



COMUNE DI GENOVA

Prot. n.

Addi

**Oggetto: trattativa diretta per interventi di manutenzione del verde con sfalcio e decespugliamento dell'area pertinente il Reparto Protestanti zona superiore esteso anche ai paramenti murari e su aree di transito nel cimitero di Staglieno. Rimozione, taglio dei tronchi, ceppaie e delle ramaglie ivi accatastati con smaltimento a norma di legge.**

**Spett.le**

Si richiede la formulazione di un'offerta economica per l'attuazione, secondo modalità sotto indicate, degli interventi di manutenzione del verde sotto indicati e sommariamente rappresentati dalla documentazione fotografica allegata:

Esecuzione propedeutica di attività capillare di sfalcio erba e decespugliamento di circa mq 3.400 di area delimitata nella zona superiore del Reparto Protestanti da rampe simmetriche di accesso (comprese) e soprastante appezzamento di terreno acclive fittamente piantumato e con presenza di sepolture storiche di pregio artistico ed interesse culturale. Rimozione e smaltimento della massa vegetale prodotta secondo correnti disposizioni normative. Rimozione per trasporto a smaltimento, previo eventuale trattamento di taglio o riduzione volumetrica, delle cataste di ramaglie e tronchi ivi depositati e delle ceppaie di cui a documentazione fotografica allegata. Riordino generale dell'area con pulizia finale.

**Termine per l'esecuzione ed il completamento dell'intervento: 30 gg solari dall'ordine e comunque entro e non oltre il 31.12.2021** - Luogo di attività: cimitero di Staglieno sito in Piazzale G.B. Resasco.

L'attuazione degli interventi comprende ogni onere, attrezzatura, prodotto e materiale necessario alla esecuzione a regola d'arte di quanto richiesto, compreso il trasporto, trattamento e lo smaltimento dei vegetali rimossi in conformità alle norme cogenti in materia.

Si precisa che la presente costituisce un semplice invito a proporre. Pertanto, è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'affidamento della fornitura, ovvero procedere anche all'affidamento per singoli interventi.

Per ogni esigenza tecnica e per l'esecuzione di un eventuale preventivo sopralluogo congiunto si chiede di contattare il geom. Paolo Crovetto cell. 3355699142 - 010 5576918 fax 0105576895.

L'offerta dovrà essere formulata mediante il modulo di offerta creato sulla piattaforma MEPA di Consip **entro il giorno 11 ottobre 2021 ore 18,00** e dovrà indicare il prezzo complessivo per l'esecuzione del servizio. Nell'offerta dovranno essere ricompresi tutti gli oneri economici necessari all'esecuzione dell'appalto.

Comune di Genova | Direzione Servizi Civici |  
Corso Torino 11 | 16129 Genova |  
Tel 0105576843 - Fax 0105576802 | [servcivici@comune.genova.it](mailto:servcivici@comune.genova.it) |

**GENOVA**  
MORE THAN THIS

Nell'offerta dovranno essere indicati i costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta.

All'offerta dovranno essere allegati la dichiarazione sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale per l'assegnazione degli appalti redatta conformemente all'Allegato A alla presente richiesta.

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo contrattuale assegnato alla Ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e dell'art. 22 del Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune di Genova.

Il contratto avrà durata fino al 31.12.2021.

Successivamente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione, si provvederà a formalizzare il contratto mediante sottoscrizione digitale del documento generato dal MEPA.

Le disposizioni di cui alla presente costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto.

Ad avvenuta completa esecuzione di tutte le prestazioni, la Ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura elettronica indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO UDVSMO. Oltre a detto Codice Univoco, la fattura dovrà contenere il codice CIG, in numero d'ordine SIB, i riferimenti della determinazione dirigenziale di assegnazione e tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni. La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà respinta. Per la liquidazione della fattura si applica il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'IVA esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile. Il pagamento della fattura sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa. L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nella ricezione delle fatture. La liquidazione della fattura è subordinata alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni nonché alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.). L'irregolarità del D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini del pagamento stesso fino ad avvenuta regolarizzazione.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. L'Impresa affidataria si impegna a comunicare entro sette giorni al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati all'atto dell'iscrizione tra i beneficiari del Comune di Genova e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

La Civica amministrazione, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 c. 986 della Legge 205/2017, presso l'Agenzia delle Entrate. Tale operazione comporta la sospensione dei termini per il pagamento. L'eventuale presenza di debiti in misura pari almeno all'importo di cinquemila euro produrrà la sospensione del pagamento delle somme dovute al beneficiario

fino alla concorrenza dell'ammontare del debito rilevato, nonché la segnalazione della circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

Si precisa che la presente costituisce un mero invito a proporre, pertanto è facoltà della Civica Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione. All'impresa offerente non spetta alcun rimborso in ordine alla formulazione dell'offerta ed all'esecuzione di eventuali sopralluoghi.

Si comunica che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è Funzionario responsabile Manutenzione Programmata, Geom. Paolo Crovetto (tel. 010 5576918 – email: pcrovetto@comune.genova.it).

Restando in attesa di un cortese riscontro, si ringrazia per l'attenzione e si porgono distinti saluti.

Il Funzionario Responsabile  
Geom. Paolo Crovetto  
(documento sottoscritto digitalmente)

**ALLEGATI:**

- allegato A fac-simile dichiarazione requisiti ordine generale
- DUVRI