



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SERVIZI CIVICI - SETTORE CIMITERI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-178.2.0.-34**

L'anno 2020 il giorno 07 del mese di Maggio la sottoscritta Dott.ssa Fernanda Gollo, in qualità di Direttore della Direzione Servizi Civici - Settore Cimiteri, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: ACQUISIZIONE, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A, DEL SERVIZIO DI SMONTAGGIO, SMANTELLAMENTO E TRASPORTO IN DISCARICA AUTORIZZATA DI ELETTROARCHIVIO IN USO PRESSO GLI UFFICI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE CIMITERI PRESSO LA DITTA "BETA SNC DI BESSANO E TASSO & C.", PER UN IMPORTO PARI AD EURO 3.500,00 OLTRE IVA AL 22% E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA (CAP. 34526) (CIG Z422CEB6FC)

Adottata il 07/05/2020  
Esecutiva dal 13/05/2020

07/05/2020

GOLLO FERNANDA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SERVIZI CIVICI - SETTORE CIMITERI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-178.2.0.-34**

OGGETTO ACQUISIZIONE, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A, DEL SERVIZIO DI SMONTAGGIO, SMANTELLAMENTO E TRASPORTO IN DISCARICA AUTORIZZATA DI ELETTROARCHIVIO IN USO PRESSO GLI UFFICI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE CIMITERI PRESSO LA DITTA "BETA SNC DI BESSANO E TASSO & C.", PER UN IMPORTO PARI AD EURO 3.500,00 OLTRE IVA AL 22% E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA (CAP. 34526) (CIG Z422CEB6FC)

IL DIRIGENTE

Visto l'articolo 107 del D.lgs. 267/2000 che determina le funzioni e le responsabilità proprie dei dirigenti;

Visti gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;

Visto l'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26 febbraio 2020 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2020/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 19/03/2020 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022";

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Premesso che:

- che gli archivi cartacei della Direzione Servizi Civici sono conservati in appositi elettroarchivi;
- che in considerazione del processo di informatizzazione degli archivi attualmente in corso, è in corso la progressiva dismissione dei suddetti archivi motorizzati, che devono essere smontati, rimossi e smaltiti secondo le procedure previste dalla legge;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che attualmente presso la sede di Corso Torino sono in corso dei lavori per la rimozione dell'amianto presso alcuni locali del 1° piano;

- che, al fine di consentire il proseguimento dei lavori, è necessario procedere alla rimozione di n. 1 elettroarchivio precedentemente utilizzato da alcuni uffici (Ufficio Concessioni Cimiteriali, Uffici Elettorale) della Direzione Servizi Civici ed oramai in disuso;

Ritenuto conseguentemente necessario, per le finalità sopra evidenziate, provvedere alla completa dismissione dell'elettroarchivio sopra indicato in quanto divenuto inutile per le necessità degli uffici;

Visto l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 ed in particolare il comma 2 lettera "a" che prevede, per le forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00, l'affidamento diretto delle stesse anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto l'art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 che consente di procedere in modo semplificato con Determina a contrarre nei casi di affidamento diretto;

Dato atto che è stato richiesto alla Ditta "BETA SNC DI BESSANO E TASSO & C." un preventivo di spesa per lo smontaggio, smantellamento e trasporto in discarica autorizzata di un magazzino rotante marca Bertello in precedenza in uso agli uffici amministrativi del settore cimiteri presso la Direzione Servizi Civici;

Preso atto che la Ditta "BETA SNC DI BESSANO E TASSO & C." ha formulato tramite Posta Elettronica un'offerta pari ad Euro 3.500,00 oltre IVA al 22% per lo smontaggio, smantellamento e trasporto in discarica autorizzata di un magazzino rotante marca Bertello;

Vista la congruità dell'offerta attestata dal Responsabile della Gestione Manutenzione Programmata;

Dato atto che in relazione all'intervento in oggetto la Ditta "BETA SNC DI BESSANO E TASSO & C." è impresa di fiducia della Civica Amministrazione in quanto:

- nel tempo ha realizzato e, successivamente, mantenuto gli elettroarchivi della Direzione Servizi Civici;

- ha eseguito regolarmente tutti gli interventi di manutenzione effettuati ed è in possesso delle competenze professionali e delle conoscenze tecniche necessarie all'esecuzione delle prestazioni in argomento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Visto l'art. 1 comma 450 L. 296/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 130 L. 145/2018 che consente alle pubbliche amministrazioni di non avvalersi del portale MEPA di Consip per gli acquisti di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

Ritenuto conseguentemente necessario ed opportuno acquisire presso la Ditta "BETA SNC DI BESSANO E TASSO & C." il servizio di smontaggio, smantellamento e trasporto in discarica autorizzata di un magazzino rotante marca Bertello per un importo complessivo pari ad Euro 3.500,00 oltre IVA al 22%;

Visti:

- il D. Lgs. 50/2016;
- il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 151 comma 4, 183 comma 1;
- il Civico Regolamento di Contabilità;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) di prendere atto dell'offerta presentata dalla ditta "BETA SNC DI BESSANO E TASSO & C.";
- 2) di acquisire il servizio di smontaggio, smantellamento e trasporto in discarica autorizzata di n.1 magazzino rotante marca Bertello per un importo complessivo pari ad Euro 3.500,00 oltre IVA al 22% presso la Ditta "BETA SNC DI BESSANO E TASSO & C." con sede in Davagna (GE) – Via Castagneto 3 - CAP 16022 - P. IVA 03520130109 – cod. benef. 57398;
- 3) di prendere atto dell'attestazione di congruità della spesa di cui al precedente punto 2;
- 4) di dare atto che l'acquisizione di cui al punto 2 del presente dispositivo viene disposta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- 5) di impegnare ai sensi dell'art. 183 comma 1 D. Lgs. 267/2000 la complessiva somma di Euro 4.270,00 (di cui Euro 770,00 per IVA al 22%) sul Capitolo 34526 - c.d.c. 2450.6.29 - "Attività cimiteriali - Servizi" (P.d.C. U 1.03.02.99.999 Altre spese n.a.c.) Area istituzionale (IMPE.2020/8466) (CIG Z422CEB6FC);
- 6) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa di cui trattasi mediante emissione di atto di liquidazione digitale;
- 7) di stabilire che si provvederà alla stipulazione del contratto mediante scambio di lettera commerciale, ai sensi dell'art. 32 comma 14 D. Lgs. n. 50/2016;
- 8) di individuare il geom. Paolo Crovetto (Funzionario Responsabile Gestione Tecnica Sistema Cimiteriale) quale Direttore dell'esecuzione del contratto;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

9) di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;

10) di attestare che la spesa di cui alla presente determinazione dirigenziale non è soggetta al limite di cui all'art. 6 L. 122/2010.

11) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

12) di attestare la regolarità del presente provvedimento sotto il profilo amministrativo, tecnico e contabile ai sensi dell'art. 147-bis D.lgs. 267/2000;

13) di disporre la pubblicazione degli atti della presente procedura sul profilo del Committente ai sensi dell'art. 29 D.lgs. 50/2016.

Il Direttore

Dott.ssa Fernanda Gollo



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-178.2.0.-34  
AD OGGETTO

ACQUISIZIONE, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A, DEL SERVIZIO DI SMONTAGGIO, SMANTELLAMENTO E TRASPORTO IN DISCARICA AUTORIZZATA DI ELETTOARCHIVIO IN USO PRESSO GLI UFFICI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE CIMITERI PRESSO LA DITTA "BETA SNC DI BESSANO E TASSO & C.", PER UN IMPORTO PARI AD EURO 3.500,00 OLTRE IVA AL 22% E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA (CAP. 34526) (CIG Z422CEB6FC)

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile