



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-309.0.0.-48

L'anno 2020 il giorno 23 del mese di giugno la sottoscritta Dott.ssa Gallo Luisa in qualità di Direttore del Municipio Levante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, DELLA FORNITURA DI PELLICOLA ADESIVA IN VINILE PER LA BIBLIOTECA V. BROCCHI - MUNICIPIO LEVANTE. (EURO 192,65 OLTRE IVA 22%). CIG Z872D25389.

Adottata il 23/06/2020
Esecutiva dal 06/07/2020

23/06/2020	GALLO LUISA
------------	-------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-309.0.0.-48

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, DELLA FORNITURA DI PELLICOLA ADESIVA IN VINILE PER LA BIBLIOTECA V. BROCCHI - MUNICIPIO LEVANTE. (EURO 192,65 OLTRE IVA 22%). CIG Z872D25389.

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO LEVANTE

SULLA base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12.06.2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" che introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora in vigore;
- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- la Legge 55 del 14/06/2019 "Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- il Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26/02/2020 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 19/03/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;
- la nota prot. n. 163288 del 04/06/2020 ad oggetto “Contenimento della spesa”;

RICHIAMATO il Provvedimento del Sindaco n. 379 del 13/12/2017 ed il provvedimento del Direttore Generale n. 448 del 14/12/2017, rettificato con provvedimento n. 451 del 14/12/2017, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore del Municipio Levante;

PREMESSO:

- che la Biblioteca Virgilio Brocchi, ai sensi della Legge Regionale n. 61 del 20.12.1978 e del Regolamento del Sistema Bibliotecario Urbano, in sintonia con le linee guida internazionali ed il manifesto UNESCO, promuove nel corso dell'anno iniziative volte a stimolare la lettura ed i vari servizi offerti dalle Biblioteche;
- che la biblioteca nell'ambito del territorio del Municipio è da sempre un punto di accoglienza culturale e sociale di giovani e anziani ed offre la possibilità di consultare gratuitamente il quotidiano “Il Secolo XIX”, pubblicazioni e libri;

CONSIDERATO:

- che per poter dare inizio ai lavori programmati, urgenti ed indifferibili, relativi all'adeguamento alla normativa antincendio dei locali sede della Biblioteca Brocchi di Via Casotti 1 a Nervi, è necessario trasferire i libri al Centro Civico di Quarto di via della Genziane 13 e 15;
- che per mantenere in buono stato e permettere una migliore conservazione nel tempo dei libri messi a disposizione dell'utenza della biblioteca, e soprattutto in occasione dell'imminente trasloco, è necessario rivestire le parti usurate delle copertine degli stessi di una pellicola adesiva in vinile, denominata DC-Fix;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che la legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) al comma 130 dell'art.1, ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2018 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, ovvero ad altri mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00;

- che la spesa prevista per l'acquisto di che trattasi rientra nell'importo predetto;

- che è stata contattata nelle vie brevi la Ditta Parodi Alfonso Individuale, la quale con mail in data 20/05/2020, conservata agli atti dell'Ufficio, si è resa disponibile alla fornitura del DC-Fix necessario, al prezzo unitario per rotolo da 15 metri di Euro 38,53 oltre I.V.A. 22%;

- che il prezzo offerto può ritenersi congruo;

RITENUTO pertanto di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 alla Ditta Parodi Alfonso Individuale con sede in Genova – Via Sarfatti 8 R – 16167 P.I. 03528450103 la fornitura di n. 5 rotoli di DC-fix 15 m. per un importo totale di Euro 192,65 oltre Euro 42,38 per I.V.A 22% e quindi per complessivi Euro 235,03;

RILEVATO:

- che il numero di C.I.G. è il seguente: **Z872D25389**.

- che il RUP della procedura è la Dott.ssa Luisa Gallo, Direttore del Municipio Levante che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

DETERMINA

1) di approvare la fornitura di n. 5 rotoli di DC-fix da 15 metri necessario per rivestire le copertine dei libri messi a disposizione dell'utenza della civica Biblioteca Virgilio Brocchi – Municipio Levante;

2) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 alla Ditta Parodi Alfonso Individuale con sede in Genova – Via Sarfatti 8 R – 16167 P.I. 03528450103 (cod. benf. 57513) la fornitura di cui al punto 1) al prezzo unitario di Euro 38,53 oltre I.V.A per rotolo per un totale di Euro 192,65 oltre Euro 42,38 per I.V.A 22% e quindi per complessivi Euro 235,03;

3) di dare atto che il prezzo unitario offerto di Euro 38,53 oltre I.V.A. è da ritenersi congruo;

4) di impegnare la somma complessiva di Euro 235,03 al capitolo 68411 centro di costo 309.6.27 “Servizi Amministrativi Levante - Acquisizioni di beni diversi” PDC 1.3.1.2.007 Altri materiali tecnico specialistici non sanitari (**IMP. 2020.9493**)

5) di provvedere a cura del Municipio Levante alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ed alla sua registrazione in conformità alla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n. 366039 del 05/12/2014;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

6) di procedere alla diretta liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura, mediante atto di liquidazione digitale, ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Contabilità;

7) di dare atto che il RUP della procedura in oggetto è la Dott.ssa Luisa Gallo che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90;

8) di dare altresì atto, ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), che la spesa di cui all'impegno del presente provvedimento riveste carattere istituzionale;

9) di attestare, vista la nota prot. n. 163288 del 04/06/2020, che la spesa di cui al presente provvedimento risulta necessaria per garantire la conservazione nel tempo dei libri della civica Biblioteca Brocchi, ed evitare che si possano danneggiare, in occasione del trasloco, in via delle Genziane, indispensabile per poter dare inizio ai lavori di adeguamento alla normativa antincendio dei locali sede della Biblioteca;

10) di dare infine atto che:

- è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

**Il Direttore
del Municipio Levante
Dott.ssa Luisa Gallo**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-309.0.0.-48

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016,
DELLA FORNITURA DI PELLICOLA ADESIVA IN VINILE PER LA BIBLIOTECA V.
BROCCHI - MUNICIPIO LEVANTE. (EURO 192,65 OLTRE IVA 22%). CIG Z872D25389.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile