



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO E DEMANIO MARITTIMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-187.0.0.-179**

L'anno 2020 il giorno 01 del mese di Dicembre il sottoscritto Lottici Simona in qualita' di dirigente di Direzione Valorizzazione Patrimonio E Demanio Marittimo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE INCARICATA DELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE RELATIVE ALL'INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA VALORIZZAZIONE DELL'IMMOBILE DI CIVICA PROPRIETA' SITO IN PIAZZA DELLO STATUTO.

Adottata il 01/12/2020  
Esecutiva dal 01/12/2020

01/12/2020	LOTTICI SIMONA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO E DEMANIO MARITTIMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-187.0.0.-179**

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE INCARICATA DELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE RELATIVE ALL'INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA VALORIZZAZIONE DELL'IMMOBILE DI CIVICA PROPRIETA' SITO IN PIAZZA DELLO STATUTO.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 2020-187.1.0.-138 del 30 ottobre 2020 è stato approvato l'invito a presentare manifestazioni di interesse relative alla valorizzazione dell'immobile di civica proprietà sito in Piazza dello Statuto, censito al Catasto Terreni di Genova alla Sez. A, foglio 33, mappale 315 e al Catasto Fabbricati, Sezione Q, GEA, Foglio 80, Mappale 101;
- con il suddetto avviso il Comune di Genova intende costituire un diritto di superficie trentennale al fine di valorizzare l'immobile attraverso una sua diversa destinazione, più confacente alla vocazione turistica della zona;
- l'obiettivo prioritario del Comune di Genova è quello di attuare la riqualificazione dell'area garantendone al contempo il miglioramento dei servizi all'utenza;

**Considerato che al momento dell'adozione del presente provvedimento è scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse e, conseguentemente si può procedere, alla nomina della Commissione, incaricata della valutazione delle offerte, ai sensi dell'art. 10 comma 3 e art. 11 comma 2 del Regolamento per l'alienazione e l'acquisto del patrimonio immobiliare;**

Ritenuto, pertanto necessario:

- procedere alla nomina di una commissione giudicatrice formata da tre componenti interni all'Ente, di cui almeno un dirigente, in possesso delle competenze necessarie per una corretta valutazione delle istanze pervenute;
- procedere alla nomina della sopracitata Commissione, i cui membri sono stati individuati tra i funzionari e dirigenti delle strutture coinvolte nel programma di valorizzazione del bene in discorso,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

(Direzione Valorizzazione Patrimonio e Demanio Marittimo e Settore Servizi per il Commercio) e in forza dei titoli posseduti e del percorso professionale, nelle persone di:

- dott.ssa Sandra Perego, Settore Servizi per il Commercio, in qualità di Presidente
- dott. Massimo Prato, Direzione Valorizzazione Patrimonio e Demanio Marittimo, in qualità di componente
- dott.ssa Monica Annibaldi, Direzione Valorizzazione Patrimonio e Demanio Marittimo, in qualità di componente;

Ritenuto altresì di attribuire le funzioni di segretario di detta Commissione al Funzionario Servizi Amministrativi, nell'ambito della Direzione Valorizzazione e Demanio Marittimo, Marina Mignone, o suo sostituto;

Premesso, altresì, che, in considerazione dello stato di emergenza sanitaria e delle restrizioni anche temporanee dovute a causa del COVID 19, la seduta di gara potrà svolgersi in modalità remoto;

**Dato atto che:**

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis , comma 1 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il presente provvedimento non comporta alcuna assunzione di spesa a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile ai sensi dell'art. 153 bis , comma 5 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

**Visti:**

- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che, in conformità ai principi dettati dalla normativa vigente, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- il T.U. sull'ordinamento degli EE. LL. approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- **gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165;**
- **il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;**

## **D E T E R M I N A**

1. di nominare, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per l'acquisto e l'alienazione del patrimonio immobiliare, la Commissione incaricata della valutazione delle offerte presentate entro in termini previsti;
2. di stabilire che la Commissione sia così composta:

- dott.ssa Sandra Perego, Settore Servizi per il Commercio, in qualità di Presidente;
- dott. Massimo Prato, Direzione Valorizzazione Patrimonio e Demanio Marittimo, in qualità di componente;
- dott.ssa Monica Annibaldi, Direzione Valorizzazione Patrimonio e Demanio Marittimo, in qualità di componente;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

3. di attribuire le funzioni di segretario di detta Commissione al Funzionario Servizi Amministrativi della Direzione Valorizzazione e Demanio Marittimo, Marina Mignone, o suo sostituto;
4. di dare atto che la commissione di cui al punto precedente è nominata in conformità al disposto di cui al comma 2 dell'art. 11 del Regolamento per l'alienazione e l'acquisto del patrimonio immobiliare e che i commissari nominati, al momento dell'accettazione dell'incarico, hanno fornito specifica attestazione presenti agli atti d'ufficio in merito all'assenza delle cause di incompatibilità previste dalla vigente normativa;
  5. di dare atto che ai sensi dell'art. 82 dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ai componenti della suddetta Commissione non spetta alcun compenso;
  6. di dare indicazione che, in considerazione dello stato di emergenza sanitaria e delle restrizioni anche temporanee dovute a causa del COVID 19, la seduta di gara potrà svolgersi in modalità remoto;
  7. di prendere atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.;
  8. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente  
Dott.ssa Simona Lottici