti interni da adottare.

La Ditta deve fornire garanzia ai sensi di legge sui pezzi di ricambio.

Le apparecchiature ritenute a rischio o comunque non più ritenute idonee a ulteriori interventi di manutenzione convenienti sotto il profilo tecnico economico, nonché soggette ad eventuale sostituzione per necessità tecniche e di adeguamento alla normativa, dovranno essere messe fuori uso e ne dovrà essere data immediata comunicazione scritta al Municipio motivando la necessità di sostituzione.

Nel caso la riparazione necessitasse di sostituzione pezzi da ordinare bisognerà darne comunicazione immediata alla committenza circa i tempi di intervento per i provvedimenti interni da adottare.

immobilizzazioni tecniche devono essere seguiti tramite conto corrente dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, per totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

La Ditta Il Laboratorio di Antonio di Lambiase Antonio si impegna a comunicare, entro sette giorni, alla stazione appaltante eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Art. 15 - GARANZIA

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati si stabilisce che i pagamenti saranno effettuati a prestazione avvenuta. Ogni singolo intervento dovrà essere comprovato dal rilascio di una ricevuta descrittiva della prestazione effettuata .

Art. 16 – ONERI FISCALI E CONTRATTUALI

Tutti gli oneri fiscali, imposte e contributi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, nonché tutte le spese riguardanti la stipulazione del contratto sono a carico dell'assegnatario, ad eccezione dell'IVA, che è a carico del Comune.

Art. 17 – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento, valgono le norme del D.lgs. 50/2016 così come modificato con D.Lgs. 56/2017 e del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale e, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile.

Art. 18 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questo si verificherà, l'Amministrazione avrà il diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa della Ditta, salvo ogni diritto di chiedere il risarcimento di qualsiasi eventuale maggiore danno.

Art. 19 - CESSIONE DEL CREDITO

E' consentita la cessione del credito già maturato, purché sia regolarmente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata.

Art. 20 - FORO COMPETENTE

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA Via dei Mille 9 – 16100 GENOVA.

Termini di presentazione del ricorso: trenta giorni decorrenti dalla comunicazione dell'aggiudicazione oppure dalla piena conoscenza della stessa.

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

Genova,

PER LA DITTA
Il Legale Rappresentante
Antonio Lambiase

PER IL COMUNE DI GENOVA
Il Direttore del Municipio
Dott. Marco Pasini