



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI - SETTORE CONTABILITA'

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-180.2.0.-6**

L'anno 2021 il giorno 13 del mese di Luglio il sottoscritto Materese Giuseppe in qualita' di dirigente di Settore Contabilita', ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER LO STAKEHOLDER MEETING IN DATA 14 LUGLIO 2021, NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO BETTER NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "INTERREG EUROPE 2014 2020 (CUP B39E18000490007 – CIG Z2B3270F24).

Adottata il 13/07/2021  
Esecutiva dal 14/07/2021

13/07/2021	MATERESE GIUSEPPE
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI - SETTORE CONTABILITA'

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-180.2.0.-6**

**OGGETTO:** ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER LO STAKEHOLDER MEETING IN DATA 14 LUGLIO 2021, NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO BETTER NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "INTERREG EUROPE 2014 2020 (CUP B39E18000490007 – CIG Z2B3270F24).

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed, in particolare, l'art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l'art. 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- l'art. 1, comma 42, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004;
- Il D.LGS. n. 50/2016 e successive modificazioni;
- il Regolamento di Contabilità modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 03 marzo 2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2021-2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 52 del 18 marzo 2021, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2021 – 2023;

Premesso che:

- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 14/06/2018, la Giunta Comunale ha approvato la partecipazione del Comune di Genova, in qualità di capofila, al progetto europeo "BETTER"; Programma "Interreg Europe 2014 – 2020" (TOPIC: Asse 1 – Ricerca, sviluppo tecnologico e innovazione);
- il progetto prevede un budget complessivo per il Comune di Genova pari a € 446.490,00 finanziato all'85% dai fondi comunitari e per il 15% dal contributo statale che proviene dal Fondo di Rotazione, ai sensi della Delibera CIPE N. 10 del 28 gennaio 2015;
- il progetto ha avuto ufficialmente inizio il 1° Agosto 2019 ed avrà una durata di 36 mesi, con 6 periodi di rendicontazione a cadenza semestrale, oltre ad un periodo di monitoraggio definito seconda fase del progetto;
- il progetto "BETTER" mira a supportare iniziative, azioni e strategie locali di e-governance

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

attraverso lo scambio e la diffusione di informazioni, buone pratiche e innovazioni tecniche di successo sperimentate dai partner dell'UE;

Considerato che:

- in base a quanto previsto nell' Application Form del progetto approvata dal segretariato di programma (Interreg Europe Joint Secretariat), al fine di garantire il trasferimento dei contenuti, è richiesto ai partner di curare la comunicazione e disseminazione in maniera strategica verso stakeholder internazionali e locali al fine di massimizzare i risultati e l'impatto del progetto, con l'obiettivo di generare visibilità delle attività che svolge e dei risultati che sta producendo;

-nell' Application Form di progetto, nel Semestre 4 attualmente in corso (01.02.2021/31.07.2021), è previsto che ciascun partner organizzi un RSM (Regional Stakeholder Meeting) per discutere e condividere i progressi del progetto coi propri stakeholder locali, anche a seguito della chiusura della prima fase di Study Visits, eventi di Interregional Learning tenutisi nel corso del semestre;

-per l'evento in questione è prassi corrente offrire un servizio di ristorazione a stakeholders, staff ed esperti che prenderanno parte al meeting in numero complessivamente stimato pari a 13 persone;

Dato atto che per il servizio necessario (N. 1 Aperitivo) è stata effettuata un'indagine di mercato, attraverso la richiesta di n. tre preventivi di spesa, la cui documentazione è agli atti dell'ufficio;

Considerato che, il fornitore che ha presentato la migliore offerta in base al rapporto qualità prezzo è stato il Ristorante **MENTELOCALE SRL**, Palazzo Ducale, Piazza Matteotti 5, 16123 Genova (cod. Benf 44045) (CIG Z2B3270F24);

Dato atto che:

- la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della Legge n.122/2010 in quanto spesa finalizzata;

- trattasi di spesa finanziata dalla Commissione Europea nell'ambito del Programma Interreg Europe, necessaria per la regolare gestione del Progetto Europeo di cui il Comune di Genova riveste il ruolo di leader partner;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio di cui sopra ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. A), del d.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni;

Rilevato che:

-il compenso previsto per l'attività da svolgersi è di € 286,00 (di cui imponibile € 260,00 ed € 26,00 per IVA al 10%);

- ai sensi dell'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, la civica amministrazione per lo svolgimento della presente procedura non è tenuta a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## DETERMINA

- 1) di assegnare , per le motivazione esposte in premessa , ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. A), del d.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, il servizio ristorazione al Ristorante **Mentelocale srl** (P.I-VA 03881480101), Palazzo Ducale, Matteotti 5, 16123 Genova (cod. Benf 44045) , di cui all'offerta conservata agli atti dell'ufficio ed il cui costo complessivo è stimato in € 260,00 al netto di IVA al 10%;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € **286,00** (di cui imponibile € 260,00 ed € 26,00 per IVA al 10%) al capitolo 2095 "Progetti U.E. – interventi diversi" – Pdc. U/1.3.2.99.999, ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C. – del Bilancio 2021 – codice europeo "Spese fin.da transf. della U.E.", previa riduzione di pari importo **dell'Imp. 2021/128** assunto con Determinazione Dirigenziale 2019/180.2.0./9 (MImp. 2021/128 Mov.003 collegato ad Acc. 2021/19 Crono 2019/762) - CIG Z2-B3270F24- (**Imp.2021/9991**);
- 3) di dare atto che l'impegno è assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1, D.Lgs.267/2000;
- 4) di demandare la diretta liquidazione delle spese di cui sopra, mediante emissione di atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Contabilità;
- 5) che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;
- 6) di dare atto che i dati che entreranno in possesso dell'Amministrazione, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 Giugno 2003 N. 196 e successive modifiche ed integrazioni;

Il Dirigente  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-180.2.0.-6  
AD OGGETTO

ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER LO STAKEHOLDER MEETING  
IN DATA 14 LUGLIO 2021, NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO BETTER  
NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "INTERREG EUROPE 2014 2020 (CUP  
B39E18000490007 – CIG Z2B3270F24).

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott.ssa Magda Marchese ]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile