



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - MEDIA VAL BISAGNO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-304.0.0.-103**

L'anno 2020 il giorno 11 del mese di Dicembre il sottoscritto Maimone Maria in qualità di dirigente di Municipio - Media Val Bisagno, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO INTEGRAZIONE DELL'IMPIANTO VIDEO AUDIO/MICROFONICO DELL'AUDITORIUM, PERTINENZIALE ALLA BIBLIOTECA SAFFI DEL COMUNE DI GENOVA - MUNICIPIO IV MEDIA VALBISAGNO – ASSEGNAZIONE ALLA DITTA SAFE NETWORK SRL (COD. BENF. 56307 ) DELLA FORNITURA E L'INSTALLAZIONE DI APPARATI E STRUMENTAZIONI PER L'UTILIZZO DELLA SALA IN WEB CONFERENCE. EURO 3.989,40 (IVA INCLUSA).  
CUP.B39C20000390004 - CIG .Z002F71110

Adottata il 11/12/2020  
Esecutiva dal 20/12/2020

11/12/2020

MAIMONE MARIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO IV- MEDIA VAL BISAGNO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-304.0.0.-103**

OGGETTO: INTEGRAZIONE DELL'IMPIANTO VIDEO AUDIO/MICROFONICO DELL'AUDITORIUM, PERTINENZIALE ALLA BIBLIOTECA SAFFI DEL COMUNE DI GENOVA - MUNICIPIO IV MEDIA VALBISAGNO – ASSEGNAZIONE ALLA DITTA SAFE NETWORK SRL (COD. BENF. 56307 ) DELLA FORNITURA E L'INSTALLAZIONE DI APPARATI E STRUMENTAZIONI PER L'UTILIZZO DELLA SALA IN WEB CONFERENCE. EURO 3.989,40 (IVA INCLUSA).  
CUP.B39C20000390004 - CIG .Z002F71110

**IL DIRETTORE**

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";
- il D. Lgs. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50" e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione", convertito con legge n. 120/2020;
- le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, ultimo aggiornamento con Deliberazione della Giunta Comunale n. 26/2020;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26.02.2020 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2020/2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 19/03/2020, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;
- l'Ordinanza del Sindaco n. 308 del 24.09.2019 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale di Direttore del Municipio IV Media Val Bisagno;

**PREMESSO che:**

- con Determinazione Dirigenziale 304/0/0-141 del 21/12/2018, adottata dal Municipio IV Media Val Bisagno, si era proceduto ad assegnare alla ditta Safe Network srl la fornitura di impianto di audio video per l'Auditorium di pertinenza della biblioteca "Saffi";
- a seguito dell'avvenuta apertura dei locali dell'Auditorium, si rende necessario completare l'impianto video/audio/microfonico, già installato nella sala dell'Auditorium, tramite l'acquisizione di apparati e di strumentazione che permettano l'utilizzo della sala per Web – Conference. Tali dotazioni, consentirebbero, infatti, il rispetto delle normative di contrasto all'emergenza sanitaria da Covid 19 e, nel contempo, la prosecuzione delle attività e delle iniziative programmate che, non potendo essere realizzate in presenza, lo saranno in via digitale;
- le caratteristiche tecniche e l'alta qualità dell'impianto video/audio/microfonico, già acquistato in occasione dell'allestimento dell'Auditorium, consentono di ottenere i risultati voluti grazie alle integrazioni di strumentazioni specifiche;

**CONSIDERATO che:**

- trattandosi di completamento di impianto già esistente, valutata la specificità della fornitura, al fine di garantire l'ottenimento delle prestazioni desiderate, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. comma 2 lettera a), si è ritenuto opportuno richiedere offerta per le apparecchiature sopra indicate, alla Ditta Safe Network, già fornitore dell'impianto video-audio-microfonico, in considerazione del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, con riferimento sia alla qualità della prestazione, sia al rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip cui aderire, ovvero utilizzarne i parametri di prezzo – qualità quale limite massimo e che è invece presente, nella sezione Mercato Elettronico (MEPA), il Bando "BENI";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) novellato dal citato D.L. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020, consente sino al 31.12.2021, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per importi inferiori ad euro 75.000,00
- si è derogato al principio di rotazione in quanto trattasi di assegnazione diretta a di completamento della fornitura per un importo al di sotto di euro 5.000, come da linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- la presente procedura non è frazionabile in lotti considerata l'esiguità dell'importo nonché l'appartenenza ad un'unica categoria merceologica;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- si è ritenuto pertanto di rivolgere alla Ditta Safe Network s.r.l., una Trattativa Diretta su MEPA (n. 1538228) per l'assegnazione della fornitura di cui trattasi;

**VISTE:**

-le condizioni particolari di fornitura;

-la relazione del RUP;

-l'offerta della Ditta Safe Network, risultata congrua, nonché conveniente per la Civica Amministrazioni;

documenti allegati al presente provvedimento quale parte integrante;

**DATO ATTO:**

- che i controlli di cui dall'art.80 del Dlgs n. 50/2016 sono esperiti secondo le modalità di cui alle citate linee guida ANAC, par. 4.2.2 – Lavori e forniture di importo fino a 5.000 Euro – Affidamento diretto;

- della regolarità contributiva (DURC) e il casellario ANAC;

- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Posto l'obbligo a carico delle attività produttive e professionali di assumere protocolli di sicurezza anti-contagio e, laddove non fosse possibile rispettare la distanza interpersonale di un metro come principale misura di contenimento, con adozione di strumenti di protezione individuale;

**RITENUTO**, pertanto:

-procedere ad assegnare alla Ditta Safe Network S.R.L.– (cod. benf. 56307) la fornitura in oggetto, per un importo di € 3.270,00 = più IVA al 22% pari ad € 719,40.= per complessive € 3.989,40.==;

- procedere alla stipula del contratto nella forma del documento elettronico sul portale MePA di CONSIP da registrare successivamente nell'apposito software del Comune di Genova;

Tutto quanto sopra premesso:

**DETERMINA**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 1) di assegnare la fornitura di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., novellato dal citato D.L. 76/2020 Safe Network S.R.L.– (cod. benf. 56307), per € 3.270,00 = più IVA al 22% (Euro 719,40) per un importo complessivo di **Euro 3.989,40**;
- 2) di mandare a prelevare, per l'assegnazione di cui al punto precedente, la somma di Euro 3.989,40 di cui Euro 719,40 per IVA 22% sul capitolo 79504 c.d.c. 4704.8.02 "Servizi Tecnico Manutentivi Val Bisagno – Acquisti attrezzature", del Bilancio 2020- PDC 2.2.1.5.999 **crono 2020/90 , IMPE 2020/13586**;
- 3) di dare atto che la spesa di Euro 3.989,40 è finanziata mediante utilizzo di economie sulla quota capitale derivante dalla rinegoziazione di mutui precedentemente assunti iscritte a bilancio 2020;
- 4) di provvedere alla diretta liquidazione delle spese mediante emissione di richiesta di Liquidazione nei limiti del presente provvedimento; di procedere alla stipula del contratto nella forma del documento elettronico sul portale MePA di CONSIP da registrare successivamente nell'apposito software del Comune di Genova;
- 5) di provvedere alla diretta liquidazione delle spese mediante emissione di richiesta di Liquidazione digitale nei limiti del presente provvedimento;
- 6) di dare atto:
  - dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;
  - che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;
  - che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore dei Municipi

Bisagno

Bassa e Media Val

(dott.ssa Maria Maimone)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-304.0.0.-103

AD OGGETTO

INTEGRAZIONE DELL'IMPIANTO VIDEO AUDIO/MICROFONICO DELL'AUDITORIUM, PERTINENZIALE ALLA BIBLIOTECA SAFFI DEL COMUNE DI GENOVA - MUNICIPIO IV MEDIA VALBISAGNO – ASSEGNAZIONE ALLA DITTA SAFE NETWORK SRL (COD. BENF. 56307 ) DELLA FORNITURA E L'INSTALLAZIONE DI APPARATI E STRUMENTAZIONI PER L'UTILIZZO DELLA SALA IN WEB CONFERENCE. EURO 3.989,40 (IVA INCLUSA).

CUP.B39C20000390004 - CIG .Z002F71110

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico**

<b>OFFERTA RELATIVA A:</b>	
Numero Trattativa	1538228
Descrizione	INTEGRAZIONE DELL'IMPIANTO VIDEO AUDIO/MICROFONICO DELL'AUDITORIUM, PERTINENZIALE ALLA BIBLIOTECA SAFFI DEL COMUNE DI GENOVA - MUNICIPIO IV MEDIA VALBISAGNO, ATTRAVERSO LA FORNITURA E L'INSTALLAZIONE DI APPARATI E STRUMENTAZIONI PER L'UTILIZZO DELLA SALA IN WEB CONFERENCE.
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z002F71110
CUP	B39C20000390004
<b>AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE</b>	
Nome Ente	COMUNE DI GENOVA
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome Ufficio	MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO
Indirizzo Ufficio	Via Garibaldi 9 16124 GENOVA (GE)
Telefono / FAX Ufficio	0105578337 / 0105578339
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	LILZOO
Punto Ordinante	MARIA MAIMONE / CF:MMNMRA65A53D969Y
Firmatari del Contratto	MARIA MAIMONE / CF:MMNMRA65A53D969Y
<b>FORNITORE</b>	
Ragione o denominazione Sociale	SAFE NETWORK
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	02189610344
Codice Fiscale Operatore Economico	02189610344
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	CORSO DE MICHIEL, 117/16 16043 CHIAVARI (GE)
Telefono	0103741842
PEC Registro Imprese	INFO@CERT.SAFENETWORK.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	GE - 426827
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	23/05/2018 00:00

Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	GE
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	INFO@CERT.SAFENETWORK.IT
CCNL applicato / Settore	METALMECCANICO INDUSTRIE / TECNOLOGIE INFORMATICHE
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
<b>BENI</b>	

Nessun dato rilasciato.	
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>	
<b>DATI DELL'OFFERTA</b>	
Identificativo univoco dell'offerta	921832
Offerta sottoscritta da	GIORGIO NOVELLA
Email di contatto	GIORGIO.NOVELLA@SAFENETWORK.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2021 18:00

<b>OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)</b>	
Bando	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Gruppi batteria per centralini
Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
Marca	Soluzione Streaming Base
Codice articolo produttore	PTZ VHD V63CL
NOME COMMERCIALE DEL GRUPPO	Soluzione Streaming Base
Descrizione tecnica	Soluzione Streaming Base comprensivo di Telecamera PTZ VHD V63CL, staffa, encoder e programmazione
Tipo contratto	ACQUISTO
Compatibilità	SI
Durata di funzionamento [h]	100000

**VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 3.272,00 EURO)
Valore dell'Offerta	3.270,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

Dati di Consegna	PIAZZA DELL'OLMO 3 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: PIAZZA DELL'OLMO 3 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

**Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000**

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



COMUNE DI GENOVA



## RELAZIONE DEL RUP

ILLUSTRAZIONE TECNICO ORGANIZZATIVA DELLA FORNITURA RELATIVA A: *INTEGRAZIONE DELL'IMPIANTO VIDEO AUDIO/MICROFONICO DELL'AUDITORIUM, PERTINENZIALE ALLA BIBLIOTECA SAFFI DEL COMUNE DI GENOVA - MUNICIPIO IV MEDIA VALBISAGNO, ATTRAVERSO LA FORNITURA E L'INSTALLAZIONE DI APPARATI E STRUMENTAZIONI PER L'UTILIZZO DELLA SALA IN WEB CONFERENCE.*

CUP.B39C20000390004

CIG. Z002F71110

- Completamento dell'impianto video/audio/microfonico già installato nella sala dell'Auditorium, pertinente alla Biblioteca Saffi, con l'istallazione di una telecamera PTZ di alta qualità ed un sistema di streaming del segnale video e audio su IP. Il completamento degli apparati e della strumentazione ha la finalità di consentire l'utilizzo della sala per Web – Conference, in modalità di “videoconferenza” per garantire il rispetto delle normative di contrasto all'emergenza sanitaria da Covid 19 e consentire, comunque, la prosecuzione dei lavori e delle iniziative che non potendo essere realizzate in presenza lo saranno in via digitale.
- Le caratteristiche tecniche e l'alta qualità dell'impianto video/audio/microfonico, già acquistato in occasione dell'allestimento dell'Auditorium, consente di ottenere i risultati voluti integrandolo con la fornitura di specifiche strumentazioni, meglio identificate nelle “condizioni particolari di fornitura” e consistenti in:

N. 1 telecamera PTZ VHD V63CL

n. 1 Staffa per telecamera

n. 1 SME211 Encoder multimediale di streaming

### 1. QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA

- 3.989,40 di cui Euro 719,40 per IVA 22%, come da condizioni particolari di fornitura
- Annuale
- Cap. 79504 c.d.c. 4704.8.02 “Servizi tecnico manutentivi - Acquisto attrezzature”
- Trattandosi di completamento di impianto già esistente, per la specificità della fornitura e per garantire l'ottenimento delle prestazioni desiderate, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016 e ss.mm. comma 2 lettera a) e ss.mm.ii., si è proceduto ad assegnare le apparecchiature sopra indicate, allo stesso fornitore che a suo tempo aveva fornito l'impianto video-audio-microfonico, in considerazione del grado di soddisfazione maturato a conclusione del



COMUNE DI GENOVA



precedente rapporto contrattuale, con riferimento alla qualità della prestazione e al rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

## 2. COSTI DELLA SICUREZZA

- Non deve essere redatto Duvri.

## 3. TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA

- la procedura è svolta sul Mepa
- trattasi affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- urgenza motivata dal fatto che l'avvenuta apertura dei locali dell'auditorium necessita l'impiego di strumentazione adatta a rendere i locali fruibili in modalità streaming – Web conference;
- è stata verificata la non attinenza delle Convenzioni Consip rispetto ai fabbisogni.

## 4. INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

- considerata l'unicità della categoria merceologica MEPA, non si è provveduto alla suddivisione in lotti quantitativi e/o funzionali;
- modalità di scelta dei fornitori da invitare e applicazione del principio di rotazione: Assegnazione diretta allo stesso fornitore in quanto trattasi di completamento della fornitura per un importo al di sotto di euro 5.000, come da linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- ricezione dell'offerta entro le ore 18 del 10/12/2020;

## 5. CONTRATTO

- Contratto in MEPA

Dott.ssa Maria Maimone

documento firmato digitalmente



**COMUNE DI GENOVA  
MUNICIPIO IV MEDIA VAL BISAGNO**

# **CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

**INTEGRAZIONE DELL'IMPIANTO VIDEO AUDIO/MICROFONICO  
DELL'AUDITORIUM, PERTINENZIALE ALLA BIBLIOTECA SAFFI DEL  
COMUNE DI GENOVA - MUNICIPIO IV MEDIA VALBISAGNO, ATTRAVERSO  
LA FORNITURA E L'INSTALLAZIONE DI APPARATI E STRUMENTAZIONI  
PER L'UTILIZZO DELLA SALA IN WEB CONFERENCE.**

**CUP.B39C20000390004  
CIG .Z002F71110**

**Genova,**

## **ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA**

Fornitura con consegna al piano, servizi accessori connessi, installazione e programmazione di apparati e strumentazione che integrino l'impianto video/audio/microfonico professionale alta qualità di nuova generazione, presente nei locali dell'Auditorium, pertinenziali alla biblioteca Saffi del Comune di Genova – Municipio IV Media Val Bisagno, per l'utilizzo della sala in Web-Conference.

Le caratteristiche tecniche minime sono descritte nel successivo articolo 6.

La presente procedura non è frazionabile in lotti in quanto avente ad oggetto un'unica categoria merceologica che non ne rende economicamente conveniente la suddivisione.

## **ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE E MODALITÀ DI RISPOSTA**

Per la formulazione della proposta da parte dell'impresa invitata, in allegato i seguenti documenti:

- il presente documento che disciplina le Condizioni Particolari di Fornitura le caratteristiche e i servizi connessi;
- DGUE
- dichiarazione integrativa DGUE
- il documento "Dettaglio\_\_economico.xls" che dovrà essere compilato dall'impresa offerente per fornire gli elementi di dettaglio economico della proposta e che dovrà essere firmato digitalmente e allegato alla trattativa.

**Dovranno essere indicate anche la Marca, il Modello e l'eventuale Codice articolo del produttore.**

**L'offerta non potrà essere di importo pari o superiore a Euro 3.272,00.= esclusa IVA.**

**- l'Impresa, a comprova del possesso delle caratteristiche tecniche dettagliatamente richieste al successivo art. 5 dovrà produrre:**

- schede tecniche informative e di sicurezza, contenenti la descrizione tecnica di ogni singolo prodotto offerto. Ogni prodotto deve essere identificato utilizzando il numero di voce e la denominazione utilizzati dalla C.A.. Dalla predetta dichiarazione devono emergere tutte le caratteristiche tecniche, di costruzione, di prestazione, di sicurezza, ecc. dei prodotti offerti e la loro corrispondenza a quanto richiesto dall' art. 5 delle presenti Condizioni particolari quali almeno:

- requisiti di sicurezza in relazione a quanto previsto dall'art. 6 delle presenti Condizioni particolari;
- altre informazioni su istruzioni, marcatura, manutenzione e pulizia;
- garanzia.

Le schede tecniche dovranno essere redatte in lingua italiana, in caso contrario dovranno essere consegnate in lingua originale e corredate da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000 firmata dal legale rappresentante dell'impresa;

La C.A. potrà invitare la Ditta a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Maimone, Direttore del Municipio IV Media Val Bisagno.

## **ART. 3 – MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE , REQUISITI DI ESECUZIONE E STIPULA**

L'assegnazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

La presente Amministrazione verificherà la corrispondenza fra quanto prescritto nel presente documento e le schede tecniche e le certificazioni omologazioni trasmesse, ai sensi e con le modalità del precedente art. 2, dalla ditta.

Successivamente all'esito positivo dei controlli ed alla stipula del contratto tramite portale MEPA, la Civica Amministrazione procederà con l'ordine e le relative specifiche per la consegna

#### **SPESE DI BOLLO A CARICO DITTA AGGIUDICATARIA**

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposta di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto la ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta al Municipio IV – Media Val Bisagno, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di Euro 16,00 od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24. In alternativa la ditta potrà attaccare una marca da bollo su carta intestata ed annullarla attestando che trattasi di marca relativa alla contratto in oggetto, fare una scansione ed inviarla a **municipio4segreteria@comune.genova.it**

#### **ART. 4 – VALORE DELLA FORNITURA E DURATA**

L'importo presunto della fornitura , comprensivo di trasporto, consegna al piano ed installazione, nonché di tutti gli oneri indicati nelle presenti Condizioni particolari di fornitura a carico dell'aggiudicatario, ammonta a **3.272,00.= esclusa IVA.**

In particolare il prezzo proposto per la fornitura di tutti gli articoli deve essere comprensivo dei costi d'imballaggio, della consegna, dell'installazione e messa in opera presso i locali, come indicato dal personale incaricato della ricezione del materiale, dell'asporto dell'imballaggio.

Il contratto avrà validità fino al 31 dicembre 2021.

In relazione alla presente fornitura, la Civica Amministrazione ritiene di non dover redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI), poiché le particolari modalità di esecuzione della fornitura non comportano alcun rischio di interferenze presso le sedi destinatarie.

#### **ART. 5 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA E DEI SERVIZI CONNESSI**

Per l'allestimento della sala dell'Auditorium in modalità streaming, al fine di un utilizzo in Web Conference, attraverso la fornitura e l'installazione di apparati e strumentazione che integrino l'impianto audio/video già installato presso i locali dell'Auditorium, si dovrà prevedere un sistema di ripresa video audio per conferenze o didattica in stream H264, attraverso l'installazione di una telecamera PTZ di alta qualità e un sistema di streaming del segnale video e audio su IP.

Dovrà essere utilizzato il sistema di controllo delle apparecchiature già esistenti per il posizionamento della telecamera di partenza e stop dello streaming.

La telecamera dovrà essere installata a soffitto, mediante apposita staffa, in prossimità del video proiettore, esistente o, comunque, in posizione adatta alla migliore ripresa possibile del relatore.

Dovranno essere creati cavi di alimentazione (alimentazione prelevata da presa a soffitto del videoproiettore esistente) e di segnale per la telecamera e in particolare: cavo SDI per il trasferimento del segnale video, cavo UTP per il controllo PTZ.

Le caratteristiche tecniche prestazionali e dimensionali, nonché normative, che i **singoli articoli** richiesti dovranno rispettare, sono descritte dettagliatamente di seguito e sono da considerarsi come caratteristiche minime richieste:

- 1) **N. 1 telecamera PTZ VHD V63CL**
- 2) **n. 1 Staffa per telecamera**
- 3) **n. 1 SME211 Encoder multimediale di streaming**

Il prezzo proposto per la fornitura di tutti gli articoli deve essere comprensivo dei costi d'imballaggio, della consegna, dell'installazione, della programmazione e messa in opera, con rilascio della dichiarazione di corretta installazione, presso i locali come indicato dal personale incaricato della ricezione del materiale, dell'asporto dell'imballaggio .

#### **ART.6 MODALITÀ ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA**

Le consegne dovranno avvenire nel termine tassativo di 45 giorni naturali e continui a decorrere dalla data di ricezione dell'ordine.

Gli articoli oggetto della fornitura dovranno essere consegnati presso i locali dell'Auditorium, pertinenza della Biblioteca di quartiere Saffi – ex Area Boero, in via Molassana 74 E – F r.

L'ora e la data di consegna, compreso il montaggio e la messa in opera della fornitura dovrà essere concordata, secondo quanto indicato sull'ordine, con un preavviso di almeno tre giorni lavorativi.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi a seguito delle operazioni di scarico, consegna, montaggio, messa in opera e ritiro dell'usato.

E' a carico della ditta aggiudicataria provvedere all'imballo, qualora necessario, a propria cura e spesa, che dovrà essere eseguito a regola d'arte, in modo da evitare qualsiasi danno si dovesse verificare durante il trasporto, resta quindi a carico della ditta la responsabilità nel caso si verificassero eventuali danni alla merce.

Il personale incaricato del trasporto non potrà abbandonare nei locali eventuali imballaggi utilizzati per il trasporto.

Qualsiasi articolo che venga consegnato in difformità rispetto a quelli offerti verrà rifiutato e ne verrà chiesta la sostituzione.

Nel caso di consegne difformi, per tipologia e caratteristiche, da quanto ordinato, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di rifiutarlo e di richiederne la sostituzione entro 7 giorni, ovvero, se la ditta non fosse in grado, di acquistare analogo materiale presso terzi, addebitando all'aggiudicatario l'eventuale maggior prezzo, fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi dell'art 13 delle presenti Condizioni particolari di fornitura.

#### **ART.7 – GARANZIE**

La garanzia dovrà avere la durata di 24 mesi dalla data di consegna e completa installazione degli arredi ed accessori.

La ditta aggiudicataria è tenuta a garantire che tutti gli articoli oggetto della presente fornitura, ai sensi dell'art.1490 cc, siano immuni da vizi che la rendano inidonea all'uso a cui è destinata o ne diminuiscano in

modo apprezzabile il valore. La Civica Amministrazione si riserva di denunciare i vizi occulti entro venti giorni dalla data della scoperta. Nel caso di vizi apparenti il termine per la denuncia è di venti giorni da quello dell'effettivo ricevimento della merce da parte dell'ufficio ordinante.

La ditta potrà presentare, entro sette giorni dal ricevimento della contestazione scritta, le proprie controdeduzioni, che verranno valutate nell'ambito dell'istruttoria curata dal Municipio IV Media Valbisagno. Qualora, al termine dell'istruttoria, dovesse continuare a permanere l'evidenza dei vizi del materiale consegnato, la ditta dovrà provvedere alla sostituzione del materiale viziato entro sette giorni dalla diffida ad adempiere, comunicata per iscritto.

Gli eventuali interventi soggetti a garanzia dovranno avvenire in loco presso la sede di consegna, ed in tale garanzia dovrà rientrare anche la manodopera occorrente per gli eventuali interventi di riparazione ed assistenza tecnica conseguenti a difetti costruttivi.

### **ART. 8 – ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

E' fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria di:

- provvedere all'atto della consegna della fornitura, **franco da ogni spesa**;
- ritirare, con propri mezzi o tramite corriere il materiale difettoso, specificato in apposita comunicazione ed a sostituirlo entro i termini e secondo le modalità indicate nell'art 7;
- provvedere, tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione della fornitura, all'adozione dei rimedi necessari ed idonei a risolvere le anomalie riscontrate;
- assumere la responsabilità della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi a seguito delle operazioni di scarico, consegna, montaggio e messa in opera;
- risarcire, a propria cura e spesa, senza riserve od eccezioni, all'Amministrazione od a terzi, eventuali danni conseguenti all'espletamento della fornitura, alla consegna e al trasporto;
- sostenere tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti alla fornitura aggiudicata;
- applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;
- rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa;
- comunicare qualsiasi modifica possa intervenire nel sistema di gestione della fornitura in oggetto, nonché qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successivi aggiornamenti.

### **ART. 9 – VERIFICHE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre parte della fornitura a verifiche, con o senza preavviso, della completa corrispondenza dei beni forniti a quanto stabilito nelle presenti Condizioni particolari di fornitura e nei documenti ad esse allegati, della loro integrità e del corretto montaggio e messa in opera.

Resta, comunque, salva la responsabilità dell'Impresa fornitrice qualora siano accertati, successivamente alle verifiche, difetti od imperfezioni nella fornitura o nella relativa messa in opera.

### **ART. 10 – CONTESTAZIONI**

Qualora, durante la fornitura, venisse consegnata merce le cui caratteristiche risultassero difformi da quelle indicate nell'offerta, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di respingere la fornitura e richiederne la sostituzione entro 7 giorni lavorativi, ovvero, se la ditta non fosse in grado di effettuare la sostituzione, di acquistare analogo materiale presso terzi addebitando all'Impresa aggiudicataria l'eventuale maggiore prezzo.

In caso di difformità di pareri circa le contestazioni effettuate, qualora fra le parti non si addivenga ad accordo bonario o arbitrato, al fine di verificare l'esatta corrispondenza della fornitura offerta rispetto alle indicazioni del Condizioni particolari di fornitura e dei suoi allegati, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporla, a spese della ditta aggiudicataria, ad analisi e verifiche prelevando i relativi campioni da ogni consegna effettuata, alla presenza di un incaricato del fornitore. Le

operazioni di verifica della conformità dei prodotti consegnati verranno effettuate da un perito nominato tra coloro iscritti alla C.C.I.A.A. di Genova ed all'Albo consulenti Tecnici del Tribunale di Genova, fatta salva, se del caso, la citazione davanti all'autorità giudiziaria per il risarcimento del danno. Qualora venisse dato riscontro alle contestazioni mosse, oltre all'intero costo delle prove di laboratorio, verrà comminata una penale aggiuntiva di Euro 400,00, fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 13 delle Condizioni particolari di fornitura;

Le penalità e le ordinazioni delle forniture in danno all'assegnatario saranno notificate allo stesso in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto e procedimento giudiziario.

Dette penalità verranno trattenute dall'importo della fattura, o in assenza di queste dalla cauzione definitiva.

## **ART. 11 – PENALITÀ**

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare, mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla corretta esecuzione della fornitura rispetto alle norme prescritte nel presente Condizioni particolari di fornitura

In caso di ritardata esecuzione della fornitura rispetto ai termini stabiliti all'art.7. non imputabile a causa di forza maggiore, l'Impresa fornitrice sarà passibile dell'applicazione delle seguenti penalità:

- una quota pari all'1,5 % (unovirgolacinque per cento) dell'importo della fornitura non effettuata per ogni giorno lavorativo di ritardo, rispetto all'ultimo giorno utile per la consegna, fino al 5° giorno di ritardo;
- una quota pari al 2% (due per cento) dell'importo della fornitura non effettuata per ogni giorno lavorativo di ritardo a partire dal 6° giorno di ritardo e fino al 17° giorno;
- dal 16° giorno di ritardo sarà facoltà dell'Amministrazione far eseguire la fornitura non consegnata, ovvero eseguita in maniera non conforme, presso terzi addebitando alla Ditta inadempiente l'eventuale maggior prezzo, ferma restando la possibilità di richiedere il risarcimento del danno e ovvero continuare il calcolo delle penalità al 2,5% per ogni giorno di ritardo rispetto al termine minimo previsto dal presente Condizioni particolari di fornitura

**L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.**

L'applicazione delle penalità e le ordinazioni delle forniture in danno all'Impresa assegnataria saranno notificate alla stessa in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto e procedimento giudiziario.

Le penalità suddette verranno prelevate dai pagamenti in corso ovvero tramite escussione della cauzione definitiva presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali.

La Ditta aggiudicataria non potrà opporre alla Civica Amministrazione la mancanza di colpa per i ritardi nelle consegne derivanti dalla negligenza di eventuali corrieri terzi individuati dalla stessa ditta.

## **ART. 12 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento e di penali per un importo complessivo superiore al 20% del valore del contratto, ovvero qualora l'Impresa assegnataria si renda colpevole di frode, di grave negligenza o la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dalle presenti Condizioni, qualora siano state riscontrate e, non tempestivamente sanate irregolarità che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. a danno della Ditta aggiudicataria qualora nel corso della fornitura dovesse verificarsi:

- un ritardo superiore a 16 gg lavorativi rispetto ai termini stabiliti per l'esecuzione della fornitura, che abbia determinato gravi disservizi alla C.A.;
- due rifiuti da parte dell'Amministrazione della fornitura consegnata per evidenti difetti dipendenti dalla lavorazione e/o dal materiale utilizzato o per fornitura non conforme

### **ART. 13 – FATTURE, PAGAMENTI**

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestata a Comune di Genova Municipio IV Media Val Bisagno indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO: LILZOO.

Oltre a detto Codice Univoco, la fattura dovrà contenere, il codice C.I.G. e CUP i prodotti consegnati con i corrispettivi unitari e nelle note la dicitura "Scissione dei pagamenti".

La mancanza di anche uno solo di tali dati sarà causa di rifiuto della fattura.

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo della scissione dei pagamenti che prevede, per gli Enti Pubblici, l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

Il pagamento della fattura emessa dall'Impresa fornitrice a fronte della fornitura regolarmente eseguita sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa.

Qualora venissero rilevate irregolarità nell'esecuzione della fornitura, il termine di trenta giorni decorre dal giorno dell'effettiva regolarizzazione della stessa.

L'Amministrazione non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili alla stessa.

I pagamenti sono subordinati dell'accertamento, in capo all'affidatario o/e al/ai subappaltatore/i della regolarità contributiva (D.U.R.C.); l'irregolarità del suddetto D.U.R.C. è causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comportano la sospensione dei termini per il pagamento

### **ART. 14 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto; se questa si verificherà l'Amministrazione avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa del concessionario, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

### **ART. 15 – CESSIONE DEL CREDITO**

E' consentita la cessione del credito già maturato, purché la stessa sia stata regolarmente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata, nel rispetto dei casi espressamente previsti dalla legge in vigore.

### **ART. 16 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento U.E. n. 679/2016, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all'autorità giudiziaria.

### **ART. 17 – CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE**

In caso di controversie dipendenti dall'esecuzione del presente contratto sarà competente il foro di Genova.

### **ART. 18 – SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese inerenti alla presente fornitura per la stipula del Contratto generato dalla piattaforma MePA, rappresentate da n° 1 marca da bollo da € 16,00 ogni 4 facciate, sono a carico della Ditta aggiudicataria ad eccezione dell'IVA che è a carico del Comune di Genova.

### **ART. 19 – RINVIO AD ALTRE NORME**

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti Condizioni particolari di fornitura si fa rinvio alle "Condizioni Generali "Prodotti" del Bando MEPA "ARREDI104", alle norme del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii., al Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile.