



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE EVENTI, GRANDI EVENTI E UFFICIO PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI  
(UPA)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-203.0.0.-12**

L'anno 2020 il giorno 11 del mese di Maggio il sottoscritto Bocchiardo Monica in qualita' di dirigente di Direzione Eventi, Grandi Eventi E Ufficio Provvedimenti Amministrativi (Upa), ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DI SERVIZI DIGITALI PER L'EDIZIONE DI MAGGIO 2020 DEI "ROLLI DAYS".

Adottata il 11/05/2020  
Esecutiva dal 14/05/2020

11/05/2020

BOCCHIARDO MONICA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE EVENTI, GRANDI EVENTI E UFFICIO PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI  
(UPA)

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-203.0.0.-12**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DI SERVIZI DIGITALI PER L'EDIZIONE DI MAGGIO 2020 DEI "ROLLI DAYS".**

#### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12.06.2000, e ss.mm.ii..

#### **Visti:**

- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";
- D. lgs 50/2016 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture
- le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e successivi aggiornamenti;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, ultimo aggiornamento con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 06/03/2018;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- il Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- il Regolamento a disciplina delle Acquisizioni di Beni e Servizi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15/4/2008 e ss.mm.ii.;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la nota prot. n. 275289 del 04/08/2017 del Direttore Generale ad oggetto “Novità inerenti agli acquisti aventi valore inferiore alla soglia comunitaria a seguito dell’entrata in vigore del D.Lgs. 56/2017”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 26/02/2020 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2020/2022;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 19/03/2020 di approvazione del PEG 2020/2022.

**Premesso che** tra le priorità indicate nelle "Linee Programmatiche 2017-2022" del Comune di Genova, vi è quella definita "Città del Turismo", con cui l'Amministrazione ha l'intenzione di promuovere lo sfruttamento delle grandi potenzialità turistiche di Genova, anche attraverso la creazione di un turismo esperienziale con itinerari *ad hoc* che vedano protagonisti la cultura, la musica, il mare, il verde e il gusto. All'interno della "Città del Turismo", si inserisce, "La Genova della Cultura", dove l'azione dell'Amministrazione intende concentrarsi, tra le altre, sulle seguenti priorità: trasformare il centro storico in un autentico "museo a cielo aperto" e promuovere la città intera con le sue moltissime particolarità.

**Premesso altresì che:**

- i “Palazzi dei Rolli” di Genova sono antichi edifici - nelle cui sontuose sale, al tempo della Repubblica Oligarchica, venivano ricevuti ufficialmente i grandi personaggi in visita di Stato - che contribuivano a diffondere nella cultura europea la fama della Superba come “Città dei Palazzi”;
- le maggiori dimore, varie per forma e distribuzione, erano sorteggiate in liste ufficiali per ospitare i visitatori;
- i palazzi ricchi di decorazioni interne esprimevano una singolare identità sociale ed economica, inaugurando l'architettura urbana di età moderna in Europa;
- l'iscrizione nella lista al patrimonio mondiale dell'umanità UNESCO ha confermato l'eccezionale valore universale di un sito culturale che merita di essere protetto e promosso per il bene dell'umanità intera;

**Preso atto che:**

- tra gli obiettivi della Direzione Eventi, Grandi Eventi e Provvedimenti Amministrativi vi è quello di realizzare iniziative per la promozione e la cura del sito “Le Strade Nuove e il Sistema dei Palazzi dei Rolli di Genova”, iscritto nella lista del patrimonio mondiale 'Unesco';
- è obiettivo della Direzione, in particolare, mantenere alta l’attenzione verso le iniziative denominate “Rolli Days”, tenuto conto che negli anni precedenti dette iniziative hanno riscosso un notevole successo, con l’aumento della partecipazione di cittadini e turisti;
- nei giorni 16 e 17 maggio e 10 e 11 ottobre 2020 Genova apre al pubblico i suoi straordinari Palazzi dei Rolli, Patrimonio dell'Umanità Unesco per riscoprire e valorizzare uno dei grandi tesori della città di Genova;
- in risposta all’emergenza COVID-19, l’edizione di maggio 2020 è stata riprogrammata in modalità digitale che trasporterà l’utente, attraverso una narrazione virtuale, dall’antico centro storico alla costa e alle vallate, in alcuni dei più prestigiosi Palazzi Aristocratici della città;
- in molti casi, siti che NON avrebbero mai avuto la possibilità di essere aperti al pubblico, verranno raccontati digitalmente dai divulgatori scientifici, attraverso immagini e video;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Dato atto che:**

- in data 28/04/2015 è stata sottoscritta una Convenzione, per la durata di cinque anni, tra il Comune di Genova e Regione Liguria in attuazione della D.C.C. n. 60 del 09/12/2014, per il rinnovo e l'ampliamento della collaborazione tra i due Enti in attuazione del Progetto Istituzionale "Liguria in Rete"
- predetta Convenzione prevede che Regione Liguria, gli Enti appartenenti al SIIR (Sistema Informativo Integrato Regionale) e gli Enti pubblici non appartenenti al SIIR che partecipano al Progetto Istituzionale "Liguria in Rete", si avvalgano dei servizi del SIIR tramite la Società in house a controllo plurimo Liguria Digitale S.p.A. di cui il Comune di Genova è socio;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2020-203.0.0.-10 del 21/04/2020 si è provveduto ad accertare le entrate derivanti dalle sponsorizzazioni specifiche per i "Rolli Days 2020" e ad effettuare una prenotazione di impegno di pari importo, demandando a successivi provvedimenti l'individuazione dei soggetti beneficiari e la definizione degli impegni di spesa;
- con Atto datoriale Prot. 134861 del 04/05/2020 la Direzione Beni ed Attività culturali metteva a disposizione della scrivente Direzione Euro 25.000,00 (oneri fiscali inclusi) per l'organizzazione e gestione dell'evento "Rolli Days", anche attraverso lo sviluppo di attività collaterali (**allegato 1**);

**Considerato che:**

- per poter procedere alla realizzazione dei "Rolli Days Digitali" è necessaria la videoproduzione di video documentari sui Palazzi dei Rolli al fine di restituire all'utente una visita virtuale di quest'ultimi, ed una contestuale implementazione della piattaforma sulla quale poggia la App dei Rolli genovesi;
- ai sensi della Convenzione di cui sopra è stato chiesto a Liguria Digitale S.p.A. di formulare un'offerta tecnico economica, pervenuta in data 21/04/2020, ed allegata al presente provvedimento (**allegato 2**);
- a parziale rettifica dell'offerta economica di cui sopra, con nota del 08/05/2020, Liguria Digitale S.p.A. ha comunicato di procedere allo storno delle attività di speakeraggio dei video previsti, per l'importo di Euro 2.500,00, oltre Iva al 22% (**allegato 3**). L'importo dell'offerta pari ad Euro 39.883,19 (Iva inclusa), al netto dello storno di Euro 3.050,00 (Iva inclusa) risulta quindi ammontare complessivamente ad Euro 36.833,19 (Iva 22% inclusa);
- le attività di speakeraggio dei video saranno oggetto di successivi atti;

**Considerato altresì che:**

- per poter procedere con la realizzazione dei Rolli Days digitali è altresì necessaria la creazione di una landing page, pagina di appoggio per tutte le attività di comunicazione del Comune di Genova, che permetterà agli utenti di vivere l'esperienza della visita digitale attraverso i video che verranno caricati su di essa;
- a tal fine è stata richiesta la formulazione di un'offerta economica a due Società: Blue Lime S.r.l. e E2Net S.r.l.;
- valutate entrambe le offerte, quella della Società Blue Lime S.r.l. è stata ritenuta economicamente più vantaggiosa (**allegato 4**);

**Ritenuto** pertanto di procedere ad assegnare il servizio di video produzione ed implementazione della APP dei Rolli Genovesi a Liguria Digitale S.p.A. (C.B. 30908) per l'importo complessivo di Euro 36.833,19 (IVA 22% inclusa) e di procedere ad assegnare il servizio di realizzazione della lan-

ding page “Rolli Days – Digital Week” a Blue Lime S.r.l. (C.B. 57404) per l’importo complessivo di Euro 3.294,00 (IVA 22% inclusa)

**Accertato che** il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

- 1) **di affidare**, per i motivi sopra indicati, a Liguria Digitale S.p.A. (C.B. 30908), società in house, il servizio di video produzione ed il servizio di implementazione della APP dei Rolli Genovesi per l’importo complessivo di Euro 36.833,19 (Euro 30.191,14 imponibile oltre IVA 22% pari ad Euro 6.642,05) come da proposta tecnico economica cod. 20CG-SI35V02 del 21/04/2020;
- 2) **di affidare**, per i motivi sopraccitati, a Blue Lime S.r.l. (C.B. 57404) il servizio di realizzazione della landing page “Rolli Days – Digital Week” per l’importo complessivo di Euro 3.294,00 (Euro 2.700,00 imponibile oltre IVA 22% pari ad Euro 594,00) come da proposta tecnico economica n. 32 del 23/04/2020;
- 3) **di ridurre** la prenotazione di impegno assunta con D.D. n. 2020-203.0.0.-10 del 21/04/2020 di **Euro 34.160,00** al **Capitolo 20312** “Servizi ed eventi finalizzati” del Bilancio 2020 – C.d.C. 2030.6.29 – P.d.C 1.3.2.99.999. “Altri servizi diversi n.a.c.”  
**(Imp 2020/8397 – Mov. 001)**;
- 4) **di impegnare** a favore di Liguria Digitale S.p.A. (**C.B. 30908**) la somma complessiva di **Euro 34.160,00** (Euro 28.000,00 imponibile oltre Iva al 22% pari ad Euro 6.160,00) al **Capitolo 20312** “Servizi ed eventi finalizzati” del Bilancio 2020 – C.d.C. 2030.6.29 – P.d.C. 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.”  
**(Imp. 2020/8556)**;
- 5) **di impegnare** a favore di Liguria Digitale S.p.A. (**C.B. 30908**) la somma residua complessiva di **Euro 2.673,19** (Euro 2.191,14 imponibile oltre Iva al 22% pari ad Euro 482,05) al **Capitolo 22047** "Acquisizione di servizi per interventi finalizzati" del Bilancio 2020 - C.d.C. 1500.6.29 - P.d.C. 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.”  
**(Imp. 2020/8557)**  
previa **riduzione** di pari importo dei fondi impegnati al medesimo capitolo con DD 2020/199.0.0./20 (Imp. 2020/7278) (vedi Atto Datoriale prot. 134861 del 04/05/2020)  
**(Imp. 2020/7278 - Mov. 003)**;
- 6) **di impegnare** a favore di Blue Lime S.r.l. (**C.B. 57404**) la somma complessiva di **Euro 3.294,00** (Euro 2.700,00 imponibile oltre Iva al 22% pari ad Euro 594,00) **Capitolo**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**22047** "Acquisizione di servizi per interventi finalizzati" del Bilancio 2020 - C.d.C. 1500.6.29 - P.d.C. [1.3.2.99.999](#) "Altri servizi diversi n.a.c."  
**(Imp. 2020/8558) CIG ZC52CE8AE0**  
previa **riduzione** di pari importo dei fondi impegnati al medesimo capitolo con DD 2020/199.0.0./20 (Imp. 2020/7278) (vedi Atto Datoriale prot. 134861 del 04/05/2020)  
**(Imp. 2020/7278 - Mov. 004);**

- 7) **di procedere** alla diretta liquidazione della spesa, nei limiti di cui al presente provvedimento, previa presentazione di regolari fatture, mediante emissione di atto di liquidazione digitale;
- 8) **di dare atto che:**
- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  - la suddetta spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali;
  - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Dott.ssa Monica Bocchiardo



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-203.0.0.-12  
AD OGGETTO  
AFFIDAMENTO DI SERVIZI DIGITALI PER L'EDIZIONE DI MAGGIO 2020 DEI "ROLLI  
DAYS".

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## COMUNE DI GENOVA

Prot. n. 134861

Genova, 4/5/2020

Alla Direzione Eventi, Grandi Eventi e Ufficio  
Provvedimenti Amministrativi  
c.a Direttore dott.sa Monica Bocchiardo

## SEDE

**OGGETTO:** Atto datoriale relativo al pagamento di prestazioni inerenti il servizio di organizzazione e gestione dell'evento denominato "Rolly days" nell'ambito del sistema dei palazzi e delle dimore storiche di Strada Nuova.

Con riferimento all'oggetto, con la presente, sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dall'art. 107, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, considerato che:

- la Direzione Beni e Attività Culturali necessita procedere all'affido dei seguenti servizi relativamente all'evento denominato "Rolli days": organizzazione e gestione dell'evento, anche attraverso lo sviluppo di attività collaterali
- la spesa prevista è stimata in € 25.000,00, compresi oneri fiscali;
- l'assegnazione di tali servizi rientra nelle attribuzioni e competenze della Vostra Direzione;

la sottoscritta, in qualità di Direttore Beni e Attività Culturali, autorizza la Direzione Eventi, Grandi Eventi e Ufficio Provvedimenti Amministrativi a prelevare l'importo di € 25.000,00 dal Capitolo 22047 c.d.c. 1500.6.29 "Musei monumenti e pinacoteche comunali - Acquisizione di servizi per interventi finalizzati" del Bilancio di Previsione 2020, codifica P.D.C. 01.03.02.99.999 (altri servizi diversi n.a.c.), sui fondi prenotati con Determinazione Dirigenziale n. 2020/199.0.0/20, previa riduzione di pari importo dell'impegno 2020.7278.

La sottoscritta autorizza altresì la stessa Direzione:

- ad impegnare in ogni caso l'esatta cifra che dovesse rendersi necessaria, sino alla concorrenza massima di € 25.000,00;
- alla diretta liquidazione della spesa, mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità.

Si prega comunicare alla scrivente Direzione l'esatta cifra corrisposta per l'esecuzione del servizio.

Cordiali saluti.

Il Direttore Beni e Attività Culturali  
Dott.sa Piera Castagnacci  
*documento firmato digitalmente*



Genova, 21 aprile 2020

**COMUNE DI GENOVA**  
DIREZIONE SVILUPPO GRANDI EVENTI  
AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI  
Via Di Francia 1 Matitone  
16149 GENOVA  
PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

Alla cortese attenzione delle Dott.sse Monica Bocchiardo e Piera Castagnacci

**Oggetto: Trasmissione Proposta Tecnico Economica Cod. 20CGSI35V02 – Video produzione e implementazioni sulla APP dei Rolli Genovesi**

Ai sensi del Disciplinare Quadro approvato con DGR N. 756 del 05/08/2016, si trasmette in allegato la proposta tecnico economica e il relativo quadro economico per il seguente progetto:

- **Video produzione e implementazioni sulla APP dei Rolli Genovesi**

Restando a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti, Vi inviamo distinti saluti.

Lorenzo Rizzo  
Account Manager Comune Genova

Riccardo Battaglini  
Direzione Pubblica Amministrazione e Mercato

Allegato:  
Prot. n.

## **Proposta Tecnico Economica**

**Titolo della proposta:** Video produzione e implementazioni sulla APP dei Rolli Genovesi

**1) Socio: Comune di Genova**

**2) Codice Proposta: 20CGSI35V02**

**3) Tipologia incarico**

- Servizi
- Prevede al termine ulteriore fornitura in regime di continuità: no

**4) Quadro Generale**

**4.1 Titolo del Servizio:** Video produzione e implementazioni sulla APP dei Rolli Genovesi

**4.2 Durata del Servizio:** dall'approvazione dell'offerta, entro le due settimane successive alle giornate di maggio 2020 dedicate ai Rolli.

**4.3 Budget del Servizio: € 39.883,19 IVA inclusa**

**4.4 Obiettivi del Servizio:** Realizzare 10 video documentari sui palazzi dei Rolli al fine di restituire una visita virtuale durante il periodo di quarantena. Implementazione leggera della app dedicata ai Rolli Genovesi con i video divulgativi. Obiettivo strategico è implementare la piattaforma sulla quale poggia la App dei Rolli genovesi e sulla quale andranno a poggiare progressivamente i servizi dedicati ai temi culturali del Comune di Genova.

**5) Descrizione Proposta tecnico economica**

### **Contesto di riferimento**

Due volte all'anno, Genova celebra i suoi palazzi Patrimonio dell'Umanità, organizzando giornate in cui molte residenze aristocratiche genovesi aprono le porte al pubblico.

I visitatori possono scoprire architetture affascinanti, splendidi affreschi, dipinti importanti, decorazioni "alla moda", ed essere trasportati nei fasti del "Secolo d'Oro" dei Genovesi, vivendo l'emozione di un viaggio nel tempo e nella bellezza.

### **Una esigenza**

Nel 2020 è intenzione del Comune di Genova andare a implementare la app dedicata ai palazzi dei Rolli con una proposta virtuale per il pubblico che va nella direzione strategica della crescente

experience immersiva interattiva e, in particolare con la realizzazione di video documentari dedicati a 10 palazzi e 10 video pillole che enfatizzano per i canali new media il grande patrimonio storico culturale e artistico della città di Genova e che saranno resi visibili sulle schede dei palazzi presenti nella app.

## **5.1 Elenco e descrizione dei prodotti**

L'APP per l'evento Rolli Days, finalizzata alla creazione di una digital experience interattiva per turisti e cittadini è stata ideata, realizzata e strutturata su una piattaforma che permette la creazione di nuovi servizi per gli utenti, così da permettere interazione con la città, spazi e opere.

La APP già permette una personalizzazione ampia, in particolare: personalizzazione grafica e geografica, elementi di realtà aumentata, suggerimenti in real time, versione multilingue (IT e ENG), itinerari con wayfunding e points of interest suddivisi per categoria e tipologia, eventi e rassegne, mapping indoor/outdoor, motore AI, predisposizioni in ambiente con meta-datazione personalizzata, contenuti con schede, immagini, audioguide.

A questi elementi di grande valore tecnologico si sposano, come oggetto della presente proposta, i 10 video documentari dedicati ad alcuni Palazzi dei Rolli, e 10 video pillole degli stessi per i canali new media.

## **5.2 Elenco e descrizione dei servizi erogati**

Il servizio prevede una fase di Governance complessiva minima.

### **5.2.1 Video divulgativi e teaser sintetici sui palazzi:** saranno realizzati:

- 10 video divulgativi: durata massima di 8 minuti ciascuno; contributo di comunicatore scientifico a mezzo busto, sigla
- 10 teaser della durata indicativa di 1 min/1 min e mezzo

I video, di alta qualità, si riconosceranno in una cornice seriale grafica ben chiara, dal titolo ai titoli di coda. Un'espressione visiva senza richiami temporali, proprio per dare all'essenza comunicativa una cifratura senza tempo e sempre utilizzabile in futuro.

Tutti i video saranno basati su un format concordato e potranno integrare parti, ad esempio Sigla, realizzati da terzi e non oggetto della presente offerta (ove compatibili tecnicamente).

### **5.2.3 Attività di supporto e coordinamento tecnico, redazionale, grafico e impiantistico:**

sarà svolta in maniera continuativa attività di supporto e coordinamento tecnico, redazionale, per gestire l'integrazione dei video sulla App e l'aggiornamento delle schede e dei contenuti

dei musei, in accordo con i referenti scelti dal Comune di Genova. Si procederà all'aggiornamento dei testi, degli eventi, dei contenuti e delle immagini, all'inserimento dei contenuti multimediali, alla creazione di eventuali nuove schede nella App dei palazzi dei Rolli e in linea convergente con gli altri organi istituzionali del Comune (raccordo con la comunicazione social e quella istituzionale tramite i siti internet del Comune).

## **6) Elenco e descrizione dei beni da acquisire**

Si prevede di rinnovare il canone dei sistemi applicativi e della piattaforma.

Si prevede di ricevere gli elaborati visivi e gli speakeraggi attraverso i referenti scelti dal Comune di Genova.

Non sono comprese nella presente PTE attività di creazione su siti esistenti, creazione di landing page o realizzazioni di siti/minisiti ad hoc per l'evento.

### **6.1a Durata complessiva delle attività proposte**

La durata del progetto, vista anche la componente territoriale multiente, è stimata entro le giornate dedicate ai Rolli, nel maggio 2020. Un dettagliato cronoprogramma delle attività sarà redatto a seguito dei necessari approfondimenti e accordi stretti in fase di implementazione dei sistemi.

Le attività sono erogate dall'approvazione della presente offerta e verranno concluse, fatte salve variabili temporali oggi non prevedibili, entro le giornate dedicate ai Rolli, e ulteriori due settimane per ricomprendere la fase di rendicontazione.

### **6.1b Piano delle attività**

Una prima scadenza vede la realizzazione di 10 video documentari illustrativi di alcuni Palazzi dei Rolli, e relativi teaser al fine di offrire online alcuni "assaggi culturali" durante il periodo straordinario di maggio 2020.

### **6.1c Utenti**

L'intervento dovrà riguardare personale del Comune di Genova.

### **6.1d Livelli di servizio**

Il servizio è erogato in modo continuativo. Se il Comune di Genova ne riscontrasse la necessità, a fronte di una lettera di impegno sarà possibile attivare il servizio nelle more della sua piena formalizzazione.

#### **7) Riferimenti per la fornitura:**

- Responsabile attività per Liguria Digitale: Dott.ssa Fulvia Campello
- Responsabile operativo per Liguria Digitale: Dott.ssa Alessandra Ferlenga
- Referenti del Comune di Genova: Dott.ssa Monica Bocchiardo – Dott.ssa Piera Castagnacci

#### **8) Aspetti amministrativi**

Per quanto non espresso si rimanda ai capitoli: modalità di fatturazione, tutela dei dati e della riservatezza condizioni di garanzia, riservatezza della DGR 756 del 05/08/2016.

Si richiede inoltre di comunicare l'eventuale CUP relativo alla fornitura.

#### **9) Vincoli:**

Liguria Digitale opererà nel rispetto di quanto prescritto dal Disciplinare Quadro e nella nomina della Società in house Liguria Digitale S.p.A. quale Responsabile Esterno del trattamento dei dati (art. 28 del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati n. 679/2016) relativamente agli incarichi conferiti ai sensi della l.r. n. 42/2006 di cui al Decreto del Dirigente Settore Informatica n. 803 del 28/02/2019.

Liguria Digitale si impegna a rispettare quanto già indicato dal Titolare del trattamento dei dati riguardo l'applicazione della normativa in materia di sicurezza e di tutela della privacy in relazione alle procedure sviluppate, alla gestione e manutenzione dei sistemi informativi, delle base dati, degli utenti e relativi accessi, al trattamento dei dati nel corso dell'erogazione del servizio.

#### **10) Costi della fornitura**

Il corrispettivo complessivo della fornitura è di € **32.691,14** oltre IVA che, nell'ipotesi venga mantenuta l'attuale aliquota IVA al 22%, equivale ad un importo di € **39.883,19** IVA inclusa.

**QUADRO ECONOMICO a cura di Liguria Digitale**

Vers. 02 del 22/04/2020

Valori in Euro

LD16RGE-QS0013-008

Codice commessa	20CGSI35
Titolo incarico	Implementazione App Rolli Genovesi
Cliente	Comune di Genova
Responsabile Liguria Digitale	Fulvia Campello
Responsabile Cliente	Piera Castagnacci
Fondi europei	no
PAT	no
Tipologia incarico	prodotto/servizi

**A - COSTI INTERNI DI COMMESSA - (LD certifica che le risorse impiegate dispongono degli skill adeguati)**

Fascia professionale		Costo giornaliero medio per fascia	N° Giornate previste	Costo
Governance	High	402,20	0,5	201,10
	Intermediate	255,20	-	-
	Basic	207,90	-	-
	<b>Totale attività 1</b>		<b>0,5</b>	<b>201,10</b>
Riprese e realizzazione video	High	402,20	20,0	8.044,00
	Intermediate	255,20	-	-
	Basic	207,90	20,0	4.158,00
	<b>Totale attività 2</b>		<b>40,0</b>	<b>12.202,00</b>
Conduzione attività di supporto (redazionale, grafica, inserimenti)	High	402,20	6,0	2.413,20
	Intermediate	255,20	15,0	3.828,00
	Basic	207,90	-	-
	<b>Totale attività 3</b>		<b>21,0</b>	<b>6.241,20</b>
	High	402,20	-	-
	Intermediate	255,20	-	-
	Basic	207,90	-	-
	<b>Totale attività 4</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
	High	402,20	-	-
	Intermediate	255,20	-	-
	Basic	207,90	-	-
	<b>Totale attività 5</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
	High	402,20	-	-
	Intermediate	255,20	-	-
	Basic	207,90	-	-
	<b>Totale attività 6</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Costi Interni di Commessa</b>			<b>61,5</b>	<b>18.644,30</b>
Straordinari / Reperibilità / Diarie / Trasferte				
<b>Totale Costi interni di Commessa</b>				<b>18.644,30</b>

**B - SERVIZI DI COMMESSA**

	Costo (iva esclusa)
Supporto videomaker	8.500,00
Aggiornamento app	800,00
<b>Servizi esterni di commessa (escluso Server Farm e trasferte)</b>	<b>9.300,00</b>
<b>Totale servizi esterni di commessa</b>	<b>9.300,00</b>

**C - AMMORTAMENTI DI COMMESSA (su investimenti già sostenuti)**

	Costo
<b>Totale ammortamenti su beni di proprietà Liguria Digitale</b>	<b>-</b>

**D - BENI DI COMMESSA**

	Costo (iva esclusa)
<b>Totale Beni di proprietà cliente</b>	<b>-</b>
<b>Totale Beni di proprietà Liguria Digitale (nuovi investimenti)</b>	<b>-</b>
<b>Totale beni di commessa</b>	<b>-</b>

**E - TOTALE IMPONIBILE**

	Costo
Totale costi diretti interni	18.644,30
Quota Costi Generali	25,46% 4.746,84
<b>Totale</b>	<b>23.391,14</b>
Totale servizi esterni di commessa	9.300,00
Totale Ammortamenti	-
Totale Beni di commessa	-
<b>Totale imponibile</b>	<b>32.691,14</b>

**F - TOTALE IMPONIBILE + IVA**

Totale imponibile	32.691,14
IVA	7.192,05
<b>Totale complessivo (con IVA)</b>	<b>39.883,19</b>
di cui beni di proprietà cliente imponibile	-
di cui beni di proprietà cliente imponibile + IVA	-

Genova, 8 maggio 2020

**COMUNE DI GENOVA**  
DIREZIONE SVILUPPO GRANDI EVENTI  
AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI  
Via Di Francia 1 Matitone  
16149 GENOVA  
PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

Alla cortese attenzione delle Dott.sse Monica Bocchiardo e Piera Castagnacci

**Oggetto: Trasmissione Proposta Tecnico Economica Cod. 20CGSI35V02 – Video produzione e implementazioni sulla APP dei Rolli Genovesi – Storno per attività non più richieste**

Buongiorno a Voi,  
come concordato per le vie brevi, le attività assegnabili a Liguria digitale per lo speakeraggio dei video previsti vengono stornate dalla offerta **Cod. 20CGSI35V02 – Video produzione e implementazioni sulla APP dei Rolli Genovesi.**

L'offerta tecnico economica è stata inviata formalmente alla Vostra cortese attenzione con protocollo n. 1555 del 23 Aprile 2020 (2020-LIGUDIG-0001555) e lo storno ha un valore di € 2.500 iva esclusa.

Restando a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti, Vi inviamo distinti saluti.

Lorenzo Rizzo  
Account Manager Comune Genova

(firmato digitalmente)

Riccardo Battaglini  
Direzione Pubblica Amministrazione e Mercato

(firmato digitalmente)

Allegato:  
Prot. n.

Spett.le  
**Comune di Genova**  
Via Garibaldi, 9 Palazzo Tursi  
16124 Genova

Genova, 23 Aprile 2020  
Preventivo nr. 32

## **OGGETTO: Realizzazione Landing Page “Rolli Days – Digital Week”**

### **1. PREMESSA**

Il presente documento ha lo scopo di illustrare la proposta di Blue Lime per la realizzazione della Landing page “Rolli Days – Digital Week” che avrà lo scopo di celebrare, in forma digitale, i Rolli Days che si terranno a Genova dal 16 al 23 Maggio 2020.

Qui di seguito andiamo ad illustrare le caratteristiche della realizzazione.

### **2. REALIZZAZIONE**

La realizzazione prenderà spunto dal documento di brief ricevuto e sarà coerente con le linee guida grafiche e di sviluppo fornite dal committente.

In tal senso la Landing Page verrà realizzata utilizzando la piattaforma software Wordpress (versione 5 e/o superiori) che ci consente una flessibilità nella customizzazione grafica ed una semplicità nel caricamento e modifica dei contenuti richiesti. Linguaggio di sviluppo sarà pertanto PHP. Poiché la Landing Page dovrà essere un sottodominio dell’attuale sito sarà importante effettuare un coordinamento con il team IT del committente, così da eliminare fin da subito eventuali incompatibilità/problematiche.

La Landing Page avrà un duplice scopo:

- Fungere da pagina di appoggio di tutte le attività di comunicazione del Comune di Genova in merito alla Rolli Days – Digital Week. In tal senso dovrà essere pronta per essere messa on line nella giornata del 29 Aprile 2020
- Far vivere agli utenti l’esperienza della visita digitale attraverso i contributi multimediali (video) che via via, secondo il piano editoriale prestabilito, verranno caricati su di essa

Riceveremo dalla committenza tutti i materiali necessari alla realizzazione della landing page:

- Progetto grafico
- Font



- Schematics
- Testi, Foto
- Contributi Video

I contributi video, come da accordi, verranno caricati sul profilo YouTube fornito ed “embeddati” all’interno della piattaforma, secondo appunto la calendarizzazione fornita.

Blue Lime, vista la criticità del progetto, fornirà alla committenza un referente dedicato che potrà svolgere il ruolo di coordinatore del progetto e rispondere alle esigenze/modifiche che si presenteranno per tutto l’arco del progetto e quindi fino alla conclusione dell’evento in data 23 Maggio 2020.

Compito di Blue Lime sarà quello di intervenire prontamente in caso di necessità e/o modifiche secondo le tempistiche concordate da piano editoriale: il sistema fornito è un CMS (Content Management System) che consente la modifica anche alla committenza dei contenuti caricati. In tal senso Blue Lime potrà fornire l’assistenza necessaria alla spiegazione del corretto funzionamento dello stesso.

Blue Lime fornirà l’intero pacchetto software alla committenza affinché possa essere caricato sulla cartella web (hosting) di riferimento.

### 3. OFFERTA ECONOMICA

Qui di seguito elenchiamo i costi a Voi riservati per la realizzazione del progetto

ATTIVITÀ	COSTO euro
Realizzazione Landing Page	
Caricamento Contributi Video	
Test e fornitura della Landing Page	
Accounting	
<b>TOTALE</b>	<b>2.700,00</b>

*I costi si intendono IVA esclusa*

*È escluso qualunque attività non prevista da offerta. Sono escluse attività di hosting, registrazione dominio e posta elettronica, che nel caso andranno quotate a parte. Sono escluse la realizzazione di foto e/o video, la produzione di contenuti testuali.*

### 4. ASSISTENZA

È prevista, come sopra indicato, un’attività di assistenza dedicata con un referente in grado di rispondere alle esigenze manifestate dalla committenza in caso di modifiche e/o errori imputabili alla piattaforma.

## 5. CONDIZIONI ECONOMICHE E FATTURAZIONE

Il cliente deve firmare per accettazione, siglare su ogni pagina e rimandare via e-mail a [acquisti@bluelime-adv.com](mailto:acquisti@bluelime-adv.com).

Le modalità di fatturazione proposte per lo sviluppo della piattaforma saranno le seguenti:

- 30% all'accettazione dell'offerta
- 70% alla conclusione del contratto (23 Maggio 2020)

*NB. Siamo disponibili ad effettuare qualche piccola modifica successiva alla data di chiusura delle attività in caso di necessità*

Pagamento con riba 30gg dffm

**Validità dell'offerta:**

Offerta valida fino al 30/04/2020

Data e Firma per accettazione

---