



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA CITTÀ

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-197.0.0.-87**

L'anno 2020 il giorno 02 del mese di Settembre il sottoscritto Torre Cesare in qualità di dirigente di Direzione Marketing Territoriale E Promozione Della Città, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA SUL MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STRATEGICA CHE COMPRENDA UN PIANO DI COMUNICAZIONE ONLINE PER PROMUOVERE IL BRAND E L'OFFERTA TURISTICA DELLA DESTINAZIONE GENOVA IN ITALIA E ALL'ESTERO NELL'ANNO 2020/2021. IMPORTO EURO 122.950,00 (IVA 22% ESCLUSA) – CIG 8414596848

Adottata il 02/09/2020  
Esecutiva dal 04/09/2020

02/09/2020

TORRE CESARE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA CITTÀ

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-197.0.0.-87**

L'anno 2020 il giorno 02 del mese di Settembre il sottoscritto Torre Cesare in qualità di dirigente di Direzione Marketing Territoriale e Promozione della Città, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA SUL MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STRATEGICA CHE COMPRENDA UN PIANO DI COMUNICAZIONE ONLINE PER PROMUOVERE IL BRAND E L'OFFERTA TURISTICA DELLA DESTINAZIONE GENOVA IN ITALIA E ALL'ESTERO NELL'ANNO 2020/2021. IMPORTO EURO 122.950,00 (IVA 22% ESCLUSA) – CIG 8414596848

Adottata il 02/09/2020  
Esecutiva dal 04/09/2020

02/09/2020

TORRE CESARE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA CITTÀ

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-197.0.0.-87**

OGGETTO INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA SUL MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STRATEGICA CHE COMPRENDA UN PIANO DI COMUNICAZIONE ONLINE PER PROMUOVERE IL BRAND E L'OFFERTA TURISTICA DELLA DESTINAZIONE GENOVA IN ITALIA E ALL'ESTERO NELL'ANNO 2020/2021. IMPORTO EURO 122.950,00 (IVA 22% ESCLUSA) – CIG 8414596848

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D.Lgs. n. 30.03.2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- la L. 98/2013;- il D.Lgs n° 50/2016 e s.m.i.;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26 febbraio 2020 con cui sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici per il periodo 2020-2022;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 19 marzo 2020, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Premesso che:

- nel 2020/2021 il Comune di Genova intende acquisire un servizio di progettazione strategica, comprensivo di un piano di comunicazione online, al fine di potenziare la *brand awareness* della destinazione e promuovere l'offerta turistica di Genova, in Italia e nei mercati esteri selezionati, sulla base del "Capitolato tecnico-brief 2020" allegato;

- è necessario individuare presumibilmente per il periodo novembre 2020 – marzo 2021 un operatore economico cui affidare il servizio di che trattasi;

- quantificata sulla base dell'andamento degli anni pregressi e sulla base degli stanziamenti che si prevede siano disponibili a bilancio in Euro 122.950,00, oltre Euro 27.049,00 per Iva 22% per un totale di Euro 149.999,00 la spesa necessaria così suddivisa in considerazione del maggiore lavoro di progettazione da svolgersi nella prima annualità:

Bilancio 2020: Euro 80.000,00;

Bilancio 2021: Euro 69.999,00;

Ritenuto pertanto necessario indire una procedura aperta sulla piattaforma Me.Pa. di Consip ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per un importo a base di gara pari ad Euro 122.950,00, la somma totale delle necessità di un servizio di progettazione strategica, comprensivo di un piano di comunicazione online, al fine di potenziare la *brand awareness* della destinazione e promuovere l'offerta turistica di Genova, in Italia e nei mercati esteri selezionati, sulla base del "Capitolato tecnico-brief 2020" stabilendo che:

- la presente procedura non sia frazionabile in lotti al fine di fruire delle economie di scala

- le modalità di espletamento della procedura e di gestione del conseguente contratto siano regolate dalle Condizioni Particolari del servizio costituenti parti integranti del presente provvedimento;

- l'assegnazione sia effettuata, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri di valutazione stabiliti nelle Condizioni particolari del servizio;

- venga pubblicata sul Mepa Consip la presente procedura come gara aperta a tutti gli operatori, compresi quelli che, pur non essendo ancora abilitati allo specifico bando del Mepa di Consip, avendo nell'oggetto sociale la tipologia del servizio in oggetto, possano abilitarsi e quindi presentare offerta, al fine di rispettare pienamente i principi previsti dal Codice degli appalti e dalle Linee guida n. 4;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
- è stato individuato il Rup nella persona di Marisa Gardella, che dovrà rendere le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 alla data di scadenza della gara aperta;

Preso atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

Considerato che, a fronte di quanto stabilito con nota prot. n. 163288 del 4/6/2020 "Contenimento di Spesa", risulta necessario ed urgente il proseguimento delle attività di comunicazione e promozione della città quanto mai importanti per promuovere Genova dopo l'emergenza sanitaria da COVID 19;

#### DETERMINA

1) di indire per le motivazioni di cui in premessa, una procedura negoziata sulla piattaforma Me.Pa. di Consip ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per un importo a base di gara pari ad Euro 122.950,00, oltre Euro 27.049,00 per Iva 22% per un totale di Euro 122.950,00, la somma totale delle necessità di un servizio di progettazione strategica, comprensivo di un piano di comunicazione online, al fine di potenziare la *brand awareness* della destinazione e promuovere l'offerta turistica di Genova, in Italia e nei mercati esteri selezionati, sulla base del "Capitolato tecnico-brief 2020", presumibilmente per il periodo novembre 2020 – marzo 2021;

2) di prendere atto che:

- la presente procedura non è frazionabile in lotti al fine di fruire delle economie di scala;
- le modalità di espletamento della procedura e di gestione del conseguente contratto sono regolate dal documento "Condizioni Particolari del servizio" costituente parti integrante del presente provvedimento e che pertanto si approva congiuntamente a tutti gli altri documenti di gara;
- l'assegnazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri di valutazione stabiliti nelle Condizioni particolari del servizio;
- venga pubblicata sul Mepa Consip la presente procedura come gara aperta a tutti gli operatori, compresi quelli che, pur non essendo ancora abilitati allo specifico bando del Mepa di Consip, avendo nell'oggetto sociale la tipologia del servizio in oggetto, possano abilitarsi e quindi presentare offerta, al fine di rispettare pienamente i principi previsti dal Codice degli appalti e dalle Linee guida n. 4;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- è stato individuato il Rup nella persona di Marisa Gardella, che dovrà rendere le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 alla data di scadenza della gara aperta

4) di demandare a successivo provvedimento l'assegnazione del servizio in oggetto;

5) di procedere alla prenotazione della somma totale di Euro 149.999,00 sul Capitolo 1377 cdc 3950 "Servizi di promozione della città" p.d.c. 1.3.2.2.4 "pubblicità" come di seguito indicato:

- **Bilancio 2020:** Euro 80.000,00 (**IMPE 2020/10575**)

- **Bilancio 2021:** Euro 69.999,00 (**IMPE 2021/476**)

6) di impegnare l'importo di Euro 1.967,20 sul capitolo 1377 pdc 1.3.2.2.4. CdC 3950, (Imp.2020/10587) e di accertare l'importo di Euro 1.967,20 sul capitolo 50026 \*Fondi incentivanti pdc 3.5.99.2.1 CdC 143;(Acc.to 2020/1632) (Benf. 45597)

- di provvedere all'immediata emissione dell'atto di liquidazione e contestualmente relativa richiesta di reversale sui capitoli di cui al punto precedente;

- di provvedere all'inoltro della presente DD alla Direzione Sviluppo del Personale e formazione affinché provveda all'iscrizione delle somme sui pertinenti capitoli di spesa e alle successive operazioni gestionali sugli stessi;

7) di impegnare l'importo di Euro 491,80 sul capitolo 1377 pdc 1.3.2.2.4. CdC 3950, (Imp.2020/10588) e di accertare l'importo di Euro 491,80 sul capitolo 50070 \*Fondi innovazione pdc [3.5.99.99.999](#) CdC 20;(Acc.2020/1633)(Benf.20020)

- di provvedere all'immediata emissione dell'atto di liquidazione e contestualmente relativa richiesta di reversale sui capitoli di cui al punto precedente;

- di provvedere all'inoltro della presente DD alla Direzione Generale affinché possa provvedere all'iscrizione delle somme sul pertinente capitolo di spesa e alle successive operazioni gestionali;

8) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs.267/2000 (TUEL);

9) di dare atto che il presente provvedimento:

⇒ non presenta situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'articolo 42 del D.Lgs. 50/2016 e dell'articolo 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.;

⇒ è stato redatto nel rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali.

Il Direttore  
Dott. Cesare Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-197.0.0.-87  
AD OGGETTO

INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA SUL MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STRATEGICA CHE COMPRENDA UN PIANO DI COMUNICAZIONE ONLINE PER PROMUOVERE IL BRAND E L'OFFERTA TURISTICA DELLA DESTINAZIONE GENOVA IN ITALIA E ALL'ESTERO NELL'ANNO 2020/2021. IMPORTO EURO 122.950,00 (IVA 22% ESCLUSA) – CIG 8414596848

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile





COMUNE DI GENOVA

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA CITTA',  
UFFICIO COMUNICAZIONE DI MARKETING, DIGITAL-SOCIAL-MEDIA STRATEGY,  
SVILUPPO DEL BRAND GENOVA

**CONDIZIONI PARTICOLARI RELATIVE ALLA FORNITURA DI UN SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STRATEGICA CHE COMPRENDA UN PIANO DI COMUNICAZIONE ONLINE PER PROMUOVERE IL BRAND E L'OFFERTA TURISTICA DELLA DESTINAZIONE GENOVA IN ITALIA E ALL'ESTERO NELL'ANNO 2020/2021.**

**CIG 8414596848**

#### **Premessa**

Il Comune di Genova intende acquisire un servizio di progettazione strategica, comprensivo di un piano di comunicazione online, al fine di potenziare la brand awareness della destinazione, promuovere in Italia e nei mercati esteri selezionati l'offerta turistica di Genova e promo-commercializzare prodotti, servizi, offerte promozionali mirati ad aumentare i pernottamenti in città, da dicembre 2020 a marzo 2021, sulla base del "Capitolato tecnico-brief 2020" allegato.

**Responsabile del Procedimento (RUP):** dott.ssa Marisa Gardella – Funzionario Responsabile dell' Ufficio Comunicazione di Marketing – Digital – Social – Media Strategy, Sviluppo del Brand Genova.

**Richieste di chiarimento:** tutte le richieste di chiarimento potranno essere proposte, entro un termine massimo di tre giorni antecedenti la data di scadenza della presentazione delle offerte, sul portale degli acquisti in rete delle PA (MePA) oppure, nelle fasi del procedimento di gara in cui suddetto portale non preveda la possibilità di inoltrare e ricevere comunicazioni, tramite PEC all'indirizzo [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it), riportando nell'oggetto l'intestazione del presente bando, nonché ai seguenti indirizzi personali di posta elettronica : [mgardella@comune.genova.it](mailto:mgardella@comune.genova.it), [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it).

Le risposte saranno inoltrate, qualora abbiano rilevanza generale, a tutte le imprese invitate alla gara.

#### **Art. 1 – Oggetto dell'appalto e PASSOE**

Il presente appalto ha per oggetto un servizio di progettazione strategica, comprensivo di un piano di comunicazione online, al fine di potenziare la brand awareness della destinazione, promuovere in Italia e nei mercati esteri selezionati l'offerta turistica di Genova e promo-commercializzare prodotti, servizi, offerte promozionali mirati ad aumentare i pernottamenti in città, da dicembre 2020 a marzo 2021.



## COMUNE DI GENOVA

Il presente appalto è stato strutturato su un unico lotto trattandosi di un'unica prestazione declinata in vari step tra loro interconnessi.

Per agevolare la formulazione della proposta da parte delle imprese partecipanti, la presente RDO è stata predisposta sullo specifico bando del MePA di Consip.

NB: Le ditte partecipanti dovranno allegare in procedura il PASSOE di cui all'art.2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente.

Il PASSOE dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un R.T.I. o di un consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili).

### **Art. 2 – Importo dell'appalto e durata del contratto**

Il presente appalto viene aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'importo complessivo dell'appalto ammonta a € **122.950,00 (iva esclusa)**.

Il corrispettivo contrattuale sarà quello risultante dalla quota relativa alle attività di progettazione strategica, pianificazione e realizzazione delle campagne, l'ideazione creativa, il book fotografico, la produzione di tutti gli esecutivi digitali che si renderanno necessari per la realizzazione delle campagne proposte, i copy efficacemente tradotti in tutte le lingue dei mercati dove verranno realizzate la campagne e il fee d'agenzia, in ragione del ribasso offerto.

Detto importo remunera l'aggiudicatario per tutti gli oneri sostenuti e da sostenere e per tutte le attività che dovrà porre in essere in adempimento del servizio.

Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, pari ad euro 0,00, trattandosi di lavoro intellettuale.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, non vi è obbligo di indicare il costo della manodopera, ex art. 95 comma 10 Codice appalti.

**Si evidenzia che l'aggiudicatario, qualora necessario, dovrà farsi carico di anticipare il budget per la realizzazione delle campagne digital, relative al servizio richiesto.**

Il rapporto contrattuale avrà durata dalla data indicata nel provvedimento di aggiudicazione fino al completamento di tutte le prestazioni previste, che dovrà avvenire, comunque, entro il 31 marzo 2021.

L'importo contrattuale potrà essere aumentato o ridotto in fase di esecuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, senza alcuna pretesa da parte della ditta aggiudicataria, come previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si applicherà il meccanismo di scissione dei pagamenti (Split Payment).



COMUNE DI GENOVA

### **Art. 3 – Condizioni di partecipazione**

Le imprese concorrenti possono partecipare, ai sensi dell'art.45, comma 2 lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, oltre che singolarmente, in raggruppamento temporaneo di imprese in costituendo consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 ter del codice civile, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del predetto D. Lgs. 50/2016.

I concorrenti per essere ammessi alla presente gara, oltre ad essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) iscrizione, per attività inerenti le prestazioni oggetto della gara, al Registro delle Imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza *(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa partecipante);*
  
- b) realizzazione di progetti di comunicazione digital e offline e di campagne di web marketing di promozione turistica-territoriale nei mercati esteri, a favore di soggetti pubblici o privati, per un importo minimo di euro 150.000,00 complessivi (iva inclusa), nel triennio 2017-2018-2019 *(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, coerentemente con le rispettive quote di esecuzione, purchè la mandataria lo possessa in parte prevalente, al fine di garantire le capacità tecniche per l'assolvimento del servizio);*
  
- c) realizzazione di almeno un concept creativo e declinazione grafica per campagne digital con pianificazione nazionale/internazionale di promozione turistica-territoriale, a favore di soggetti pubblici o privati, realizzato nel triennio 2017-2018-2019 *(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto da almeno un'impresa partecipante);*
  
- d) capacità di sostenere il progetto dal punto di vista finanziario e imprenditoriale, con un fatturato globale non inferiore ad Euro 400.000,00 nel triennio 2017-2018-2019 *(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, coerentemente con le rispettive quote di esecuzione, purchè la mandataria lo possessa in parte prevalente, al fine di garantire le capacità tecniche per l'assolvimento del servizio);*
  
- e) regolare iscrizione in corso di validità al portale MePA.

L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, da tutte le Imprese che fanno parte del costituendo



## COMUNE DI GENOVA

raggruppamento o del costituendo consorzio ordinario di concorrenti.

Inoltre dovranno, a pena di esclusione, presentare la seguente documentazione, debitamente compilata e firmata:

1) **DGUE** da riprodurre singolarmente per ogni impresa, debitamente compilato e sottoscritto in originale.

2) **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DGUE**: tale dichiarazione dovrà essere presentata per tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo, tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di direzione o di controllo e il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio, nonché da tutti i direttori tecnici o preposti o responsabili tecnici.

**In alternativa** il legale rappresentante sottoscrittore dell'offerta potrà effettuare, qualora ne abbia piena conoscenza, le dichiarazioni sostitutive di cui sopra ai sensi dell'art. 47 comma 2 del DPR 445/2000 per conto degli altri soggetti obbligati e precedentemente elencati.

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere professionale, tecnico-qualitativo ed economico finanziario per la partecipazione alla gara dovrà essere inviata, contestualmente all'invio della proposta, del DGUE, della dichiarazione integrativa Dgue e dell'informativa sui dati personali, tramite il portale MePA.

Di seguito la documentazione che dovrà essere inviata dai concorrenti a comprova del possesso dei requisiti richiesti:

- 1) relativamente al requisito di carattere professione relativo al punto a) delle condizioni di partecipazione, copia dell'iscrizione al Registro delle Imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) per attività inerenti le prestazioni oggetto della gara o iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza;
- 2) relativamente al requisito tecnico-qualitativo relativo al punto b) delle condizioni di partecipazione, copia dei progetti di comunicazione online e di campagne di web marketing nei mercati esteri di promozione turistica-territoriale, a favore di soggetti pubblici o privati, per un importo minimo di euro 150.000 complessivi (iva inclusa), effettuati nel triennio 2017-2018-2019, con indicazione dei relativi importi o, in alternativa, certificati di regolare esecuzione da parte del/i committente/i con l'indicazione dettagliata del servizio prestato e degli importi erogati;
- 3) relativamente al requisito tecnico-qualitativo relativo al punto c) delle condizioni di partecipazione, copia del concept creativo e declinazione grafica per campagne digital con pianificazione nazionale/internazionale di promozione turistica-territoriale, a favore di soggetti pubblici o privati, realizzato nel triennio 2017-2018-2019 o, in alternativa, certificato di regolare esecuzione da parte del/i committenti con indicazione dettagliata del servizio prestato e dell'importo erogato;



COMUNE DI GENOVA

- 4) relativamente al requisito economico/finanziario relativo al punto d) delle condizioni di partecipazione, copia dei bilanci o altra documentazione idonea a comprovare il possesso del requisito del fatturato globale, nel triennio 2017-2018-2019.

Attraverso il sistema AVCpass verranno invece effettuati i controlli circa l'assenza di motivi di esclusione dalle gara di appalto, contenuti nell'art. 80 del d.Lgs. 50/2016. Conseguentemente tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui sopra.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e degli RTI o Consorzi nei quali l'impresa partecipa.

Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti, a seguito di specifica istruttoria, che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

**Art. 4 – Modalità di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/16, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo e secondo il metodo aggregativo compensatore sulla base dei seguenti criteri di valutazione e alla ponderazione attribuita a ognuno di essi:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
A - Elemento ECONOMICO	10
B - Elementi TECNICI	90
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**ELEMENTO TECNICO-QUALITATIVO**

Per formulare l'offerta tecnica l'impresa concorrente dovrà redigere una relazione tecnico – valutativa, in lingua italiana, sviluppandola secondo i punti A), B), C) del paragrafo "Servizio richiesto" del Capitolato tecnico-brief.

I punteggi saranno attribuiti secondo le modalità che seguono.



COMUNE DI GENOVA

1

<b>Progettazione strategica</b>	La commissione attribuirà il punteggio sull'efficacia della strategia nel suo insieme, per il raggiungimento degli obiettivi di comunicazione, in relazione alle peculiarità specifiche dei target audience e dei mercati di riferimento.  <b>Max punti 20</b>
---------------------------------	--

2

<b>Pianificazione multicanale online delle campagne</b>	La commissione valuterà il volume di comunicazione e l'efficacia del media mix proposto per il raggiungimento dei target profilati nei diversi mercati obiettivo.  <b>Max punti 30</b>
---	--

3

<b>Ideazione creativa</b>	La commissione attribuirà il punteggio sulla qualità, originalità ed efficacia della proposta creativa per il raggiungimento degli obiettivi di comunicazione.  <b>Max punti 30</b>
---------------------------	---

4

<b>Gruppo Lavoro</b>	La commissione esaminerà i curricula dei componenti del team di lavoro messo a disposizione per la realizzazione del progetto, tenendo in considerazione le specifiche professionalità e le esperienze maturate nel settore specifico.  <b>Max punti 10</b>
----------------------	---



## COMUNE DI GENOVA

Per la valutazione dell'elemento tecnico i coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti stessi, variabili fra 0 e 1, attribuiti dai singoli commissari, a seguito di valutazione individuale di ogni item.

Una volta individuate le medie provvisorie per ogni item di valutazione si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media più alta e riproporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. La stessa operazione verrà successivamente effettuata per ogni singolo criterio complessivo.

L'attribuzione dei punteggi discrezionali relativi alle singole voci verrà fatta attribuendo punteggi espressi in valori decimali secondo le seguenti indicazioni:

Ottimo 1

Adeguito da 0,8 a 0,9

Discreto. 0,7

Sufficiente 0,6

Non sufficiente da 0,4 a 0,5

Scarso da 0,2 a 0,3

Inadeguato da 0 a 0,1

**N.B. Saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica solo i concorrenti che avranno ottenuto almeno 50 punti su 90 disponibili nella valutazione dell'offerta tecnica.**

### **ELEMENTO ECONOMICO**

Il concorrente dovrà indicare nell'**offerta economica** l'importo offerto rispetto al prezzo a base d'asta pari a euro 122.950,00 (iva esclusa).

Le ditte partecipanti dovranno formulare l'offerta economica indicando, in cifre e in lettere, l'importo offerto.

In caso di discordanza fra le cifre e le lettere sarà tenuta valida l'offerta espressa in lettere.

Non sarà ammessa alcuna offerta pari o superiore all'importo a base d'asta di euro 122.950,00 (iva esclusa).



## COMUNE DI GENOVA

Non saranno ritenute ammissibili offerte contenenti riserve o condizioni.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della Ditta partecipante munito di idonei poteri o da tutti i legali rappresentanti o procuratori in caso di R.T.I costituendo ed essere espressa in lingua italiana. Qualora la documentazione venisse sottoscritta da persona diversa dal titolare o rappresentante legale, dovrà essere allegata la procura speciale che abilita il firmatario alla presentazione di quanto richiesto.

Il prezzo offerto si intende accettato dalla Ditta aggiudicataria in base ai calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi deve intendersi assolutamente invariabile per tutta la durata contrattuale.

L'offerta dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione. L'offerta economica deve inoltre contenere la dichiarazione relativa alla quota parte del servizio che si intende eventualmente subappaltare a terzi ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. n. 50/2016. Con il solo fatto della presentazione dell'offerta, si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del capitolato d'Oneri.

Si procederà all'attribuzione del punteggio economico tenuto conto che all'offerta migliore, ovvero a quella che avrà offerto il minor prezzo posto a base di gara, verranno attribuiti 10 punti, mentre per le altre offerte si procederà all'attribuzione del punteggio applicando la seguente formula:

$$PE_{max} \times \frac{BA-P}{BA-P_{min}}$$

dove:

PE<sub>max</sub>: massimo punteggio attribuibile

BA: prezzo a base d'asta

P: prezzo offerto dal concorrente

P<sub>min</sub>: prezzo più basso tra quelli offerti in gara

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta idonea dalla Commissione.





## COMUNE DI GENOVA

In caso di offerte che conseguano il medesimo punteggio finale complessivo, l'aggiudicazione sarà effettuata nei confronti del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione per sorteggio.

L'Amministrazione Comunale si riserva di non assegnare il servizio oggetto del presente capitolato, nell'ipotesi in cui nessuna offerta corrispondesse ai criteri stabiliti.

### **Art.5 - Svolgimento della procedura di gara**

L'esame e la valutazione delle offerte verranno affidati ad apposita Commissione di gara, che verrà costituita successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata sul portale del MePA dalla suddetta commissione giudicatrice, nominata con specifico provvedimento secondo quanto disposto dall'art. 77 del codice e secondo le disposizioni della Delibera di Giunta Comunale 20/2017.

Il Presidente sarà scelto tra i dirigenti dell'Ente in considerazione del curriculum e del settore di competenza.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

La comunicazione delle sedute pubbliche successive alla prima avverrà mediante apposita nota trasmessa mediante posta certificata.

Le offerte tecniche verranno esaminate in seduta riservata dalla Commissione giudicatrice, al fine dell'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di valutazione precedentemente disposti.

Conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice provvederà all'apertura delle buste virtuali contenenti le offerte economiche e all'attribuzione dei relativi punteggi, all'individuazione della graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica di ogni concorrente ammesso, e all'individuazione del migliore offerente.

Ai sensi dell'art. 97 comma 3 del codice, qualora l'offerta risultante prima in graduatoria risultasse anormalmente bassa, verrà sottoposta a verifica di anomalia.

La verifica di congruità verrà effettuata in ossequio a quanto disposto dall'art. 97 comma 5 del codice. Qualora le giustificazioni presentate non fossero esaustive, prima di procedere all'esclusione dell'offerente, si provvederà a convocarlo per iscritto per un contraddittorio, indicando puntualmente di fornire le giustificazioni e precisazioni ritenute necessarie. In tale sede il concorrente dovrà produrre adeguata relazione con gli allegati necessari che, per ciascuno dei punti contestati, fornisca le giustificazioni e i chiarimenti richiesti, e comunque ogni elemento utile per la dimostrazione della congruità dell'offerta. A



## COMUNE DI GENOVA

tal fine il concorrente potrà avvalersi durante il contraddittorio della presenza di uno o più consulenti di parte esperti in materia.

Qualora continuassero a sussistere, secondo valutazione debitamente motivata dalla presente Amministrazione, elementi di non congruità dell'offerta, si procederà all'invalidazione della stessa e si aggiudicherà il servizio all'agenzia che segue in graduatoria; qualora tale offerta risultasse anch'essa anomala, verrà seguita la medesima procedura di verifica di congruità.

Una volta identificata la prima offerta valida, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'aggiudicazione della RdO utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del Mercato Elettronico della PA (MEPA).

La Commissione motiverà con apposito verbale la scelta del vincitore e approverà la graduatoria.

### **Art. 6 - Modalità dell'esecuzione del servizio.**

Il servizio consiste nella fornitura della progettazione strategica e di un piano di comunicazione online per potenziare la brand awareness della destinazione, promuovere in Italia e nei mercati esteri selezionati l'offerta turistica di Genova e promo-commercializzare prodotti, servizi, offerte promozionali mirati ad aumentare i pernottamenti in città, da dicembre 2020 a marzo 2021.

L'assegnatario dovrà svolgere il servizio nel rispetto delle presenti "condizioni particolari" e del "Capitolato tecnico-brief".

### **Art. 7 - Termine di consegna delle offerte**

Le offerte dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore **18:00 del giorno 12 ottobre 2020**

**Non saranno ammesse le offerte pervenute successivamente al predetto termine**

### **Art. 8 - Esclusioni dalla gara**

Verranno esclusi i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o altri elementi essenziali.

### **Art. 9 - DUVRI**

Si evidenzia che in base alla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e alla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la Civica Amministrazione ritiene, in relazione al presente appalto, di non dover redigere il Documento unico di valutazione dei rischi



## COMUNE DI GENOVA

da interferenza (DUVRI) ai fini e ai sensi dei commi 3-3bis- 3ter dell'art. 7 del D.Lgs. 626/94 come modificato dal D.Lgs 81/08 e s.m.i.

### **Art. 10 – Cauzione definitiva**

L'Impresa risultata aggiudicataria in via definitiva della fornitura, secondo quanto stabilito all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e successivi aggiornamenti, dovrà prestare una cauzione definitiva a garanzia dell'assolvimento di tutte le obbligazioni ad essa derivanti dalle presenti Condizioni particolari.

La cauzione definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria da corrispondere sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento). La cauzione potrà inoltre essere ridotta ai sensi di quanto previsto dall'art.93 c.7 espressamente richiamato dall'art. 103 c.1.

La cauzione resterà vincolata per tutta la durata del contratto a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata, previo accertamento dell'integrale e regolare esecuzione della fornitura, secondo quanto previsto all'art.103, comma 1, dell'anzidetto decreto legislativo. La cauzione definitiva potrà essere costituita con le seguenti modalità:

- fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata, rispettivamente, da Imprese esercenti l'attività bancaria prevista dal D.P.R. n. 635/1956 o da Imprese di assicurazione autorizzate al ramo cauzioni ai sensi del D.P.R. N. 449/1959. La cauzione prestata sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia entro 35 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva determina la revoca dell'affidamento e la conseguente aggiudicazione del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione definitiva dovrà avere durata pari a quella del relativo contratto.

La cauzione definitiva deve permanere nella misura prevista dall'art.103 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 sopra richiamato fino alla data di emissione dell'attestato di buon esito o di regolare esecuzione.

La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque il risarcimento del maggior danno.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l'esecuzione del servizio, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore; ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.



## COMUNE DI GENOVA

La stazione appaltante può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva permarrà fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

### **Art. 11 - Obblighi ed oneri a carico della ditta aggiudicataria**

L'Aggiudicatario dovrà garantire il corretto svolgimento del servizio e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare gli stessi nel rispetto delle indicazioni riportate nelle presenti "condizioni particolari", nel "Capitolato tecnico-brief" e secondo i termini e le modalità contenute nell'offerta presentata.

L'Aggiudicatario:

- è obbligato ad applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni;
- si impegna a trasmettere al Comune di Genova, prima dell'inizio delle attività, la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, ove necessario, Assicurativi ed Antinfortunistici;
- è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, nonché quelle connesse al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori introdotte dal D.Lgs. 81/9.4.2008;
- assume l'obbligo di tenere indenne in ogni tempo l'Amministrazione da tutte le rivendicazioni, responsabilità, perdite, danni, costi, risarcimenti e quant'altro chiunque possa avanzare e/o pretendere per la presunta violazione di diritti d'Autore, marchi di fabbrica, brevetti e simili, italiani o stranieri, derivanti dall'espletamento dei servizi;
- assumerà a sue spese la difesa contro tale azione e terrà a suo carico gli oneri eventualmente conseguiti nei confronti del terzo attore;
- è tenuto alla riservatezza e al segreto d'ufficio. Le notizie comunque venute a conoscenza del personale



## COMUNE DI GENOVA

dell'aggiudicatario, non devono essere comunicate o divulgate a terzi, né possono essere utilizzate da parte della medesima, o da parte di chiunque collabori alla sua attività, per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto;

L'Aggiudicatario e l'Amministrazione si impegnano a darsi reciprocamente immediata notizia di qualsiasi azione o questione di terzi di cui siano venute a conoscenza relativamente a quanto sopra.

L'Amministrazione Comunale è esonerata e dovrà essere ritenuta indenne da ogni responsabilità relativa ad eventuali incidenti e responsabilità civili verso terzi derivanti dall'espletamento dell'incarico affidato ed in genere per tutti i danni per i quali potrebbe essere chiamata a rispondere, restando a totale ed esclusivo carico della ditta aggiudicataria ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, accertato dagli Enti competenti e per il quale verrà richiesto il pagamento, il Comune di Genova effettuerà trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'espletamento dei servizi.

### **Art. 12 - Verifiche e controlli**

Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate da parte della presente Amministrazione dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nelle presenti Condizioni particolari, l'aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione delle penalità di cui al successivo articolo.

L'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle attività previste, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste, formulate dall'Amministrazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'incarico conferito.

### **Art.13 - Inadempienze e penalità**

L'Amministrazione Comunale effettuerà, mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla corretta esecuzione del servizio.

In caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario potrà incorrere nel pagamento di una penale graduata in rapporto alla gravità della mancata prestazione. In particolare, nel caso di ritardi o scostamenti rispetto alla tempistica definita nell'Offerta Tecnica, ovvero diversamente concordata con il committente, imputabili all'aggiudicatario, sarà applicata nei confronti di quest'ultimo una penale giornaliera compresa lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo.

Nell'ipotesi in cui i risultati delle campagne non raggiungano i risultati stimati indicati nel piano presentato, verrà applicata una penale proporzionale al mancato risultato.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione, rispetto alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre dieci giorni dalla notifica della



COMUNE DI GENOVA

contestazione stessa.

L'Aggiudicatario non sarà peraltro ritenuto responsabile per il mancato o tardivo adempimento delle obbligazioni derivanti dal contratto qualora detto adempimento o tardivo adempimento sia dovuto direttamente o indirettamente a causa di forza maggiore.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale.

Qualora oggettivi inadempimenti alle condizioni contrattuali giustificino le ripetute applicazioni delle suddette penali oltre tale limite, trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.

In applicazione di quanto previsto dalla lettera c) del punto 4.1. delle Linee Guida n.6 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la presente Amministrazione comunicherà tempestivamente all'ANAC, ai fini dell'iscrizione nel Casellario Informativo di cui all'art. 213, comma 10, del predetto Decreto, i provvedimenti di applicazione delle penali di importo superiore, singolarmente o cumulativamente con riferimento al medesimo contratto, all'1% dell'importo del contratto.

#### **Art. 14 – Risoluzione del contratto.**

Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto alla ditta salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti della ditta stessa.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto:

- a) per manifesta inosservanza delle norme previste dalla legge sulla sicurezza nel lavoro e dai contratti nazionali di lavoro, comprese quelle relative al comportamento omissivo degli stessi operatori. In tal caso la risoluzione del contratto decorrerà dal giorno indicato nel provvedimento specifico.
- b) qualora il contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) qualora con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106 comma 2) del predetto articolo siano state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- d) qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 D.Lgs. n. 50/2016;
- e) qualora l'appalto non avesse dovuto essere stato aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'unione Europea in un procedimento ai sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato;



COMUNE DI GENOVA

f) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

g) in caso di falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;

h) in caso di transazioni di cui al presente appalto non eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste italiane Spa, o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9bis dell'art. 3 della Legge n.136/2010.

Il contratto sarà altresì risolto in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per l'aggiudicatario provvisorio o il contraente, qualora emerga l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa, in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento.

Nelle ipotesi di cui al paragrafo precedente il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

#### **Art. 15. Esecuzione in danno**

Nel caso in cui la Ditta aggiudicataria ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni di cui alle presenti condizioni entro i termini stabiliti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta – senza alcuna formalità – l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dall'aggiudicatario, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni, anche d'immagine, eventualmente derivati al Comune.

Per la rifusione dei danni l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'appaltatore.

#### **Art. 16 - Fattura, liquidazione e pagamento.**

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura elettronica nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestata a Comune di Genova- Direzione Marketing Territoriale e Promozione della Città - via Garibaldi 9 - 16124 Genova indicando il seguente **CODICE UNICO: E 4390 W**.



## COMUNE DI GENOVA

Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota Iva, imposta totale ecc) inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni.

La mancata annotazione di quanto sopra determinerà l'irregolarità della fattura che verrà scartata dal sistema e potrà comportare sanzioni nei confronti di entrambi i soggetti (il Comune che, avendo ricevuto la fattura senza la corretta annotazione, non provveda a richiedere la regolarizzazione al fornitore, è responsabile in solido con quest'ultimo).

Per la liquidazione della fattura si applica il meccanismo del c.d. "split payment" che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dal fornitore, al quale verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

La liquidazione della fattura è subordinata:

- all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura;
- all'attestazione di regolare esecuzione del servizio trasmessa dalle Direzioni/Settori utenti.

L'irregolarità del suddetto D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

In caso di mancato pagamento del subappaltatore, ossia in caso di mancata esibizione delle fatture quietanzate da parte dell'affidatario, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento in favore dell'appaltatore medesimo.

Il pagamento della fattura, completa di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di accettazione della stessa sulla piattaforma, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge. Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a 5.000 euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, effettuerà una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 del D.M.E.e F. n. 40 del 18 gennaio 2008 presso Agenzia delle entrate per la Riscossione, competente alle verifiche ispettive di controllo

### **Art.17 - Subappalto**

Il subappalto è ammissibile nei limiti ed alle condizioni disciplinate all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e l'eventuale ricorso a tale istituto dovrà essere dichiarato in sede di presentazione della documentazione di gara.

Le imprese partecipanti devono dichiarare in sede d'offerta la parte di prestazione che intendono eventualmente subappaltare a terzi nel rispetto dei limiti di legge e disposti dall'art. 105, comma 2 del D.Lgs. n°50/2016.





## COMUNE DI GENOVA

L'accettazione del subappalto è subordinata alla verifica dei requisiti di capacità tecnica, nonché a quelli di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e a quant'altro stabilito dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016

### **Art. 18 - Divieto di cessione del contratto.**

È vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questo si verificherà, l'Amministrazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'appaltatore, salvo ogni diritto di ripetere ogni eventuale maggiore danno dipendente da tale azione.

### **Art. 19 - Cessione del credito**

È consentita la cessione del credito, purchè sia preventivamente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata.

### **Art. 20 - Spese di bollo a carico ditta aggiudicataria**

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposto di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto la ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta alla Direzione Marketing Territoriale e Promozione della città una marca da bollo del valore di Euro 16,00, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture.

### **Art. 21 – Privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale UE 2019/679 GDPR, si informa che i dati forniti dai partecipanti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Genova, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

### **Art. 22 - Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra la presente amministrazione e operatori economici in merito alla gara si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il portale del MePA e/o all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara e all'indirizzo PEC [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it) (riportando per intero il titolo del suddetto bando di gara e indicando i destinatari della comunicazione nelle persone della dott.ssa Marisa Gardella e dott.ssa Daniela Manzato), inviando copia della comunicazione inoltrata via PEC anche agli indirizzi di posta elettronica



COMUNE DI GENOVA

[mgardella@comune.genova.it](mailto:mgardella@comune.genova.it), [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it).

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

#### **Art. 23 - Foro competente.**

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

#### **Art. 24 - Rinvio a altre norme**

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni particolari, valgono, in quanto compatibili, le norme del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova e, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile.



COMUNE DI GENOVA

## **CAPITOLATO TECNICO – BRIEF PER LA REALIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STRATEGICA CHE COMPRENDA UN PIANO DI COMUNICAZIONE ONLINE PER PROMUOVERE IL BRAND E L’OFFERTA TURISTICA DELLA DESTINAZIONE GENOVA, IN ITALIA E ALL’ESTERO, NELL’ANNO 2020/2021.**

### **Premessa e scenario**

Il Comune di Genova intende sviluppare una comunicazione strategica e integrata, al fine di potenziare la brand awareness della destinazione Genova, promuovere l’offerta turistica della città e promo-commercializzare prodotti, servizi, offerte promozionali mirati ad aumentare i pernottamenti in città, dall’Italia e da alcuni mercati esteri selezionati.

Per quanto riguarda l’affluenza turistica (fonte ufficiale Osservatorio Turistico Regionale; tali dati non comprendono gli Appartamenti Ammobiliati a Uso Turistico), gli arrivi del 2019, hanno confermato il trend di crescita degli anni precedenti, nonostante il danno di immagine subito a seguito del crollo del Ponte Morandi (934.428 arrivi; +2,47% rispetto al 2018); le presenze si sono mantenute stabili rispetto all’anno precedente (1.905.566 dato assoluto presenze, - 0,11% rispetto al 2018). La chiusura delle frontiere esterne e il blocco degli spostamenti interni a partire da fine febbraio 2020, a seguito della pandemia da COVID-19 ha impattato e sta impattando in modo considerevole sul mercato turistico nazionale e internazionale: a maggio 2020 si sono registrati 115.647 arrivi (-64,63% rispetto al 2019) e 296.744 presenze (-56,14%).

Dal 1° giugno al 23 agosto, i dati rilevati dalla piattaforma H Benchmark alla quale sono iscritte, ad oggi, 17 strutture ricettive cittadine registrano un tasso di occupazione medio delle camere del 42,8% (vs. il 81,3% dell’anno scorso), con una punta di occupazione dell’83% registrata a Ferragosto (vs. il 95% del 2019). L’analisi On the Book (dal 26 agosto al 24 novembre) rivela un aumento dell’interesse per la destinazione Genova all’inizio di ottobre, in corrispondenza delle date del Salone Nautico Internazionale (campione di circa 500 camere: picco registrato del 31,8% di prenotazioni per il 2 ottobre, alla data odierna) .



**GENOVA  
THE GRAND FINALE  
2022-23**

Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)





## COMUNE DI GENOVA

Per quanto riguarda la provenienza dei flussi turistici, storicamente i visitatori italiani rappresentano il primo mercato di riferimento per Genova (mediamente il 50% delle presenze totali), seguiti dai francesi (98.208 presenze nel 2019 pari al 5% circa delle presenze totali), tedeschi (78.343 presenze nel 2019), russi (61.437 presenze nel 2019) e inglesi (60.333 presenze nel 2019).

Il mercato francese aveva risentito maggiormente delle notizie negative circolate sulla difficoltà dei collegamenti dopo il crollo del Ponte Morandi (nel 2019 si sono registrate -18,96% presenze rispetto al 2018), anche se nell'ultimo trimestre del 2019 le presenze avevano ripreso ad aumentare. Il mercato tedesco, invece, sembrava aver completamente recuperato i mesi di flessione post crollo, registrando un +3,22% di presenze nel 2019 rispetto all'anno precedente).

Per quanto riguarda i flussi italiani, gli arrivi più consistenti provengono da Lombardia, Lazio (Roma) e Piemonte, seguiti da Veneto, Campania, Toscana, Emilia Romagna e Sicilia.

I visitatori italiani si distribuivano in modo costante in tutti i mesi dell'anno, ad eccezione dei mesi di gennaio-febbraio, novembre considerati di bassa stagione; i flussi stranieri erano preponderanti da aprile a ottobre compreso.

Secondo un'analisi sulla Destination Reputation è emerso che nei mercati esteri Genova è considerata come una *Urban Destination a 360 gradi*, i cui ingredienti principali sono il centro storico e il suo patrimonio architettonico, i paesaggi di mare e l'enogastronomia. Pertanto il suo posizionamento naturale nel mercato turistico è come **destinazione di city break**.

La pandemia ha modificato anche i comportamenti del pubblico anche per quanto riguarda le fonti da cui vengono attinte le notizie, privilegiando le fonti ufficiali per evitare le *fake news*. La comunicazione trasversale legata alle campagne non dovrà tralasciare di assicurare coloro che effettueranno ricerche su Genova come meta turistica sul rispetto da parte di tutte le realtà coinvolte dei regolamenti e protocolli di sicurezza anti contagio e sull'accessibilità della destinazione.

L'aeroporto di Genova ha riattivato il servizio di voli diretti su città italiane come Roma, Palermo, Catania, Napoli e Bari e su altre città europee come Amsterdam e Londra. Da ottobre verrà riattivato anche il collegamento aereo diretto su Monaco di Baviera (vedi appendice A). Per la situazione aggiornata si rimanda alla consultazione del sito dell'aeroporto di Genova

<https://www.airport.genova.it/>.



GENOVA  
THE GRAND FINALE  
2022-23

Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)

GENOVA  
MORE THAN THIS



COMUNE DI GENOVA

La promozione della destinazione Genova, in Italia e sui mercati esteri, è stata realizzata negli ultimi anni grazie alla **costante pianificazione di campagne digital** (che sono state interrotte nel periodo di lockdown) efficaci nel raggiungere un target qualificato, nel cosiddetto “momento della verità”, in cui viene maturata la scelta della prossima meta di viaggio. Il digital permette inoltre di raggiungere una pluralità di mercati a fronte di un budget contenuto.

Oltre alle campagne digital, per l’Italia è stata portata avanti un’intensa attività di ufficio stampa, così come per il mercato inglese e francese: sono stati organizzati negli anni diversi educational tematici e l’accoglienza di giornalisti individuali e troupe televisive. Nel 2020, oltre agli uffici stampa italiano e inglese, un ufficio stampa sta operando in Francia, Germania, Svizzera e Paesi Bassi.

Nel 2019 sono stati realizzati 4 influencer tour tematici con iger e blogger francesi, tedeschi e olandesi. Per il 2020, il programma di influencer trip è stato momentaneamente sospeso.

Nel periodo del lockdown, per tenere viva la community sui profili owned della Città (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube) e aumentare l’engagement del pubblico è stata lanciata, grazie alla valida collaborazione degli Ambassador locali, l’iniziativa #RaccontoGenova e sono state veicolate tutte le info sulla fruizione di contenuti culturali a distanza.

A maggio si è svolta la Rolli Days Digital Week, un evento digitale con 72 video pubblicati e un elevato numero di visualizzazioni. L’evento ha riscontrato una forte visibilità sulla stampa ed emittenti televisive nazionali e siti web anche internazionali.

Eventi di particolare interesse a livello locale e per le aree limitrofe vengono sponsorizzati attraverso campagne ad hoc e sono esclusi dal servizio richiesto nel presente bando di gara.



GENOVA  
THE GRAND FINALE  
2022-23

Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – dmanzato@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

In tutti i materiali di comunicazione della destinazione Genova, al logo **Genova More Than This** che incorpora in sé l'identità e i valori della città, da settembre 2019 viene affiancato il logo **The Ocean Race Genova The Grand Finale 2022-2023**, che testimonia l'indirizzo strategico dell'Amministrazione comunale a conquistare una maggiore visibilità e affermare una immagine e un posizionamento della Città ancor più efficace a livello internazionale.

## Obiettivi del piano di comunicazione

Gli obiettivi del piano di comunicazione sono:

### Promozione del Brand:

- a) Aumentare la visibilità e notorietà del Brand della destinazione turistica Genova e implementare l' Awareness su Genova come destinazione turistica verso i target di riferimento.

### Differenziazione sul mercato rispetto alle destinazioni concorrenti:

- b) Promuovere l'offerta turistica di Genova, valorizzando le sue risorse (patrimonio storico-artistico, centro storico e Patrimonio Unesco, mare, outdoor, enogastronomia) e promuovere il city break, valorizzando gli elementi caratterizzanti di una Urban Destination
- c) Definire la USP (*Unique Selling Proposition*) di Genova rispetto ad altre destinazioni, mettendo in evidenza gli elementi di differenziazione e unicità che possono motivare la scelta di venire a Genova piuttosto che in un'altra città italiana e/o europea.



Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)





COMUNE DI GENOVA

## Promo-commercializzazione:

- d) Generare traffico profilato sul sito [visitgenoa.it](http://visitgenoa.it) e produrre conversioni sulla piattaforma [genovacitypass.it](http://genovacitypass.it)

L'obiettivo è finalizzato, nei mercati e i funnel di pubblico più ricettivi, ad incentivare l'aumento dei pernottamenti a Genova: per l'inverno 2020 attraverso offerte promozionali di seguito descritte (escluso il periodo delle festività natalizie); per la primavera 2021; attraverso strumenti come il Genova City Pass nelle sue diverse versioni.

Il Genova City Pass 72 ore ha un costo individuale di 55 euro, con sconti rispetto al valore commerciale dei singoli prodotti pari in media al 50%. Inoltre il Pass garantisce scontistiche su ulteriori esperienze e servizi e può essere ricaricato. Le varie esperienze comprese nei tre pacchetti potranno essere scelte, prenotate e acquistate direttamente sul sito internet <https://www.genovacitypass.it/> (embeddato all'interno del portale [visitgenoa.it](http://visitgenoa.it)) o tramite call center al numero 010/5572751.

Il call center sarà attivo anche per avere informazioni sui vari servizi.

Di seguito le versioni in vendita da inizio settembre:

- *Be Active*: i servizi base comprendono mobilità cittadina con AMT; mappe e itinerari turistici scaricabili con QR code; mappe Metrominuto; mini guida con idee su cosa fare in città; elenco dei beni culturali restaurati con il contributo della Soprintendenza e aperti in convenzione in giorni e orari prestabiliti. Inoltre ogni city pass permette di scegliere tra un viaggio con il trenino di Casella; il bus "hop on-hop off" Genova City Sightseeing; la bici elettrica di Treecycle; lo scooter elettrico MiMoto fino a 750 minuti in 72 ore.



GENOVA  
THE GRAND FINALE  
2022-23

Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)

GENOVA  
MORE THAN THIS



## COMUNE DI GENOVA

Con il pacchetto *Be Active* si può scegliere tra un'escursione in battello alla scoperta di Genova dal mare e della sua magnifica costa con visita ai Parchi di Nervi e alla Galleria d'arte moderna (GAM); raggiungere Pegli con il Navebus per visitare il Parco di Villa Durazzo Pallavicini; un tour del centro storico con il Segway (durata 2 ore), seguendo un percorso che si snoda tra i vicoli più caratteristici della città vecchia tra curiosità e meraviglie. I relativi biglietti d'ingresso e di navigazione sono compresi nel Pass.

- *Culture & Heritage*: oltre ai servizi base indicati poco sopra inclusi, con questo Pass si può scegliere un'esperienza tra il Walking Tour del centro storico (visita guidata al più grande centro storico medievale d'Europa) oppure il Tour dei Palazzi dei Rolli (visita guidata alla scoperta delle splendide dimore genovesi del '500 Patrimonio dell'Unesco). Il Pass dà inoltre la possibilità di visitare sia la Cappella del Doge all'Interno di Palazzo Ducale che le Torri della Cattedrale di San Lorenzo, da cui godere uno splendido panorama sui tetti del centro storico.
- *Edutainment*, oltre ai servizi base indicati sopra e inclusi, propone la scelta tra l'Acquario di Genova oppure il Galata Museo del Mare e Sommergibile Nazario Sauro, il più grande e innovativo museo marittimo del Mediterraneo, e la Lanterna, il faro simbolo della nostra città.

Si consiglia di consultare <https://www.genovacitypass.it/>, online da settembre 2020.

Come **offerte promozionali per l'inverno 2020**, verranno inoltre attivate le seguenti offerte mirate a favorire i pernottamenti:

- *Genova City Pass Rolli Experience*, che prevederà un voucher di sconto da 20 a 50 € per pernottamento di almeno 2 notti presso strutture alberghiere cittadine e un'esperienza legata ai Palazzi dei Rolli Patrimonio Unesco, come un aperitivo o una cena in uno di questi splendidi palazzi (offerta promozionale attualmente in fase di definizione)



GENOVA  
THE GRAND FINALE  
2022-23

Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)







COMUNE DI GENOVA

- *Genova City Pass Active*, che prevederà un voucher di sconto da 20 a 50 € per pernottamento di almeno 2 notti presso strutture alberghiere cittadine e un'escursione al Parco delle Mura e ai Forti, seguendo i percorsi del CAI (offerta promozionale attualmente in fase di definizione)

### Riacquisizione del posizionamento sui mercati esteri:

- e) Nei mercati esteri di riferimento, riacquisire il posizionamento sul mercato nel segmento del City Break in una Urban Destination (le campagne sui mercati esteri sono state interrotte da febbraio 2020), intercettando il target “nel momento della verità” nei canali digital attraverso i quali vengono effettuate ricerche sulla potenziale prossima meta di viaggio, al fine di promuovere la destinazione Genova per la primavera 2021.

Nei messaggi trasversali collegati alla campagna, comunicare Genova come destinazione “sicura” che rispetta tutti i regolamenti e i protocolli di sicurezza anti COVID-19 ed è accessibile agevolmente in treno, aereo, nave.

### Mercati target del piano di comunicazione

- Mercati di priorità :  
Italia
- Mercati di priorità esteri :  
Francia  
Regno Unito  
Germania  
Paesi Bassi



GENOVA  
THE GRAND FINALE  
2022-23

Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)





COMUNE DI GENOVA

## Servizio richiesto

Alle agenzie concorrenti è richiesta la **progettazione strategica e la realizzazione di un piano di comunicazione** in grado di raggiungere gli obiettivi prefissati attraverso campagne sui **canali digital**.

Come già indicato nel paragrafo “Obiettivi del piano di comunicazione” la strategia dovrà tenere conto del diverso grado di interesse dell’audience nei diversi mercati di riferimento così come dello scenario previsionale conseguente all’evolversi della pandemia da COVID-19 nei diversi paesi nell’inverno 2020 e nella primavera 2021 e sviluppare un giusto mix tra la Brand Visibility e azioni “pushy” rivolte alla conversione finale.

E’ richiesto altresì lo sviluppo di un concept creativo efficace nelle lingue parlate nei diversi paesi, non specificamente legato ad un particolare periodo dell’anno e utilizzabile, con minimi ulteriori interventi creativi, nei diversi flight di durata della campagna, compresi nel budget dedicato alla creatività del presente servizio.

Il piano di comunicazione dovrà avere una copertura temporale da dicembre 2020 a marzo 2021, con periodi di maggiore intensità e periodi di mantenimento, per garantire la visibilità della destinazione anche quando non sono on air le campagne principali e tenuto anche conto dello scenario COVID 19 in continua evoluzione.

Ai concorrenti è richiesto di articolare la proposta come da punti A), B) e C), indicati qui di seguito:

### A) La Progettazione strategica e il piano di comunicazione.

La progettazione strategica dovrà contenere l’analisi dei trend e delle opportunità nei diversi mercati di riferimento e dei target ritenuti più ricettivi a cui si intende mirare la comunicazione.



COMUNE DI GENOVA

Il piano di comunicazione dovrà indicare un cronoprogramma duttile delle campagne previste per ciascun mercato con il relativo budget dedicato e il media mix con il budget dedicato sui singoli canali. Occorrerà inoltre indicare il volume di comunicazione complessivo stimato derivante dalla pianificazione multicanale online, la piattaforma di tracking utilizzata per il programmatic, il budget media investito complessivo (esclusi il management fee e i costi delle piattaforme di tracking) e la stima dei risultati raggiungibili per ciascun canale, utilizzando i KPI indicati di seguito, in relazione agli obiettivi perseguiti dai singoli canali, individuati dall'agenzia :

Video	Views, Copertura, CPV, CPCV
Display Prospecting	Copertura, Impression, CPM (x1000 impression), Click, Accessi al sito
Display Retargeting	Click, CPC, CTR, Accessi al sito
Campagne sui social	Copertura, Accessi al sito, Interazioni
Campagne Search	Click, CPC, CTR
Native Advertising	Click, Accessi al sito

L'acquisto degli spazi e dei mezzi per la realizzazione delle campagne saranno interamente a carico dell'agenzia aggiudicataria.

**B) L'ideazione creativa, efficace multilingue e multisoggetto**, in relazione agli obiettivi di comunicazione, declinabile in **tutti i formati online più performanti che si renderanno necessari** per l'attuazione della pianificazione proposta. Nel caso venga previsto il Display Prospecting, i banner, dovranno essere in .html5 o comunque in un formato dinamico con una risoluzione qualitativamente adeguata. Tutti gli annunci testuali dovranno essere elaborati a cura dell'agenzia aggiudicataria e dovranno avere **copy efficaci nelle lingue dei mercati di riferimento delle campagne**.



GENOVA  
THE GRAND FINALE  
2022-23

Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – dmanzato@comune.genova.it

GENOVA  
MORE THAN THIS



COMUNE DI GENOVA

La proposta creativa dovrà essere perfezionata con una presentazione di Landing Page strutturate ma estremamente flessibile e diversificabile in base alle diverse lingue e ai diversi flight di campagna, da integrarsi all'interno del portale [visitgenoa.it](http://visitgenoa.it), in grado di migliorare le performance stesse delle campagne in termini degli obiettivi da esse perseguiti.

Ogni costo di ideazione creativa, declinazioni creative e produzione degli esecutivi digitali, multilingua e multisoggetto, nei diversi formati destinati ai canali previsti dalla pianificazione proposta, produzione delle Landing Page e contenuti multilingua sono a carico dell'aggiudicatario. La fornitura della Landing Page è da intendersi inclusa nel servizio di creatività.

**N.B.:** In tutti i materiali di comunicazione prodotti dovranno essere inseriti i loghi "Genova More Than This" e "The Ocean Race Genova The Grand Finale 2022-2023", ponendo particolare attenzione a valorizzare efficacemente tali loghi che promuovono il brand della città.

Per poter valutare adeguatamente l'efficacia della proposta creativa, si richiede di inserire su MEPA una cartella compressa, contenente delle esemplificazioni della creatività nei formati principali previsti dalla pianificazione proposta.

L'aggiudicatario dovrà realizzare il book fotografico e/o procurarsi attraverso l'acquisto su banche immagini, le foto necessarie e più idonee all'attuazione delle campagne. Le fotografie del book fotografico diverranno di proprietà del Comune di Genova e potranno essere utilizzate, libere da qualsiasi vincolo, per la comunicazione sui profili social della destinazione e, in generale, a fini promozionali. Saranno comunque citati i credits degli autori delle fotografie.

A tal fine il concept creativo dovrà contenere anche un "rationale" sulla tecnica fotografica/stile delle immagini fotografiche che si andranno a realizzare.



Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)





COMUNE DI GENOVA

Sempre per meglio ponderare la qualità e l'efficacia del book fotografico che si andrà a realizzare, si richiede di inserire nella cartella compressa nominata pocanzi anche un book fotografico realizzato per servizi già svolti, inerente campagne di promozione turistica/territoriale.

Nel caso la pianificazione preveda l'utilizzo di video, il committente metterà a disposizione dell'aggiudicatario i video di promozione turistica realizzati nel 2018/2019/2020, che dovranno, salvo rare eccezioni, essere utilizzati per intero, senza frammentazioni.

Inoltre, verrà valutata dal Comune di Genova la necessità di realizzare ulteriori video ad hoc, esclusi dal presente servizio.

**C) Indicazione del Team** con le rispettive professionalità destinato alla progettazione, coordinamento e realizzazione del progetto.

## **Note sulle modalità di svolgimento del servizio**

### **Report periodici.**

Durante lo svolgimento delle campagne digital, dovranno essere forniti report quindicinali, mensili e conclusivi sull'andamento delle campagne stesse con l'indicazione dei risultati e sintetica nota interpretativa sulle performance registrate per le campagne digital. Su richiesta del Comune, dovranno essere preparati comunicati che sintetizzino i risultati ottenuti per gli organi di stampa e/o gli organi di controllo del Comune di Genova. Trattandosi di comunicazione turistica, l'agenzia aggiudicataria dovrà fornire il contatto di una o più persone reperibili, in grado di fornire report e comunicati sull'andamento delle campagne, anche all'indomani di festività, ivi compreso Natale e Capodanno. Nel report finale, dovranno essere inseriti i giustificativi delle campagne.

### **Accesso alle piattaforme.**

Per tutti i canali utilizzati nelle campagne proposte, verrà richiesto l'accesso alle piattaforme in modalità lettura.



GENOVA  
THE GRAND FINALE  
2022-23

Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)





COMUNE DI GENOVA

## **Modifiche in corso d'opera.**

**Il committente si riserva di richiedere in corso d'opera all'aggiudicatario modifiche riguardanti la pianificazione media, il budget allocato sui diversi mercati e il cronoprogramma, sulla base di sopravvenute necessità conseguenti all'evolversi dell' epidemia da COVID-19 in corso ovvero in relazione all'andamento delle campagne.**

## **Target e segmenti di mercato**

I target e i segmenti di mercato da raggiungere sono:

- Amanti dei viaggi e, in particolare, dei *city break*
- Amanti di arte, storia, cultura, tradizioni, enogastronomia
- Amanti del turismo attivo
- Famiglie
- Generazione X e Millennials
- Active senior
- Generazione Z (Target secondario)

## **Timing delle campagne digital**

Nella proposta, le agenzie dovranno indicare il periodo e la durata dei flight delle campagne che verranno realizzate nei diversi mercati, sia per intercettare il pubblico nel cosiddetto "momento della verità", ossia quando viene maturata la scelta della meta del prossimo viaggio, tenuto anche conto del cambiamento in atto nei comportamenti del pubblico, sia per produrre conversioni.



Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)





COMUNE DI GENOVA

Sulla base dell'analisi strategica compiuta dall'aggiudicatario sui periodi e comportamenti legati ai viaggi nei singoli mercati, tenuto anche conto del cambiamento di abitudini dei target di riferimento a seguito dell'emergenza, le campagne potranno essere pianificate nei periodi ritenuti più efficaci e avere durate differenti nei diversi mercati.

## Stile della comunicazione

Le campagne di comunicazione, e in particolare il concept creativo, dovranno avere la capacità di "raccontare la città" con un *tone of voice* distintivo della destinazione Genova, evidenziando gli elementi di autenticità, caratterizzazione e differenziazione della città, rispetto ai competitor; si suggerisce una coerenza con il concept **Genova More Than This** del brand Genova e **The Ocean Race Genova The Grand Finale 2022-2023**.

Come già indicato precedentemente, al fine di assicurare l'efficacia dei messaggi di comunicazione nei mercati di riferimento e ai target, l'agenzia vincitrice dovrà elaborare tutti gli annunci testuali per i media/canali pianificati in **tutte le lingue** in cui verranno sviluppate le campagne: italiano, francese, tedesco, inglese e olandese. Ciò comporterà la prestazione di un servizio di copywriting multilingua di buona qualità sia per l'efficacia dei messaggi creativi ai target su ogni singolo mercato, sia per la declinazione dei messaggi in relazione all'efficacia dei canali/strumenti pianificati.

## Risorse e offerta fruibile

Di seguito le principali risorse della destinazione e i prodotti turistici fruibili:

- **Patrimonio storico-artistico** rilevante (**Palazzi dei Rolli e le Strade Nuove patrimonio Unesco**).
- **Centro storico** di appeal, sia dal punto di vista architettonico-urbanistico che per la sua vitalità e il suo essere luogo di incontro di culture differenti.



Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)





## COMUNE DI GENOVA

- **Acquario di Genova** (maggior varietà di ecosistemi in Europa e **nuovo Padiglione Cetacei**, opera unica a firma di Renzo Piano).
- **Porto Antico**, moderno modello di waterfront ridisegnato anch'esso dal noto architetto Renzo Piano.
- **Borghi sul mare**: Boccadasse, Nervi con i suoi parchi, la passeggiata a picco sul mare e i suoi musei, Pegli con il parco di Villa Pallavicini.
- **Il clima mite** e quindi possibilità di girare all'aperto in tutti i periodi dell'anno.
- **Attività outdoor legate al mare**: il giro del porto in battello
- **Genova città verticale**, stretta tra il mare e il monte: ascensori, funicolari e le tipiche "creuze". La terrazza panoramica di Spianata Castelletto e il Parco Urbano delle Mura e i Forti.
- **39 Botteghe storiche** in attività da almeno 70 anni (ma in molti casi fino a 200).
- I **musei** che spaziano dall'arte e storia all'etnografia e scienze naturali.
- **Palazzo Ducale e le sue mostre di pregio** nel campo della pittura e della fotografia.
- La **Street Art On the Wall** nel quartiere di Certosa
- L'ampia scelta dei **teatri di Genova**, tra cui spicca il **Teatro Carlo Felice** per l'opera, i concerti di musica sinfonica e il balletto.
- La **gastronomia genovese**, caratterizzata fortemente dal pesto e la focaccia.
- **Intensa vita culturale**: festival, rassegne, spettacoli, mostre.



GENOVA  
THE GRAND FINALE  
2022-23

- **Visite guidate** nel centro storico e ai Palazzi dei Rolli

Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)

GENOVA  
MORE THAN THIS





COMUNE DI GENOVA

- Servizi di trasporto turistico hop-on/hop-off**
- Itinerari sicuri** nel centro storico e fuori dal centro
- Genova City pass** (possibilità di acquisto di attrazioni e servizi a scelta)
- Offerte promozionali per l'inverno 2020** in fase di definizione.

Per approfondimenti sugli eventi organizzati in città e maggiori informazioni riguardo l'offerta e i prodotti turistici, si suggerisce di consultare il portale di promozione della destinazione Genova [www.visitgenoa.it](http://www.visitgenoa.it);

## **Budget**

Il budget allocato per il “Servizio di progettazione strategica che comprenda un piano di comunicazione online per promuovere il brand e l'offerta turistica della destinazione Genova, in Italia e all'estero, nel 2020/2021”, specificamente dettagliato nel paragrafo servizio richiesto del presente “Capitolato tecnico – brief 2020” è pari a **122.950,00 Euro (iva esclusa)**.



GENOVA  
THE GRAND FINALE  
2022-23

Comune di Genova | Direzione Marketing Territoriale e  
Promozione della Città | Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera III piano  
16124 Genova  
Tel 010 5572850 – [dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)

GENOVA  
MORE THAN THIS