



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE GOVERNO E SICUREZZA DEI TERRITORI MUNICIPALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-194.0.0.-37

L'anno 2021 il giorno 30 del mese di Novembre la sottoscritta Barboni Simonetta in qualita' di dirigente della Direzione Governo e Sicurezza dei Territori Municipali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SEDUTE VISITATORE PER I MUNICIPI II CENTRO OVEST E V VALPOLCEVERA – SMART C.I.G. ZB13418023.

Adottata il 30/11/2021
Esecutiva dal 06/12/2021

30/11/2021	GANDINO GUIDO
------------	---------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE GOVERNO E SICUREZZA DEI TERRITORI MUNICIPALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-194.0.0.-37

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SEDUTE VISITATORE PER I MUNICIPI II CENTRO OVEST E V VALPOLCEVERA – SMART C.I.G. ZB13418023.

IL DIRETTORE

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, i quali, in conformità ai principi dettati dal D. lgs. n. 267/2000 del 18/8/2000, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- l'art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001 che prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi in indirizzo e direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- gli art. 183 e 192 del D. Lgs. 267/2000;
- il Civico Regolamento sull'attività contrattuale, approvato con deliberazione del C.C. n. 20 del 28/04/2011;
- la delibera CC n. 17 del 03/03/2021 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2021-2023;
- la Delibera di G.C. n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato il Provvedimento del Sindaco n. 169 del 18/06/2021, con cui è stato assegnato alla sottoscritta Dott.ssa Simonetta Barboni, l'incarico di Direttore della Direzione Governo e Sicurezza dei Territori Municipali;

Premesso che i Municipi V Valpolcevera e II Centro Ovest hanno l'esigenza di sostituire alcune sedute visitatore presso i locali sotto indicati di propria competenza, in quanto non conformi all'attuale normativa sulla sicurezza antincendio:

- n. 36 sedute per il Municipio V Valpolcevera, da collocare presso la Casa della Resistenza in Via Pastorino, 8;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- n. 15 sedute per il Municipio II Centro Ovest, da collocare presso la biblioteca Gallino, in Via Nicolò Daste, 8;

Ritenuto quindi, di procedere all'acquisto di n. 51 sedute visitatore agganciabili e conformi alla vigente normativa sulla sicurezza antincendio, per far fronte alle esigenze dei suddetti Municipi;

Dato atto che al fine di individuare il fornitore, è stato richiesto un preventivo alla ditta Centrufficio Loreto Spa, che ha proposto (preventivo Prot. n. 425884 del 25/11/2021) le 51 sedute conformi alla nostra richiesta, per l'importo complessivo, compreso di trasporto e montaggio, di euro 1.490,00 (Iva esclusa), che si ritiene congruo in quanto in linea con i prezzi di mercato di tale tipologia di sedute;

Visto l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018, che ha innalzato la soglia dell'obbligatorietà del ricorso al Mepa di Consip, da euro 1000,00 ad euro 5.000,00;

Ritenuto pertanto di assegnare direttamente, ai sensi dell'art.3 6, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, la fornitura di n. 51 sedute visitatore, alla ditta Centrufficio Loreto Spa, con sede legale a Milano in Viale A. Doria, 17, per l'importo complessivo di Euro 1.817,80 (Iva 22% inclusa);

Considerato che la Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 22 del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova.

Ritenuto di:

- individuare quale RUP del procedimento la Dott.ssa Simonetta Barboni, in qualità di direttore della Direzione Governo e Sicurezza dei Territori Municipali, la quale attesta l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in relazione a tali procedure, con apposita autocertificazione conservata agli atti d'ufficio;

- prevedere la revoca di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento ha carattere istituzionale;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, di n. 51 sedute visitatore per le esigenze dei Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera, alla **ditta Centrufficio Loreto Spa**, con sede legale a Milano in Viale A. Doria, 17 – Partita Iva 00902270966 - **cod. Benf. 46928**, per l'importo complessivo di euro 1.817,80, inclusa Iva al 22%;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2. di nominare, quale RUP del presente procedimento la Dott.ssa Simonetta Barboni, in qualità di direttore della Direzione Governo e Sicurezza dei Territori Municipali, la quale attesta l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in relazione a tali procedure, con apposita autocertificazione conservata agli atti d'ufficio;
3. di prevedere la revoca di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
4. di impegnare l'importo complessivo di **euro 1.817,80**, di cui euro 1.490,00 per imponibile ed euro 327,80 per IVA al 22%, dal **capitolo 42795** "Acquisizione di beni diversi sicurezza aziendale", del bilancio 2021, c.d.c.2194, centro di responsabilità 1360 - p.d.c 1.3.1.2.5. "Accessori per uffici e alloggi" (**imp. 2021/15163**);
5. di provvedere alla diretta liquidazione della spesa, dietro presentazione di regolare fattura, mediante emissione di atto di liquidazione, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;
6. dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art.183, del Lgs. n. 267/2000;
7. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
8. di attestare l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

per IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
GOVERNO E SICUREZZA DEI TERRITORI MUNICIPALI
(Dott.ssa Simonetta Barboni)

IL COORDINATORE
DI AREA SERVIZI ALLA COMUNITA'
(Dott. Guido Gandino)
(delegato con atto prot. n. 224322 del 21/06/2021)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-194.0.0.-37

AD OGGETTO:

AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SEDUTE VISITATORE PER I MUNICIPI II
CENTRO OVEST E V VALPOLCEVERA – SMART C.I.G. ZB13418023.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile