



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-127.0.0.-26**

L'anno 2020 il giorno 20 del mese di Novembre il sottoscritto Boccardo Natalia in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Delle Entrate, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO EMERGENZA COVID 19 - ACQUISIZIONE DI ACCESSORI PER GLI UFFICI DELLA DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE (CIG Z302F54665)

Adottata il 20/11/2020  
Esecutiva dal 26/11/2020

20/11/2020	BOCCARDO NATALIA
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-127.0.0.-26**

OGGETTO: EMERGENZA COVID 19 - ACQUISIZIONE DI ACCESSORI PER GLI UFFICI DELLA DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE (CIG Z302F54665)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto:

- il D. Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, in particolare l'art. 107, funzioni e responsabilità della dirigenza, gli artt. 183 e 191, impegni di spesa e l'art. 192, determina a contrarre;
- il D. Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare l'art. 4, c. 2, funzioni e responsabilità dirigenziali;
- il D. Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, in particolare gli artt. 32, fasi delle procedure di affidamento e 36, contratti sotto soglia;
- la L. 296/2006 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)” e successive modifiche e integrazioni, in particolare l'art. 1, c. 450, che consente ai Comuni di acquisire beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro, IVA esclusa, fuori dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- lo Statuto, in particolare gli artt. 77 e 80, funzione dirigenziale e competenze dei dirigenti;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare il Titolo III “Funzioni di direzione dell'Ente”;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento di contabilità;
  
- il Regolamento per l'acquisizione in economia dei beni e servizi;
  
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 11/2020, con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2020/2022;
  
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 61/2020, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, che contiene le dotazioni in termini di risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate ai dirigenti, e le successive variazioni;

Premesso che gli Uffici della Direzione Politiche delle Entrate per lo svolgimento delle attività di competenza necessitano di acquisire i seguenti accessori per uffici:

- un distruggi documenti;
- due confezioni di fogli lubrificanti per distruggi documenti (20 fogli cadauna);
- una rilegatrice;
- due webcam con microfono integrato;
- quattro toner originali per multifunzione Brother MFC-L6800DW (capacità 8.000 copie);
- due dispenser automatici con fotocellula per gel igienizzante mani (emergenza COVID 19);
- due piantane di supporto per dispenser gel igienizzante mani (emergenza COVID 19);
- quattro taniche da 5 litri di gel igienizzante mani (emergenza COVID 19);

Dato atto che la Direzione Politiche delle Entrate ha chiesto un preventivo all'operatore economico MAESTRIPIERI S.r.l., P. I. e C. F. 03804230104, con indirizzo sede legale Via Fratelli Canepa 134 B – 16010 – Serra Riccò (GE) – (cod. benf. 4259), tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti forniture, in particolare per quanto concerne la qualità delle forniture e il rispetto dei tempi di consegna;

Preso atto dell'offerte pervenute in data 23/10/2020 e 20/11/2020 dall'operatore economico MAESTRIPIERI S.r.l. e conservate agli atti dell'Ufficio e relative agli accessori per uffici richiesti dalla Direzione Politiche delle Entrate;

Ritenuto:

- che i prodotti presentati siano conformi alle esigenze della Direzione e che le offerte economiche siano congrue;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- pertanto opportuno acquisire gli accessori necessari da MAESTRIPIERI S.r.l. per l'importo di € 3.190,60 IVA esclusa, € 701,93 IVA 22%, € 3.892,53 IVA inclusa di cui € 494,00 IVA esclusa, € 108,68 IVA 22%, € 602,68 IVA inclusa per beni necessari a fronteggiare l'emergenza COVID 19;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Attestato l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni e ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali e che è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

#### DETERMINA

- 1) di acquisire gli accessori per uffici specificati in premessa dall'operatore economico MAESTRIPIERI S.r.l., P. I. e C. F. 03804230104, con indirizzo sede legale Via Fratelli Canepa 134 B – 16010 – Serra Riccò (GE) – (cod. benf. 4259), CIG Z302F54665, per l'importo di € 3.190,60 IVA esclusa, € 701,93 IVA 22%, € 3.892,53 IVA inclusa;
- 2) di impegnare l'importo complessivo di € 3.289,85 al capitolo 7721 c.d.c. 350.6.27 “Acquisizione di beni diversi” del Bilancio 2020, PdC 1.3.1.2.5 - (Imp. 2020/12601);
- 3) di impegnare l'importo complessivo di € 602,68 al capitolo 7721 c.d.c. 350.6.27 “Acquisizione di beni diversi” del Bilancio 2020, PdC 1.3.1.2.5 - (Imp. 2020/12602) per beni necessari a fronteggiare l'emergenza COVID 19;
- 4) di stabilire che alla liquidazione della spesa provveda la Direzione Politiche delle Entrate mediante atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 5) di attestare l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni e ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali e che è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL).

Il Dirigente  
Dott.ssa Natalia Boccardo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-127.0.0.-26

AD OGGETTO:

EMERGENZA COVID 19 - ACQUISIZIONE DI ACCESSORI PER GLI UFFICI DELLA DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE (CIG Z302F54665)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]