



COMUNE DI GENOVA

## Direzione Sviluppo del Commercio

### AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI OCCUPAZIONI SUOLO AD OPERATORI COMMERCIALI "FIERISTI"

#### Art. 1 - Oggetto

La Civica Amministrazione ha ravvisato la necessità di misure di sostegno al tessuto economico della città a seguito dell'emergenza epidemiologica da covid-19.

Atteso che gli operatori del commercio su aree pubbliche che svolgono attività nelle fiere hanno potuto riprendere il lavoro solo dal 16 giugno 2020, l'Amministrazione con il presente avviso intende concedere a tali operatori in via temporanea, sino al 31 ottobre 2020, l'occupazione suolo di cui alle seguenti località, giorni della settimana e settori merceologici:

1. Giardini di Quinto (n. 1 posteggio alimentare – martedì, mercoledì e giovedì) e Vernazzola (venerdì, sabato e domenica). L'assegnazione è unica per entrambe le postazioni;

Le occupazioni di cui sopra sono individuate in dettaglio nella planimetria allegata.

Il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90 e s.m.i. è il Funzionario della Direzione Sviluppo del Commercio Rosanna MARINA.

#### Articolo 1 - Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla presente procedura sia imprese individuali che società o cooperative, costituite nelle forme previste dal codice civile.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile, alla **scadenza del termine di presentazione delle domande di cui infra**, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di onorabilità e professionalità previsti dalla normativa per l'esercizio di attività di commercio su aree pubbliche;
- regolarità contributiva da dimostrare tramite l'attestazione annuale;
- essere titolari esclusivamente di concessioni di tipo A e /o di tipo B, sia del settore alimentare sia non, nell'ambito delle fiere a calendario del Comune di Genova;
- non essere titolari di posteggi su mercati merci varie o di altra occupazione suolo;
- non essere sottoposti a una delle misure previste dal D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di docu-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## COMUNE DI GENOVA

mentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136), nonché non sussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione previste a termini dell'art. 67 D.lgs. 159/2011 cit.; in caso di società, il possesso del predetto requisito, è richiesto con riferimento al/i legale/i rappresentante/i o ad altra persona specificamente preposta all'attività commerciale, nonché con riferimento al socio unico persona fisica o al socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro;

Costituisce causa di diniego alle istanze l'esistenza di morosità del richiedente nei confronti del Comune per debiti inerenti il pagamento di canoni di fiere pregressi.

La sussistenza dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **a pena di esclusione**, in conformità all'istanza allegata al presente bando.

L'esclusione dalla procedura sarà oggetto di apposita comunicazione da parte del Responsabile del Procedimento.

La concessione che verrà rilasciata a ciascun operatore sarà temporanea con durata sino al 31 ottobre 2020.

### **Articolo 2 - Presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione potrà essere presentata a mano al **Comune di Genova – Protocollo Generale – Piazza Dante 10, 16121 GENOVA**, che ne rilascerà ricevuta, ovvero potrà essere **inviata, a pena di inammissibilità, a mezzo raccomandata A/R al predetto indirizzo ovvero tramite PEC a [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)**,

entro e non oltre il: **03 luglio 2020 alle ore 12.00**

Oltre il suddetto termine non sarà accettata alcuna altra domanda pervenuta, anche se sostitutiva o aggiuntiva della precedente.

Tale istanza, redatta in conformità al modulo di domanda presente sul sito istituzionale del Comune di Genova, dovrà contenere i seguenti dati essenziali:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita, del titolare l'impresa individuale o del legale rappresentante qualora il richiedente sia una società;
2. codice fiscale del titolare, se persona fisica o della società;
3. residenza o sede legale per le società;
4. denominazione o ragione sociale ( per le società o Cooperative);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## COMUNE DI GENOVA

5. indirizzo PEC;
6. recapito telefonico e/o indirizzo e-mail.

In caso di società, qualora il firmatario dell'istanza sia soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere allegata alla stessa copia della procura, generale o speciale, in capo al soggetto firmatario.

L'istanza dovrà essere conforme alla vigente normativa in materia di bollo e pertanto alla stessa dovrà essere apposto contrassegno telematico da Euro 16,00.

### **Articolo 3 - Domande inammissibili**

Saranno considerate inammissibili e pertanto, escluse dalla presente procedura:

- le domande pervenute oltre il termine indicato al precedente art. 2;
- le domande che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **Articolo 4 - Formazione della graduatoria**

Prima della formazione della graduatoria, si procederà in ordine alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui al precedente art. 1. L'assenza di tali requisiti comporterà automaticamente l'esclusione del soggetto istante.

Le domande verranno quindi ordinate in graduatoria, sulla base dei seguenti criteri, elencati in ordine decrescente d'importanza:

1. maggior numero di presenze maturate nelle fiere comunali di Genova a partire dal 1 gennaio 2018 fino alla data di pubblicazione del presente avviso;
2. maggiore anzianità d'impresa, maturata anche in modo discontinuo dal soggetto richiedente, alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso, comprovata dall'iscrizione nel registro delle imprese, in attività di commercio su aree pubbliche;
3. richiesta con data di spedizione anteriore.

### **Articolo 5 - Approvazione e pubblicazione della graduatoria**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## COMUNE DI GENOVA

Il responsabile del procedimento che recepisce la graduatoria provvede alla sua pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Genova per una durata di giorni..... La pubblicazione sul sito istituzionale ha valore di notifica, a tutti gli effetti, per i soggetti interessati.

### **Art. 6 - Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni di carattere generale inerenti alla presente procedura saranno pubblicate nella pagina web del sito istituzionale del Comune di Genova. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, come sopra già esplicitato, sicché è onere dei soggetti interessati procedere alla costante verifica e consultazione della predetta pagina web.

Saranno invece oggetto di comunicazione personale, a cura del RUP, le esclusioni dalla presente procedura.

### **Articolo 7 - Tutela della privacy**

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 (RGPD):

Si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento delle procedure previste dal presente Bando.

I dati richiesti consistono in: nome, cognome, indirizzo, telefono, email. Il conferimento dei dati stessi è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura. I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento della presente procedura e conformemente alle disposizioni in merito alla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni e autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Genova (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010 10 10; indirizzo mail: [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it), casella di posta elettronica certificata Pec: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)).

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Regolamento in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## COMUNE DI GENOVA

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it)). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il presente bando viene pubblicato congiuntamente agli allegati come sotto descritti a far data dal **01 Luglio 2020** sul sito istituzionale del Comune di Genova

IL DIRETTORE

(Gianluca BISSO)

Allegati: *Planimetrie occupazioni suolo*

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile