



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-188.0.0.-15**

L'anno 2021 il giorno 01 del mese di Giugno il sottoscritto Patrone Luca in qualita' di dirigente di Direzione Progettazione E Impiantistica Sportiva, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Waterfront di Levante: Affidamento diretto a seguito di Trattativa Diretta su MEPA di CONSIP, allo Studio Mattioli s.r.l. del servizio di redazione del Piano di Monitoraggio Ambientale.

CIG: Z1431D4D92 - CUP B37G19000080001 - MOGE 20414

Adottata il 01/06/2021

Esecutiva dal 16/06/2021

01/06/2021	PATRONE LUCA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-188.0.0.-15**

OGGETTO Waterfront di Levante: Affidamento diretto a seguito di Trattativa Diretta su MEPA di CONSIP, allo Studio Mattioli s.r.l. del servizio di redazione del Piano di Monitoraggio Ambientale. CIG: Z1431D4D92 - CUP B37G19000080001 - MOGE 20414

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- con Delibera della Giunta Comunale n. 3 del 28 ottobre 2017 la Civica Amministrazione ha provveduto all'accettazione del "Waterfront di Levante" elaborato dall'architetto Renzo Piano e dal "Renzo Piano Building Workshop";
- il masterplan "Waterfront di Levante" prevede la realizzazione di un "canale-urbano" parallelo alla costa, esteso dal Porto Antico alla foce del Torrente Bisagno e interessante, dunque, l'area Ex Fiera di Genova e una nuova viabilità;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 02/04/2020, la Civica Amministrazione ha approvato il progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica "Waterfront di Levante. Realizzazione canale ed opere pubbliche connesse – approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica" elaborato a cura della Direzione Progettazione e impiantistica Sportiva;

Premesso inoltre che:

- in data 13 agosto 2020 è stata presentata presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - MATTM (attualmente Ministero della Transizione Ecologica) istanza di pronuncia di compatibilità ambientale (VIA) presentata con nota n. 241826, acquisita al prot. n.68005/MATTM del 2 settembre 2020 per il progetto "Porto di Genova. Waterfront di Levante: canale e canale principale" nel Porto di Genova (codice procedura 5514);
- in data 29/04/2021 (prot. n. DM-2021-0000163), in merito a suddetto progetto è stato espresso parere favorevole sulla compatibilità ambientale subordinato all'ottemperanza di alcuni condizioni, tra

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

le quali figura la predisposizione di uno specifico Piano di Monitoraggio Ambientale (Condizione ambientale n. 2);

Rilevato che:

- la Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva, con il supporto del RTP 3TI PROGETTI ITALIA - INGEGNERIA INTEGRATA SPA / SYSTEMATICA S.R.L./ STUDIO ASSOCIATO DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA GNUDI / STUDIO ASSOCIATO BELLINI, sta provvedendo all'elaborazione a livello definitivo del progetto presentato in sede di VIA e che rappresenta una parte del progetto di cui alla D.G.C. n. 65 del 02/04/2020;

Considerato che:

- è stata riscontrata l'impossibilità di procedere con personale interno all'Ente alla redazione di cui al presente provvedimento, così come da nota Prot. 25/05/2021.0189828.I allegata parte integrante;

- per tale tipologia del servizio, non esistono Convenzioni CONSIP S.p.A., tuttavia lo stesso risulta acquistabile sulla piattaforma telematica MEPA della stessa, nell'ambito del Bando denominato "SERVIZI" – "*Servizi Professionali - architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale*";

Considerato inoltre che:

- la determinazione dei corrispettivi per il servizio di cui trattasi - come da documento allegato parte integrante del presente provvedimento - è stata effettuata sulla base del D.M. Ministero della Giustizia 17/06/2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'[art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016](#)" ed ammonta a euro 7.515,08 (*settemilacinquecentoquindici/08*) comprensivi di spese ed esclusi contributi fiscali e previdenziali di legge;

- in ragione del suddetto importo è pertanto possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge 11 settembre 2020 n. 120 (deroga art. 36 comma 2 – articolo che limita detta tipologia di affidamento a 40.000,00 euro - e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016);

Rilevato che:

- in data 21/05/2021, in base ai principi di rotazione e parità di trattamento, si è proceduto a rivolgere apposita Trattativa Diretta (n. 1713771), finalizzata all'acquisizione del servizio di cui trattasi, allo Studio Mattioli s.r.l., abilitata nella categoria di servizi cui sopra;

Rilevato inoltre che:

- allo scadere del termine fissato al 25/05/2021 ore 18:00, a suddetta richiesta, risulta pervenuta offerta, allegata al presente provvedimento, riportante uno sconto percentuale pari al 36,00%;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a fronte di suddetta offerta l'importo contrattuale viene così a determinarsi in euro 4.809,65 (*quattromilaottocentonove/65*), oltre oneri fiscali e previdenziali di legge;

- l'offerta di cui al punto precedente, risulta congrua, avuto riguardo ad analoghi affidamenti;

Evidenziato che:

- la spesa di euro 4.809,65 (*quattromilaottocentonove/65*), oltre euro 96,19 (*novantasei/19*) per oneri previdenziali al 2% ed euro 1.079,28 (*millesettantanove/28*) per I.V.A. al 22%, per complessivi euro 5.985,12 (*cinquemilanovecentottantacinque/12*) relativa al servizio di cui trattasi, trova copertura al Capitolo 3520 "Prestazioni professionali specialistiche" del bilancio 2021;

Dato atto che:

- per la tipologia di servizio di che trattasi non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;

- sono in corso le verifiche per l'accertamento dei requisiti di ordine generale (art. 80 D. Lgs. 50/2016) e speciali richiesti in capo allo Studio Mattioli s.r.l.;

- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

- il contratto verrà stipulato tramite il sistema MEPA;

- l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all'operatore di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis. comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 50/2016;

- l'art. 1 del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120;

- gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

- gli artt. 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165.

- il vigente regolamento di contabilità.

- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03/03/2021 e successivi adeguamenti, con i quali sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023.

#### DETERMINA

- 1) di assegnare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge 11 settembre 2020 n. 120 (deroga art. 36 comma 2) a seguito di Trattativa Diretta su MEPA di CONSIP, il servizio di redazione del Piano di Monitoraggio Ambientale, di cui alle condizioni particolari di contratto allegate parte integrante al presente provvedimento, allo Studio Mattioli s.r.l. (C.B. 59020), con sede in via Santo Stefano 30, 40125 Bologna, C.F. e P.IVA. 02699221202, per il corrispettivo di euro 4.809,65 (*quattromilaottocentonove/65*), oltre euro 96,19 (*novantasei/19*) per oneri previdenziali al 2% ed euro 1.079,28 (*millesettantanove/28*) per I.V.A. al 22%, per complessivi euro 5.985,12 (*cinquemilanovecentottantacinque/12*);
- 2) di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
- 3) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- 4) di impegnare la somma complessiva di euro 5.985,12 al Capitolo 3520 Prestazioni professionali e specialistiche, c di c. 153.6.32 "Ufficio Tecnico - prestazioni professionali specialistiche", P.d.C. 1.3.2.11.999 altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c., del Bilancio 2021 (IMP 2021/9313 );
- 5) di provvedere, a cura della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1) ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, - tramite il portale [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it) – demandando al competente ufficio dell'Area Tecnica la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n° 366039 in data 5.12.2014;
- 6) di dare mandato alla Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolari fatture in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 7) di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare affidato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;
- 8) di pubblicare, il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web istituzionale del Comune di Genova/sotto sezione Amministrazione trasparente;
- 9) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione degli artt. 42 del D.Lgs. 50/2016 e 6 bis della L. 241/1990;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

10) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Arch. Luca Patrone

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-188.0.0.-15  
AD OGGETTO

Waterfront di Levante: Affidamento diretto a seguito di Trattativa Diretta su MEPA di CONSIP,  
allo Studio Mattioli s.r.l. del servizio di redazione del Piano di Monitoraggio Ambientale.  
CIG: Z1431D4D92 - CUP B37G19000080001 - MOGE 20414

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ubicazione Opera

# COMUNE DI GENOVA

Provincia di Genova

Opera

## WATERFRONT DI LEVANTE - PIANO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE

Ente Appaltante

Comune di Genova

Indirizzo

GENOVA  
Via di Francia 3

P.IVA

00856930102

Tel./Fax

/

E-Mail

Tecnico



Data	Elaborato	Tavola N°
19/05/2021	<b>DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI</b> <i>SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA</i> (DM 17/06/2016)	Rev.
Archivio		

Il Tecnico	Il Dirigente
------------	--------------

## PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «**CP**», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «**V**», il parametro «**G**» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «**Q**» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «**P**», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

## QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

**WATERFRONT DI LEVANTE - PIANO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE**

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
IDRAULICA	D.01	Opere di navigazione interna e portuali	0,65	19.071.000,0 0	4,22419 50300%

Costo complessivo dell'opera : **19.071.000,00 €**

Percentuale forfettaria spese : **13,71%**

## FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

### PROGETTAZIONE

b.II) Progettazione Definitiva

## SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

IDRAULICA – D.01				
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.25	Piano di monitoraggio ambientale	0,0126	50%	0,5000
	Sommatoria			

## DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

*Importi espressi in Euro*

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA											
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	% Costi del personale <<M>>	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi	Di cui costo del personale
						$\Sigma(Q_i)$	$\Sigma(M_i)/\Sigma(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \Sigma Q_i$	$K=13,71\%$ $S=CP \cdot K$		CP+S
D.01	IDRAULICA	19.071.000,00	4,22419503 00%	0,65	QbII.25	0,0126	50,00%	6.609,24	905,84	7.515,08	3.757,54

RIEPILOGO		
FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S	Di cui costo del personale
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	7.515,08	3.757,54
<b>AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €</b>	<b>7.515,08</b>	<b>3.757,54</b>



COMUNE DI GENOVA

**OGGETTO: NUOVO WATERFRONT DI LEVANTE  
REDAZIONE DEL PIANO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE  
CUP B37G19000080001 – CIG Z1431D4D92 – MOGE 20414**

Considerato che:

- a seguito delle prescrizioni pervenute in sede di VIA cui è stato sottoposto l'intervento in oggetto, la Civica Amministrazione è chiamata a predisporre un Piano di Monitoraggio Ambientale;
- si rende indispensabile provvedere in tempi brevi all'affidamento del servizio in oggetto, specialistico, avvalendosi di personale tecnico esperto in materia;
- nell'ambito dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi non è stato possibile individuare personale tecnico cui affidare il suddetto incarico;

i sottoscritti, attestano che ricorrono le condizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 relativamente all'impossibilità di procedere con risorse interne all'Area stessa, con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento a terzi del servizio in oggetto.

Il Direttore Progettazione e Impiantistica Sportiva  
Arch. Luca Patrone

Il Coordinatore Area Servizi Tecnici ed Operative  
e Responsabile Unico del Procedimento  
Arch. Mirco Grassi

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	1713771
Descrizione	WATERFRONT DI LEVANTE - PIANO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z1431D4D92
CUP	B37G19000080001
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	COMUNE DI GENOVA
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome Ufficio	SETTORE INTERVENTI COMPLESSI
Indirizzo Ufficio	Via Garibaldi 9 16124 GENOVA (GE)
Telefono / FAX Ufficio	0105577709 / 0105577710
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	P4PR0B
Punto Ordinante	LUCA PATRONE / [REDACTED]
Firmatari del Contratto	LUCA PATRONE [REDACTED]
FORNITORE	
Ragione o denominazione Sociale	STUDIO MATTIOLI SRL
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	02699221202
Codice Fiscale Operatore Economico	02699221202
Partita IVA di Fatturazione	2699221202
Sede Legale	VIA SANTO STEFANO 30 40125 BOLOGNA (BO)
Telefono	0516449001
PEC Registro Imprese	STUDIO.MATTIOLI@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	02699221202
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	11/12/2006 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	BO
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.BOLOGNA.UBOLOGNA2@AGENZIAENTRATE.IT

CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / SERVIZI
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
<b>SERVIZI</b>	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	██
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	██
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	
<b>DATI DELL'OFFERTA</b>	
Identificativo univoco dell'offerta	1040139
Offerta sottoscritta da	MATTEO MATTIOLI
Email di contatto	LUCIA.FERRERO@STUDIOMATTIOLI.COM
L'offerta è irrevocabile fino al	25/11/2021 18:00

<b>OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)</b>	
Bando	Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione
Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA	
Tipo contratto	ACQUISTO

<b>VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA</b>	
Modalità di definizione dell'Offerta	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 7.515,08 EURO)
Valore dell'Offerta	36,00 %
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <b>28,00 (Euro)</b>	

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

Dati di Consegna	VIA DI FRANCIA 3 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DI FRANCIA 1 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

**Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000**

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal Comune di Genova, DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA per la pratica:**

**OGGETTO: Trattativa diretta, su MEPA, finalizzata all'affidamento diretto, del servizio di:  
NUOVO WATERFRONT DI LEVANTE  
REDAZIONE DEL PIANO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE  
CUP B37G19000080001 – CIG Z1431D4D92 – MOGE 20414**

*Titolare del trattamento dei dati personali*  è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco  *pro-tempore* , con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it); PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

*L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali*  per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it), PEC: [DPO.comqe@postecert.it](mailto:DPO.comqe@postecert.it); Telefono: 010-5572665.

La Direzione Progettazione del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata all'affidamento e allo svolgimento dell'attività in oggetto, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, per l'istruzione della pratica IN OGGETTO (CIG **Z1431D4D92**).

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Alcuni dati potranno essere pubblicati  *on line*  nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).



COMUNE DI GENOVA

### OGGETTO

Trattativa diretta, su MEPA, finalizzata all'affidamento diretto, del servizio di:

**NUOVO WATERFRONT DI LEVANTE  
REDAZIONE DEL PIANO DI MONITORAGGIO AMBIENTALE  
CUP B37G19000080001 – CIG Z1431D4D92 – MOGE 20414**

COMUNE di GENOVA – Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva – via di Francia, 3  
16149 – Genova – Tel. 010/55 77709 – PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

Responsabile del procedimento:

- Arch. Mirco Grassi – Direttore Area Risorse Tecnico Operative – 010/55 73246  
[mgrassi@comune.genova.it](mailto:mgrassi@comune.genova.it)

Tecnici di riferimento:

- Arch. Laura Vignoli – Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva – 010/55 73428  
[lvignoli@comune.genova.it](mailto:lvignoli@comune.genova.it)  
- Ing. Emanuela Lovato – Direzione Area Risorse Tecnico Operative – 010/55 73282  
[elovato@comune.genova.it](mailto:elovato@comune.genova.it)

Con la presente, Codesto Spettabile Operatore Economico, è invitato a presentare la propria migliore offerta ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 convertito con modificazioni con Legge 120/2020 del servizio di seguito meglio specificato.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta di cui sopra, s'intendono accettati da parte degli operatori tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta/disciplinare, i quali costituiranno **condizioni particolari di contratto**.

Si evidenzia che la presente ricerca di mercato riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato offerta.

Si specifica che tutte le richieste di chiarimenti in esito alla presente procedura dovranno pervenire tramite PEC, alla Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva, al seguente indirizzo: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it) e, in cc all'indirizzo [lvignoli@comune.genova.it](mailto:lvignoli@comune.genova.it).

### **ART. 1 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Nell'ambito del "Waterfront di Levante" elaborato dall'architetto Renzo Piano e dal Renzo Piano Building Workshop è prevista la realizzazione di un canale urbano navigabile parallelo alla costa ed esteso dal Porto Antico alla foce del Bisagno.

L'intero intervento di realizzazione del canale è stato sottoposto a procedura di Valutazione di Impatto Ambientale di competenza statale per la quale è pervenuto con provvedimento conclusivo (DM-2021-0000163 del 29/04/2021). Risulta pertanto necessario procedere alla



COMUNE DI GENOVA

definizione di un piano di monitoraggio ambientale che, partendo da quanto proposto nel SIA, integri le indicazioni ministeriali al fine di ottenere esito positivo alla verifica di ottemperanza.

Il servizio richiesto consiste pertanto in:

Tenendo conto di quanto già proposto nello SIA e delle considerazioni e indicazioni emerse nella fase conclusiva di VIA (ALLEGATO 1), si richiede la predisposizione di un Piano di Monitoraggio Ambientale (PMA) secondo le “Linee Guida per la predisposizione del Progetto di Monitoraggio Ambientale (PMA) delle opere soggette a procedure di VIA (D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.; D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.)”, predisposte dall’ISPRA e i “Manuali per il monitoraggio di specie e habitat di interesse comunitario (Direttiva 92/43/CEE) in Italia” (2016), predisposti da ISPRA su affidamento del MATTM.

I contenuti del PMA e le modalità di svolgimento delle attività collegate (definizione in dettaglio delle componenti ambientali interessate, parametri da analizzare, stazioni di misura, modalità e frequenze di prelievo o misurazione, frequenza e modalità di redazione e trasmissione dei report periodici, ecc.) dovranno essere definiti dall’affidatario del servizio in accordo con l’ARPA Liguria per la successiva approvazione presso il MATTM.

Il Piano di monitoraggio dovrà includere tutti gli indicatori e le componenti ambientali previsti dallo SIA e dall’istruttoria tecnica finale del MATTM in fase ante operam, corso d’opera e post operam, comprensivo di uno studio dei flussi di traffico veicolare (suddiviso in leggero e pesante) sulle strade limitrofe all’area di progetto e interessate dal traffico indotto sia in fase di cantiere sia di esercizio.

L’affidatario del servizio in argomento dovrà altresì fornire alla C.A. le specifiche tecniche delle attività necessarie per l’attuazione del Piano stesso con la relativa stima dei costi da porre a base di gara e dovrà partecipare ad incontri, tavoli tecnici e quanto necessario per l’approvazione del PMA.

Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 26, co. 3 bis, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, in considerazione della natura delle prestazioni oggetto dell’appalto, non sussiste l’obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

## ART. 2 DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

L’importo massimo di spesa per la redazione del servizio, così come sopra richiesto, ammonta a **complessivi euro 7.515,08 (settemilacinquecentoquindici/08)**, comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge.

Tale corrispettivo (ALLEGATO 2) è stato determinato sulla scorta del Decreto Ministeriale 17/06/2016 “Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016” sulla base dell’importo opere indicato in sede di VIA.

L’importo contrattuale come determinato a seguito dell’offerta è da considerarsi fisso invariabile e comprende altresì quanto indicato all’ ART. 7 “Prestazioni richieste e compensate con l’onorario”.

## ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE



Comune di Genova | Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva |  
Via di Francia 3, Matitone 7° piano | 16149 Genova |  
Tel 010 55 77709 | comunegenova@postemailcertificata.it |





COMUNE DI GENOVA

Sono ammessi alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45, del Codice.  
I requisiti richiesti sono i seguenti:

- a) di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
- b) di idoneità professionale:
  - *iscrizione al Registro della Camera di Commercio, industria, agricoltura, artigianato capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;*
- c) di capacità tecnica e professionale: avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di servizi analoghi.

L'Operatore Economico può partecipare alla procedura in forma singola o associata.

In caso di costituzione di raggruppamento temporaneo tra imprese - ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 - come previsto dalle regole di e-procurement, tutti gli operatori per conto dei quali il Fornitore abilitato agisce, devono essere a loro volta abilitati al MePA al momento della presentazione dell'offerta da parte del Fornitore.

Inoltre, in caso di Raggruppamento Temporaneo dovrà prevedersi un giovane professionista, ai sensi dell'art. 4 del D.M. n° 263 2/12/2016.

In caso di avvalimento - ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. 50/2016 - in base alle regole di e-procurement, l'ausiliaria dovrà risultare ammessa al MePA al momento della presentazione dell'offerta.

L'offerente in sede di offerta deve produrre in caso di avvalimento:

- il relativo contratto di avvalimento che deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta dalla ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art.80, dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (tramite compilazione dell'ALLEGATO 2, DGUE – parti pertinenti – MODELLO/I DICHIARAZIONE);
- una dichiarazione della ausiliaria con la quale la stessa si obbliga, verso lo stesso e la civica amministrazione, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse di cui l'offerente è carente (ALLEGATO 4: MODULO AUSILIARIA).

L'offerente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il/gli operatori economici, in sede di formulazione dell'offerta, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare gli allegati MODELLO/I DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente affidamento e l'allegato MODELLO/I DICHIARAZIONE entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti in formato elettronico.

#### **ART. 4 SOPRALLUOGO EVENTUALE**

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto obbligo di sopralluogo.



COMUNE DI GENOVA

## ART. 5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E ONERI

L'offerta dovrà configurarsi come **sconto percentuale sulla tariffa professionale** come sopra determinata: non saranno accettate offerte di importo superiore e/o contenenti condizioni.

Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti e servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta.

L'offerta, da presentarsi tramite il sistema MePA, dovrà essere incondizionata e debitamente sottoscritta dal professionista/legale rappresentante. Nel caso di R.T.I., l'ALLEGATO 5: MODULO OFFERTA dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Il termine di presentazione delle offerte è quello fissato stabilito tramite il sistema MePA.

Il preventivo inviato avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui a partire dalla data di presentazione dello stesso.

## ART. 6 AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, la Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio in argomento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale richiesti, anche richiedendo all'operatore stesso di comprovarne il possesso.

Una volta ritenuta l'offerta valida, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'aggiudicazione della trattativa diretta utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del Mercato elettronico della PA (MePA).

*Fino a 20.000 euro di importo contrattuale (qualora, per ragioni di impellente urgenza, il contratto venga sottoscritto in mancanza dell'accertamento di uno, ovvero più requisiti necessari):*

l'offerente, come sopra individuato, già con la formulazione dell'offerta, fornisce la propria disponibilità a iniziare l'attività oggetto di affidamento alla stipula del contratto, anche qualora esso venga sottoscritto nelle more delle verifiche da parte della Stazione Appaltante dei predetti requisiti.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione dello stesso ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.

## ART. 7 PRESTAZIONI RICHIESTE E COMPENSATE CON L'ONORARIO

Le prestazioni richieste sono quelle indicate all'art. 1 del presente documento.

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e le sedi degli Enti competenti nonché eventuali sopralluoghi.



COMUNE DI GENOVA

Con l'onorario afferente la redazione del PMA si intendono anche compensate le modifiche e/o le integrazioni allo stesso che si rendessero necessarie su indicazioni degli Enti valutatori del Piano.

Con la presentazione dell'offerta, il professionista dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire il servizio affidatogli.

#### **ART. 8 TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI**

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'affidatario sono i seguenti:

- a) **Giorni 30 (naturali e consecutivi)** a partire dalla data di stipula del contratto;

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo rispetto a ciascuno dei termini sopra indicati, è applicata una penale pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo stabilito.

Al raggiungimento del ritardo di 15 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa da parte dell'Affidatario e che la stessa sia stata accettata da parte del Comune, il Comune, di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dello stesso Verificatore, alla quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

#### **ART. 9 PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI PRODOTTI**

La documentazione prodotta ai fini e nell'ambito dello svolgimento del servizio di che trattasi resterà di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova.

#### **ART. 10 MODALITÀ DI CONSEGNA DEI DOCUMENTI**

Degli elaborati redatti dovrà essere prodotta duplice copia cartacea e copia su supporto informatico (nei formati .pdf firmati digitalmente PDF/A ed editabili).

#### **ART. 11 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO – VERIFICA DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva.

Il Responsabile del Servizio è l'Arch. Luca Patrone Direttore della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva cui è demandata, d'intesa con il Responsabile Unico del Procedimento, l'accettazione o meno degli elaborati richiesti, della prestazione fornita e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Qualora, durante l'espletamento del servizio, si verificano condizioni tali da indurre possibili modifiche ai contenuti del presente contratto l'Affidatario è tenuto a informare tempestivamente il



COMUNE DI GENOVA

Direttore del Servizio, producendo idonea documentazione in merito. A quest'ultimo, in accordo con il RUP, è demandata ogni valutazione in merito a eventuali modifiche al contratto e alle prestazioni in esso previste, sempre nel rispetto dell'art. 106 del Codice nonché dell'art. 22 del DM 49/2018.

L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo solo qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni e la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Codice, imponga all'Affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

L'Affidatario non avrà diritto ad alcun rimborso né indennità di sorta ad eccezione, in caso di variazioni in aumento, del corrispettivo relativo ai servizi effettivamente eseguiti.

La prestazione resa dall'Affidatario sarà soggetta a verifica di rispondenza con quanto previsto nel presente contratto e relativi allegati. Ad avvenuta comunicazione all'Affidatario della regolare esecuzione della prestazione da parte della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva, potranno essere inoltrate regolari fatture.

L'Affidatario accetta pertanto che il pagamento della prestazione resa avverrà con le seguenti modalità:

- *(eventuale)* anticipazione ai sensi e nei limiti di cui all'art. 35 comma 18 del Codice da corrispondersi entro giorni quindici dall'effettivo inizio del servizio, subordinatamente alla presentazione di una fidejussione bancaria o assicurativa con le caratteristiche e modalità illustrate nel comma citato. L'Affidatario decadrà dal beneficio dell'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione del servizio oggetto del contratto non procederà secondo i tempi contrattuali per ritardi a lui imputabili;

- *pagamento del 70% della prestazione* alla consegna del Piano di Monitoraggio;  
- *saldo del 30% della prestazione* ad approvazione del Piano di Monitoraggio da parte degli Enti Competenti;

Ai suddetti pagamenti verrà detratta la quota di anticipazione se corrisposta.

Il pagamento verrà effettuato mediante atto di liquidazione digitale entro trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura da emettersi obbligatoriamente in forma elettronica;

In caso di mancato adempimento all'obbligo di fatturazione elettronica il Comune di Genova non potrà liquidare il compenso dovuto. Inoltre, rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati:

- il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione
- il numero di **CIG Z1431D4D92**
- il numero di **CUP B37G19000080001**
- il **Codice IPA P4PR0B**



COMUNE DI GENOVA

Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente tempestivamente comunicata al contraente via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C. e/o attestazione INARCASSA).

Per pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art.48-bis D.P.R. n.602/73 e s.m.i., salve eventuali deroghe stabilite da successive normative applicabili al presente contratto.

#### **ART. 12 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Vedi paragrafo "RINVIO".

#### **ART. 13 CESSIONE DEI CREDITI**

L'articolo 106, comma 13, del Codice regola la cessione di crediti. In ogni caso la Civica Amministrazione potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

#### **ART. 14 SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

L'affidatario, qualora ritenesse di voler procedere al subappalto – nei limiti di legge – dovrà produrre specifica dichiarazione in sede di offerta.

#### **ART. 15 CAUZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato tramite il Sistema MePA.

#### CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del contratto di cui sopra.

**SPESE DI BOLLO A CARICO DITTA AGGIUDICATARIA** - Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposta di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette sul MEPA.

Pertanto la ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta alla DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di Euro 16,00 od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24. In alternativa la ditta dopo aver acquistato una marca da bollo dovrà attaccarla su carta intestata ed annullarla attestando che trattasi di marca relativa all'affidamento in oggetto, fare una scansione ed inviarla all'indirizzo mail: [direzioneprogettazione@comune.genova.it](mailto:direzioneprogettazione@comune.genova.it).



COMUNE DI GENOVA

## **ART. 16 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Comune procederà alla risoluzione del contratto nei casi e nei modi individuati dall'art. 108 del Codice.

Oltre a quanto già previsto al precedente art. 6 (*per contratti sotto 20.000 euro*) e all'art. 8, costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), le seguenti fattispecie:

- a. grave negligenza e/o frode nell'esecuzione del servizio;
- b. sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 del codice;
- c. inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto dei termini di esecuzione del contratto;
- d. manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio;
- e. inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale di cui all'ART. 8 superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

Nelle ipotesi di cui ai paragrafi precedenti il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto all'appaltatore salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti dell'appaltatore.

Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti del soggetto aggiudicatario nonché sulla cauzione, senza necessità di diffide o di autorizzazione del soggetto aggiudicatario.

## **ART.17 SICUREZZA E RISPETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19**

L'Affidatario si assume tutti gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge obbligandosi a rispettare tutte le norme in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

Con particolare riferimento allo stato di emergenza sanitaria nazionale da COVID-19, l'Affidatario si impegna senza riserva alcuna a svolgere il servizio richiesto adottando, con oneri a proprio carico, tutte le misure di contenimento del contagio stabilito dalle disposizioni nazionali e locali.

## **ART. 18 ASSICURAZIONE**



COMUNE DI GENOVA

A partire dalla data di avvio dell'attività in oggetto il soggetto aggiudicatario dovrà essere dotato di una copertura assicurativa per la responsabilità civile e professionale e per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, con riferimento allo specifico incarico.

Copia della suddetta polizza dovrà essere prodotta contestualmente alla sottoscrizione del contratto.

La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

#### **ART. 19 DIVIETO DI PANTOUFLAGE**

L'affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (*pantouflage o revolving door*) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario

#### **ART. 20 CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.

#### **ART. 21 RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e dal Codice Civile, nonché dal Bando "Servizi" CONSIP per l'abilitazione degli operatori economici al MePA, nonché alle relative Condizioni generali di contratto, Patto di Integrità, Capitolato d'Oneri Servizi e all'ALLEGATO 33 AL CAPITOLATO D'ONERI "Servizi" PER L'ABILITAZIONE DEI PRESTATORI DI "Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale" ai fini della partecipazione al MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, alle Regole del sistema di e-procurement e ai Manuali d'uso per l'abilitazione degli operatori al MePA.

#### **ART. 22 SPESE**

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti sono a carico dell'affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. 131 del 26 aprile 1986.

#### **ART. 23 INFORMATIVA PRIVACY**

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto della normativa vigente (Regolamento UE GDPR 679/2016).



COMUNE DI GENOVA

#### **ART. 24 ALTRE INFORMAZIONI**

Il risultato definitivo del procedimento sarà formalizzato con determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2, del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n.4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti ai requisiti richiesti.

**ART. 25 PROCEDURE DI RICORSO** – avanti il T.A.R. LIGURIA, entro i termini di legge.

Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva  
**Arch. Luca Patrone**  
(Direttore)

#### **ALLEGATI:**

ALLEGATO 1: DM-2021-0000163 del 29/04/2021 e SIA (relazione generale)

ALLEGATO 2: Determinazione Corrispettivi

ALLEGATO 3: DGUE e MODELLO DICHIARAZIONE

ALLEGATO 4: MODULO AUSILIARIA

ALLEGATO 5: MODULO OFFERTA

ALLEGATO 6: INFORMATIVA PRIVACY