



COMUNE DI GENOVA



Municipio Levante

## **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI PALESTRE SITE IN EDIFICI SCOLASTICI DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO LEVANTE**

### **ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO E DURATA DELL'ASSEGNAZIONE**

Il presente bando disciplina l'assegnazione di palestre site in edifici scolastici di proprietà comunale, a soggetti che valorizzino l'immagine del territorio e che privilegino programmi di attività a favore **di giovani, anziani e disabili**.

Il bando, comprensivo del modello di richiesta, potrà essere ritirato presso la Segreteria del Municipio Levante in via Pinasco 7 – 3° piano, stanza 15 (dalle ore 9 alle ore 12.30), o scaricato dal sito istituzionale del Municipio Levante: [www.comune.genova.it/servizi/municipio%20IX](http://www.comune.genova.it/servizi/municipio%20IX)

Informazioni per la partecipazione al bando potranno essere richieste tramite mail a:  
[municipio9segreteria@comune.genova.it](mailto:municipio9segreteria@comune.genova.it)

Le palestre da assegnare sono site nei seguenti edifici scolastici di proprietà comunale:

- a) **Istituto Comprensivo San Martino-Borgoratti:**  
**Scuola Media Rinaldo Enrico – P.zza Rotonda, 2**
- b) **Istituto Comprensivo Sturla:**  
**Scuola Media De Toni – Via Era, 1**
- c) **Istituto Comprensivo Quinto-Nervi:**  
**Scuola Media Durazzo – Via A. Romana di Quinto 63b**  
**Plesso Da Verazzano - Via Gianelli, 49**

DURATA DELL'ASSEGNAZIONE: periodo intercorrente tra l'assegnazione del contratto e il 30 giugno 2020.

### **ART.2 - REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE**

Possono presentare proposte Federazioni Sportive, Società o Associazioni Sportive Dilettantistiche riconosciute dal CONI, Enti di promozione sportiva dilettantistici, nonché i soggetti del Terzo Settore individuati dall'art. 4 della legge regionale 6 dicembre 2012 n. 42, e precisamente:

- Le organizzazioni di volontariato
- Le associazioni di promozione sociale
- Le cooperative sociali



COMUNE DI GENOVA



Municipio Levante

- Le imprese sociali diverse dalle cooperative sociali
- Le società di mutuo soccorso
- Le fondazioni, se caratterizzate da prevalenti finalità di interesse generale
- Gli istituti di patronato, se caratterizzati da prevalenti finalità sociali di interesse generale
- Gli enti e gli organismi facenti capo alle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese, se caratterizzati da prevalenti finalità sociali di interesse generale.

**I soggetti a carattere privato devono essere iscritti al Registro Anagrafico di cui all'art. 19 c. 3 dello Statuto del Comune di Genova; è fatta eccezione per le Associazioni costituite da meno di un anno.**

### **ART. 3 – MODALITA' D'USO DELLE PALESTRE**

L'uso delle palestre potrà avvenire **solo in orario extra scolastico, indicativamente dalle ore 16.00 alle 24.00**, per l'anno scolastico **2019/2020**, alle condizioni concordate col Dirigente Scolastico, che saranno riportate nell'atto di concessione.

### **ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE E VALUTAZIONE DELLE STESSE**

**Le proposte pervenute saranno valutate sulla base dei seguenti criteri, indicati in ordine decrescente di importanza:**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| a) attività rivolte in particolare ai giovani, agli anziani over 65 ed ai disabili:     | <b>max punti 40</b> |
| b) particolari esperienze di attività analoghe svolte nell'ultimo triennio:             | <b>max punti 25</b> |
| c) radicamento del concorrente sul territorio:  | <b>max punti 15</b> |
| d) assenza di disponibilità di altri spazi ove esercitare tali attività sul territorio: | <b>max punti 10</b> |
| e) collaborazioni con l'Istituto Comprensivo  | <b>max punti 10</b> |

### **ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE**

Le proposte, dovranno pervenire **entro le ore 12 del 02/08/2019** al Municipio Levante, via Pinasco 7 – Segreteria del Direttore – 3° Piano – 16147 Genova.

In caso di consegna a mano, faranno fede il timbro, la data e l'ora apposti all'atto del ricevimento.

Potranno altresì essere inviate mediante raccomandata allo stesso indirizzo, ed in tal caso farà fede il timbro riportante il giorno e l'ora dell'ufficio postale.



COMUNE DI GENOVA



Municipio Levante

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà essere presentata in busta chiusa con la dicitura: “BANDO PER L’ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI PALESTRE SITE IN EDIFICI SCOLASTICI DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO LEVANTE”.

Le domande eventualmente **pervenute oltre il termine fissato**, saranno prese in considerazione solo nell’eventualità che residuino spazi liberi.

#### **ART. 6 - ATTO DI CONCESSIONE**

L'atto di concessione, sottoscritto dal Dirigente Scolastico nel cui Istituto è collocata la palestra, disciplina le modalità e le condizioni di utilizzo della palestra, le modalità di pagamento di quanto dovuto al Comune di Genova, nonché ogni adempimento e responsabilità previsti dalla normativa in materia di sicurezza dal D.Lg.n.81/2008 e ss.mm.ii.

#### **ART. 7 - MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo per la quota tariffaria relativa alla concessione della palestra è stabilito nell’atto di concessione.

Nell'atto è stabilito altresì l'ammontare del rimborso dovuto dal Concessionario relativo ai costi delle utenze ordinarie, corrispondente all'arco temporale di utilizzo, secondo i criteri e con le modalità che verranno successivamente indicati dalla competente Direzione.

#### **ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Municipio Dott.ssa Luisa Gallo.