



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-188.0.0.-21

L'anno 2021 il giorno 01 del mese di Luglio il sottoscritto Patrone Luca in qualita' di dirigente di Direzione Progettazione E Impiantistica Sportiva, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Affidamento diretto all'ing. FALCO del servizio di Redazione Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria delle coperture di immobili di Civica Proprietà:

- Centro Civico Buranello, via Buranello 1
(MOGE 20365 – CUP B39E20000030004 – CIG ZD3321381B)
- Scuola Richeri, via Liri 9
(MOGE 20076 – CUP B35B18010310004 – CIG ZB23213904)
- Istituto Don Orengo, Piazza Cesare Cellini 4
(MOGE 20225 – CUP B35B18010600004 – CIG Z4E3213984)

Adottata il 01/07/2021
Esecutiva dal 13/07/2021

01/07/2021	PATRONE LUCA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-188.0.0.-21

OGGETTO: Affidamento diretto all'ing. FALCO del servizio di Redazione Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria delle coperture di immobili di Civica Proprietà:

- Centro Civico Buranello, via Buranello 1
(MOGE 20365 – CUP B39E20000030004 – CIG ZD3321381B)
- Scuola Richeri, via Liri 9
(MOGE 20076 – CUP B35B18010310004 – CIG ZB23213904)
- Istituto Don Orengo, Piazza Cesare Cellini 4
(MOGE 20225 – CUP B35B18010600004 – CIG Z4E3213984)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- è intendimento della Civica Amministrazione provvedere alla manutenzione straordinaria delle coperture di alcuni immobili di proprietà;
- in particolare, sono previsti nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021-2023, adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 17 del 03/03/2021 e successive variazioni con i seguenti titoli:
 - “Centro Civico Buranello: rifacimento copertura” per un importo complessivo di euro 750.000,00;
 - “Scuola Richeri, Via Liri 9: impermeabilizzazione copertura piana compreso muretto perimetrale e cornicione” per un importo complessivo di euro 250.000,00.
 - “Istituto comprensivo Pontedecimo - plesso media Don Orengo: manutenzione straordinaria” per un importo complessivo di euro 200.000,00.

Considerato che:

- risulta in corso, a cura della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva, la progettazione a livello definitivo dei suddetti interventi;
- nell'ambito di suddetta progettazione è necessario provvedere all'elaborazione, per ciascun intervento, della specifica redazione della Relazione Energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- è stata riscontrata l'impossibilità di procedere con personale interno all'Ente al servizio di che trattasi, così come da nota Prot. 10/06/2021.0210860.I allegata al presente provvedimento;

- la determinazione dei corrispettivi per il servizio di cui trattasi - come da documento allegato parte integrante del presente provvedimento - è stata effettuata sulla base del D.M. Ministero della Giustizia 17/06/2016 “Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'[art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016](#)” ed ammonta a euro 2.497,48 (*duemilaquattrocentonovantasette/48*), comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge, così ripartiti:

- Centro Civico Buranello – 1.392,80 (*milletrecentonovantadue/80*);

- Scuola Richeri – 594,36 (*cinquecentonovantaquattro/36*);

- Istituto Don Orego – 510,32 (*cinquecentodieci/32*);

- in ragione del suddetto importo è pertanto possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge 11 settembre 2020 n. 120 (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016) e s.m.i.;

Rilevato che:

- con Determinazione Dirigenziale 2020-270.0.0.-178 è stata approvata la pubblicazione dell'avviso pubblico relativo all'individuazione degli operatori economici qualificati per l'esecuzione di servizi di architettura e ingegneria, da invitare con affidamenti diretti e procedure negoziate sotto soglia comunitaria;

- con Determinazione Dirigenziale 2021-270.0.0.-29 del 01/03/2021 è stato costituito l'elenco di operatori economici da invitare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità;

- per attuare alcuni dei principi sopraesposti, in particolare quello di rotazione a livello dell'Ente, l'amministrazione ha implementato il sopracitato elenco su piattaforma elettronica di e-procurement fornita dalla Società Maggioli già in uso da parte della Stazione Unica Appaltante, che consente lo svolgimento di procedure di affidamento in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

Rilevato che:

- la categoria prevalente inerente il servizio in oggetto è inquadrabile nel codice prestazione 0017 - Studi e certificazioni risparmio energetico, attestato prestazione energetica - APE, Fascia I – da euro 0,00 a euro 4.999,99;

- in data 15/06/2021, nel rispetto dei principi rotazione, non discriminazione e correttezza si è provveduto ad attivare specifica procedura di affidamento (ID G00532) tramite il profilo “Affidamenti diretti e adesioni” dell'applicativo Appalti & Contratti della suddetta piattaforma di negoziazione telematica, individuando, mediante sorteggio del sistema, i nominativi di 5 soggetti abilitati nella

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

suddetta categoria e Fascia, sotto riportati, cui è stata richiesta la formulazione di apposita offerta (Comunicazione PG_6821);

Gara a lotto unico G00532

Dati generali							
Altri dati							
Documenti e atti							
Ditte concorrenti							
Aggiudicazione							
Contratto							
Pubblicità gara							
Numero minimo ditte da selezionare, ove esistenti: 1							
Numero ditte selezionate: 5							
Trovati 5 elementi. Tutti gli elementi visualizzati.							
Opzioni	N.	Ragione sociale	Inviato offerta ?	Data pres.off.	Ribasso	Importo offerto	
✓	1	ING. LUCA DE FALCO					
✗	2	AGLARCHITECTS SRL SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI					
	3	Geobeda Studio Associato					
	4	I.E.C. Consult s.r.l.					
	5	DOTT. ING. SIMONE COSTA					
							Modifica
					Aggiungi ditta da anagrafica	Elimina selezionati	
Sel. da elenco mediante rotazione				Sel. autom. da elenco mediante rotazione			

Rilevato inoltre che:

- tramite comunicazione 39643 del 18/06/2021 è pervenuta a sistema la sola offerta dell'Ing. Luca DE FALCO, conservata agli atti della C.A., contenente un ribasso del 31,59% (Comunicazione 39643 del 18/06/2021);

- con comunicazione del 23/06/2021 (PG_6891) svolta sul sistema di negoziazione telematico è stato richiesto a suddetto professionista un miglioramento dell'offerta presentata, il quale ha provveduto in data 25/06/2021 (Comunicazione n. 39737) a formulare nuovo sconto del 33,00%;

- a fronte dell'offerta così migliorata l'importo contrattuale viene così a determinarsi in euro 1.673,31 (*milleseicentosestantatre/31*), oltre oneri fiscali e previdenziali di legge;

- l'offerta di cui al punto precedente è da considerarsi congrua in relazione alla tipologia di servizio richiesto;

Evidenziato che:

- la spesa di euro 1.673,31 (*milleseicentosestantatre/31*), oltre euro 66,93 (*sessantasei/93*) per oneri previdenziali al 4% ed euro 382,85 (*trecentottantadue/85*) per IVA 22% così per complessivi euro 2.123,09 (*duemilacentoveventitre/09*) relativa al servizio di cui trattasi, trova copertura al Cap. 30625 "Prestazioni Professionali e Specialistiche" del bilancio 2021;

Dato atto che:

- per la tipologia di servizio di che trattasi non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;

- sono in corso le verifiche per l'accertamento dei requisiti di ordine generale e speciale (artt. 80 e 83 D. Lgs. 50/2016) richiesti in capo all'ing. De Falco;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- in ragione della tipologia e dell'importo dell'affidamento, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, è facoltà dell'Amministrazione, per economicità, subordinatamente a un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, non procedere alla richiesta della garanzia definitiva;
- il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettera commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/2016;
- l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all'operatore di cui all'art. 83, comma 1. D. Lgs. citato;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis. comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016;
- l'art. 1 del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i;
- gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165.
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03.03.2021 e successive modifiche, con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023;
- il vigente regolamento per il conferimento di incarichi approvato con D.G n. 250/2007 e ss.mm.ii.

DETERMINA

1) di assegnare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge 11 settembre 2020 n. 120 (deroga art. 36 comma 2) e s.m.i., il servizio di redazione della relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria delle coperture di alcuni immobili di Civica Proprietà (Centro Civico Buranello, Scuola Richeri, Istituto Don Orengo), all'Ing. Luca De Falco (*Cod. Benf. 51769*), con sede legale in Via Pareto 38R – 16129 Genova (GE) - partita I.V.A. 01689290995, alle condizioni ed oneri della Lettera di Invito e dello Schema di Contratto allegati al presente provvedimento, per il corrispettivo di euro 1.673,31 (*milleseicentosestantatre/31*), oltre euro 66,93 (*sessantasei/93*) per oneri previdenziali al 4% ed euro 382,85 (*trecentottantadue/85*) per IVA 22% così per complessivi euro 2.123,09 (*duemilacentoveventitre/09*);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2) **di dare atto** che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;

3) **di subordinare** l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

4) **di esonerare** il Professionista, per le motivazioni espresse in premessa, dalla presentazione della garanzia definitiva;

5) **di impegnare** la somma complessiva di euro **euro 2.123,09** al **capitolo 3520**, c di c. 153.6.32 "*Ufficio Tecnico - prestazioni professionali specialistiche*", P.d.C. 1.3.2.11.999, del Bilancio 2021 nel modo seguente:

- **euro 1.184,01** Centro Civico Buranello, via Buranello 1
(MOGE 20365 – CUP B39E20000030004 – CIG ZD3321381B) - **(IMP 2021/9975)**;
- **euro 505,26** Scuola Richeri, via Liri 9
(MOGE 20076 – CUP B35B18010310004 – CIG ZB23213904) - **(IMP 2021/9976)**;
- **euro 433,82** Istituto Don Orego, Piazza Cesare Cellini 4
(MOGE 20225 – CUP B35B18010600004 – CIG Z4E3213984) - **(IMP 2021/9977)**;

6) **di provvedere**, a cura della Direzione Progettazione agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1) ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, demandando al competente ufficio dell'Area Tecnica la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n° 366039 in data 5/12/2014;

7) **di dare mandato** alla Direzione Progettazione per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolari fatture in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

8) **di dare atto** che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare affidato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;

9) **di pubblicare**, il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web istituzionale del Comune di Genova/sotto sezione Amministrazione trasparente;

10) **di dare atto** dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione degli artt. 42 del D.Lgs. 50/2016 e 6 bis della L. 241/1990;

11) **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Arch. Luca Patrone

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-188.0.0.-21

AD OGGETTO:

Affidamento diretto all'ing. FALCO del servizio di Redazione Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria delle coperture di immobili di Civica Proprietà:

- Centro Civico Buranello, via Buranello 1
(MOGE 20365 – CUP B39E20000030004 – CIG ZD3321381B)
- Scuola Richeri, via Liri 9
(MOGE 20076 – CUP B35B18010310004 – CIG ZB23213904)
- Istituto Don Orengo, Piazza Cesare Cellini 4
(MOGE 20225 – CUP B35B18010600004 – CIG Z4E3213984)

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

OGGETTO:**Redazione Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria delle coperture di immobili di Civica Proprietà:****Centro Civico Buranello: rifacimento copertura - via Buranello 1
(MOGE 20365 - CUP B39E20000030004)****Scuola Richeri: impermeabilizzazione copertura piana compreso muretto perimetrale e cornicione - via Liri 9
(MOGE 20076 - CUP B35B18010310004)****Istituto comprensivo Pontedecimo - plesso media Don Orengo: manutenzione straordinaria - Piazza Cesare Cellini 4
(MOGE 20225 - CUP B35B18010600004)**

Considerato che:

- è intendimento della Civica Amministrazione procedere alle manutenzioni straordinarie in oggetto;
- si rende indispensabile provvedere in tempi brevi all'affidamento del servizio di redazione Relazione Energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.), avvalendosi di personale tecnico esperto in materia;
- all'interno dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi non è stato possibile individuare personale tecnico cui affidare il suddetto incarico;

i sottoscritti, sentito il Coordinatore Area Servizi Tecnici ed Operative Arch. Mirco Grassi, attestano che ricorrono le condizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 relativamente all'impossibilità di procedere con risorse interne all'Area stessa, con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento esterno del servizio di che trattasi.

Il Direttore
Arch. Ferdinando De Fornari

Il Direttore Progettazione e Impiantistica Sportiva
Arch. Luca Patrone

Ubicazione Opera

COMUNE DI
Provincia

Opera

**Interventi su immobili di civica proprietà:
Manutenzione straordinaria delle coperture:
Centro Civico Buranello
Scuola Richeri
Istituto Don Orengo**

Ente Appaltante

Indirizzo

P.IVA

Tel./Fax

/

E-Mail

Tecnico



Data 09/06/2021	Elaborato	Tavola N°
Archivio	DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI <i>SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA</i> (DM 17/06/2016)	Rev.

Il Tecnico

Il Dirigente

PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «**CP**», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «**V**», il parametro «**G**» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «**Q**» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «**P**», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

Interventi su immobili di civica proprietà: manutenzione straordinaria delle coperture:Centro Civico Buranello

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti <i>Distinta: CC Buranello</i>	0,95	465.000,00	8,40777 75500%
EDILIZIA	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti <i>Distinta: Scuola Richeri</i>	0,95	143.000,00	11,6669 359100 %
EDILIZIA	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti <i>Distinta: Istituto Don Orenco</i>	0,95	115.000,00	12,4562 917700 %

Costo complessivo dell'opera : **723.000,00 €**

Percentuale forfettaria spese : **25,00%**

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

PROGETTAZIONE

b.II) Progettazione Definitiva

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

EDILIZIA – E.20 CC Buranello				
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,0300	52%	0,5200
Somatoria				

EDILIZIA – E.20 Scuola Richeri				
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,0300	52%	0,5200
Somatoria				

EDILIZIA – E.20 Istituto Don Orego				
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,0300	52%	0,5200
Somatoria				

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA											
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	% Costi del personale <<M>>	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi	Di cui costo del personale
						$\Sigma(Q_i)$	$\Sigma(M_i)/\Sigma(Q_i)$	$V * G * P * \Sigma Q_i$	$K=25,00\%$ $S=CP * K$		$CP+S$
E.20 CC Buranello	EDILIZIA	465.000,00	8,40777755 00%	0,95	QbII.21	0,0300	52,00%	1.114,24	278,56	1.392,80	724,26
E.20 Scuola Richeri	EDILIZIA	143.000,00	11,6669359 100%	0,95	QbII.21	0,0300	52,00%	475,49	118,87	594,36	309,07
E.20 Istituto Don Orengio	EDILIZIA	115.000,00	12,4562917 700%	0,95	QbII.21	0,0300	52,00%	408,25	102,06	510,32	265,37

RIEPILOGO		
FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S	Di cui costo del personale
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	2.497,48	1.298,69
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	2.497,48	1.298,69



COMUNE DI GENOVA

Spett.le
Professionista/studio professionale

OGGETTO: Indagine informale di mercato: richiesta di offerta per l'affidamento diretto del servizio di Redazione Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria delle coperture di immobili di Civica Proprietà:

- **Centro Civico Buranello, via Buranello 1**
(MOGE 20365 – CUP B39E2000030004 – CIG ZD3321381B)
- **Scuola Richeri, via Liri 9**
(MOGE 20076 – CUP B35B18010310004 – CIG ZB23213904)
- **Istituto Don Orego, Piazza Cesare Cellini 4**
(MOGE 20225 – CUP B35B18010600004 – CIG Z4E3213984)

COMUNE di GENOVA – Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva
comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile Unico del Procedimento:

Arch. Ferdinando DE FORNARI – Direttore Direzione Attuazione Opere Pubbliche
☎ 010/55 73913 – ✉ fdefornari@comune.genova.it

Responsabile del Servizio:

Arch. Luca Patrone – Direttore Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva
☎ 010/55 77709 – ✉ direzioneprogettazione@comune.genova.it

Tecnico di riferimento:

Arch. Laura Vignoli – Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva – 010 55 73428 –
✉ lvignoli@comune.genova.it

Con la presente, *codesto Spettabile Professionista/Studio Professionale*, è invitato a presentare la propria migliore offerta ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120, (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016), del servizio di seguito meglio specificato.

Si evidenzia che la presente ricerca di mercato riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei soggetti che hanno presentato offerta.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta di cui sopra, s'intendono accettati da parte del *Professionista/Studio Professionale* tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta e relativi allegati, con particolare riferimento alla Proposta di Contratto alla quale si rimanda per tutto quanto non previsto nel presente documento.



COMUNE DI GENOVA

Si specifica che tutta la procedura di affidamento verrà svolta in modalità completamente telematica tramite la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Pertanto anche le eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire tramite la suddetta piattaforma.

Si invita a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

- essere in possesso di una firma/e digitale valida del soggetto/i che sottoscrive l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);

Si riportano di seguito le condizioni della presente richiesta di offerta.

OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio ha ad oggetto la **redazione della Relazione Energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)** per gli interventi in oggetto, individuati nella programmazione Triennale dell'Ente con i seguenti titoli:

- "Centro Civico Buranello: rifacimento copertura" per un importo complessivo di *euro 750.000,00*.
- "Scuola Richeri, Via Liri 9: impermeabilizzazione copertura piana compreso muretto perimetrale e cornicione" per un importo complessivo di *euro 250.000,00*.
- "Istituto comprensivo Pontedecimo - plesso media Don Orengo: manutenzione straordinaria" per un importo complessivo di *euro 200.000,00*.

La progettazione deve essere atta a rendere le opere progettate conformi a tutte le leggi e normative vigenti.

Ai sensi e per effetti dell'articolo 26, co. 3 bis del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni in oggetto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

Per i necessari sopralluoghi da svolgersi all'interno dei fabbricati dovranno essere comunque presi preventivi contatti con la Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva.

Per una migliore comprensione del servizio richiesto si veda la documentazione tecnica allegata alla presente.

Si specifica che in relazione alla tipologia di servizio richiesto non si ritiene lo stesso articolabile per lotti.

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO e PRESTAZIONI RICHIESTE

L'importo massimo di spesa per la redazione del servizio richiesto, ammonta a **complessivi euro 2.497,48** (*duemilaquattrocentonovantasette/48*), *comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge*, così ripartiti:



COMUNE DI GENOVA

- **Centro Civico Buranello - 1.392,80** (*milletrecentonovantadue/80*)
- **Scuola Richeri – 594,36** (*cinquecentonovantaquattro/36*)
- **Istituto Don Orego – 510,32** (*cinquecentodieci/32*)

Tale corrispettivo è stato determinato, sulla base degli importi di cui al Quadro Economico Allegato, sulla scorta del Decreto Ministeriale 17/06/2016 “*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*”.

Sono da intendersi comunque compensate con l’onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ che si renderanno necessarie.

È a carico dell’Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l’espletamento del presente contratto. L’Affidatario eseguirà l’attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell’attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l’Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell’Amministrazione committente. L’Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva del Comune di Genova.

Il Professionista/Studio Professionale dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

In merito alle tempistiche e modalità di pagamento si rimanda Proposta di Contratto.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- a) di carattere generale di cui all’art. 80 del Codice;
- b) di idoneità professionale: Abilitazione per l’esercizio della professione di geometra/perito/ingegnere/architetto e iscrizione al relativo Collegio/Albo Professionale;
- c) di capacità economica e finanziaria: sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali (massimale di almeno 10% del valore complessivo degli interventi stimato in euro 723.000,00);

L’Operatore Economico può partecipare alla procedura in forma singola o associata.

In caso di Raggruppamento Temporaneo dovrà prevedersi un giovane professionista, ai sensi dell’art. 4 del D.M. n° 263 2/12/2016.

Il/i professionista/i, in sede di formulazione dell’offerta, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria



COMUNE DI GENOVA

necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare gli allegati MODELLO/I DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente affidamento e l'allegato MODELLO/I DICHIARAZIONE entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti in formato elettronico.

In caso di avvalimento - ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. 50/2016 - l'offerente deve produrre in sede di offerta:

- a. il relativo contratto di avvalimento che deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- b. una dichiarazione sottoscritta dalla ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art.80, dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (tramite compilazione del DGUE – parti pertinenti – MODELLO/I DICHIARAZIONE);
- c. una dichiarazione della ausiliaria con la quale la stessa si obbliga, verso lo stesso e la civica amministrazione, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse di cui l'offerente è carente (MODULO AUSILIARIA)

L'offerente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

SOPRALLUOGO EVENTUALE

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto obbligo di sopralluogo.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E ONERI

L'offerta dovrà configurarsi come **sconto percentuale sulla tariffa professionale** come sopra determinata: non saranno accettate offerte di importo uguale e/o superiore e/o contenenti condizioni.

Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti e servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta.

L'offerta, da redigersi sul MODULO OFFERTA allegato dovrà essere incondizionata e debitamente sottoscritta dal professionista/legale rappresentante.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, l'offerta dovrà essere firmata da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Gli interessati, a pena di inammissibilità, dovranno fare pervenire la propria offerta a mezzo della piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti> entro le ore 12:00 del giorno 18/06/2021.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

L'offerente dovrà inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.



COMUNE DI GENOVA

L'offerta inviata avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui a partire dalla data di presentazione della stessa.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta s'intendono accettati da parte dell'Operatore Economico tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta, e relativi allegati.

AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

La valutazione avverrà mediante confronto delle offerte economiche presentate sulla base del criterio del minor prezzo.

La presente Amministrazione verificherà, partendo dalla migliore offerta, la conformità delle offerte ricevute a quanto prescritto nella presente richiesta di offerta.

La Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento del servizio in argomento qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto.

Nei confronti del migliore offerente la Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti speciali, anche richiedendo all'operatore stesso di comprovarne il possesso.

Una volta identificata la prima offerta valida, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'affidamento del servizio tramite Determinazione Dirigenziale di Affidamento ex art. 32, comma 2, del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

La stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata ex art. 32, comma 14, D.lgs. 50/2016, come da proposta di contratto allegata.

(per importi contrattuali fino a 20.000,00 euro qualora, il contratto venga sottoscritto in mancanza dell'accertamento di uno, ovvero più requisiti necessari) L'offerente, come sopra individuato, già con la formulazione dell'offerta, fornisce la propria disponibilità a iniziare l'attività oggetto di affidamento nelle more della stipula del contratto e dell'effettuazione delle verifiche da parte della Stazione Appaltante dei predetti requisiti.

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione dello stesso ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.

SUBAPPALTO

L'affidatario, qualora ritenesse di voler procedere al subappalto – nei limiti di legge e nel rispetto dell'art. 31 comma 8 del Codice e quindi solo per le attività espressamente consentite da tale disposizione – dovrà produrre specifica dichiarazione in sede di offerta.



COMUNE DI GENOVA

PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI PRODOTTI

I progetti in argomento realizzati dall'affidatario diverranno di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova, che potrà eseguirlo o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie, in relazione alla funzionalità delle strutture.

Resta inteso che qualora dette modificazioni e/o integrazioni comportassero alterazioni tali da pregiudicare la coerenza complessiva dei progetti stessi, il Comune di Genova si impegna a renderne preventivamente edotto il professionista

TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'affidatario sono i seguenti:

1. redazione Legge 10 intervento relativo alla Scuola Richeri: **10 gg** (naturali e consecutivi) a partire dalla data di stipula del contratto;
2. redazione Legge 10 intervento relativo al Centro Civico Buranello: **20 gg** (naturali e consecutivi) a partire dalla data di stipula del contratto;
3. redazione Legge 10 intervento relativo all'Istituto Don Orenco: **30 gg** (naturali e consecutivi) a partire dalla data di stipula del contratto;

In caso di mancato rispetto dei termini sopra indicati si procederà all'applicazione delle penali previste nella proposta di contratto allegata.

GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del contratto di cui sopra.

RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, si rimanda alla Proposta di contratto e a tutti gli documenti allegati a formarne parte integrante e sostanziale, nonché al decreto-legge n. 76 del 2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120, al D.lgs. 50/2016 (nel presente documento definito anche solo Codice) per quanto non oggetto di specifica deroga da parte del d.l. 76/2020 e ss.mm.ii., al D.P.R. 207/2010 (per quanto ancora vigente), al Codice Civile nonché a tutta la normative vigente applicabile.

INFORMATIVA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalle presenti condizioni. Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.



COMUNE DI GENOVA

PROCEDURE DI RICORSO – avanti il T.A.R. LIGURIA, entro i termini di legge.

Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva
Arch. Luca Patrone
(Direttore)

ALLEGATI:

1. *PROPOSTA DI CONTRATTO*
2. *INFORMATIVA PRIVACY*
3. *DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI*
4. *DOCUMENTAZIONE TECNICA*
5. *DGUE*
6. *MODELLO DICHIARAZIONE*
7. *MODULO OFFERTA*
8. *MODULO AUSILIARIA*



COMUNE DI GENOVA

MODULO OFFERTA

Spett.le DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA
del Comune di Genova

OGGETTO:

Indagine informale di mercato: richiesta di offerta per l'affidamento diretto del servizio di Redazione Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria delle coperture di immobili di Civica Proprietà:

**Centro Civico Buranello, via Buranello 1
(MOGE 20365 – CUP B39E20000030004 – CIG ZD3321381B)
Scuola Richeri, via Liri 9
(MOGE 20076 – CUP B35B18010310004 – CIG ZB23213904)
Istituto Don Orengo, Piazza Cesare Cellini 4
(MOGE 20225 – CUP B35B18010600004 – CIG Z4E3213984)**

Sconto percentuale offerto: 33,00 %

(da presentarsi nella forma XX.XX%)



Se RTP: firmare da parte tutti i soggetti dell'eventuale costituendo raggruppamento (indicando le parti di servizio e le relative percentuali svolte dai vari soggetti)

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal Comune di Genova, DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA per la pratica:

Indagine informale di mercato: richiesta di offerta per l'affidamento diretto del servizio di Redazione Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria delle coperture di immobili di Civica Proprietà:

Centro Civico Buranello, via Buranello 1 (MOGE 20365 – CUP B39E20000030004 – CIG ZD3321381B)

Scuola Richeri, via Liri 9 (MOGE 20076 – CUP B35B18010310004 – CIG ZB23213904)

Istituto Don Orenco, Piazza C. Cellini 4 (MOGE 20225 – CUP B35B18010600004 – CIG Z4E3213984)

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco *pro-tempore*, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comqe@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

La Direzione Progettazione del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata all'affidamento e allo svolgimento dell'attività in oggetto, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, per l'istruzione della pratica IN OGGETTO (CIG ZD3321381B, ZB23213904, Z4E3213984).

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Alcuni dati potranno essere pubblicati *on line* nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it).



COMUNE DI GENOVA

Egr.

Via _____

TRASMESSA VIA PEC A: _____ (pec operatore)

Richiesta di offerta per l'affidamento diretto del servizio di Redazione Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria delle coperture di immobili di Civica Proprietà:

- **Centro Civico Buranello, via Buranello 1**
(MOGE 20365 – CUP B39E20000030004 – CIG ZD3321381B)
- **Scuola Richeri, via Liri 9**
(MOGE 20076 – CUP B35B18010310004 – CIG ZB23213904)
- **Istituto Don Orenco, Piazza Cesare Cellini 4**
(MOGE 20225 – CUP B35B18010600004 – CIG Z4E3213984)

Proposta di contratto ex art. 32, comma 14, D.lgs. 50/2016 – stipula del contratto mediante corrispondenza.

Spett.le Professionista/Operatore economico,
con la determinazione dirigenziale N. _____ adottata il _____ ed esecutiva dal _____, la scrivente amministrazione ha disposto in Vostro favore l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020 come convertito con la legge 11 settembre 2020 n. 120 (deroga art. 36 comma 2 e art. 157 comma 2 del D.lgs. 50/2016), della realizzazione del servizio in oggetto, stabilendo altresì che la stipula del contratto sarebbe avvenuta mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata ex art. 32, comma 14, D.lgs. 50/2016.

Le condizioni principali del contratto sono le seguenti:

1. OGGETTO - Il Comune di Genova affida in appalto a _____, con sede in Via _____, _____ – _____, codice fiscale, Partita I.V.A. _____ (d'ora in avanti anche solo "Affidatario") che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio disotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale N. _____ adottata il _____ ed esecutiva dal _____, delle condizioni riportate nella lettera d'invito nonché delle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (d'ora in avanti anche solo "Codice"), che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'Affidatario piena e completa conoscenza.

2. PRESTAZIONI RICHIESTE E PRESCRIZIONI - La prestazione richiesta è la redazione della Relazione Energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) per gli interventi in corso di progettazione relativi a immobili di Civica Proprietà di seguito richiamati e presenti nella



COMUNE DI GENOVA

Programmazione Triennale dell'Ente: *“Centro Civico Buranello: rifacimento copertura”, “Scuola Richeri: impermeabilizzazione copertura piana compreso muretto perimetrale e cornicione” e “Istituto comprensivo Pontedecimo - plesso media Don Orengo: manutenzione straordinaria”*

Il corrispettivo di cui al punto 4, determinato a “corpo”, si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione delle prestazioni richieste a regola d’arte ed è pertanto fisso ed invariabile. L’Affidatario dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

La prestazione oggetto del presente contratto s’intende comprensiva di tutte le attività occorrenti a rendere gli interventi conformi a tutte le leggi e regolamenti vigenti, anche qualora non espressamente richiamate nella documentazione inerente all’affidamento.

La documentazione, da redigersi in conformità della vigente normativa di riferimento, sarà sviluppata sulla base degli obiettivi forniti dalla C.A. e costituirà parte delle progettazioni degli interventi elaborate dalla stessa

Si prevedono le singole prestazioni professionali come individuate nel Documento “Determinazione dei Corrispettivi” elaborato in conformità alle definizioni indicate dal D.M. Ministero della Giustizia 17/06/2016 e come *ulteriormente specificato nella lettera di invito.*

Sono da ritenersi altresì compensate con l’onorario stabilito, escludendo qualsiasi onere aggiuntivo per la Civica Amministrazione:

- eventuali integrazioni e/o varianti richieste in sede di esame dei progetti da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute esclusivamente alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o del progetto;
- eventuali modifiche documentali, che si rendessero eventualmente necessarie per eseguire le opere, dovute sia alla incompletezza o inadeguatezza dei progetti, sia ad esigenze rilevate dal Responsabile del Procedimento, ma non costituenti varianti sostanziali ai progetti stessi;

L’Affidatario sarà l’unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione dell’incarico conferito e dovrà pertanto sottoscrivere ogni elaborato prodotto.

Il Professionista, nella stesura grafica degli elaborati, dovrà adottare gli standard in uso presso la Direzione Progettazione.

Gli elaborati grafici saranno redatti in formato UNI se non diversamente convenuto.

Di detti elaborati saranno prodotti:

- a) **due** copie su carta, firmate e piegate in formato UNI A4;
- b) una copia su CD di files in formato PDF – PDF firmati digitalmente – e files editabili (elaborati grafici in DWG per Autocad LT 2000 o DXF - testi in Word – grafici/tabelle in Excel);

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornita copia su supporto informatico.



COMUNE DI GENOVA

3. TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI - Le prestazioni oggetto del presente affidamento dovranno essere svolte a partire dalla data di stipula del contratto con la seguente tempistica in relazione ai diversi interventi:

- **Scuola Richeri: 10 gg (naturali e consecutivi);**
- **Centro Civico Buranello: 20 gg (naturali e consecutivi);**
- **Don Orengo: 30 gg (naturali e consecutivi);**

Le prestazioni dovranno essere compiute secondo le indicazioni riportate nel presente contratto e relativi allegati. Nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione del servizio, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo, è applicata una penale pari all'1‰ (*uno per mille*) dell'ammontare netto contrattuale.

Al raggiungimento del ritardo di 15 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa da parte dell'Affidatario e che la stessa sia stata accettata da parte del Comune, il Comune, di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dello stesso Affidatario al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

4. CORRISPETTIVO - Per lo svolgimento delle attività in oggetto, Il Comune corrisponderà all'Affidatario, con le modalità di cui al successivo punto 5, l'importo di euro (...../..) comprensivo di rimborso spese, oltre a euro (...../..) per contributi previdenziali e euro (...../..) per I.V.A. al 22% e così suddiviso:

- Redazione Legge 10 intervento relativo al Centro Civico Buranello - euro (...../..) comprensivo di rimborso spese, oltre a euro (...../..) per contributi previdenziali e euro (...../..) per I.V.A. al 22%
- Redazione Legge 10 intervento relativo alla Scuola Richeri - euro (...../..) comprensivo di rimborso spese, oltre a euro (...../..) per contributi previdenziali e euro (...../..) per I.V.A. al 22%
- Redazione Legge 10 intervento relativo all'Istituto Don Orengo - euro (...../..) comprensivo di rimborso spese, oltre a euro (...../..) per contributi previdenziali e euro (...../..) per I.V.A. al 22%

Risulta altresì compensata con i suddetti importi, escludendo qualsiasi onere aggiuntivo per la Civica Amministrazione la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione nonché tutti gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ che si renderanno necessarie.

5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO – VERIFICA DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI PAGAMENTO - È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva. Il Responsabile del Servizio è l'Arch. Luca Patrone Direttore della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva cui è demandata, d'intesa con il Responsabile Unico del



COMUNE DI GENOVA

Procedimento, l'accettazione o meno degli elaborati richiesti, della prestazione fornita e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo solo qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni ai sensi dell'art.106 comma 12 del Codice purché autorizzate dalla Stazione Appaltante. L'Affidatario non avrà diritto ad alcun rimborso né indennità di sorta ad eccezione, in caso di variazioni in aumento, del corrispettivo relativo ai servizi effettivamente eseguiti.

Le prestazioni rese saranno soggette a verifica di rispondenza con le prestazioni previste nel presente contratto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione all'Affidatario della regolare esecuzione della prestazione da parte della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva, potrà essere inoltrata la fattura.

All'Affidatario sarà corrisposto il pagamento in una unica soluzione all'ultimazione del servizio - fatta salva l'eventuale richiesta di anticipazione ai sensi dell'art. 35 comma 18 del Codice (previa presentazione di una fidejussione bancaria o assicurativa con le caratteristiche e modalità illustrate nel comma citato) - ad avvenuta comunicazione all'Affidatario della regolare esecuzione della prestazione da parte della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva, sentito il RUP.

L'Affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica per ciascun immobile; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati:

- il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione;
- il numero di **C.I.G. ZD3321381B - Centro Civico Buranello;**
ZB23213904 - Scuola Richeri;
Z4E3213984 - Istituto Don Orego,
- il numero di **C.U.P. B39E20000030004 - Centro Civico Buranello;**
B35B18010310004 - Scuola Richeri
B35B18010600004 - Istituto Don Orego,
- il riferimento della determina dirigenziale di affidamento
- il **Codice IPA P4PR0B.**

Quest'ultimo codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'appaltatore via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (D.U.R.C. o attestazione INARCASSA).

Per pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art. 48-bis D.P.R. n.602/73 e s.m.i., salve eventuali deroghe stabilite da successive normative applicabili al presente contratto.

6. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI - I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario o postale presso l'Istituto Banca _____ – Codice IBAN _____, dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della **Legge n. 136/2010 e s.m.i.** La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è: il sig. _____, _____, nato a _____ il _____ – C.F. _____



COMUNE DI GENOVA

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'Affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

7. RISOLUZIONE - Il Comune procederà alla risoluzione del contratto, nei casi individuati dall'art. 108 del Codice.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione di diritto del presente contratto ex art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) l'inadempimento da parte dell'Affidatario degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010. In questo caso il contratto sarà risolto con effetto immediato tramite dichiarazione scritta del Responsabile del Procedimento, comunicata tramite nota PEC al Professionista, fatti salvi tutti i diritti e le facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante. Il professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituiscono altresì causa di risoluzione di diritto ex art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa):

- a. grave negligenza e/o malafede nell'esecuzione del servizio;
- b. sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 del codice;
- c. inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto dei termini di esecuzione del contratto;
- d. manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio.

Resta fermo quanto previsto al precedente punto 3. nel caso in cui la prestazione non venga fornita entro 15 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa da parte dell'Affidatario e che la stessa sia stata accettata da parte del Comune.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale di cui al punto 3 superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

(per importi contrattuali fino a 20.000,00 euro qualora, il contratto venga sottoscritto in mancanza dell'accertamento di uno, ovvero più requisiti necessari) In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla



COMUNE DI GENOVA

risoluzione dello stesso ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci percento) del valore del contratto.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

Per il ripetersi di gravi inadempienze, preve le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto all'appaltatore salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti dell'appaltatore.

Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti del soggetto Affidatario nonché sulla garanzia, senza necessità di diffide o di autorizzazione del soggetto Affidatario.

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Comune ha il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

8. DIVIETO DI CESSIONE. SUBAPPALTO - Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Qualora l'affidatario, nei limiti di legge, volesse procedere al subappalto, dovrà produrre specifica dichiarazione in sede di offerta e solo per le attività espressamente previste dall'art. 31 comma 8 del Codice. Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del progettista (*da inserire se trattasi di affidamento di progettazioni*).

9. CESSIONE DEI CREDITI - L'articolo 106, comma 13, del Codice regola la cessione di crediti. In ogni caso la Civica Amministrazione potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

10. GARANZIA DEFINITIVA - (*se non ricorrono i presupposti per l'esonero di cui all'art. 103 comma 11 del Codice*) - A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'Affidatario ha prestato apposita garanzia definitiva mediante polizza rilasciata dalla Compagnia _____ - agenzia di _____ - numero polizza _____, emessa in data _____ per l'importo di Euro _____ (lettere), pari al _____% (_____ per cento) dell'importo del presente contratto, *eventuale* ridotto nella misura del 50%, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 103 e 93 comma 7 del Codice, avente validità fino al _____, comunque fino alla verifica di conformità del servizio. La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

11. RESPONSABILITA' PROFESSIONALE E POLIZZA ASSICURATIVA - L'Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.



COMUNE DI GENOVA

L’Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti progettuali.

L’Affidatario sarà responsabile ai sensi dei commi 9 e 10 dell’art. 106 del Codice.

L’Affidatario si impegna a consegnare/ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all’esercizio del ramo “Responsabilità civile generale” nel territorio dell’Unione Europea che tenga indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio, con durata sino alla data di emissione dei certificati di collaudo dei lavori. La polizza dovrà essere consegnata/è stata consegnata unitamente a dichiarazione della compagnia assicuratrice che garantisca la copertura per lo specifico appalto/progetto. La polizza, oltre ai rischi di cui all’art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del servizio in oggetto che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l’incarico in oggetto, determina la decadenza dall’incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

12. SICUREZZA E ADEMPIMENTO OBBLIGHI VERSO I DIPENDENTI - L’Affidatario assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, obbligandosi ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

Con particolare riferimento allo stato di emergenza sanitaria nazionale da COVID-19, l’Affidatario si impegna senza riserva alcuna a svolgere il servizio richiesto adottando, con oneri a proprio carico, tutte le misure di contenimento del contagio stabilito dalle disposizioni nazionali e locali.

13. DIVIETO DI PANTOUFLAGE - L’Affidatario con la stipula del contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall’art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

14. FORO ESCLUSIVO - Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.

15. PRIVACY - Tutti i dati forniti al Comune nell’ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall’Ente nel pieno rispetto della normativa vigente (Regolamento UE GDPR 679/2016 e d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.).

16. RINVIO - Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, si rinvia alla documentazione inviata in sede di indagine informale di mercato, al decreto-legge n. 76 del 2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120, al D.lgs. 50/2016



COMUNE DI GENOVA

e ss.mm.ii., al D.P.R. 207/2010 per le disposizioni applicabili ancora in vigore, al D.lgs. 81/2008 e al Codice Civile.

17. DISPOSIZIONI FINALI - Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti sono a carico dell’Affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga. Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

Ai sensi e per gli effetti dell’art. **1326 c.c.**, il presente contratto d’appalto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza della Vs. accettazione della presente offerta di contratto, che dovrà essere espressa senza riserve tramite PEC **entro 3 giorni** dal ricevimento della presente missiva.

Il Direttore

Documento sottoscritto digitalmente