



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-199.0.0.-25**

L'anno 2021 il giorno 22 del mese di Marzo il sottoscritto Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Beni E Attivita' Culturali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO APPROVIGIONAMENTO MATERIALE EDILE VARIO IN UTILIZZO E GESTIONE ALL'UFFICIO TECNICO DELLA DIREZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA – EURO 296,02 OLTRE IVA. CIG Z5330FB342

Adottata il 22/03/2021  
Esecutiva dal 03/04/2021

22/03/2021	CASTAGNACCI PIERA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-199.0.0.-25**

OGGETTO APPROVIGIONAMENTO MATERIALE EDILE VARIO IN UTILIZZO E GESTIONE ALL'UFFICIO TECNICO DELLA DIREZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA – EURO 296,02 OLTRE IVA. CIG Z5330FB342

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

-Il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56”, aggiornato con decreto legge 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell'11.9.2020;

- La Legge, 27 dicembre 2019, n.160, “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*”;
- l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi*” così come modificato ed integrato da decreto legislativo n. 126/2014 “*Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.*”;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 03/03/2021, che approva i documenti previsionali e programmatici 2021/2023;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Premesso che, in relazione al disposto di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 sono attribuiti ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi con atto di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Premesso inoltre che, per il mantenimento delle corrette condizioni di funzionamento del sistema civico museale, delle biblioteche centrali, Berio e De Amicis e degli Archivi, magazzini e depositi afferenti alla Direzione Beni e Attività Culturali, occorre procedere all'acquisizione di materiale edile diverso, per piccoli interventi urgenti manutentivi da eseguirsi in economia in tempi rapidi a cura dell'Ufficio tecnico della Direzione;

Ritenuto quindi necessario precedere all'acquisto di:

- nr. 2 acquaragia Gold Fidea l.5;
- nr. 2 smalto alto solido Sat Covema nero l.0,75;
- nr. 2 smalto alto solido Covema nero Bri l.0,75;
- nr. 1 IM11 6 Pennelli manico S/Touch;
- nr. 1 pennello X-Pro profess.XPRO810 60mm.;
- nr. 1 pennello X-Pro profess.XPRO810 70mm.;
- nr. 1 plafoniera antigoccia cinghiale mm.140X40;
- nr. 3 200 elettrodi basici 2,5 mm. Siderarcu;
- nr. 10 disco 115mm. spess. 1,2 taglio metallo;
- nr. 4 disco 115mm. spess. 6,5 sbavo metal. ;
- nr. 1 cemento 32,5 25Kg.;
- nr. 1 calce idrata Grigolin 25 Kg.;
- nr. 1 sabbia fine del Po in big bag 1.000 Kg.;
- nr. 1 finitura liscia B.CO Calce-gesso RZ 25K;
- nr. 2 punta 6mm. Bosch 160/100 mm. SDS Plus;
- nr. 2 punta 8mm. Bosch 160/100 mm. SDS Plus;
- nr. 2 super sbloccante 400ml. WD 40 specialist;
- nr. 2 olio da taglio 400ml. WD 40 specialist;
- nr. 2 pezzame stracci chiaro scuro coton 10Kg.;
- nr. 2 set 3 teli copri tutto 4X4 m. 48M2;
- nr. 10 nastro imballo avana 50mmX66m.;
- nr. 10 nastro carta mm.38X50mt. Top Edilizia;
- nr.1 diluente nitro Gold Fidea l.1;

Dato atto che il materiale eventualmente di risulta verrà riposto in magazzino per successivi interventi;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato, inoltre, che l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione fino all'importo di € 5.000,00;

Dato inoltre atto che:

- viene individuata la ditta Bricoman Italia S.r.L. con sede legale in Via G. Marconi, 24 – 20089 Rozzano (MI), con sede operativa a Genova, in Ponte Carrega 20r. 16141 Genova P. Iva n. 05602670969, per un importo di € 289,30 oltre Iva al 22% pari ad € 63,65 per un totale di € 352,95, somma ritenuta congrua con l'affidamento in oggetto, sentito in merito il competente Ufficio Tecnico della Direzione;
- l'operatore economico indicato, sulla piazza di Genova, è uno dei magazzini all'ingrosso più forniti e con prezzi maggiormente concorrenziali;
- l'affidatario si impegna a garantire le prestazioni richieste e meglio specificate nel preventivo n. 91196 del 12.3.2010, conservato agli atti dell'Ufficio, con particolare riferimento al rispetto della normativa prevista per le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

Accertato che, i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## **DETERMINA**

1) di affidare, per le motivazioni meglio specificate in premessa, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del Codice dei contratti pubblici (D.lgs 50/2016 e s.m.i.), implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 la seguente fornitura:

- nr. 2 acquaragia Gold Fidea 1.5;
- nr. 2 smalto alto solido Sat Covema nero 1.0,75;
- nr. 2 smalto alto solido Covema nero Bri 1.0,75;
- nr. 1 IM11 6 Pennelli manico S/Touch;
- nr. 1 pennello X-Pro profess.XPRO810 60mm.;
- nr. 1 pennello X-Pro profess.XPRO810 70mm.;
- nr. 1 plafoniera antigoccia cinghiale mm.140X40;
- nr. 3 200 elettrodi basici 2,5 mm. Siderarcu;
- nr. 10 disco 115mm. spess. 1,2 taglio metallo;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- nr. 4 disco 115mm. spess. 6,5 sbavo metal. ;
- nr. 1 cemento 32,5 25Kg.;
- nr. 1 calce idrata Grigolin 25 Kg.;
- nr. 1 sabbia fine del Po in big bag 1.000 Kg.;
- nr. 1 finitura liscia B.CO Calce-gesso RZ 25K;
- nr. 2 punta 6mm. Bosch 160/100 mm. SDS Plus;
- nr. 2 punta 8mm. Bosch 160/100 mm. SDS Plus;
- nr. 2 super sbloccante 400ml. WD 40 specialist;
- nr. 2 olio da taglio 400ml. WD 40 specialist;
- nr. 2 pezzame stracci chiaro scuro coton 10Kg.;
- nr. 2 set 3 teli copri tutto 4X4 m. 48M2;
- nr. 10 nastro imballo avana 50mmX66m.;
- nr. 10 nastro carta mm.38X50mt. Top Edilizia;
- nr.1 diluente nitro Gold Fidea l.1;

come da preventivo prot. n 0091196. del 12.03.2021, conservato agli atti dell'Ufficio, in favore della ditta Bricoman Italia S.r.L. con sede legale in Via G. Marconi, 24 – 20089 Rozzano (MI) sede operativa di Genova, in Ponte Carrega 20r. 16141 Genova P. Iva n. 05602670969 (Benf 54571), oltre ad eventuali integrazioni o sostituzioni del materiale indicato, per un importo complessivo di € 296,02 oltre Iva al 22% pari a € 65,13 per un totale di € 361,15;

2) di impegnare e di imputare la somma complessiva di € 361,15 al capitolo 22021 c.d.c. 1500.6.29 "Musei monumenti e pinacoteche comunali –Acquisizione di beni" del Bilancio 2021, codifica P.D.C. 01.03.01.02.7, altri materiali tecnico-specialistici non sanitari, ambito commerciale, sul bilancio 2021 (IMP. 2021/7441) in favore di Bricoman Italia S.r.L. (Benf. 54571) CIG Z5330FB342;

3) di procedere alla liquidazione della spesa, anche in soluzioni separate, mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;

4) di dare infine atto che:

- la trasmissione dell'ordinativo di spesa è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 80 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016;

- l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

- le prestazioni in oggetto sono rese in ambito commerciale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Dott. sa Piera Castagnacci



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-199.0.0.-25

AD OGGETTO

APPROVIGIONAMENTO MATERIALE EDILE VARIO IN UTILIZZO E GESTIONE ALL'UFFICIO TECNICO DELLA DIREZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA – EURO 296,02 OLTRE IVA. CIG Z5330FB342

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile