



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-199.0.0.-94

L'anno 2021 il giorno 30 del mese di Giugno il sottoscritto Castagnacci Piera in qualita' di dirigente di Direzione Attivita' E Marketing Culturale, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO SERVIZI DI BIGLIETTERIA, ACCOGLIENZA, PRENOTAZIONI, INFORMAZIONI, ASSISTENZA ALLA VISITA, CONTROLLO NELLE SALE E BOOKSHOP PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE "GIACOMO DORIA", RIMODULAZIONE DELLA SPESA SULLE ANNUALITA' DI RIFERIMENTO - CIG 793305326F

Adottata il 30/06/2021
Esecutiva dal 15/07/2021

30/06/2021	CASTAGNACCI PIERA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-199.0.0.-94

OGGETTO SERVIZI DI BIGLIETTERIA, ACCOGLIENZA, PRENOTAZIONI, INFORMAZIONI, ASSISTENZA ALLA VISITA, CONTROLLO NELLE SALE E BOOKSHOP PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE "GIACOMO DORIA", RIMODULAZIONE DELLA SPESA SULLE ANNUALITA' DI RIFERIMENTO - CIG 793305326F

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56", aggiornato con D.L. 16 luglio 2020, n.76, convertito con modifiche con L. 120 dell'11.9.2020 e successivamente aggiornato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77, con particolare riferimento all'art. 107;
- La Legge, 27 dicembre 2019, n.160, "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*";
- l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi*" così come modificato ed integrato da decreto legislativo n. 126/2014 "*Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 03/03/2021, che approva i documenti previsionali e programmatici 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Vista inoltre la Determinazione Dirigenziale dell'allora Direzione Beni e Attività Culturali 2019/199.0.0/157, con la quale si è proceduto all'aggiudicazione in appalto, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 32 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, in base agli esiti di idonea gara, CIG 793305326F, dei servizi di biglietteria, accoglienza, prenotazioni, informazioni, assistenza alla visita, controllo nelle sale e bookshop presso il Museo di Storia naturale "Giacomo Doria" al costituendo RTI tra la Cooperativa Solidarietà e Lavoro Società Cooperativa Sociale Onlus, P. Iva n. 03051030108, con sede in Piazza San Matteo 14/7, 16123 Genova, in qualità di impresa capofila/mandataria (92%) e la Società Cooperativa Sistema Museo, con sede in via Danzetta, 14, 06121, Perugia, P. Iva n. 01825380544, in qualità di mandante (8%) nel predetto raggruppamento, definendo altresì gli aspetti contabili e procedendo ad apposito impegno di spesa per il periodo 1.1.2020/30.6.2021;

Dato atto che:

- a seguito dell'emergenza epidemiologica, su disposizione ministeriale sono state chiuse le strutture museali dall'inizio del mese di marzo 2020 sino a metà maggio 2020 con conseguente sospensione dei servizi erogati in appalto in quel periodo;
- al termine dei periodi di chiusura le strutture sono state riaperte in modo scaglionato e con orari ridotti permanendo lo stato di emergenza per COVID_19;
- per l'appalto in oggetto nell'annualità 2020 sono stati erogati servizi per complessivi € 60.164,06, determinando una minore erogazione di servizi per complessivi € 64.934,94 rispetto all'importo contrattuale di € 125.099,00 per l'annualità considerata;
- la Civica Amministrazione, sentito in merito l'attuale gestore, intende avvalersi dei servizi anche nell'annualità 2021 recuperando le prestazioni non erogate nell'annualità 2021, stante la provata capacità dell'appaltatore e lo scenario nel quale operano i gestori dei servizi in oggetto tutt'ora in corso di definizione;

Ritenuto quindi opportuno procedere alla rimodulazione della spesa come segue:

- riduzione dell'impegno 2020.1289 per € 64.934,94;
- maggiorazione dell'impegno 2021.208 da € 62.549,50 a € 125.099,00;
- assunzione di nuovo impegno sull'annualità 2022 per € 2.385,44;

Considerato che:

- si procederà a monitoraggio della spesa nell'annualità 2021 allo scopo di valutare la corretta imputazione dei servizi prestati sull'annualità di riferimento, demandando a successivo provvedimento dirigenziale l'eventuale nuova rimodulazione della spesa;
- allo stato attuale le prestazioni dovrebbero considerarsi completamente svolte nel mese di gennaio 2022, fatta salva la conclusione della procedura di gara ad evidenza pubblica in fase di predisposizione per l'aggiudicazione dell'appalto;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le prestazioni verranno svolte come da contratto registrato a cronologico n. 2020/434;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica

DETERMINA

1) di richiamare nella presente parte dispositiva ogni motivazione meglio esplicitata in premessa;

2) di garantire la prosecuzione dei seguenti servizi, secondo le modalità di cui al contratto di appalto registrato a cronologico n. 2020/434:

biglietteria, accoglienza, prenotazioni, informazioni, assistenza alla visita, controllo nelle sale e bookshop presso il museo di storia naturale “Giacomo Doria”;

aggiudicati in via definitiva con Determinazione Dirigenziale 2019/199.0.0/157, a seguito di procedura di gara ad evidenza pubblica, CIG 793305326F, in favore di: RTI tra la Cooperativa Solidarietà e Lavoro Società Cooperativa Sociale Onlus, P. Iva n. 03051030108, con sede in Piazza San Matteo 14/7, 16123 Genova, in qualità di impresa capofila/mandataria (92%) e la Società Cooperativa Sistema Museo, con sede in via Danzetta, 14, 06121, Perugia, P. Iva n. 01825380544, in qualità di mandante (8%) nel predetto raggruppamento;

3) di procedere alla rimodulazione della spesa assunta con Determinazione Dirigenziale n. 199.0.0./157 come segue:

- riduzione dell'impegno 2020.1289 per € 64.934,94 (**M.IMP. 2020/1289.01**)

- integrazione dell'impegno 2021.208 per € 62.549,50 (**M.IMP.2021/208.02**)

- assunzione di nuovo impegno sull'annualità 2022 per € 2.385,44, sul capitolo 22070 c.d.c. 1500.6.29 "Musei monumenti e pinacoteche comunali – Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente", P.D.C. [01.03.02.13.001](#) “servizi di sorveglianza custodia e accoglienza”, ambito commerciale (**IMP. 2022/567**);

4) di dare atto che la somma di cui al precedente punto è in esenzione IVA ex art. 10 c. 22 D.Lgs. 633/1972, in quanto destinata al pagamento delle sole prestazioni inerenti la visita museale;

5) di procedere alla liquidazione della spesa di cui al punto precedente, anche in soluzioni separate, mediante atti di liquidazione digitale ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;

6) di dare atto che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la spesa sarà monitorata nell'annualità 2021 allo scopo di valutare la corretta imputazione dei servizi prestati nell'annualità di riferimento, demandando a successivo provvedimento dirigenziale l'eventuale nuova rimodulazione della spesa;
- allo stato attuale le prestazioni dovrebbero considerarsi completamente svolte nel mese di gennaio 2022, fatta salva la conclusione della procedura di gara ad evidenza pubblica in fase di predisposizione per l'aggiudicazione dell'appalto;

6) di dare infine atto che:

- è stata effettuata la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 80 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016;
- le prestazioni in oggetto sono rese in ambito commerciale;
- gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D. Lgs.267/2000;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della vigente normativa sulla tutela dei dati personali;
- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore
Dott. sa Piera Castagnacci

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-199.0.0.-94

AD OGGETTO

SERVIZI DI BIGLIETTERIA, ACCOGLIENZA, PRENOTAZIONI, INFORMAZIONI,
ASSISTENZA ALLA VISITA, CONTROLLO NELLE SALE E BOOKSHOP PRESSO IL
MUSEO DI STORIA NATURALE "GIACOMO DORIA", RIMODULAZIONE DELLA SPESA
SULLE ANNUALITA' DI RIFERIMENTO - CIG 793305326F

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile