



COMUNE DI GENOVA

AREA DELLE RISORSE TECNICHE OPERATIVE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-270.0.0.-113**

L'anno 2020 il giorno 28 del mese di Agosto il sottoscritto Grassi Mirco in qualita' di dirigente di Area Delle Risorse Tecniche Operative, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO SERVIZIO DI LAVAGGIO ESTERNO ED INTERNO DEI VEICOLI IN  
DOTAZIONE ALL'AREA DELLE RISORSE TECNICO OPERATIVE  
ASSEGNAZIONE ALLA DITTA AUTONOLEGGIO AUTOLAVAGGIO CALANDRA PER  
L'IMPORTO DI EURO 610,00 (IVA 22% COMPRESA) (C.B. 57590) - ANNO 2020 –  
CIG ZCE2E00538

Adottata il 28/08/2020  
Esecutiva dal 16/09/2020

28/08/2020	GRASSI MIRCO
11/09/2020	GRASSI MIRCO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA DELLE RISORSE TECNICHE OPERATIVE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-270.0.0.-113**

OGGETTO: SERVIZIO DI LAVAGGIO ESTERNO ED INTERNO DEI VEICOLI IN DOTAZIONE ALL'AREA DELLE RISORSE TECNICO OPERATIVE  
ASSEGNAZIONE ALLA DITTA AUTONOLEGGIO AUTOLAVAGGIO CALANDRA PER L'IMPORTO DI EURO 610,00 (IVA 22% COMPRESA) (C.B. 57590) - ANNO 2020 –  
CIG ZCE2E00538

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12.06.2000, e ss.mm.ii..

Visti:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora in vigore;
- le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, ultimo aggiornamento con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 06/03/2018;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- il Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- il Regolamento a disciplina delle Acquisizioni di Beni e Servizi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15/4/2008 e ss.mm.ii.;
- la nota prot. n. 275289 del 04/08/2017 del Direttore Generale ad oggetto “Novità inerenti agli acquisti aventi valore inferiore alla soglia comunitaria a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. n. 56/2017”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26.2.2020 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2020-2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 19/03/2020, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Premesso che:

- l'Area delle Risorse Tecnico Operative, per l'espletamento dei propri compiti istituzionali, si avvale di veicoli di servizio in livrea che devono essere mantenuti in perfette condizioni, sia dal punto di vista della sicurezza che della pulizia e del decoro;

Considerato che:

- in virtù del notevole numero di mezzi in dotazione all'Area delle Risorse Tecnico Operative e la particolarità dei servizi di pulizia richiesti, la Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali ha messo a disposizione dell'Area delle Risorse Tecnico Operative, con atto datoriale prot. 80243 del 03.03.2020, l'importo di Euro 610,00 (Iva 22% compresa) al Cap. 1661 per provvedere ai lavaggi dei propri veicoli nell'anno 2020 (allegato 1);

Preso atto che:

- per l'acquisizione del servizio di lavaggio interno ed esterno dei veicoli, l'Ufficio Risorse Strumentali dell'Area delle Risorse Tecnico Operative si è avvalso anche della recente ricerca di mercato effettuata dal Corpo di Polizia Locale per medesimo oggetto;
- che il Corpo di Polizia Municipale ha pertanto richiesto preventivo di spesa per determinate tipologie di servizi alle seguenti ditte operanti in ambito genovese nello specifico settore:
  - Autolavaggio Leone Sas, Via Carlo Barabino 90R;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- Autolavaggio Europam (Mister Mario Snc) Corso Europa 188;
- Autolavaggio Genova di Hassan, Via Milano 170R;
- Autonoleggio Autolavaggio Calandra, Via Casata Centuriona 38R;

- che a seguito di tali richieste, sono pervenute al Comune di Genova le offerte economiche delle seguenti ditte:

- Autolavaggio Genova di Hassan Usama (allegato 2);
- Autolavaggio Calandra (allegato 3);

- la migliore offerta economica risulta essere quella dell'Autonoleggio Autolavaggio Calandra;

- che il preventivo in questione si ritiene congruo;

Dato atto che:

- il Responsabile dell'Ufficio Risorse Strumentali dell'Area delle Risorse Tecnico Operative è stato nominato RUP ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 della procedura finalizzata all'individuazione del fornitore del servizio in oggetto ed ha provveduto a rendere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90;

- ai sensi della nota prot. n. PG/2020/163288 ad oggetto "Contenimento della spesa" la spesa di cui al presente provvedimento deriva dalla necessità di garantire stante la perdurante emergenza sanitaria, l'utilizzo in sicurezza dei mezzi di servizio del Comune di Genova attraverso una pulizia anche interna degli stessi ed al contempo salvaguardare la dignità dell'Ente;

Ritenuto pertanto:

- di dover provvedere all'acquisto del servizio di lavaggio interno ed esterno dei veicoli dell'Area delle Risorse Tecnico Operative per quanto descritto in premessa e secondo normativa vigente;

- necessario provvedere ad impegnare la somma complessiva di Euro 610,00 (IVA 22% compresa) sui fondi resi disponibili con atto datoriale, allegato quale parte integrante, dalla Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali;

Accertato che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D Lgs 267/2000 e s.m.i.;

**IL DIRETTORE  
DETERMINA**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

1. **di autorizzare**, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 art. 36 comma 2, lettera a), l'affidamento diretto del servizio di lavaggio interno ed esterno dei veicoli in dotazione all'Area delle Risorse Tecnico Operative alla ditta **Autonoleggio Autolavaggio Calandra** (Codice Benf. 57590) per l'anno 2020, per l'importo complessivo di Euro 610,00 (IVA 22% compresa) (CIG: ZCE2E00538);
2. **di impegnare**, sulla base dell'atto datoriale della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali, la somma di complessiva di **Euro 610,00** (IVA 22% inclusa) al **capitolo 1661**, c. di c. 70.2.51 "Servizio Acquisti - Manutenzione parco mezzi", p.d.c. .1.3.2.9.I del Bilancio 2020 (**IMP. 2020/10788**);
3. **di prevedere** l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui, dai controlli effettuati ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 sui requisiti di carattere generale, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
4. **di nominare** Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile dell'Ufficio Risorse Strumentali dell'Area delle Risorse Tecnico Operative, in assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90;
5. **di demandare** all'Ufficio Risorse Strumentali dell'Area delle Risorse Tecnico Operative la regolarizzazione mediante atti di liquidazione, nei limiti di spesa previsti dal presente provvedimento;
6. **di dare atto** che:
  - ai sensi della nota prot. n. PG/2020/163288 ad oggetto "Contenimento della spesa" la spesa di cui al presente provvedimento deriva dalla necessità di garantire, stante la perdurante emergenza sanitaria, l'utilizzo in sicurezza dei mezzi di servizio del Comune di Genova attraverso una pulizia anche interna degli stessi ed al contempo salvaguardare la dignità dell'Ente;
  - i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  - la suddetta spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali;
  - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
  - vista la specificità del servizio richiesto, non è possibile utilizzare la piattaforma M.E.P.A. in quanto servizio non presente in piattaforma;
  - di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge 241/1990.

Il Direttore  
Arch. Mirco Grassi

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-270.0.0.-113  
AD OGGETTO: SERVIZIO DI LAVAGGIO ESTERNO ED INTERNO DEI VEICOLI IN  
DOTAZIONE ALL'AREA DELLE RISORSE TECNICO OPERATIVE  
ASSEGNAZIONE ALLA DITTA AUTONOLEGGIO AUTOLAVAGGIO CALANDRA PER  
L'IMPORTO DI EURO 610,00 (IVA 22% COMPRESA) (C.B. 57590) - ANNO 2020 –  
CIG ZCE2E00538

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

PROT. N. 80243

Genova, 03/03/2020

**Autorizzazione all'Area Risorse Tecnico-Operative a procedere direttamente all'impegno, a Bilancio 2020, della somma di Euro 610,00 IVA compresa per il servizio di lavaggio esterno ed interno dei mezzi in propria dotazione.**

La sottoscritta Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero, in qualità di Dirigente del Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante;

**Visti:**

- L'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, che determina le funzioni attribuite ai Dirigenti;
- Gli art. 58 e 61 del vigente Statuto del Comune di Genova che, in conformità ai principi stabiliti dalla normativa vigente, disciplinano le funzioni e i compiti della dirigenza;
- l'art. 4 del D.Lgs n.165/2001, che prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi della direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano la Civica Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di riorganizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 9 dicembre 2008, n. 88;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26.02.2020 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2020/2022;

**Premesso che** l'Area Risorse Tecnico-Operative gestisce di un congruo numero di mezzi che, in considerazione dei propri adempimenti istituzionali, necessitano di frequenti lavaggi sia interni che esterni;

**Dato atto che** la predetta Area ha segnalato la necessità di destinare una cifra per disporre il lavaggio dei mezzi predetti;

Quantificata in Euro 610,00 IVA compresa l'importo da mettere a disposizione;;

**DEMANDA**

All'Area Risorse Tecnico-Operative gli adempimenti relativi all'affido, del servizio di lavaggio interno ed esterno dei mezzi in propria dotazione;

**AUTORIZZA**

ai fini di cui sopra, l'Area Risorse Tecnico-Operative ad imputare a bilancio 2020 la spesa pari ad Euro 610,00 IVA compresa al Cap. 1661 c.d.c. 70.2.51 "Servizio Acquisti-Manutenzione parco mezzi" (codifica del piano dei conti integrato 1.3.3.9.4 manutenzione ordinaria e riparazioni), demandando altresì l'espletamento di tutti i necessari conseguenti adempimenti.

Il Dirigente  
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero  
Documento firmato digitalmente

Re: Servizio di autolavaggio per autovetture di servizio

Oggetto: RE: Servizio di autolavaggio per autovetture di servizio

Mittente: Capirossi Virco <vcapirossi@comune.genova.it>

Data: 25/06/2020, 11:10

A: nadeemadil@hotmail.com

CC: Ufficio Risorse Strumentali <ugrs@comune.genova.it>



Sperando che la pandemia finisca presto, rinnovo la richiesta.

Distinti saluti.

Virco Capirossi

*Virco Capirossi*

geom. Virco Capirossi

Comune di Genova  
Area delle Risorse Tecnico Operative  
Ufficio Risorse Strumentali - Ufficio Personale  
Responsabile  
Via di Francia, 1 - XIX Piano  
tel. 010-5573308 cell. 335-8312621  
email: [vcapirossi@comune.genova.it](mailto:vcapirossi@comune.genova.it)  
[ugrs@comune.genova.it](mailto:ugrs@comune.genova.it)



Il 04/03/2020 11:15, Virco Capirossi ha scritto:



Buongiorno,

gradiremmo ricevere, stesso mezzo, un preventivo per il lavaggio interno e per il lavaggio esterno delle auto di servizio della scrivente Area delle Risorse Tecnico Operative.

I mezzi in nostra dotazione sono principalmente FIAT Punto, FIAT Panda, OPEL Vivaro e alcuni scooter; l'importo massimo a nostra disposizione per l'anno 2020 ammonta ad € 610,00 (IVA 22% compresa).

Grazie per l'attenzione.

Distinti saluti.

Virco Capirossi

*Virco Capirossi*

geom. Virco Capirossi  
Comune di Genova  
Area delle Risorse Tecnico Operative  
Ufficio Risorse Strumentali - Ufficio Personale  
Responsabile  
Via di Francia, 1 - XIX Piano  
tel. 010-5573308 cell. 335-8312621  
email: [vcapirossi@comune.genova.it](mailto:vcapirossi@comune.genova.it)  
[ugrs@comune.genova.it](mailto:ugrs@comune.genova.it)



FIAT PUNTO	€ /cad.	<u>1200 + IVA 22%</u>
FIAT PANDA	€ /cad.	<u>1200 + IVA 22%</u>
OPEL VIVARO	€ /cad.	<u>18.00 + IVA 22%</u>
Scooter	€ /cad.	<u>8.00 + IVA 22%</u>
PULIZIA ESTERNA ED INTERNA		

**AUTOLAVAGGIO GENOVA**  
**di Hassan Usama**  
via Milano 170R - 16126 Genova  
P.I. 03594600540  
Cell. 320 6424824



**Oggetto:** Re: Servizio di autolavaggio per autovetture di servizio

**Mittente:** Gianluca Calandra <info@calandracar.it>

**Data:** 06/07/2020, 11:06

**A:** Virco Capirossi <vcapirossi@comune.genova.it>

Buongiorno,

qui di seguito a fronte del budget indicato formuliamo

Ns migliore offerta per il lavaggio mezzi in Vs dotazione anno 2020:

N. 45 lavaggi ( indifferente dal modello auto/moto/Van)

fatturazione con cadenza mensile in formato elettronico

pagamento tramite Bonifico Bancario

Resto a disposizione per qualsiasi ulteriore delucidazione

cordiali saluti

Gianluca Calandra +393355870780

**C@LANDRA**

GENOVA  
Tel. 010 888810  
www.calandracar.it

Il 29/06/2020 08:28, Virco Capirossi ha scritto:



Buongiorno,

gradiremmo ricevere, stesso mezzo, un preventivo per il lavaggio interno e per il lavaggio esterno delle auto di servizio della scrivente Area delle Risorse Tecnico Operative.



I mezzi in nostra dotazione sono principalmente FIAT Punto, FIAT Panda, OPEL Vivaro e alcuni scooter; l'importo massimo a nostra disposizione per l'anno 2020 ammonta ad € 610,00 (IVA 22% compresa).

Grazie per l'attenzione.

Distinti saluti.

Virco Capirossi

**geom. Virco Capirossi**

Comune di Genova  
Area delle Risorse Tecnico Operative  
Ufficio Risorse Strumentali - Ufficio Personale  
Responsabile

Via di Francia, 1 - XIX Piano  
tel. 010-5573308 cell. 335-8312621  
email: [vcapirossi@comune.genova.it](mailto:vcapirossi@comune.genova.it)  
[ugrs@comune.genova.it](mailto:ugrs@comune.genova.it)



Click [here](#) to report this email as spam.